



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Provincia di Verona

ORIGINALE

Ufficio: **AREA 2 GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**
N. Interno: **3** del **23-01-2023**

DETERMINAZIONE N. 35 R.G. DEL 23-01-2023

AREA 2 GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA CANCELLERIA E STAMPATI SPECIALISTICI PER UFFICI DEMOGRAFICI ANNO 2023

La sottoscritta Nadia Marastoni Responsabile dell'Area 2 Gestione Economica e Finanziaria, settori Ragioneria-Economato e Tributi, incaricata dal Sindaco di San Pietro In Cariano con decreto n. 37746 del 30.12.2022,

PREMESSO che l'ufficio preposto ai servizi demografici utilizza stampati specifici per le funzioni che competono all'anagrafe;

CONSIDERATO che negli anni precedenti la ditta Maggioli Spa ha effettuato la fornitura del materiale di cui sopra con puntualità e precisione;

RITENUTO opportuno, sulla scorta del servizio fornito nei precedenti esercizi, provvedere ad affidare alla ditta Maggioli Spa la fornitura di stampati e cancelleria per gli uffici demografici;

RITENUTO, pertanto, necessario assumere un impegno di spesa per la fornitura di cui sopra esclusivamente per gli uffici demografici per l'anno 2023 in quanto si tratta di materiale specifico per le funzioni esercitate dai suddetti uffici;

RICHIAMATO l'art. 36 "Contratti sotto soglia" comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 che recita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35..." ed in particolare la lettera a) dello stesso comma che recita: "...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta...";



RICHIAMATA, inoltre, la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria 2007) come modificata con Decreto Legge 07/05/2012, n.52 convertito in Legge 94/202 e precisamente:

- ✓ all'art. 1 comma 449 le amministrazioni pubbliche (tra le quali i Comuni) di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ✓ all'art. 1 comma 450 le amministrazioni pubbliche (tra le quali i Comuni) di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione CONSIP ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 (Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti);

RICHIAMATO, altresì, il Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in Legge n. 135 del 07/08/2012 con particolare riguardo all'art.1;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 30 ottobre 2018 che conferma in relazione alla disposizione recata dall'art. 40 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 la possibilità di procedere senza utilizzare mezzi telematici in attuazione a quanto previsto dall'art. 1 comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296;

CONSIDERATO, quindi, che per importi sotto i 5.000,00 euro la pubblica amministrazione ha la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al MEPA e più in generale la possibilità di procedere agli affidamenti senza utilizzare mezzi telematici;

VALUTATO che la spesa presunta risulta al di sotto della soglia di cui al punto precedente;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al cap. 10575 "Spesa stampati cancelleria ecc. per uffici demografici" del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023 sufficientemente capiente;

CONSIDERATO, pertanto:

- che ricorrono i presupposti di fatto e di diritto per procedere all'affidamento della fornitura in parola mediante affidamento diretto;
- di affidare alla ditta Maggioli Spa il servizio di fornitura di libri e stampa specialistica per gli uffici comunali per l'anno 2023 per un importo complessivo pari a € 3.000,00;
- di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio dell'esercizio 2023 in funzione della scadenza dell'obbligazione, secondo le regole contenute nel principio contabile della contabilità finanziaria;

PRESO ATTO che il codice identificativo di gara CIG attribuito alla fornitura di cui all'oggetto è identificato con la sequenza alfanumerica **ZB0399735A**;



TENUTO CONTO che l'appaltatore si impegna ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura;

DATO ATTO che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 9 bis L. 136/2010);

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

CONSTATATO che, ai sensi della Legge n. 190/2012 "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", non sussiste obbligo di astensione per conflitto di interesse;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTI il D. Lgs. n. 118/2011 e D. Lgs. 10/08/2014 n. 126;

DATO ATTO che:

- con deliberazione consiliare n. 57 del 21/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, il bilancio pluriennale 2023/2025 e la nota di aggiornamento D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, parte contabile, e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse sono qui riportate e fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



2. di affidare la fornitura di stampati e cancelleria per gli uffici demografici alla ditta Maggioli Spa per un importo complessivo di € 3.000,00;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, le somme di seguito indicate:

Capitolo	10575	Descrizione	Spesa stampati cancelleria ecc. per uffici demografici		
SIOPE		CIG	ZB0399735A	CUP	NO
Creditore	Maggioli Spa				
Causale	Fornitura di stampati specialistici e cancelleria per uffici demografici				
Modalità finan.	Fondi propri di bilancio				
Impegno pren.		Importo	3.000,00	Scadenza	31.12.2023

4. di imputare la spesa complessiva di € 3.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Capitolo	Importo
2023	10575	3.000,00

5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Descrizione	Scadenza pagamento	Importo
Fornitura stampati specialistici e cancelleria per uffici demografici	31/12/2023	3.000,00

6. di precisare che il codice CIG sarà indicato dalla ditta Maggioli Spa nella fatturazione riferita alla fornitura in oggetto e che lo stesso, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, sarà riportato nei relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento emessi dalla scrivente amministrazione;
7. di liquidare alla ditta Maggioli Spa l'importo di cui sopra a seguito di presentazione di idoneo documento contabile;
8. di inviare copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'espletamento di quanto di competenza;
9. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
- ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Determinazione n. 35 R.G. del 23-01-2023

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA CANCELLERIA E STAMPATI SPECIALISTICI PER UFFICI DEMOGRAFICI ANNO 2023

Preliminare di determinazione n. 4 del 19-01-2023 del AREA 2 GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

Responsabile del Procedimento: Marastoni Nadia

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo

**IL RESPONSABILE DI AREA
DEL AREA 2 GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**

Marastoni Dr.ssa Nadia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti
del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

