



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Provincia di Verona

ORIGINALE

Ufficio: **AREA 2 GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**
N. Interno: **5** del **24-01-2023**

DETERMINAZIONE N. 39 R.G. DEL 24-01-2023

AREA 2 GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA LIBRI E STAMPA SPECIALISTICA PER UFFICI COMUNALI ANNO 2023

La sottoscritta Nadia Marastoni Responsabile dell'Area 2 Gestione economica e finanziaria, incaricata dal Sindaco di San Pietro In Cariano con decreto n. 37746 del 31.12.2022,

PREMESSO che per la formazione del personale e per i continui sviluppi normativi si rende necessario avere a disposizione materiale che permetta l'aggiornamento delle conoscenze e delle competenze dei dipendenti preposti ai vari servizi;

PRESO ATTO che la ditta Maggioli Spa fornisce pubblicazioni e libri relativi alla corretta gestione della pubblica amministrazione in considerazione dei continui aggiornamenti normativi in atto nel nostro ordinamento e che, pertanto, è in grado di assicurare il supporto necessario alla gestione delle attività comunali anche tramite la fornitura di modulistica aggiornata che favorisca le richieste dell'utenza;

CONSIDERATO che negli anni precedenti la ditta Maggioli Spa ha effettuato la fornitura del materiale di cui sopra con puntualità e precisione;

RITENUTO OPPORTUNO, sulla scorta del servizio fornito nei precedenti esercizi, provvedere ad affidare alla ditta Maggioli Spa la fornitura di libri e stampa specialistica per gli uffici comunali;

RICHIAMATO l'art. 36 "Contratti sotto soglia" comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 che recita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35..." ed in particolare la lettera a) dello stesso comma che recita: "...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche



senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta...”;

RICHIAMATA, inoltre, la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria 2007) come modificata con Decreto Legge 07/05/2012, n.52 convertito in Legge 94/202 e precisamente:

- ✓ all’art. 1 comma 449 le amministrazioni pubbliche (tra le quali i Comuni) di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ✓ all’art. 1 comma 450 le amministrazioni pubbliche (tra le quali i Comuni) di cui all’articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione CONSIP ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del DPR 207/2010 (Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti);

RICHIAMATO, altresì, il Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in Legge n. 135 del 07/08/2012 con particolare riguardo all’art.1;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 30 ottobre 2018 che conferma in relazione alla disposizione recata dall’art. 40 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 la possibilità di procedere senza utilizzare mezzi telematici in attuazione a quanto previsto dall’art. 1 comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296;

CONSIDERATO, quindi, che per importi sotto i 5.000,00 euro la pubblica amministrazione ha la facoltà e non l’obbligo di ricorrere al MEPA e più in generale la possibilità di procedere agli affidamenti senza utilizzare mezzi telematici;

VALUTATO che la spesa presunta risulta al di sotto della soglia di cui al punto precedente;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al cap. 10260 “Spese per stampati, cancelleria, ecc. per uffici” del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023 sufficientemente capiente;

CONSIDERATO, pertanto:

- che ricorrono i presupposti di fatto e di diritto per procedere all’affidamento della fornitura in parola mediante affidamento diretto;
- di affidare alla ditta Maggioli Spa il servizio di fornitura di libri e stampa specialistica per gli uffici comunali per l’anno 2023 per un importo complessivo pari a € 4.000,00;
- di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio dell’esercizio 2023 in funzione della scadenza dell’obbligazione, secondo le regole contenute nel principio contabile della contabilità finanziaria;

PRESO ATTO che il codice identificativo di gara CIG attribuito alla fornitura di cui all’oggetto è identificato con la sequenza alfanumerica **Z1739A29A9**;



TENUTO CONTO che l'appaltatore si impegna ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura;

DATO ATTO che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 9 bis L. 136/2010);

RICHIAMATO l'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

CONSTATATO che, ai sensi della Legge n. 190/2012 "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", non sussiste obbligo di astensione per conflitto di interesse;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTI il D. Lgs. n. 118/2011 e D. Lgs. 10/08/2014 n. 126;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 21.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2023/2025 e il bilancio di previsione 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, parte contabile, e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA



1. che le premesse sono qui riportate e fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare la fornitura di libri e stampa specialistica per gli uffici comunali alla ditta Maggioli Spa per un importo complessivo di € 4.000,00;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, le somme di seguito indicate:

Capitolo	10260	Descrizione	Spesa acquisto e manutenzione attrezzi strade comunali		
SIOPE		CIG	Z1739A29A9	CUP	NO
Creditore	Maggioli Spa				
Causale	Fornitura di libri e stampa specialistica per gli uffici comunali				
Modalità finan.	Fondi propri di bilancio				
Impegno pren.		Importo	4.000,00	Scadenza	30 gg. data fattura f.m.

4. di imputare la spesa complessiva di € 4.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Capitolo	Importo
2023	10260	4.000,00

5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Descrizione	Scadenza pagamento	Importo
Fornitura libri e stampa specialistica	31/12/2023	4.000,00

6. di precisare che il codice CIG sarà indicato dalla ditta Maggioli Spa nella fatturazione riferita alla fornitura in oggetto e che lo stesso, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, sarà riportato nei relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento emessi dalla scrivente amministrazione;
7. di liquidare alla ditta Maggioli Spa l'importo di cui sopra a seguito di presentazione di idoneo documento contabile;
8. di inviare copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'espletamento di quanto di competenza;



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

9. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.



Determinazione n. 39 R.G. del 24-01-2023

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA LIBRI E STAMPA SPECIALISTICA PER UFFICI COMUNALI ANNO 2023

Preliminare di determinazione n. 5 del 24-01-2023 del AREA 2 GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

Responsabile del Procedimento: Marastoni Nadia

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo

**IL RESPONSABILE DI AREA
DEL AREA 2 GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**

Marastoni Dr.ssa Nadia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti
del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

