



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Provincia di Verona

ORIGINALE

Ufficio: **SETTORE SEGRETERIA - CULTURA - SPORT E URP**

N. Interno: **31** del **13-03-2019**

DETERMINAZIONE N. 215 R.G. DEL 13-03-2019

SETTORE SEGRETERIA - CULTURA - SPORT E URP

Oggetto: ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI SAN PIETRO IN CARIANO PERIODO 01/01/2019 - 31/12/2021. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

Il sottoscritto Tabarelli dr. Fabrizio, Responsabile dei Settori Segreteria - Cultura – Sport e URP, Centro Elaborazione Dati (C.E.D.) incaricato dal Sindaco con provvedimento prot. n. 32550 del 30/12/2017, prorogato con provvedimenti prot. com.le 50 del 02/01/2019 e 5180 del 01/03/2019

Premesso che:

- ñ il 30/09/2018 è scaduto l'appalto del servizio di gestione globale della Biblioteca Comunale, per il periodo 01/10/2017-30/09/2018, affidato alla Cooperativa Charta onlus di Mantova, prorogato nelle more della nuova procedura di gara con determinazione n. 746 del 28/09/2018 fino all'individuazione del nuovo affidatario del servizio in questione e comunque non oltre il 31/12/2018, il tutto alle medesime condizioni prestazionali ed economiche;
- ñ in data 06/10/2017 il Comune di San Pietro in Cariano, a seguito di approvazione da parte del Consiglio Comunale, avvenuta in data 23/08/2017 con delibera n. 29, ha aderito alla Centrale Unica di Committenza "Custoza – Garda – Tione", sottoscrivendo la relativa convenzione (inizialmente stipulata tra Comuni di Sona, Valeggio sul Mincio, Bardolino, Castelnuovo del Garda, Sommacampagna e Povegliano Veronese) repertoriata con il n. 12 del Repertorio delle scritture private del Comune di Valeggio sul Mincio;
- ñ con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 18/10/2017, esecutiva, successivamente modificata con deliberazioni di Giunta Comunale n. 24 del 14/02/2018, anch'essa esecutiva, è stato approvato il Protocollo operativo con il quale sono definiti gli aspetti esecutivi e le azioni meramente operative per un efficace funzionamento della Centrale unica di committenza denominata "CUC Custoza-Garda-Tione" costituita tra i comuni sopraindicati;
- ñ ai sensi dell'art. 216, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'Anagrafe Unica Stazioni Appaltanti (AUSA) istituita presso l'ANAC;
- ñ in virtù della Convenzione per la costituzione della CUC Custoza Garda Tione e del



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

conseguente Protocollo operativo, si è ritenuto di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto attivando tramite la CUC la relativa procedura di gara, che ha interessato i comuni di Valeggio sul Mincio, Castelnuovo del Garda e San Pietro in Cariano;

ñ con deliberazione della G.C. n. 129 del 21/09/2018, è stato approvato il progetto di appalto del servizio di Biblioteca Comunale ai sensi dell'art. 23 del DLGS 50/2016, composto dai seguenti elaborati:

- ✓ relazione illustrativa e relativi allegati;
- ✓ quadro economico
- ✓ capitolato speciale e prestazionale con i relativi allegati (DUVRI)
- ✓ schema di contratto;

ñ è stata adottata apposita determinazione a contrattare (NRG 788 del 17/10/2018) per l'affidamento del servizio di cui sopra;

ñ con determinazione della CUC Custoza Garda Tione n. 98 del 07/11/2018 sono stati approvati gli atti di gara ed indetta la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del DLGS 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

ñ il termine per la presentazione delle offerte era stato fissato per il giorno 03/12/2018 alle ore 12:00;

ñ la Commissione di gara è stata nominata con determinazione della CUC Custoza Garda Tione n. 118 del 04/12/2018;

ñ le operazioni di gara si sono svolte il giorno 05/12/2018;

ñ con determinazione della CUC Custoza Garda Tione n. 125 del 13/12/2018, sono stati approvati i verbali di gara n. 1 del 05/12/2018, n. 2 del 05/12/2018 e n. 3 del 05/12/2018 della Commissione di Gara e di proposta di aggiudicazione - in sospensione di efficacia - al concorrente risultato primo in graduatoria CHARTA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede a Mantova, Vic. S. Maria n. 4;

Vista ora inoltre la nota prot. com.le 2243 del 28/01/2019 con la quale la CUC Custoza Garda Tione, eseguiti i controlli successivi previsti dalla vigente normativa, inoltra la propria determinazione n. 6 del 18/01/2019 di presa d'atto dell'efficacia dell'aggiudicazione alla Ditta CHARTA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede a Mantova, Vic. S. Maria n. 4, del servizio di gestione della biblioteca comunale dei Comuni di Valeggio sul Mincio, di Castelnuovo del Garda e San Pietro in Cariano;

Ravvisata ora la necessità di accantonare apposita provvista di denaro per finanziare l'esecuzione del servizio;

Dato atto che, come già stabilito con determinazione a contrattare NRG 788 del 17/10/2018, il periodo di affidamento è triennale con decorrenza 01/01/2019 e, quindi, fino al 31/12/2021 con facoltà, posta in capo al Comune, di reiterare il contratto, per un periodo massimo di ulteriori anni 3 (tre) e, comunque, fino al 31/12/2024 alle medesime condizioni del contratto iniziale, a seguito di accertamento della corretta esecuzione dei servizi affidati in concessione (senza contestazioni gravi o previa risoluzione delle eventuali contestazioni di minore gravità), il tutto sulla base di una opzione espressamente concessa ed esercitabile ad insindacabile giudizio, e ciò anche a termini di quanto stabilito dall'art. 63, c. 5 del Codice;

Acquisito il 'CIG derivato' che corrisponde alla seguente sequenza alfanumerica: 7813778596;

Rilevato che il prezzo orario offerto in sede di gara dalla Cooperativa affidataria è di Euro 18,90, esente IVA ex art. 10 n. 22 del DPR n. 633/1972 e come chiarito dalla risoluzione n. 148/E del 10/04/2008 dell'Agenzia delle Entrate, corrispondente al ribasso percentuale del 5,5% sul prezzo a base d'asta di Euro 20,00 esente IVA per quanto sopra detto e che, pertanto, l'importo complessivo



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

dell'affidamento stimato per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2021 ammonta ad € 117.936,00 (€ 18,90 X max. n. 2080 ore annue X n. 3 anni);

Dato atto che la spesa di € 117.936,00 deve essere ripartita nel Cap. 11012 “Spesa esternalizzazione servizio biblioteca e servizi collaterali” del bilancio di previsione in esercizio nelle tre annualità 2019, 2020 e 2021 come segue:

- ñ € 39.312,00 (esente IVA per quanto sopra detto) da impegnarsi nel Bilancio E.F. 2019;
- ñ € 39.312,00 (esente IVA per quanto sopra detto) da impegnarsi nel Bilancio E.F. 2020;
- ñ € 39.312,00 (esente IVA per quanto sopra detto) da impegnarsi nel Bilancio E.F. 2021;

Precisato, tuttavia, che il corrispettivo pattuito verrà liquidato all'affidatario a misura, in funzione dell'esatto numero di ore effettivamente lavorate e su presentazione di idoneo/i documento/i contabile/i e con le modalità indicate nei documenti di gara;

Dato atto che:

- ñ a norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Tabarelli Dr. Fabrizio;
- ñ ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012, dell'assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti nell'adozione del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs. 267/2000.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visti il D.Lgs. n. 118/2011 e il D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 28/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 – 2020 - 2021 e nota di aggiornamento al D.U.P. (documento unico di programmazione) 2019/2021”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2019, esecutiva, ad oggetto: “Approvazione PEG 2019 – Parte Finanziaria”;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Di prendere atto delle seguenti determinazioni della CUC Custoza Garda Tione:

- ✓ n. 125 del 13/12/2018 di aggiudicazione in sospensione di efficacia del servizio di gestione della Biblioteca Comunale, periodo 01/01/2019 - 31/12/2021, in base alla procedura espletata, alla CHARTA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede a Mantova, in vic. S. Maria n. 4 , C.F. 01574190201;
- ✓ n. 6 del 18/01/2019 con la quale, eseguiti i controlli successivi previsti dalla vigente normativa, è stato preso atto dell'efficacia dell'aggiudicazione alla Ditta CHARTA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede a Mantova, Vic. S. Maria n. 4, del servizio di gestione della biblioteca comunale dei Comuni di Valeggio sul Mincio, di Castelnuovo del Garda e San Pietro in Cariano;



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

3. di dare atto che, come già stabilito con determinazione a contrattare NRG 788 del 17/10/2018, il periodo di affidamento è triennale con decorrenza 01/01/2019 e, quindi, fino al 31/12/2021 con facoltà, posta in capo al Comune, di reiterare il contratto, per un periodo massimo di ulteriori anni 3 (tre) e, comunque, fino al 31/12/2024 alle medesime condizioni del contratto iniziale, a seguito di accertamento della corretta esecuzione dei servizi affidati in concessione (senza contestazioni gravi o previa risoluzione delle eventuali contestazioni di minore gravità), il tutto sulla base di una opzione espressamente concessa ed esercitabile ad insindacabile giudizio, e ciò anche a termini di quanto stabilito dall'art. 63, c. 5 del Codice;
4. di dare atto pure che il prezzo orario offerto in sede di gara dalla Cooperativa affidataria è di Euro 18,90, esente IVA ex art. 10 n. 22 del DPR n. 633/1972 e come chiarito dalla risoluzione n. 148/E del 10/04/2008 dell'Agenzia delle Entrate, corrispondente al ribasso percentuale del 5,5% sul prezzo a base d'asta di Euro 20,00 esente IVA per quanto sopra detto e che, pertanto, l'importo complessivo dell'affidamento stimato per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2021 ammonta ad € 117.936,00 (€ 18,90 X max. n. 2080 ore annue X n. 3 anni);
5. di impegnare relativamente all'esercizio finanziario 2019 ed ai sensi dell'art. 183 comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, l'importo quantificato presuntivamente in € 39.312,00 (€ 18,90 X max. n. 2080 ore annue), esente IVA per quanto illustrato al precedente punto 4, come indicato nel seguito:

Capitolo	11012	Descrizione	Spesa esternalizzazione servizio biblioteca e servizi collaterali" del bilancio di previsione in esercizio		
SIOPE		CIG	702941371C	CUP	NO
Creditore	CHARTA Cooperativa Sociale ONLUS C.F./P.IVA 01574190201				
Causale	Servizio gestione globale biblioteca comunale periodo 01/01/2019 – 31/12/2019				
Modalità finanz.	Fondi propri di bilancio				
Impegno pren.		Importo complessivo	€ 39.312,00	Scadenza	31/12/2019

6. di prenotare inoltre sul bilancio pluriennale 2019/2021, relativamente agli esercizi finanziari 2020 e 2021, le seguenti somme:
- n € 39.312,00, esente IVA per quanto precisato al precedente punto 4, da impegnarsi nel Bilancio E.F. 2020 (importo stimato sul numero massimo di ore annue - € 18,90 X max. n. 2080 ore annue);
- n € 39.312,00, esente IVA per quanto precisato al precedente punto 4, da impegnarsi nel Bilancio E.F. 2021 importo stimato sul numero massimo di ore annue - € 18,90 X max. n. 2080 ore annue);
7. di precisare, tuttavia, che il compenso dovuto alla Cooperativa affidataria sarà liquidato a misura, in funzione dell'esatto numero di ore effettivamente lavorate e su presentazione di idoneo/i documento/i contabile/i e con le modalità indicate nei documenti di gara;
8. di imputare la spesa complessiva di Euro 117.936,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Esercizio	Capitolo	Importo
2019	11012	€ 39.312,00
2020	11012	€ 39.312,00
2021	11012	€ 39.312,00

9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Descrizione	Scadenza pagamento	Importo complessivo stimato 2019-2021
Servizio di gestione globale della biblioteca comunale (periodo 36 mesi – dal 01/01/2019 al 31/12/2021)	30 gg data fattura mensile e posticipata	€ 117.936,00

10. di precisare che il codice 'CIG derivato' 7813778596 sarà indicato dalla cooperativa aggiudicataria nella fatturazione riferita al servizio in oggetto e che lo stesso, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, sarà riportato nei relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento emessi dalla scrivente amministrazione;
11. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
12. di dare atto che:
- a norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Tabarelli Dr. Fabrizio;
 - ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge anticorruzione n. 190/2012, dell'assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, in capo al Responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti nell'adozione del presente provvedimento;
 - ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
13. di trasmettere copia della presente al Settore Ragioneria del Comune di San Pietro in Cariano per gli adempimenti di competenza;
14. di inviare copia del presente provvedimento alla ditta aggiudicataria;
15. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia nei tempi e con le modalità stabilite dalla vigente legislazione.

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO



**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE SEGRETERIA - CULTURA - SPORT E
URP**

Tabarelli dr. Fabrizio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti
del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa