

# **RICHIESTA CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO COMUNALE**

Marca  
da bollo  
€ 14,62

Spett.  
Comune di San Pietro in Cariano  
Settore Tributi  
Via Chopin n. 3  
37029 San Pietro in Cariano (VR)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_,  
C. F.: \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_, Cell. \_\_\_\_\_

in nome e per conto proprio

in qualità di Legale Rappresentante della ditta / associazione / gruppo (barrare le voci che non interessano) denominato: \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale/Partita IVA n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_.

altro (specificare): \_\_\_\_\_

## **CHIEDE**

### **Oggetto della richiesta:**

- IL RILASCIO della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico comunale.
- LA PROROGA della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico comunale rilasciata in data \_\_\_\_\_ recante il Protocollo n. \_\_\_\_\_.
- LA MODIFICA della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico comunale rilasciata in data \_\_\_\_\_ recante il Prot. n. \_\_\_\_\_.

### **Tipologia della Concessione richiesta:**

- in forma Temporanea (per occupazioni inferiori a 365 giorni) dal \_\_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_\_, per un totale di n. \_\_\_\_\_ giorni.
- in forma Permanente (per occupazioni superiori all'anno) dal giorno \_\_\_\_\_ e fino al giorno \_\_\_\_\_.

### **Indicazione ubicazione e dimensioni:**

ubicata a San Pietro in Cariano, in via \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, sul/sulla  
(indicare se il tratto occupato corrisponde alla sede stradale, al marciapiede, all'area verde, o altro):

\_\_\_\_\_

per una superficie di m. \_\_\_\_\_ x m. \_\_\_\_\_ = Totale mq. \_\_\_\_\_ (per occupazioni frazionate in più porzioni, ovvero aventi sagoma irregolare indicare soltanto l'ammontare complessivo dei mq. dell'occupazione), per mezzo di (specificare a cosa si deve l'occupazione richiesta – ad Esempio: Cantiere edile, lavori stradali, ponteggio, sottoservizi, tavoli, sedie, gazebo, nome della manifestazione ecc.): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Eventuale richiesta Ordinanza per la disciplina della circolazione:**

(se non si rende necessaria sbarrare con una linea trasversale l'intero riquadro)

**PREMESSA:** si hanno in linea di massima normali modalità di circolazione quando rimangono liberi almeno 2,75 m. di larghezza della carreggiata stradale per ogni senso di marcia dei veicoli, ai quali va aggiunto, laddove in condizioni normali esista un marciapiede, 1,00 m. per il transito dei pedoni.

Poiché a causa dell'occupazione di suolo pubblico richiesta mediante la presente istanza non è possibile rispettare le condizioni citate nella "PREMESSA", si richiede l'emissione di apposita Ordinanza per la disciplina temporanea della circolazione stradale al fine di ottenere la seguente limitazione (barrare di seguito la voce che interessa):

- Divieto di sosta con rimozione forzata sul lato della strada dove viene effettuata l'occupazione;
- Divieto di sosta con rimozione forzata sul lato opposto della strada rispetto a quello dove viene effettuata l'occupazione;
- Chiusura al traffico di parte della carreggiata con istituzione di un senso unico alternato;
- Chiusura totale al traffico del tratto stradale interessato dall'occupazione;
- altro (specificare): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
con l'impegno a reperire e quindi a collocare in zona a propria cura e spese la segnaletica stradale necessaria allo scopo, secondo il disposto del vigente Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione, nonché del D.M. 10.07.2002 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Tutto ciò premesso, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguiti a seguito del rilascio del provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. medesimo

**DICHIARA**

- che per l'esecuzione delle opere/attività per le quali si richiede la presente Concessione per l'occupazione di suolo pubblico non è previsto alcun atto di assenso, comunque denominato (barrare solo in caso che l'attività cui si riferisce l'occupazione sia attività libera, altrimenti barrare e quindi compilare il punto seguente);
- che le opere/attività che si andranno ad eseguire nel caso di rilascio della Concessione per l'occupazione di suolo pubblico qui richiesta, sono state preventivamente autorizzate da \_\_\_\_\_, con \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ (citare ad Esempio: gli estremi di eventuali titoli edilizi – permesso di costruire o D.I.A. - autorizzazione all'effettuazione di lavori stradali per la posa in opera di sottoservizi ENEL, TELECOM, fognatura, acquedotto, ecc.);
- che trattasi di occupazione d'urgenza (l'occupazione d'urgenza è consentita prima del rilascio della Concessione solamente per fronteggiare situazioni di emergenza o per provvedere all'esecuzione di lavori non rinviabili. A tale scopo l'interessato, oltre a presentare tempestivamente la presente istanza deve dare immediata comunicazione – anche telefonica, al Comando Polizia Locale, telefono 045 6832190 - il quale provvederà affinché sia accertata la sussistenza o meno delle condizioni d'urgenza ai fini del rilascio della Concessione in via di "sanatoria". In caso contrario si procederà ad applicare le sanzioni amministrative previste dal regolamento comunale COSAP, ed eventualmente dal vigente Codice della Strada, con obbligo di immediata liberazione dell'area occupata);
- di farsi carico di eseguire l'occupazione di suolo pubblico richiesta attenendosi alle norme del Codice della Strada, qualora l'occupazione riguardi luoghi soggetti al transito veicolare, alle norme di sicurezza dei luoghi di lavoro, a quelle contenute nel Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, nonché a quelle contenute nella Concessione per la quale si chiede il rilascio, impegnandosi in particolare a non procurare pregiudizio alla sicurezza della circolazione pedonale e veicolare;

- che in caso di occupazione dovuta a lavori stradali, provvederà a rendere visibile il personale addetto ai lavori esposto al transito dei veicoli;

Il sottoscritto si impegna inoltre al rimborso dei danni tutti che dovessero essere arrecati in conseguenza dell'occupazione di suolo pubblico comunale qui richiesta, sollevando, per effetto dell'apposizione della firma in calce alla presente istanza, l'Amministrazione comunale di San Pietro in Cariano da ogni responsabilità civile e penale in merito, nonché a produrre apposita fideiussione bancaria/assicurativa nell'eventualità che questa dovesse essere richiesta a garanzia da eventuali danni al patrimonio comunale provocati a seguito dell'occupazione medesima.

**Documentazione da Allegare alla richiesta:**

- Planimetria del sito interessato con indicazione dell'occupazione e relative misure (in triplice copia)
- N. 1 marca da bollo per il rilascio della Concessione.

Avvertenze:

1. La presente istanza di Concessione va inoltrata al Comune **almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'occupazione, nel caso di richiesta di occupazione permanente, ovvero almeno 15 giorni prima nel caso di occupazione temporanea.**
2. Per ottenere il rilascio della Concessione si renderà necessario **pagare preventivamente il Canone** di occupazione del suolo pubblico (COSAP), al quale sarà possibile procedere al termine dell'istruttoria previa apposita comunicazione dell'Ufficio comunale tributi, che provvederà anche alla quantificazione dell'importo da versare e alla predisposizione dell'apposito bollettino postale. La quantificazione dell'importo e il relativo pagamento potrà avvenire durante o successivamente all'effettuazione dell'occupazione solamente per le occupazioni d'urgenza.
3. Qualora si renda necessario prorogare l'occupazione il titolare della Concessione ha l'onere di presentare apposita istanza con **congruo anticipo rispetto alla scadenza**, utilizzando sempre il presente modello;

(Luogo) \_\_\_\_\_, (data) \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_

**Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato e rilascia il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti del T.U.sulla privacy vigente, al trattamento da parte del Comune, anche con strumenti informatici, dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nella documentazione allegata, nonché sulla loro diffusione mediante le forme di pubblicazione di legge e mediante comunicazione, anche per il successivo trattamento, ad altri enti o amministrazioni competenti a ricevere e fornire informazioni in relazione alla presente domanda di autorizzazione.**