



# COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

## Provincia di Verona

ORIGINALE

**AREA FINANZIARIA**

N. Interno: **3** del **27-03-2023**

**DETERMINAZIONE N. 186 R.G. DEL 27-03-2023**

**AREA FINANZIARIA**

**Oggetto: AVVIO DELLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DELL'ENTE MEDIANTE PROCEDURA DI GARA APERTA. APPROVAZIONE DEL PROGETTO TECNICO, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E DEI CRITERI DI QUALITÀ ED ECONOMICO E MODALITÀ ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO**

**CODICE CIG:**

La sottoscritta Nadia Marastoni Responsabile dell'Area finanziaria, incaricata dal Sindaco di San Pietro In Cariano con decreto n. 5702 del 01.03.2023,

**Premesso che:**

- vi è la necessità di provvedere all'affidamento del servizio per l'assistenza, consulenza e brokeraggio assicurativo a favore del Comune di San Pietro in Cariano, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 7 settembre 2005 n. 209;
- alla società a cui sarà aggiudicato il servizio di cui sopra verrà richiesta un'attività di consulenza, assistenza e collaborazione sia nella fase di determinazione del contenuto dei contratti assicurativi sia nella fase della loro gestione ed esecuzione;
- il servizio non comporta per il Comune alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi, o quant'altro, poiché l'opera del Broker sarà remunerata, secondo la consolidata consuetudine di mercato, direttamente dalle Compagnie di Assicurazione che stipuleranno contratti con l'Amministrazione Comunale in data posteriore al conferimento dell'incarico con provvigioni calcolate sui premi imponibili relativi ai contratti sulla base dei tassi di provvigione dichiarati in sede di gara;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Vista** la documentazione predisposta per l'affidamento del servizio e costituita da:



- Progetto tecnico;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Criteri di qualità ed economici, modalità di attribuzione dei punteggi e calcolo del punteggio finale;

**Dato atto**, come indicato nei succitati documenti, che:

- sulla base delle provvigioni attualmente corrisposte dalle Compagnie Assicuratrici al Broker in carica ai soli fini dell'individuazione della disciplina applicabile in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, il valore dell'appalto per il triennio è pari ad €. 22.000,00;
- è prevista la possibilità di eventuale rinnovo delle medesime attività dedotte in affidamento per un massimo di ulteriori 2 anni alle medesime condizioni del contratto iniziale e a seguito dell'accertamento della corretta esecuzione dei servizi affidati in appalto (senza contestazioni gravi o previa risoluzione delle eventuali contestazioni di minore gravità). Il tutto sulla base di un'opzione espressamente concessa al Comune ed esercitabile ad insindacabile giudizio di quest'ultimo, e ciò anche a termini di quanto stabilito dall'art. 63, c. 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- in caso di scadenza naturale, o anticipata il broker, su richiesta dell'Amministrazione, si impegna a continuare e garantire le prestazioni contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto per il tempo eventualmente necessario al completamento delle procedure di gara, e comunque per un periodo non superiore ai 3 (tre) mesi al fine di consentire il graduale passaggio delle competenze al nuovo broker o all'Amministrazione;
- per quanto sopra il valore dell'appalto per il triennio risulta pari a € 22.000,00, l'importo per l'eventuale rinnovo risulta pari a € 14.666,66, l'importo per l'eventuale proroga risulta pari a € 1.833,33 per un importo complessivo presunto pari a € 38.499,99;

**Vista** la convenzione stipulata in data 27.06.2022 con repertorio n. 7, in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 20.06.2022, con la Centrale Unica di Committenza istituita presso l'Unione Montana del Baldo-Garda, con sede in Caprino Veronese loc. Platano n. 6 – codice fiscale 80010140236 partita IVA 01786680239, finalizzata alla gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture del Comune di San Pietro in Cariano;

**Avuto presente che** aderendo alla CUC Baldo Garda il Comune di San Pietro in Cariano ha la possibilità di utilizzare la piattaforma telematica MECUC (<http://unionebaldo.mecuc.com>) per gestire in autonomia le procedure di gara quando previsto dalla vigente normativa;

**Valutato** di provvedere all'aggiudicazione del servizio in parola mediante procedura di gara aperta, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici sulla base del capitolato speciale d'appalto, valutata in base ai criteri contenuti nel disciplinare di gara;

**Ritenuto opportuno per quanto sopra esposto:**

- procedere all'avvio della procedura di gara per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo del Comune di San Pietro in Cariano per la durata di anni 3 con possibilità di rinnovo e proroga come in premessa specificato;



- approvare la documentazione come sopra specificata;
- demandare all'Area Legale l'approvazione della documentazione amministrativa di gara (disciplinare di gara, DGUE, modelli dichiarazione da presentare in sede di gara, verbali di gara....), l'acquisizione del codice CIG e la gestione di tutte le procedure di gara sino all'aggiudicazione;
- di precisare che la responsabile dell'Area Legale potrà, qualora ne ravvisi la necessità, provvedere ad apportare modifiche e/o integrazioni non sostanziali alla documentazione approvata con il presente atto;

**Precisato che** per il servizio in oggetto non è stato richiesto il CUP, in quanto non sussiste un progetto di investimento, così come inteso dall'art. 11 della legge 3/2003;

**Richiamato** il del D. Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Dato atto che** sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6bis della Legge 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;

**Atteso che** sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000;

**Dato atto che** la presente verrà sottoposta al Responsabile dell'Area Finanziaria, ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile, come previsto dal D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs.n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visti** il D.Lgs. n. 118/2011 e D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

**Viste:**

- la deliberazione di C.C. n. 57 del 21/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "DUP E BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025. APPROVAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 151 E 162 DEL D.LGS. N. 267/2000";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 11/01/2023, esecutiva, ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PEG PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025".



Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 10350 ad oggetto: "Spese per gare di appalto" del bilancio di previsione in esercizio sufficientemente capiente;

### DETERMINA

1. che le premesse sono qui riportate e fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo mediante procedura di gara aperta, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016;
3. di precisare che tale servizio non comporta per il Comune alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi, o quant'altro, poiché l'opera del Broker sarà remunerata, secondo la consolidata consuetudine di mercato, direttamente dalle Compagnie di Assicurazione - con provvigioni calcolate sui premi imponibili relativi ai contratti sulla base dei tassi di provvigione dichiarati in sede di gara - che stipuleranno contratti con l'Amministrazione Comunale in data posteriore al conferimento dell'incarico
4. di approvare la documentazione predisposta e costituita da:
  - Progetto tecnico;
  - Capitolato speciale d'appalto;
  - Criteri di qualità ed economici, modalità di attribuzione dei punteggi e calcolo del punteggio finale
5. demandare all'Area Legale l'approvazione della documentazione amministrativa di gara (disciplinare di gara, DGUE, modelli dichiarazione da presentare in sede di gara, verbali di gara....), l'acquisizione del codice CIG e la gestione di tutte le procedure di gara sino all'aggiudicazione;
6. di dare atto che la responsabile dell'Area Legale potrà, qualora ne ravvisi la necessità, provvedere ad apportare modifiche e/o integrazioni non sostanziali alla documentazione approvata con il presente atto;
7. di attestare che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6bis della Legge 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
8. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;



**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

---

9. di sottoporre il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Finanziaria ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile, come previsto dal D. Lgs. n. 267/2000;
10. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:
  - ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.



**Determinazione n. 186 R.G. del 27-03-2023**

**Oggetto: AVVIO DELLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DELL'ENTE MEDIANTE PROCEDURA DI GARA APERTA. APPROVAZIONE DEL PROGETTO TECNICO, DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E DEI CRITERI DI QUALITA ED ECONOMICO E MODALITA ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO**

*Preliminare di determinazione n. 3 del 27-03-2023 - AREA FINANZIARIA*

**Responsabile del Procedimento: Marastoni Dr.ssa Nadia**

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo

**IL RESPONSABILE DI AREA  
AREA FINANZIARIA**

***Marastoni Dr.ssa Nadia***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;  
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

