

COMUNE di SAN PIETRO in CARIANO

Provincia di Verona

Verbale di deliberazione di Giunta Comunale

N. 156 Reg. Delib.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2014.

L'anno **Duemilaquattordici**, addì **Sei** del mese di **Ottobre** alle ore **9:00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente T.U.E.L. vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Sono presenti i signori:

ACCORDINI GIORGIO (Sindaco)
SALZANI MARIAFRANCESCA (Assessore)
GIACOPUZZI MICHELE (Assessore)
CARRADORI MAURO (Assessore)
LONARDI MARIO SIMONE (Assessore)

Sono assenti i signori:

DEGANI FABIOLA (Assessore)

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale Favalezza dr.ssa Donatella.

Constatato legale il numero degli intervenuti il Sindaco Accordini dr. Giorgio, in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare circa

L'OGGETTO SOPRAINDICATO

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che il Consiglio Comunale, nella seduta del 30 luglio 2014, ha approvato:

- il bilancio preventivo 2014 con relazione previsionale e programmatica che definisce gli obiettivi principali da perseguire da parte del Comune e il bilancio economico di previsione, programma annuale delle attività, comprendente la relazione previsionale e programmatica e bilancio annuale e pluriennale dell'Istituzione Comunale Servizi Sociali I.C.S.S. (DCC n. 37 del 30.07.2014)
- il programma triennale dei LLPP e l'elenco annuale delle opere (DGC n. 155 del 16.10.2013);
- il programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma per il 2014 (DCC n. 35 del 30.07.2014);

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica, norme di accesso approvato con deliberazione GC n. 30 del 17.3.2000 e s.m.i.;

VISTO l'organigramma e dotazione organica del Comune approvati, nell'attuale previsione, con propria deliberazione n. 102 del 25.06.2014;

RAVVISATA la necessità di attribuire le risorse finanziarie ai Responsabili di Aree/Settori e nel contempo di formalizzare con atto di dettaglio anche gli obiettivi da perseguire indicando, oltre a quelli c.d. di mantenimento relativi all'attività ordinaria, anche ulteriori obiettivi che consentano all'Amministrazione di perseguire le finalità del proprio mandato e che, sotto questo profilo, traducono in azioni gli indirizzi generali di governo con un maggior dettaglio rispetto alla relazione previsionale e programmatica approvata contestualmente al bilancio 2014;

VISTO l'allegato Piano Esecutivo di Gestione e il Piano degli obiettivi, il primo con l'attribuzione delle risorse finanziarie ai responsabili di Aree/Settori, il secondo con l'indicazione degli obiettivi da raggiungere con l'impiego delle risorse assegnate;

RITENUTO necessaria l'approvazione, anche per poter corrispondere a fine anno ai dipendenti comunali le risorse decentrate destinate alla "produttività" e ai titolari di Posizione Organizzativa, la retribuzione di risultato;

CONSIDERATO:

- che a seguito cambio dell'Amministrazione nel maggio 2014 la struttura organizzativa ha subito significative modifiche con spostamento del personale da un'area/settore ad altro;
- che, per economicità e semplicità il PEG finanziario e gli obiettivi sono tarati sulla struttura attuale;
- che nel valutare il personale, per ovvie ragioni di equità e completezza, si terrà conto anche della loro precedente collocazione;

VISTI in proposito oltre agli specifici contratti dei CCNL anche:

- l'art. 10 del D.Lgs. 150/09 che, nel disegnare il meccanismo premiale dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni impone la redazione annuale di un documento programmatico triennale, denominato piano delle performance, da adottare in coerenza

con il contenuto e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individui gli obiettivi strategici e operativi e definisca, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione la valutazione della performance dell'amministrazione nonché gli obiettivi assegnati alle PO e i relativi indicatori;

- il comma 2 dell'art. 16 del decreto laddove impone agli enti locali di adeguare il proprio ordinamento ai principi contenuti negli articoli 3-4-5 c.2-7-9-e 15 c.1;
- la metodologia delle performance del personale dipendente in fase di studio da sottoporre quanto prima ad approvazione della Giunta Comunale;

VISTE le tabelle riassuntive predisposte dal Segretario Comunale che forniscono la pesatura, per Aree/Settori dell'attività di mantenimento e individuano obiettivi di particolare importanza, con una specifica pesatura e relativi indicatori;

DATO ATTO CHE sono compresi anche gli obiettivi dell'Istituzione Comunale Servizi Sociali che concorre alla ripartizione delle risorse decentrate con tutti i dipendenti del Comune, mentre non è allegato il documento contabile dell'istituzione che opera sulla base di un proprio bilancio come si può dedurre da quanto sopra premesso;

RITENUTO che la proposta nel suo insieme sia da approvarsi in quanto, esito di una collaborazione tra Sindaco, Assessori e Responsabili di Aree/Settori e tiene conto degli indirizzi espressi con le delibere programmatiche citate, con altri provvedimenti approvati o individuati proprio in questa sede nell'elaborato piano degli obiettivi;

VISTO l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO il presente atto quale indirizzo della Giunta comunale da adottarsi senza l'espressione di pareri di cui all'art. 49 D.Lgs. 267/00;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese da tutti i presenti;

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE per l'anno 2014 il Piano Esecutivo di Gestione All. A), il Piano degli obiettivi riferito alle varie Aree e Settori previsti dalla dotazione organica e all'I.C.S.S. All. B) con i relativi indicatori All. C), le schede che indicano gli obiettivi di sviluppo All. D), il tutto illustrato da una breve relazione del Segretario All. E);

2) DI DARE ATTO che:

- i responsabili degli uffici e dei servizi (responsabili di aree e di settori) come individuati, ognuno per la parte di propria competenza, provvederanno mediante determinazioni all'utilizzo delle risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi stessi, escludendo di norma ogni ulteriore necessità di atti deliberativi da parte di questa Giunta Comunale, in particolare la necessità di adottare determinazioni a contrarre ai sensi dell'art. 107 – comma 5 e del successivo art. 192 del D.Lgs. 267/2000;
- restano esclusi da quanto disposto dal precedente punto i casi previsti dagli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000, l'erogazione di contributi di qualsivoglia natura, le spese pluriennali e di investimento relative alla sola approvazione dei progetti preliminari di opere pubbliche e tutto quanto espressamente previsto dalla legge e dai regolamenti comunali vigenti;

- per l'ottenimento degli obiettivi prefissati, le procedure di acquisizione di beni e servizi e di affidamento di lavori potranno avvenire tramite le procedure previste dalle leggi e dai regolamenti comunali vigenti in materia;

3) DI INVIARE copia del presente provvedimento ai componenti dell'Organo Indipendente di Valutazione per l'espletamento di quanto di competenza e ai vari responsabili di Aree e Settori nominati con decreto sindacale affinché gli stessi possano procedere all'attuazione degli obiettivi loro assegnati;

4) DI DISPORRE la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi e per gli effetti degli articoli 124 e 125 del D.Lgs. 267/2000;

5) DI DARE ALTRESI' ATTO, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

LA GIUNTA COMUNALE

Al fine di dare immediata attuazione al Piano Esecutivo di gestione da parte degli uffici con successiva, separata e unanime votazione favorevole ad hoc resa nei modi di legge

DELIBERA

di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
(Accordin dr Giorgio)



IL SEGRETARIO GENERALE
(Favalezziandra Donatella)

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio il 09/10/2011 Rep. n. 613 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

San Pietro in Cariano 09/10/2014



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA
(Tabarelli dr. Fabrizio)

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

San Pietro in Cariano 29/10/2014



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA
(Tabarelli dr. Fabrizio)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

San Pietro in Cariano



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA
(Tabarelli dr. Fabrizio)

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- ☐ Segretario Comunale
- ☐ Settore Ragioneria
- ☐ Settore Tributi
- ☐ Settore Commercio
- ☐ Settore Economato - Gare e Contratti
- ☐ Settore Polizia Locale
- ☐ Settore Risorse Umane
- ☐ Settore Segreteria-Cultura-Sport e URP
- ☐ Settore Centro Elaborazione Dati
- ☐ Settore Demografico-Elettorale-Statistico
- ☐ Settore Istituzione Comunale Servizi Sociali
- ☐ Settore Edilizia Pubblica e Patrimonio
- ☐ Settore Interventi Diretti-Servizi-Manutenzioni
- ☐ Settore Edilizia Privata e Urbanistica
- ☐ Settore Ecologia e Ambiente
- ☐ Settore Asilo Nido
- ☐ Settore Servizi Sociali e Istruzione
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

[illegible]

ALL. A^{vi}

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
Provincia di VeronaAllegato alla deliberazione del C.C.
della G.M.
N° 156 del 06/06/2014

Pagina 1

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14IL SEGRETARIO COMUNALE
F. VALEZZA

Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00010010	Imposta comunale incremento valore immobili una tantum	CMP RES	0,00	0,00	298,82	298,82	-298,82 0,00
1010010	Totale Imposta comunale incremento val.immobili una tantum	CMP RES	0,00	0,00	298,82	298,82	-298,82 0,00
00010040	Addizionale comunale su consumo energia elettrica	CMP RES	1.000,00	0,00	52,38	52,38	947,62 0,00
1010040	Totale Addizionale com.le su consumo energia elettrica	CMP RES	1.000,00	0,00	52,38	52,38	947,62 0,00
00010031	Addizionale comunale IRPEF	CMP RES	1.360.000,00 988.392,41	0,00	120.313,89 988.392,41	120.270,80 371.398,65	1.239.686,11 0,00
1010041	Totale Addizionale comunale IRPEF	CMP RES	1.360.000,00 988.392,41	0,00	120.313,89 988.392,41	120.270,80 371.398,65	1.239.686,11 0,00
1010000	Totale Imposte	CMP RES	1.361.000,00 988.392,41	0,00	120.665,09 988.392,41	120.622,00 371.398,65	1.240.334,91 0,00
00010152	Fondo sperimentale di riequilibrio (trasferimenti erariali)	CMP RES	0,00 11.803,50	0,00	0,00 11.803,50	0,00	0,00 0,00
1030151	Totale Fondo sperimentale di riequilibrio	CMP RES	0,00 11.803,50	0,00	0,00 11.803,50	0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00010153	Fondo di solidarietà comunale	CMP RES	943.948,91 63.798,85	0,00 0,00	678.204,04 63.798,85	678.204,04 52.643,28	265.744,87 0,00
1030152	Totale Fondo di solidarietà comunale	CMP RES	943.948,91 63.798,85	0,00 0,00	678.204,04 63.798,85	678.204,04 52.643,28	265.744,87 0,00
1030000	Totale Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	CMP RES	943.948,91 75.602,35	0,00 0,00	678.204,04 75.602,35	678.204,04 52.643,28	265.744,87 0,00
1000000	Totale Entrate tributarie	CMP RES	2.304.948,91 1.063.994,76	0,00 0,00	798.869,13 1.063.994,76	798.826,04 424.041,93	1.506.079,78 0,00
00020020	Contributi dallo Stato per lo sviluppo degli investimenti	CMP RES	81.604,23	0,00	48.962,53	48.962,53	32.641,70 0,00
2010170	Totale Contributi dallo Stato per lo sviluppo degli investimenti	CMP RES	81.604,23	0,00	48.962,53	48.962,53	32.641,70 0,00
00020030	Contributo dello Stato per finalità diverse	CMP RES	100.000,00	0,00	3.066,59	3.066,59	96.933,41 0,00
2010180	Totale Contributi dello Stato per finalità diverse	CMP RES	100.000,00	0,00	3.066,59	3.066,59	96.933,41 0,00
2010000	Totale Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	CMP RES	181.604,23	0,00	52.029,12	52.029,12	129.575,11 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00020130	Contributo Fondazione Cassa di Risparmio VR VI BL & AN per interventi vari	CMP RES	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00 0,00
2030271	Totale Contributo Cariverona banca spa per interventi vari	CMP RES	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00 0,00
2030000	Totale Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	CMP RES	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00 0,00
2000000	Totale Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione	CMP RES	191.604,23	0,00	62.029,12	62.029,12	129.575,11 0,00
00030010	Diritti di segreteria	CMP RES	10.000,00	0,00	2.742,06	2.742,06	7.257,94 0,00
3010280	Totale Diritti di Segreteria	CMP RES	10.000,00	0,00	2.742,06	2.742,06	7.257,94 0,00
3010000	Totale Proventi dei servizi pubblici	CMP RES	10.000,00	0,00	2.742,06	2.742,06	7.257,94 0,00
00030232	Interessi attivi	CMP RES	13.000,00 7.793,06	0,00	0,00 7.793,06	0,00 7.725,98	13.000,00 0,00
3030610	Totale Interessi su somme non erogate mutui in amm.	CMP RES	13.000,00 7.793,06	0,00	0,00 7.793,06	0,00 7.725,98	13.000,00 0,00
3030000	Totale Interessi su anticipazioni e crediti	CMP RES	13.000,00 7.793,06	0,00	0,00 7.793,06	0,00 7.725,98	13.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00030220	Rimborso IVA da erario	0,00 72.066,00	0,00 72.066,00	0,00	0,00 72.066,00	0,00	0,00 0,00
3050490	Totale Rimborso IVA da Erario	0,00 72.066,00	0,00 72.066,00	0,00	0,00 72.066,00	0,00	0,00 0,00
00030230	Introiti e rimborsi diversi	90.000,00 12.779,42	90.000,00 12.779,42	0,00 0,00	22.289,79 12.785,46	20.528,06 10.535,80	67.710,21 -6,04
3050500	Totale Introiti e rimborsi diversi	90.000,00 12.779,42	90.000,00 12.779,42	0,00 0,00	22.289,79 12.785,46	20.528,06 10.535,80	67.710,21 -6,04
00030340	Rimborso quote associative versate in più al Consorzio Gestione Servizi	0,00 18.169,82	0,00 18.169,82	0,00	0,00 18.169,82	0,00	0,00 0,00
3050601	Totale Rimborso quote associative versate in più al Consorzio Gestione Servizi	0,00 18.169,82	0,00 18.169,82	0,00	0,00 18.169,82	0,00	0,00 0,00
00030344	Rimborso rate mutui da parte di Acque Veronesi per servizio idrico integrato	186.065,32 187.212,49	186.065,32 187.212,49	0,00	0,00 187.212,49	0,00	186.065,32 0,00
3050772	Totale Rimborso rate mutui x servizio idrico e fognature Acque Veronesi	186.065,32 187.212,49	186.065,32 187.212,49	0,00	0,00 187.212,49	0,00	186.065,32 0,00
3050000	Totale Proventi diversi	276.065,32 290.227,73	276.065,32 290.227,73	0,00 0,00	22.289,79 290.233,77	20.528,06 10.535,80	253.775,53 -6,04

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
3000000	Totale Entrate extratributarie	CMP RES 299.065,32 298.020,79	299.065,32 298.020,79	0,00 0,00	25.031,85 298.026,83	23.270,12 18.261,78	274.033,47 -6,04
00050010	Anticipazioni di Tesoreria	CMP RES 2.571.018,00	2.571.018,00	0,00	0,00	0,00	2.571.018,00 0,00
5010680	Totale Anticipazioni di Tesoreria	CMP RES 2.571.018,00	2.571.018,00	0,00	0,00	0,00	2.571.018,00 0,00
5010000	Totale Anticipazioni di cassa	CMP RES 2.571.018,00	2.571.018,00	0,00	0,00	0,00	2.571.018,00 0,00
00050020	Devoluzione residui mutui per realizzazione OO.PP	CMP RES 431.872,53 638.695,15	431.872,53 638.695,15	0,00	0,00 638.695,15	0,00 426.395,14	431.872,53 0,00
5030690	Totale Devoluzione residui mutui per realizzazione OO.PP	CMP RES 431.872,53 638.695,15	431.872,53 638.695,15	0,00	0,00 638.695,15	0,00 426.395,14	431.872,53 0,00
00050030	Assunzione di mutui per realizzazione OO.PP	CMP RES 0,00 1.410.800,92	0,00 1.410.800,92	0,00	0,00 1.410.800,92	0,00 416.043,98	0,00 0,00
00050059	Mutuo finanziamento lavori perizia suppletiva imp.potabilizzazione	CMP RES 0,00 39.585,39	0,00 39.585,39	0,00	0,00 39.585,39	0,00	0,00 0,00
00050061	Mutuo finanziamento lavori sistemazione rete interna fognature comunali	CMP RES 0,00 17.125,06	0,00 17.125,06	0,00	0,00 17.125,06	0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
5030700	Totale Assunzione di mutui per realizzazione OO.PP	CMP RES 0,00 1.467.511,37	0,00 1.467.511,37	0,00	0,00 1.467.511,37	0,00 416.043,98	0,00 0,00
5030000	Totale Assunzione di mutui e prestiti	CMP RES 431.872,53 2.106.206,52	431.872,53 2.106.206,52	0,00	0,00 2.106.206,52	0,00 842.439,12	431.872,53 0,00
5000000	Totale Entrate derivanti da accensione di prestiti	CMP RES 3.002.890,53 2.106.206,52	3.002.890,53 2.106.206,52	0,00	0,00 2.106.206,52	0,00 842.439,12	3.002.890,53 0,00
00060010	Ritenute ex_CPDEL	CMP RES 270.000,00	270.000,00	0,00	133.656,99	133.656,99	136.343,01 0,00
00060030	Ritenute INADEL previdenza	CMP RES 45.000,00	45.000,00	0,00	20.185,56	20.185,56	24.814,44 0,00
6010000	Totale Ritenute assistenziali e previdenziali al personale	CMP RES 315.000,00	315.000,00	0,00	153.842,55	153.842,55	161.157,45 0,00
00060040	Ritenute erariali	CMP RES 650.000,00 1.276,24	650.000,00 1.276,24	0,00	226.615,64 1.276,24	228.225,14 69,46	423.384,36 0,00
6020000	Totale Ritenute erariali	CMP RES 650.000,00 1.276,24	650.000,00 1.276,24	0,00	226.615,64 1.276,24	228.225,14 69,46	423.384,36 0,00
00060050	Cessione di stipendio	CMP RES 40.000,00	40.000,00	0,00	21.818,40	21.818,40	18.181,60 0,00
6030000	Totale Cessione di stipendio	CMP 40.000,00	40.000,00	0,00	21.818,40	21.818,40	18.181,60

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
	RES						0,00
00060060	Depositi cauzionali	0,00 852,15	0,00 852,15	0,00	0,00 852,15	0,00	0,00 0,00
6040000	Totale Depositi cauzionali	0,00 852,15	0,00 852,15	0,00	0,00 852,15	0,00	0,00 0,00
00060070	Rimborso spese per servizi in conto terzi	0,00 97.882,78	0,00 97.882,78	0,00 0,00	26.835,30 97.882,78	15.330,66 55.215,89	-26.835,30 0,00
00060080	Anticipazione di fondi per servizi effettuali per conto dello Stato	80.000,00 46.180,69	80.000,00 46.180,69	0,00	0,00 46.180,69	0,00 25.147,63	80.000,00 0,00
6050000	Totale Rimborso di spese per servizi per conto di terzi	80.000,00 144.063,47	80.000,00 144.063,47	0,00 0,00	26.835,30 144.063,47	15.330,66 80.363,52	53.164,70 0,00
00060120	Depositi per spese contrattuali	0,00 3.986,85	0,00 3.986,85	0,00	0,00 3.986,85	0,00	0,00 0,00
6070000	Totale Depositi per spese contrattuali	0,00 3.986,85	0,00 3.986,85	0,00	0,00 3.986,85	0,00	0,00 0,00
6000000	Totale Entrate da servizi per conto terzi	1.085.000,00 150.178,71	1.085.000,00 150.178,71	0,00 0,00	429.111,89 150.178,71	419.216,75 80.432,98	655.888,11 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	6.883.508,99 3.618.400,78	6.883.508,99 3.618.400,78	0,00 0,00	1.315.041,99 3.618.406,82	1.303.342,03 1.365.175,81	5.568.467,00 -6,04

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
	TOTALE GENERALE ENTRATE	CMP RES	6.883.508,99 3.618.400,78	0,00 0,00	1.315.041,99 3.618.406,82	1.303.342,03 1.365.175,81	5.568.467,00 -6,04

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Organi istituzionali partecipazione e decentramento
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010040	Spesa per compensi ai membri del Collegio dei Revisori	CMP SVI TOT RES	9.900,00 0,00 9.900,00 9.900,00	0,00	0,00 9.900,00	0,00 0,00	0,00 9.900,00	9.900,00 0,00
1010103	Totale Prestazioni di servizi	CMP SVI TOT RES	9.900,00 0,00 9.900,00 9.900,00	0,00	0,00 9.900,00	0,00 0,00	0,00 9.900,00	9.900,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	9.900,00 0,00 9.900,00 9.900,00	0,00	0,00 9.900,00	0,00 0,00	0,00 9.900,00	9.900,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	9.900,00 0,00 9.900,00 9.900,00	0,00	0,00 9.900,00	0,00 0,00	0,00 9.900,00	9.900,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010190	Spese diverse d'ufficio	CMP 4.500,00 SVI 0,00 TOT 4.500,00 RES 1.114,86	4.500,00 0,00 4.500,00 1.114,86	0,00	1.199,50 1.114,86	0,00 0,00	199,50 621,36	3.300,50 0,00
00010201	Spese manutenzione immobili adibiti ad uffici - SPESE FISSE -	CMP 16.000,00 SVI 0,00 TOT 16.000,00 RES	16.000,00 0,00 16.000,00	0,00	16.000,00	0,00 0,00	12.856,00	0,00 0,00
00010230	Spese per illuminazione e forza motrice uffici comunali	CMP 27.000,00 SVI 0,00 TOT 27.000,00 RES	27.000,00 0,00 27.000,00 0,00	0,00	27.000,00 0,00	0,00 0,00	15.803,86	0,00 0,00
00010241	Spese telefoniche ecc. - SPESE FISSE -	CMP 40.000,00 SVI 0,00 TOT 40.000,00 RES 3.902,50	40.000,00 0,00 40.000,00 3.902,50	0,00	40.000,00 3.902,50	0,00 0,00	14.675,50 3.812,50	0,00 0,00
00010330	Spese per il servizio di tesoreria	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 171,30	2.000,00 0,00 2.000,00 171,30	0,00	0,00 171,30	0,00 0,00	0,00	2.000,00 0,00
1010202	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 89.500,00 SVI 0,00 TOT 89.500,00 RES 5.188,66	89.500,00 0,00 89.500,00 5.188,66	0,00	84.199,50 5.188,66	0,00 0,00	43.534,86 4.433,86	5.300,50 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 89.500,00 SVI 0,00 TOT 89.500,00 RES 5.188,66	89.500,00 0,00 89.500,00 5.188,66	0,00	84.199,50 5.188,66	0,00 0,00	43.534,86 4.433,86	5.300,50 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	89.500,00 0,00 89.500,00 5.188,66	89.500,00 0,00 89.500,00 5.188,66	0,00	84.199,50 5.188,66	0,00 0,00	43.534,86 4.433,86	5.300,50 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010546	Spesa per incarichi vari uffici amministrativi	CMP 16.000,00 SVI 0,00 TOT 16.000,00 RES 22.706,18	16.000,00 0,00 16.000,00 22.706,18	0,00	12.773,40 22.706,18	0,00 0,00	2.623,00 5.307,18	3.226,60 0,00
1010303	Totale Prestazioni di servizi	CMP 16.000,00 SVI 0,00 TOT 16.000,00 RES 22.706,18	16.000,00 0,00 16.000,00 22.706,18	0,00	12.773,40 22.706,18	0,00 0,00	2.623,00 5.307,18	3.226,60 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 16.000,00 SVI 0,00 TOT 16.000,00 RES 22.706,18	16.000,00 0,00 16.000,00 22.706,18	0,00	12.773,40 22.706,18	0,00 0,00	2.623,00 5.307,18	3.226,60 0,00
00030010	Rimborso anticipazioni di cassa	CMP 2.571.018,00 SVI 0,00 TOT 2.571.018,00 RES	2.571.018,00 0,00 2.571.018,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	2.571.018,00 0,00
3010301	Totale Rimborso per anticipazioni di cassa	CMP 2.571.018,00 SVI 0,00 TOT 2.571.018,00 RES	2.571.018,00 0,00 2.571.018,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	2.571.018,00 0,00
00030020	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	CMP 609.421,63 SVI 0,00 TOT 609.421,63 RES	609.421,63 0,00 609.421,63	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	609.421,63 0,00
3010303	Totale Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	CMP 609.421,63 SVI 0,00 TOT 609.421,63 RES	609.421,63 0,00 609.421,63	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	609.421,63 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio Gestione economica, finanziari, programmazione, provveditorato e controllo di gestione
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
3000000	Totale Spese per il rimborso di prestiti	CMP	3.180.439,63	3.180.439,63					
		SVI	0,00	0,00					
		TOT	3.180.439,63	3.180.439,63	0,00	0,00	0,00	0,00	3.180.439,63
		RES							0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP	3.196.439,63	3.196.439,63					
		SVI	0,00	0,00					
		TOT	3.196.439,63	3.196.439,63	0,00	12.773,40	0,00	2.623,00	3.183.666,23
		RES	22.706,18	22.706,18		22.706,18	0,00	5.307,18	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
 Servizio Gestione beni demaniali e patrimoniali
 Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010433	Spese di manutenzione patrimonio disponibile - SPESE FISSE -	CMP 20.100,00 SVI 0,00 TOT 20.100,00 RES 776,72	20.100,00 0,00 20.100,00 776,72	0,00	20.100,00 776,72	0,00 0,00	9.876,42 71,37	0,00 0,00
1010502	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 20.100,00 SVI 0,00 TOT 20.100,00 RES 776,72	20.100,00 0,00 20.100,00 776,72	0,00	20.100,00 776,72	0,00 0,00	9.876,42 71,37	0,00 0,00
00010440	Interessi passivi su mutui	CMP 139.216,83 SVI 0,00 TOT 139.216,83 RES	139.216,83 0,00 139.216,83	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	139.216,83 0,00
1010506	Totale Interessi passivi e oneri finanziari diversi	CMP 139.216,83 SVI 0,00 TOT 139.216,83 RES	139.216,83 0,00 139.216,83	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	139.216,83 0,00
00010450	Imposte, tasse, contributi relativi al patrimonio disponibile	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 750,62	2.000,00 0,00 2.000,00 750,62	0,00	0,00 750,62	0,00 0,00	0,00 750,62	2.000,00 0,00
1010507	Totale Imposte e tasse	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 750,62	2.000,00 0,00 2.000,00 750,62	0,00	0,00 750,62	0,00 0,00	0,00 750,62	2.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 161.316,83 SVI 0,00 TOT 161.316,83 RES 1.527,34	161.316,83 0,00 161.316,83 1.527,34	0,00	20.100,00 1.527,34	0,00 0,00	9.876,42 821,99	141.216,83 0,00

**Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14**

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Gestione beni demaniali e patrimoniali
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	161.316,83 0,00	161.316,83 0,00	0,00	20.100,00 1.527,34	0,00 0,00	9.876,42 821,99	141.216,83 0,00
	CMP SVI TOT RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Ufficio tecnico
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010540	Interessi passivi sui mutui (acquisto automezzi vari)	CMP 723,01 SVI 0,00 TOT 723,01 RES	723,01 0,00 723,01	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	723,01 0,00
1010606	Totale Interessi passivi e oneri finanziari diversi	CMP 723,01 SVI 0,00 TOT 723,01 RES	723,01 0,00 723,01	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	723,01 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 723,01 SVI 0,00 TOT 723,01 RES	723,01 0,00 723,01	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	723,01 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP 723,01 SVI 0,00 TOT 723,01 RES	723,01 0,00 723,01	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	723,01 0,00

**Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14**

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Altri servizi generali
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00010630	Accantonamento di nuove entrate in attesa di destinazione	CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 21.690,00	0,00 0,00 0,00 21.690,00	0,00	0,00 21.690,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
1010808	Totale Oneri straordinari della gestione corrente	CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 21.690,00	0,00 0,00 0,00 21.690,00	0,00	0,00 21.690,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
00010610	Fondo di riserva	CMP SVI TOT RES	52.459,66 0,00 52.459,66	52.459,66 0,00 52.459,66	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	52.459,66 0,00
1010811	Totale Fondo di riserva	CMP SVI TOT RES	52.459,66 0,00 52.459,66	52.459,66 0,00 52.459,66	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	52.459,66 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	52.459,66 0,00 52.459,66 21.690,00	52.459,66 0,00 52.459,66 21.690,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	52.459,66 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	52.459,66 0,00 52.459,66 21.690,00	52.459,66 0,00 52.459,66 21.690,00	0,00	0,00 21.690,00	0,00 0,00	0,00	52.459,66 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di polizia locale
Servizio Polizia municipale
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010691	Canone leasing per acquisto autovettura per Comando Vigili	CMP SVI TOT RES	6.500,00 0,00 6.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	6.500,00 0,00
1030104	Totale Utilizzo di beni di terzi	CMP SVI TOT RES	6.500,00 0,00 6.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	6.500,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	6.500,00 0,00 6.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	6.500,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	6.500,00 0,00 6.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	6.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di istruzione pubblica
Servizio Scuola materna
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010721	Spese di manutenzione e funzionamento scuola materna - SPESE FISSE -	CMP 37.000,00 SVI 0,00 TOT 37.000,00 RES 0,00	37.000,00 0,00 37.000,00 0,00	0,00	37.000,00 0,00	0,00 0,00	24.002,20	0,00 0,00
1040102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 37.000,00 SVI 0,00 TOT 37.000,00 RES 0,00	37.000,00 0,00 37.000,00 0,00	0,00	37.000,00 0,00	0,00 0,00	24.002,20	0,00 0,00
00010750	Interessi passivi su mutui (centro polifunzionale di Bure e scuola mat.Corrubbio)	CMP 30.527,38 SVI 0,00 TOT 30.527,38 RES	30.527,38 0,00 30.527,38	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	30.527,38 0,00
1040106	Totale Interessi passivi e oneri finanziari diversi	CMP 30.527,38 SVI 0,00 TOT 30.527,38 RES	30.527,38 0,00 30.527,38	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	30.527,38 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 67.527,38 SVI 0,00 TOT 67.527,38 RES 0,00	67.527,38 0,00 67.527,38 0,00	0,00	37.000,00 0,00	0,00 0,00	24.002,20	30.527,38 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP 67.527,38 SVI 0,00 TOT 67.527,38 RES 0,00	67.527,38 0,00 67.527,38 0,00	0,00	37.000,00 0,00	0,00 0,00	24.002,20	30.527,38 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di istruzione pubblica
Servizio Istruzione elementare
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010791	Spese di manutenzione e funzionamento scuole elementari - SPESE FISSE -	CMP SVI TOT RES	143.700,00 0,00 143.700,00 0,00	0,00	143.700,00 0,00	0,00 0,00	89.057,83	0,00 0,00
1040202	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP SVI TOT RES	143.700,00 0,00 143.700,00 0,00	0,00	143.700,00 0,00	0,00 0,00	89.057,83	0,00 0,00
00010830	Interessi passivi su mutui (scuole elementari)	CMP SVI TOT RES	113.376,69 0,00 113.376,69	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	113.376,69 0,00
1040206	Totale Interessi passivi e oneri finanziari diversi	CMP SVI TOT RES	113.376,69 0,00 113.376,69	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	113.376,69 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	257.076,69 0,00 257.076,69 0,00	0,00	143.700,00 0,00	0,00 0,00	89.057,83	113.376,69 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	257.076,69 0,00 257.076,69 0,00	0,00	143.700,00 0,00	0,00 0,00	89.057,83	113.376,69 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di Istruzione pubblica
Servizio Istruzione media
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010851	Spese di manutenzione e funzionamento scuola media - SPESE FISSE -	CMP SVI TOT RES	64.500,00 0,00 64.500,00 0,00	0,00	64.500,00 0,00	0,00 0,00	38.833,87	0,00 0,00
1040302	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP SVI TOT RES	64.500,00 0,00 64.500,00 0,00	0,00	64.500,00 0,00	0,00 0,00	38.833,87	0,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	64.500,00 0,00 64.500,00 0,00	0,00	64.500,00 0,00	0,00 0,00	38.833,87	0,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	64.500,00 0,00 64.500,00 0,00	0,00	64.500,00 0,00	0,00 0,00	38.833,87	0,00 0,00

**Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14**

Funzione Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali
Servizio Biblioteche, musei e pinacoteche
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011011	Spese di manutenzione e funzionamento biblioteca comunale - SPESE FISSE-	CMP SVI TOT RES	2.100,00 0,00 2.100,00 9.721,50	0,00	2.100,00 9.721,50	0,00 0,00	847,50 108,00	0,00 0,00
1050102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP SVI TOT RES	2.100,00 0,00 2.100,00 9.721,50	0,00	2.100,00 9.721,50	0,00 0,00	847,50 108,00	0,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	2.100,00 0,00 2.100,00 9.721,50	0,00	2.100,00 9.721,50	0,00 0,00	847,50 108,00	0,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	2.100,00 0,00 2.100,00 9.721,50	0,00	2.100,00 9.721,50	0,00 0,00	847,50 108,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sportivo e ricreativo
Servizio Stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
0001111	Spese di funzionamento impianti sportivi - SPESE FISSE - CMP	115.000,00	115.000,00					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	115.000,00	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00	58.222,31	0,00
	RES					0,00		0,00
1060202	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	115.000,00	115.000,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI	115.000,00	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00	58.222,31	0,00
	TOT					0,00		0,00
	RES							
1000000	Totale Spese correnti	115.000,00	115.000,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI	115.000,00	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00	58.222,31	0,00
	TOT					0,00		0,00
	RES							
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	115.000,00	115.000,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI	115.000,00	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00	58.222,31	0,00
	TOT					0,00		0,00
	RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011280	Interessi passivi su mutui (strade, illuminazione pubblica, ecc.)	CMP SVI TOT RES	195.107,36 0,00 195.107,36	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	195.107,36 0,00
1080106	Totale Interessi passivi e oneri finanziari diversi	CMP SVI TOT RES	195.107,36 0,00 195.107,36	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	195.107,36 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	195.107,36 0,00 195.107,36	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	195.107,36 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	195.107,36 0,00 195.107,36	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	195.107,36 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Illuminazione pubblica e servizi connessi
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011300	Consumo energia elettrica per pubblica illuminazione - SPESE FISSE -	CMP SVI TOT RES	350.000,00 0,00 350.000,00 812,01	0,00	350.000,00 812,01	0,00 0,00	188.804,88 812,01	0,00 0,00
1080203	Totale Prestazioni di servizi	CMP SVI TOT RES	350.000,00 0,00 350.000,00 812,01	0,00	350.000,00 812,01	0,00 0,00	188.804,88 812,01	0,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	350.000,00 0,00 350.000,00 812,01	0,00	350.000,00 812,01	0,00 0,00	188.804,88 812,01	0,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	350.000,00 0,00 350.000,00 812,01	0,00	350.000,00 812,01	0,00 0,00	188.804,88 812,01	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizi di protezione civile
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011334	Canone leasing automezzo servizio protezione civile	CMP 9.500,00 SVI 0,00 TOT 9.500,00 RES	9.500,00 0,00 9.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	9.500,00 0,00
1090304	Totale Utilizzo di beni di terzi	CMP 9.500,00 SVI 0,00 TOT 9.500,00 RES	9.500,00 0,00 9.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	9.500,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 9.500,00 SVI 0,00 TOT 9.500,00 RES	9.500,00 0,00 9.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	9.500,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP 9.500,00 SVI 0,00 TOT 9.500,00 RES	9.500,00 0,00 9.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	9.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizio idrico integrato
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011410	Interessi passivi su mutui (servizio idrico integrato)	CMP SVI TOT RES	110.087,90 0,00 110.087,90	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	110.087,90 0,00
1090406	Totale Interessi passivi e oneri finanziari diversi	CMP SVI TOT RES	110.087,90 0,00 110.087,90	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	110.087,90 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	110.087,90 0,00 110.087,90	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	110.087,90 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	110.087,90 0,00 110.087,90	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	110.087,90 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizio smaltimento rifiuti
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011460	Interessi passivi su mutui	CMP SVI TOT RES	13.056,95 0,00 13.056,95	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	13.056,95 0,00
1090506	Totale Interessi passivi e oneri finanziari diversi	CMP SVI TOT RES	13.056,95 0,00 13.056,95	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	13.056,95 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	13.056,95 0,00 13.056,95	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	13.056,95 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	13.056,95 0,00 13.056,95	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	13.056,95 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011511	Spese di manutenzione e funzionamento asilo nido comunale - SPESE FISSE -	CMP SVI TOT RES	23.400,00 0,00 23.400,00 0,00	0,00	23.400,00 0,00	0,00 0,00	15.636,32	0,00 0,00
1100102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP SVI TOT RES	23.400,00 0,00 23.400,00 0,00	0,00	23.400,00 0,00	0,00 0,00	15.636,32	0,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	23.400,00 0,00 23.400,00 0,00	0,00	23.400,00 0,00	0,00 0,00	15.636,32	0,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	23.400,00 0,00 23.400,00 0,00	0,00	23.400,00 0,00	0,00 0,00	15.636,32	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011780	Interessi passivi su mutui (Centro Sociale)	CMP SVI TOT RES	21.980,51 0,00 21.980,51 21.980,51	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	21.980,51 0,00
1100406	Totale Interessi passivi e oneri finanziari diversi	CMP SVI TOT RES	21.980,51 0,00 21.980,51 21.980,51	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	21.980,51 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	21.980,51 0,00 21.980,51 21.980,51	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	21.980,51 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	21.980,51 0,00 21.980,51 21.980,51	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	21.980,51 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Servizio necroscopico e cimiteriale
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011821	Spese di manutenzione ordinaria cimiteri comunali - SPESE FISSE -	CMP 7.500,00 SVI 0,00 TOT 7.500,00 RES 0,00	7.500,00 0,00 7.500,00 0,00	0,00	7.500,00 0,00	0,00 0,00	3.744,89	0,00 0,00
1100502	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 7.500,00 SVI 0,00 TOT 7.500,00 RES 0,00	7.500,00 0,00 7.500,00 0,00	0,00	7.500,00 0,00	0,00 0,00	3.744,89	0,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 7.500,00 SVI 0,00 TOT 7.500,00 RES 0,00	7.500,00 0,00 7.500,00 0,00	0,00	7.500,00 0,00	0,00 0,00	3.744,89	0,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP 7.500,00 SVI 0,00 TOT 7.500,00 RES 0,00	7.500,00 0,00 7.500,00 0,00	0,00	7.500,00 0,00	0,00 0,00	3.744,89	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo dello sviluppo economico
Servizio Fiere mercati e servizi connessi
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011840	Interventi vari per il mercato settimanale	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
1110205	Totale Trasferimenti	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo dello sviluppo economico
Servizio Servizi relativi al commercio
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00011842	Spesa per piano esercizi pubblici	CMP SVI TOT RES	3.000,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
1110502	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP SVI TOT RES	3.000,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	3.000,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP SVI TOT RES	3.000,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione
Servizio
Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00040010	Versamento ritenute ex-CPDEL	CMP 270.000,00 SVI 0,00 TOT 270.000,00 RES	270.000,00 0,00 270.000,00	0,00	133.656,99	0,00 0,00	133.656,99	136.343,01 0,00
00040020	Versamento ritenute INADEL previdenza	CMP 45.000,00 SVI 0,00 TOT 45.000,00 RES	45.000,00 0,00 45.000,00	0,00	20.185,56	0,00 0,00	20.185,56	24.814,44 0,00
4000001	Totale Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	CMP 315.000,00 SVI 0,00 TOT 315.000,00 RES	315.000,00 0,00 315.000,00	0,00	153.842,55	0,00 0,00	153.842,55	161.157,45 0,00
00040040	Versamento ritenute erariali	CMP 650.000,00 SVI 0,00 TOT 650.000,00 RES 52,78	650.000,00 0,00 650.000,00 52,78	0,00	206.064,79 52,78	0,00 0,00	205.571,13 52,78	443.935,21 0,00
4000002	Totale Ritenute erariali	CMP 650.000,00 SVI 0,00 TOT 650.000,00 RES 52,78	650.000,00 0,00 650.000,00 52,78	0,00	206.064,79 52,78	0,00 0,00	205.571,13 52,78	443.935,21 0,00
00040050	Versamento quote cessioni di stipendio	CMP 40.000,00 SVI 0,00 TOT 40.000,00 RES 2.360,50	40.000,00 0,00 40.000,00 2.360,50	0,00	31.986,00 2.360,50	0,00 0,00	21.818,40 2.127,50	8.014,00 0,00
4000003	Totale Altre ritenute al personale per conto di terzi	CMP 40.000,00 SVI 0,00 TOT 40.000,00 RES 2.360,50	40.000,00 0,00 40.000,00 2.360,50	0,00	31.986,00 2.360,50	0,00 0,00	21.818,40 2.127,50	8.014,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione
 Servizio
 Responsabile 00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00040060	Restituzione di depositi cauzionali	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 77.200,69	0,00 0,00 0,00 77.200,69	0,00	500,00 77.200,69	0,00 0,00	0,00 500,00	-500,00 0,00
4000004	Totale Restituzione di depositi cauzionali	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 77.200,69	0,00 0,00 0,00 77.200,69	0,00	500,00 77.200,69	0,00 0,00	0,00 500,00	-500,00 0,00
00040070	Servizi per conto di terzi	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 90.296,87	0,00 0,00 0,00 90.296,87	0,00 0,00	29.264,97 90.296,87	0,00 0,00	19.560,47 41.621,79	-29.264,97 0,00
00040100	Servizi per conto dello Stato	CMP 80.000,00 SVI 0,00 TOT 80.000,00 RES 21.033,06	80.000,00 0,00 80.000,00 21.033,06	0,00	15.798,10 21.033,06	0,00 0,00	10.342,38	64.201,90 0,00
4000005	Totale Spese per servizi per conto di terzi	CMP 80.000,00 SVI 0,00 TOT 80.000,00 RES 111.329,93	80.000,00 0,00 80.000,00 111.329,93	0,00 0,00	45.063,07 111.329,93	0,00 0,00	29.902,85 41.621,79	34.936,93 0,00
00040090	Restituzione di depositi contrattuali e di aste	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 1.291,14	0,00 0,00 0,00 1.291,14	0,00	0,00 1.291,14	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
4000007	Totale Restituzione di depositi per spese contrattuali	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 1.291,14	0,00 0,00 0,00 1.291,14	0,00	0,00 1.291,14	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione
Servizio
Responsabile

00002 Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
4000000	Totale Spese per servizi per conto terzi	CMP	1.085.000,00	1.085.000,00					
		SVI	0,00	0,00					
		TOT	1.085.000,00	1.085.000,00	0,00	437.456,41	0,00	411.134,93	647.543,59
		RES	192.235,04	192.235,04	0,00	192.235,04	0,00	44.302,07	0,00
	Totale Area Contabile - Settore Ragioneria e Commercio - UGOLINI MARTA	CMP	1.085.000,00	1.085.000,00					
		SVI	0,00	0,00					
		TOT	1.085.000,00	1.085.000,00	0,00	437.456,41	0,00	411.134,93	647.543,59
		RES	192.235,04	192.235,04	0,00	192.235,04	0,00	44.302,07	0,00
TOTALE GENERALE SPESE		CMP	5.844.675,92	5.844.675,92					
		SVI	0,00	0,00					
		TOT	5.844.675,92	5.844.675,92	0,00	1.297.729,31	0,00	886.319,01	4.546.946,61
		RES	263.780,73	263.780,73	0,00	263.780,73	0,00	65.685,11	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00004 Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00020155	Contributo da enti convenzionati servizio Polizia Locale per esternalizz. gestionale contravvenzioni ecc. (ente capofila) - vedi Capitolo Spesa 10673	CMP RES	100.000,00 63.107,00	0,00 0,00	10.207,44 63.107,00	6.768,72 0,00	89.792,56 0,00
2050072	Totale Contributo da parte enti convenzionati x serv. gestionale contravv.	CMP RES	100.000,00 63.107,00	0,00 0,00	10.207,44 63.107,00	6.768,72 0,00	89.792,56 0,00
2050000	Totale Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	CMP RES	100.000,00 63.107,00	0,00 0,00	10.207,44 63.107,00	6.768,72 0,00	89.792,56 0,00
2000000	Totale Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione	CMP RES	100.000,00 63.107,00	0,00 0,00	10.207,44 63.107,00	6.768,72 0,00	89.792,56 0,00
00030040	Sanzioni amministrative per violazione di regolamenti comunali, ordinanze, ecc...	CMP RES	20.000,00 8.390,36	0,00	1.032,00 8.390,36	1.032,00	18.968,00 0,00
3010310	Totale Sanzioni amministrative per violazione di regolamenti comunali, ordinanze, ecc...	CMP RES	20.000,00 8.390,36	0,00	1.032,00 8.390,36	1.032,00	18.968,00 0,00
00030050	Sanzioni amministrative per violazione di norme in materia di circolazione stradale	CMP RES	100.000,00 111.070,03	0,00	13.034,86 111.070,03	10.402,36 62.400,88	86.965,14 0,00
00030051	Proventi da contravvenzioni CdS ecc. servizio Polizia Locale in convenzione (ente capofila) - vedi capitolo Spesa 10674	CMP RES	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00 0,00
3010320	Totale Sanzioni amministrative per violazione di norme in materia di circolazione stradale	CMP RES	700.000,00 111.070,03	0,00	13.034,86 111.070,03	10.402,36 62.400,88	686.965,14 0,00
3010000	Totale Proventi dei servizi pubblici	CMP	720.000,00	0,00	14.066,86	11.434,36	705.933,14

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00004 Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
	RES	119.460,39	119.460,39		119.460,39	62.400,88	0,00
3000000	Totale Entrate extratributarie	CMP RES	720.000,00 119.460,39	0,00	14.066,86 119.460,39	11.434,36 62.400,88	705.933,14 0,00
00040043	Contributo regionale per investimenti servizio di Polizia Locale convenzionato (ente capofila) - vedi capitolo Spesa 20173	CMP RES	0,00 89.345,73	0,00 0,00	0,00 89.345,73	0,00 0,00	0,00 0,00
4030660	Totale Contributo regionale x investimenti in att.conv.serv.Polizia Locale	CMP RES	0,00 89.345,73	0,00 0,00	0,00 89.345,73	0,00 0,00	0,00 0,00
4030000	Totale Trasferimenti di capitale dalla Regione	CMP RES	0,00 89.345,73	0,00 0,00	0,00 89.345,73	0,00 0,00	0,00 0,00
4000000	Totale Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	CMP RES	0,00 89.345,73	0,00 0,00	0,00 89.345,73	0,00 0,00	0,00 0,00
	Totale Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO	CMP RES	820.000,00 271.913,12	0,00 0,00	24.274,30 271.913,12	18.203,08 62.400,88	795.725,70 0,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	CMP RES	820.000,00 271.913,12	0,00 0,00	24.274,30 271.913,12	18.203,08 62.400,88	795.725,70 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di polizia locale
Servizio Polizia municipale
Responsabile 00004 Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010670	Spese per corsi di formazione ed aggiornamento del personale	CMP 390,00 SVI 0,00 TOT 390,00 RES 0,00	390,00 0,00 390,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	390,00 0,00
00010675	Spese varie per il servizio di Polizia Locale	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES 686,62	500,00 0,00 500,00 686,62	0,00 0,00	0,00 686,62	0,00 0,00	0,00 686,62	500,00 0,00
00010681	Spesa acquisto beni ed attrezzatura varia per attuazione convenzione vigili (vedi cap. 20092/Entrata - contributo regionale)	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 44.718,00	0,00 0,00 0,00 44.718,00	0,00	0,00 44.718,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
00010694	Spesa acquisto apparecchiature finalizzate al controllo automatico del territorio	CMP 31.400,00 SVI 0,00 TOT 31.400,00 RES	31.400,00 0,00 31.400,00	0,00	30.000,00	0,00 0,00	0,00	1.400,00 0,00
00010696	Spese per acquisto accessori, manutenzione varia, ecc. apparecchi x misurazione velocità	CMP 1.900,00 SVI 0,00 TOT 1.900,00 RES 457,95	1.900,00 0,00 1.900,00 457,95	0,00	0,00 457,95	0,00 0,00	0,00	1.900,00 0,00
00010697	Spesa acquisto materiale vario ed armamenti per Comando Vigili	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES	1.500,00 0,00 1.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.500,00 0,00
1030102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 35.690,00 SVI 0,00 TOT 35.690,00 RES 45.862,57	35.690,00 0,00 35.690,00 45.862,57	0,00 0,00	30.000,00 45.862,57	0,00 0,00	0,00 686,62	5.690,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di polizia locale
Servizio Polizia municipale
Responsabile 00004 Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010673	Spesa esternalizzazione servizio gestionale contravvenzioni CdS ecc. a ditta esterna (ente capofila) - vedi capitolo Entrata 20155	CMP SVI TOT RES	100.000,00 0,00 100.000,00 63.107,00	0,00 0,00 100.000,00 63.107,00	0,00 0,00 63.107,00	0,00 0,00 0,00	0,00 16.852,45	100.000,00 0,00 0,00
00010698	Spesa servizio di custodia veicoli sottoposti a fermo o sequestro amm.vo	CMP SVI TOT RES	500,00 0,00 500,00	500,00 0,00 500,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	500,00 0,00
1030103	Totale Prestazioni di servizi	CMP SVI TOT RES	100.500,00 0,00 100.500,00 63.107,00	100.500,00 0,00 100.500,00 63.107,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 63.107,00	0,00 0,00 16.852,45	100.500,00 0,00 0,00
00010674	Quota trasferimento proventi contravvenzioni a vari comuni convenzionati (ente capofila) - vedi capitolo Entrata 30051	CMP SVI TOT RES	600.000,00 0,00 600.000,00	600.000,00 0,00 600.000,00	0,00	176.746,12	128.691,38	423.253,88 0,00
1030105	Totale Trasferimenti	CMP SVI TOT RES	600.000,00 0,00 600.000,00	600.000,00 0,00 600.000,00	0,00	176.746,12	128.691,38	423.253,88 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	736.190,00 0,00 736.190,00 108.969,57	736.190,00 0,00 736.190,00 108.969,57	0,00 0,00 0,00	206.746,12 108.969,57	128.691,38 17.539,07	529.443,88 0,00
	Totale Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO	CMP SVI TOT RES	736.190,00 0,00 736.190,00 108.969,57	736.190,00 0,00 736.190,00 108.969,57	0,00 0,00	206.746,12 108.969,57	128.691,38 17.539,07	529.443,88 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 00004 Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011250	Spese per la toponomastica stradale, numerazione civica, segnaletica, ecc.	CMP SVI TOT RES	50.000,00 0,00 50.000,00 50.922,80	0,00	0,00 50.922,80	0,00 0,00	0,00 33.840,91	50.000,00 0,00
1080102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP SVI TOT RES	50.000,00 0,00 50.000,00 50.922,80	0,00	0,00 50.922,80	0,00 0,00	0,00 33.840,91	50.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	50.000,00 0,00 50.000,00 50.922,80	0,00	0,00 50.922,80	0,00 0,00	0,00 33.840,91	50.000,00 0,00
	Totale Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO	CMP SVI TOT RES	50.000,00 0,00 50.000,00 50.922,80	0,00	0,00 50.922,80	0,00 0,00	0,00 33.840,91	50.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Servizi di prevenzione e riabilitazione
Responsabile 00004 Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011604	Spese di cattura custodia e mantenimento cani randagi ecc.	2.000,00 0,00 2.000,00 1.571,84	2.000,00 0,00 2.000,00 1.571,84	0,00	0,00 1.571,84	0,00 0,00	0,00	2.000,00 0,00
1100203	Totale Prestazioni di servizi	2.000,00 0,00 2.000,00 1.571,84	2.000,00 0,00 2.000,00 1.571,84	0,00	0,00 1.571,84	0,00 0,00	0,00	2.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	2.000,00 0,00 2.000,00 1.571,84	2.000,00 0,00 2.000,00 1.571,84	0,00	0,00 1.571,84	0,00 0,00	0,00	2.000,00 0,00
	Totale Area Vigilanza Corpo di Polizia Locale - BENDAZZOLI FRANCESCO	2.000,00 0,00 2.000,00 1.571,84	2.000,00 0,00 2.000,00 1.571,84	0,00	0,00 1.571,84	0,00 0,00	0,00	2.000,00 0,00
	TOTALE GENERALE SPESE	788.190,00 0,00 788.190,00 161.464,21	788.190,00 0,00 788.190,00 161.464,21	0,00 0,00	206.746,12 161.464,21	0,00 0,00	128.691,38 51.379,98	581.443,88 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00005 Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00020113	Contributo regionale ai sensi dell'art. 47 L.R. 11/2004 - norme per il governo del territorio	CMP RES 0,00 6.000,00	0,00 6.000,00	0,00	0,00 6.000,00	0,00	0,00 0,00
2030270	Totale Finanziamenti della Regione per spese attinenti funzioni interesse locale attribuite dal DPR 616/77	CMP RES 0,00 6.000,00	0,00 6.000,00	0,00	0,00 6.000,00	0,00	0,00 0,00
2030000	Totale Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	CMP RES 0,00 6.000,00	0,00 6.000,00	0,00	0,00 6.000,00	0,00	0,00 0,00
2000000	Totale Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione	CMP RES 0,00 6.000,00	0,00 6.000,00	0,00	0,00 6.000,00	0,00	0,00 0,00
00040060	Proventi derivanti dalle concessioni edilizie e dalle sanzioni previste dalla disciplina urbanistica	CMP RES 600.000,00	600.000,00	0,00	481.767,64	480.300,42	118.232,36 0,00
00040081	Proventi derivanti da danno ambientale ex-legge 1497/39	CMP RES 50.000,00 16.128,19	50.000,00 16.128,19	0,00	41.378,25 16.128,19	41.378,25	8.621,75 0,00
00040082	Proventi da privati ECC. per realizzazione opere pubbliche	CMP RES 488.022,99	488.022,99	0,00	0,00	0,00	488.022,99 0,00
4050660	Totale Proventi derivanti dalle concessioni edilizie e dalle sanzioni previste dalla discipl. urbanistica	CMP RES 1.138.022,99 16.128,19	1.138.022,99 16.128,19	0,00	523.145,89 16.128,19	521.678,67	614.877,10 0,00
00040070	Proventi condono edilizio	CMP RES 1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00005 Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
4050670	Totale Proventi condono edilizio	CMP RES	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00 0,00
00040080	Proventi derivanti dal recupero coattivo di somme dovute in seguito a rilascio di concessioni edilizie ecc...	CMP RES	0,00 7.414,14	0,00	0,00 7.414,14	0,00	0,00 0,00
4050671	Totale Proventi derivanti dal recupero coattivo di somme dovute in seguito a rilascio di conc.Edil. ecc.	CMP RES	0,00 7.414,14	0,00	0,00 7.414,14	0,00	0,00 0,00
4050000	Totale Trasferimenti di capitale da altri soggetti	CMP RES	1.139.022,99 23.542,33	0,00	523.145,89 23.542,33	521.678,67	615.877,10 0,00
4000000	Totale Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	CMP RES	1.139.022,99 23.542,33	0,00	523.145,89 23.542,33	521.678,67	615.877,10 0,00
	Totale Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO	CMP RES	1.139.022,99 29.542,33	0,00	523.145,89 29.542,33	521.678,67	615.877,10 0,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	CMP RES	1.139.022,99 29.542,33	0,00	523.145,89 29.542,33	521.678,67	615.877,10 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Ufficio tecnico
Responsabile 00005 Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010521	Spese per aggiornamento e formazione personale tecnico settore edilizia privata	CMP 500,00 SVI 0,00 TOT 500,00 RES	500,00 0,00 500,00	0,00	195,00	0,00 0,00	195,00	305,00 0,00
00010531	Spese prestazioni professionali per incarichi legali e tecnici	CMP 2.650,00 SVI 0,00 TOT 2.650,00 RES 7.064,06	2.650,00 0,00 2.650,00 7.064,06	0,00	1.459,12 7.064,06	0,00 0,00	0,00 414,06	1.190,88 0,00
00010536	Prestazioni professionali per studi, rilievi ed accertamenti	CMP 23.000,00 SVI 0,00 TOT 23.000,00 RES 24.643,41	23.000,00 0,00 23.000,00 24.643,41	0,00	6.855,16 24.643,41	0,00 0,00	6.855,16 17.620,43	16.144,84 0,00
00010552	Spese definizione contenziosi in corso presso l'Ufficio Tecnico Edilizia Privata	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES	0,00 0,00 0,00	0,00	3.843,54	0,00 0,00	3.843,54	-3.843,54 0,00
1010603	Totale Prestazioni di servizi	CMP 26.150,00 SVI 0,00 TOT 26.150,00 RES 31.707,47	26.150,00 0,00 26.150,00 31.707,47	0,00	12.352,82 31.707,47	0,00 0,00	10.893,70 18.034,49	13.797,18 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 26.150,00 SVI 0,00 TOT 26.150,00 RES 31.707,47	26.150,00 0,00 26.150,00 31.707,47	0,00	12.352,82 31.707,47	0,00 0,00	10.893,70 18.034,49	13.797,18 0,00
	Totale Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO	CMP 26.150,00 SVI 0,00 TOT 26.150,00 RES 31.707,47	26.150,00 0,00 26.150,00 31.707,47	0,00	12.352,82 31.707,47	0,00 0,00	10.893,70 18.034,49	13.797,18 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio Altri servizi generali
Responsabile 00005 Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020130	Realizzazione opere di urbanizzazione per il culto (L.R. 44/97)	CMP SVI TOT RES	20.000,00 0,00 20.000,00 86.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 86.000,00 0,00 86.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00 4.000,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00
2010801	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP SVI TOT RES	20.000,00 0,00 20.000,00 86.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 86.000,00 0,00 86.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00 4.000,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP SVI TOT RES	20.000,00 0,00 20.000,00 86.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 86.000,00 0,00 86.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00 4.000,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00
	Totale Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO	CMP SVI TOT RES	20.000,00 0,00 20.000,00 86.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 86.000,00 0,00 86.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 4.000,00 0,00 4.000,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Urbanistica e gestione del territorio
Responsabile 00005 Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011320	Spese per la formazione ed adeguamento strumenti urbanistici	CMP 50.000,00 SVI 0,00 TOT 50.000,00 RES	50.000,00 0,00 50.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	50.000,00 0,00
1090103	Totale Prestazioni di servizi	CMP 50.000,00 SVI 0,00 TOT 50.000,00 RES	50.000,00 0,00 50.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	50.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 50.000,00 SVI 0,00 TOT 50.000,00 RES	50.000,00 0,00 50.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	50.000,00 0,00
00020293	Spesa per la formazione ed adeguamento degli strumenti urbanistici	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 47.336,00	0,00 0,00 0,00 47.336,00	0,00	47.336,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2090106	Totale Incarichi professionali esterni	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 47.336,00	0,00 0,00 0,00 47.336,00	0,00	47.336,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 47.336,00	0,00 0,00 0,00 47.336,00	0,00	47.336,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
	Totale Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO	CMP 50.000,00 SVI 0,00 TOT 50.000,00 RES 47.336,00	50.000,00 0,00 50.000,00 47.336,00	0,00	47.336,00	0,00 0,00	0,00	50.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Urbanistica e gestione del territorio
Responsabile 00005 Settore Edilizia Privata e Urbanistica - DAL DOSSO LUCIANO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
TOTALE GENERALE SPESE		CMP	96.150,00					
		SVI	0,00					
		TOT	96.150,00	0,00	12.352,82	0,00	10.893,70	83.797,18
		RES	165.043,47	0,00	165.043,47	0,00	22.034,49	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00020091	Contributo regionale per acquisto attrezzatura varia per ecocentro comunale CMP RES	0,00 92.750,00	0,00 92.750,00	0,00	0,00 92.750,00	0,00	0,00 0,00
2020231	Totale Contributo regionale per servizio raccolta differenziata rifiuti CMP RES	0,00 92.750,00	0,00 92.750,00	0,00	0,00 92.750,00	0,00	0,00 0,00
00020093	Contributo regionale per progetto Eco tutto CMP RES	0,00 25.993,71	0,00 25.993,71	0,00	0,00 25.993,71	0,00 19.393,71	0,00 0,00
2020236	Totale Contributo regionale progetto ECO-tutto CMP RES	0,00 25.993,71	0,00 25.993,71	0,00	0,00 25.993,71	0,00 19.393,71	0,00 0,00
2020000	Totale Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione CMP RES	0,00 118.743,71	0,00 118.743,71	0,00	0,00 118.743,71	0,00 19.393,71	0,00 0,00
00020144	Contributo dall'Amministrazione Provinciale per sfalcio cigli stradali ecc. - convenzione GC 91/2005 CMP RES	8.520,00 8.520,00	8.520,00 8.520,00	0,00	8.520,00 8.520,00	0,00 8.520,00	0,00 0,00
2050091	Totale Contributo Amm.ne Prov.le x sfalcio cigli stradali CMP RES	8.520,00 8.520,00	8.520,00 8.520,00	0,00	8.520,00 8.520,00	0,00 8.520,00	0,00 0,00
00020156	Contributo Amministrazione Prov.le per progetto Eco di Ecclutito (vedi cap. 11456/S) CMP RES	0,00 3.500,00	0,00 3.500,00	0,00	0,00 3.500,00	0,00	0,00 0,00
2050097	Totale Contributo Amm/ne Prov/le per giornate ambientali CMP RES	0,00 3.500,00	0,00 3.500,00	0,00	0,00 3.500,00	0,00	0,00 0,00
2050000	Totale Contributi e trasferimenti da altri enti del settore CMP	8.520,00	8.520,00	0,00	8.520,00	0,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
	pubblico	RES	12.020,00		12.020,00	8.520,00	0,00
2000000	Totale Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione	CMP RES	8.520,00 130.763,71	0,00	8.520,00 130.763,71	0,00 27.913,71	0,00 0,00
00030130	Proventi per recupero carta e plastica	CMP RES	105.000,00 103.351,15	0,00	0,00 103.351,15	0,00 6.090,00	105.000,00 0,00
3010400	Totale Proventi per recupero carta e plastica	CMP RES	105.000,00 103.351,15	0,00	0,00 103.351,15	0,00 6.090,00	105.000,00 0,00
00030204	Proventi Canonici raccolta e depurazione acque	CMP RES	500,00	0,00	34,43	34,43	465,57 0,00
3010473	Totale Proventi raccolta e depurazione acqua	CMP RES	500,00	0,00	34,43	34,43	465,57 0,00
3010000	Totale Proventi dei servizi pubblici	CMP RES	105.500,00 103.351,15	0,00	34,43 103.351,15	34,43 6.090,00	105.465,57 0,00
00030236	Proventi derivanti dalla sentenza n. 2517/12 della Corte di Appello di Venezia - Azienda Agricola Valena	CMP RES	0,00 175.000,00	0,00 0,00	0,00 175.000,00	0,00 100.000,00	0,00 0,00
3050770	Totale Concorsi, rimborsi e recuperi	CMP RES	0,00 175.000,00	0,00 0,00	0,00 175.000,00	0,00 100.000,00	0,00 0,00
3050000	Totale Proventi diversi	CMP RES	0,00 175.000,00	0,00 0,00	0,00 175.000,00	0,00 100.000,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
	Denominazione / Responsabile							
3000000	Totale Entrate extratributarie	CMP RES	105.500,00 278.351,15	105.500,00 278.351,15	0,00 0,00	34,43 278.351,15	34,43 106.090,00	105.465,57 0,00
	Totale Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA	CMP RES	114.020,00 409.114,86	114.020,00 409.114,86	0,00 0,00	8.554,43 409.114,86	34,43 134.003,71	105.465,57 0,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	CMP RES	114.020,00 409.114,86	114.020,00 409.114,86	0,00 0,00	8.554,43 409.114,86	34,43 134.003,71	105.465,57 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Ufficio tecnico
Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010535	Spese prestazioni professionali x studi progettazioni, consulenze	CMP SVI TOT RES	4.750,00 0,00 4.750,00 4.955,60	0,00	4.331,00 4.955,60	0,00 0,00	0,00 1.442,22	419,00 0,00
1010603	Totale Prestazioni di servizi	CMP SVI TOT RES	4.750,00 0,00 4.750,00 4.955,60	0,00	4.331,00 4.955,60	0,00 0,00	0,00 1.442,22	419,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	4.750,00 0,00 4.750,00 4.955,60	0,00	4.331,00 4.955,60	0,00 0,00	0,00 1.442,22	419,00 0,00
	Totale Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA	CMP SVI TOT RES	4.750,00 0,00 4.750,00 4.955,60	0,00	4.331,00 4.955,60	0,00 0,00	0,00 1.442,22	419,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011260	Manutenzione ordinaria di piccole aliquote e cigli erbosi minori	CMP SVI TOT RES	57.000,00 0,00 57.000,00 28.657,27	0,00	57.000,00 28.657,27	0,00 0,00	4.982,45 27.738,81	0,00 0,00
1080102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP SVI TOT RES	57.000,00 0,00 57.000,00 28.657,27	0,00	57.000,00 28.657,27	0,00 0,00	4.982,45 27.738,81	0,00 0,00
00011261	Spesa servizio di pulizia strade ecc. nelle sei circoscrizioni	CMP SVI TOT RES	30.000,00 0,00 30.000,00 30.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	30.000,00 0,00
1080103	Totale Prestazioni di servizi	CMP SVI TOT RES	30.000,00 0,00 30.000,00 30.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	30.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	87.000,00 0,00 87.000,00 28.657,27	0,00	57.000,00 28.657,27	0,00 0,00	4.982,45 27.738,81	30.000,00 0,00
	Totale Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA	CMP SVI TOT RES	87.000,00 0,00 87.000,00 28.657,27	0,00	57.000,00 28.657,27	0,00 0,00	4.982,45 27.738,81	30.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizio Idrico Integrato
Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011390	Spese per la gestione servizio fognatura	CMP 47.500,00 SVI 0,00 TOT 47.500,00 RES 14.051,53	47.500,00 0,00 47.500,00 14.051,53	0,00	31.701,70 14.051,53	0,00 0,00	0,00 14.051,53	15.798,30 0,00
1090402	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 47.500,00 SVI 0,00 TOT 47.500,00 RES 14.051,53	47.500,00 0,00 47.500,00 14.051,53	0,00	31.701,70 14.051,53	0,00 0,00	0,00 14.051,53	15.798,30 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 47.500,00 SVI 0,00 TOT 47.500,00 RES 14.051,53	47.500,00 0,00 47.500,00 14.051,53	0,00	31.701,70 14.051,53	0,00 0,00	0,00 14.051,53	15.798,30 0,00
	Totale Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA	CMP 47.500,00 SVI 0,00 TOT 47.500,00 RES 14.051,53	47.500,00 0,00 47.500,00 14.051,53	0,00	31.701,70 14.051,53	0,00 0,00	0,00 14.051,53	15.798,30 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizio smaltimento rifiuti
Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011430	Spese per lo smaltimento e/o recupero degli RSU	CMP 355.966,02 SVI 0,00 TOT 355.966,02 RES 174.195,24	355.966,02 0,00 355.966,02 174.195,24	0,00	355.966,02 174.195,24	0,00 0,00	65.120,58 161.080,98	0,00 0,00
00011442	Spesa acquisto attrezzatura varia per ecocentro comunale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 1.210,00	0,00 0,00 0,00 1.210,00	0,00	0,00 1.210,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
1090502	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 355.966,02 SVI 0,00 TOT 355.966,02 RES 175.405,24	355.966,02 0,00 355.966,02 175.405,24	0,00	355.966,02 175.405,24	0,00 0,00	65.120,58 161.080,98	0,00 0,00
00011440	Spese per la raccolta ed il trasporto degli RSU	CMP 773.143,06 SVI 0,00 TOT 773.143,06 RES 214.076,09	773.143,06 0,00 773.143,06 214.076,09	0,00	773.143,06 214.076,09	0,00 0,00	231.253,03 213.625,12	0,00 0,00
00011443	Spesa pulizia box custode ecocentro	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 656,07	0,00 0,00 0,00 656,07	0,00	0,00 656,07	0,00 0,00	0,00 656,07	0,00 0,00
00011450	Spese per la raccolta differenziata: acquisti vari, contributi enti convenzionati, iniziative per il compostaggio, ecc.	CMP 77.606,44 SVI 0,00 TOT 77.606,44 RES 30.141,51	77.606,44 0,00 77.606,44 30.141,51	0,00	70.959,36 30.141,51	0,00 0,00	0,00 11.478,99	6.647,08 0,00
00011452	Interventi per la tutela e la salvaguardia dell'ambiente	CMP 86.700,00 SVI 0,00 TOT 86.700,00 RES 20.576,62	86.700,00 0,00 86.700,00 20.576,62	0,00	44.724,94 20.576,62	0,00 0,00	5.335,78 11.001,57	41.975,06 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizio smaltimento rifiuti
Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011454	Spesa servizio raccolta porta a porta verde/ramaglia	CMP 49.835,50 SVI 0,00 TOT 49.835,50 RES 27.755,90	49.835,50 0,00 49.835,50 27.755,90	0,00	49.835,50 27.755,90	0,00 0,00	20.897,99 27.755,90	0,00 0,00
1090503	Totale Prestazioni di servizi	CMP 987.285,00 SVI 0,00 TOT 987.285,00 RES 293.206,19	987.285,00 0,00 987.285,00 293.206,19	0,00	938.662,86 293.206,19	0,00 0,00	257.486,80 264.517,65	48.622,14 0,00
00011453	Contributi per uno sviluppo sostenibile delle popolazioni povere del terzo mondo - Agenda 21	CMP 6.000,00 SVI 0,00 TOT 6.000,00 RES 3.200,00	6.000,00 0,00 6.000,00 3.200,00	0,00 0,00	0,00 3.200,00	0,00 0,00	0,00 3.000,00	6.000,00 0,00
00011456	Bando cittadinanza attiva - progetto Eco tutto -	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 20.000,00	0,00 0,00 0,00 20.000,00	0,00	0,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00 10.000,00	0,00 0,00
1090505	Totale Trasferimenti	CMP 6.000,00 SVI 0,00 TOT 6.000,00 RES 23.200,00	6.000,00 0,00 6.000,00 23.200,00	0,00 0,00	0,00 23.200,00	0,00 0,00	0,00 13.000,00	6.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 1.349.251,02 SVI 0,00 TOT 1.349.251,02 RES 491.811,43	1.349.251,02 0,00 1.349.251,02 491.811,43	0,00 0,00	1.294.628,88 491.811,43	0,00 0,00	322.607,38 438.598,63	54.622,14 0,00
	Totale Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA	CMP 1.349.251,02 SVI 0,00 TOT 1.349.251,02 RES 491.811,43	1.349.251,02 0,00 1.349.251,02 491.811,43	0,00 0,00	1.294.628,88 491.811,43	0,00 0,00	322.607,38 438.598,63	54.622,14 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Parchi e servizi per la tutela ambientale, del verde, altri servizi relativi al territorio e all'amb
Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011485	Spese varie per arredo urbano e per la realizzazione e manutenzione del verde attrezzato	CMP 30.000,00 SVI 0,00 TOT 30.000,00 RES 16.617,79	30.000,00 0,00 30.000,00 16.617,79	0,00	25.739,74 16.617,79	0,00 0,00	0,00 16.613,90	4.260,26 0,00
00011486	Spesa sfalcio meccanico cigli stradali	CMP 28.500,00 SVI 0,00 TOT 28.500,00 RES 15.571,36	28.500,00 0,00 28.500,00 15.571,36	0,00	18.020,00 15.571,36	0,00 0,00	9.500,00 4.625,10	10.480,00 0,00
1090602	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 58.500,00 SVI 0,00 TOT 58.500,00 RES 32.189,15	58.500,00 0,00 58.500,00 32.189,15	0,00	43.759,74 32.189,15	0,00 0,00	9.500,00 21.239,00	14.740,26 0,00
00011458	Spese per attività varie Consulta dell'Ambiente	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 5.000,00	5.000,00 0,00 5.000,00 5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00 0,00
00011482	Spese manutenzione aree verdi	CMP 110.000,00 SVI 0,00 TOT 110.000,00 RES 21.059,20	110.000,00 0,00 110.000,00 21.059,20	0,00	71.071,34 21.059,20	0,00 0,00	60.808,90 21.059,20	38.928,66 0,00
1090603	Totale Prestazioni di servizi	CMP 115.000,00 SVI 0,00 TOT 115.000,00 RES 21.059,20	115.000,00 0,00 115.000,00 21.059,20	0,00	71.071,34 21.059,20	0,00 0,00	60.808,90 21.059,20	43.928,66 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 173.500,00 SVI 0,00 TOT 173.500,00 RES 53.248,35	173.500,00 0,00 173.500,00 53.248,35	0,00	114.831,08 53.248,35	0,00 0,00	70.308,90 42.298,20	58.668,92 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Parchi e servizi per la tutela ambientale, del verde, altri servizi relativi al territorio e all'amb
Responsabile 00007 Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
	Totale Settore Ecologia e Ambiente - MAISTRI MADDALENA	CMP SVI TOT RES	173.500,00 0,00 173.500,00 53.248,35	0,00	114.831,08 53.248,35	0,00 0,00	70.308,90 42.298,20	58.668,92 0,00
	TOTALE GENERALE SPESE	CMP SVI TOT RES	1.662.001,02 0,00 1.662.001,02 592.724,18	0,00 0,00	1.502.492,66 592.724,18	0,00 0,00	397.898,73 524.129,39	159.508,36 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbli.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00020115	Contributo regionale per progetto "Itinerari della fede in Valpolicella" (vedi Cap. 11'244/S)	0,00 12.426,00	0,00 12.426,00	0,00	133.000,00 12.426,00	133.000,00	-133.000,00 0,00
2020237	Totale Contributo regionale per progetto "Itinerari della fede in Valpolicella"	0,00 12.426,00	0,00 12.426,00	0,00	133.000,00 12.426,00	133.000,00	-133.000,00 0,00
2020000	Totale Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	0,00 12.426,00	0,00 12.426,00	0,00	133.000,00 12.426,00	133.000,00	-133.000,00 0,00
00020129	Trasferimento fondi Fondazione Cariverona per acquisto automezzo per trasporto ospiti centro diurno anziani	0,00 40.000,00	0,00 40.000,00	0,00	0,00 40.000,00	0,00 38.000,00	0,00 0,00
2050092	Totale Contributo x acquisto pulmino attrezzato	0,00 40.000,00	0,00 40.000,00	0,00	0,00 40.000,00	0,00 38.000,00	0,00 0,00
00020154	Contributo Amministrazione Provinciale per acquisto materiale per centro operativo comunale	0,00 1.957,61	0,00 1.957,61	0,00 0,00	0,00 1.957,61	0,00 1.957,56	0,00 0,00
2050098	Totale Contributo Amm/ne Prov/le x acquisto materiale x centro operativo	0,00 1.957,61	0,00 1.957,61	0,00 0,00	0,00 1.957,61	0,00 1.957,56	0,00 0,00
2050000	Totale Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	0,00 41.957,61	0,00 41.957,61	0,00 0,00	0,00 41.957,61	0,00 39.957,56	0,00 0,00
2000000	Totale Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione	0,00 54.383,61	0,00 54.383,61	0,00 0,00	133.000,00 54.383,61	133.000,00 39.957,56	-133.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00030210	Fitti reali di fabbricati	CMP RES 55.318,58 20.270,87	55.318,58 20.270,87	0,00	26.932,82 20.270,87	21.111,51 5.697,45	28.385,76 0,00
3020480	Totale Fitti reali di fabbricati	CMP RES 55.318,58 20.270,87	55.318,58 20.270,87	0,00	26.932,82 20.270,87	21.111,51 5.697,45	28.385,76 0,00
3020000	Totale Proventi dei beni dell'ente	CMP RES 55.318,58 20.270,87	55.318,58 20.270,87	0,00	26.932,82 20.270,87	21.111,51 5.697,45	28.385,76 0,00
00030252	Introiti da incentivazione per realizzazione impianti fotovoltaici	CMP RES 31.000,00 2.267,31	31.000,00 2.267,31	0,00	1.820,68 2.267,31	1.820,68 2.267,31	29.179,32 0,00
3050500	Totale Introiti e rimborsi diversi	CMP RES 31.000,00 2.267,31	31.000,00 2.267,31	0,00	1.820,68 2.267,31	1.820,68 2.267,31	29.179,32 0,00
00030374	Concorso spese professionali determinazione VIR (Veneta Gas)	CMP RES 16.500,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	16.500,00 0,00
3050770	Totale Concorsi, rimborsi e recuperi	CMP RES 16.500,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	16.500,00 0,00
3050000	Totale Proventi diversi	CMP RES 47.500,00 2.267,31	47.500,00 2.267,31	0,00	1.820,68 2.267,31	1.820,68 2.267,31	45.679,32 0,00
3000000	Totale Entrate extratributarie	CMP RES 102.818,58 22.538,18	102.818,58 22.538,18	0,00	28.753,50 22.538,18	22.932,19 7.964,76	74.065,08 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00040030	Entrate derivanti da alienazione di aree ecc...	813.412,90	813.412,90	0,00	0,00	0,00	813.412,90 0,00
4010630	Totale Entrate derivanti da alienazione di aree ecc.	813.412,90	813.412,90	0,00	0,00	0,00	813.412,90 0,00
00040025	Quota cessione proprietà reti interne servizio di distribuzione gas sul territorio comunale	290.472,50	290.472,50	0,00	16.500,00	16.500,00	273.972,50 0,00
4010880	Totale Alienaz. beni patrimoniali	290.472,50	290.472,50	0,00	16.500,00	16.500,00	273.972,50 0,00
4010000	Totale Alienazioni di beni patrimoniali	1.103.885,40	1.103.885,40	0,00	16.500,00	16.500,00	1.087.385,40 0,00
00040034	Contributo statale Decreto MEF 25/02/2013 (impianti sportivi capoluogo)	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	480.000,00 0,00
4021090	Totale Trasfer. statali - contributo ordinario investimenti	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	480.000,00 0,00
4020000	Totale Trasferimenti di capitale dallo Stato	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	480.000,00 0,00
00040040	Contributi della regione ecc. per la costruzione e manutenzione straordinaria OO.PP	397.320,00 1.174.320,00	397.320,00 1.174.320,00	0,00	0,00 1.174.320,00	0,00	397.320,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00040041	Contributo regionale per completamento Casa di Riposo	0,00 79.170,15	0,00 79.170,15	0,00	0,00 79.170,15	0,00 79.170,14	0,00 0,00
4030640	Totale Contributo della Regione per la costruzione e manutenzione straordinaria OO.PP.	397.320,00 1.253.490,15	397.320,00 1.253.490,15	0,00	0,00 1.253.490,15	0,00 79.170,14	397.320,00 0,00
4030000	Totale Trasferimenti di capitale dalla Regione	397.320,00 1.253.490,15	397.320,00 1.253.490,15	0,00	0,00 1.253.490,15	0,00 79.170,14	397.320,00 0,00
00040052	Contributo F.I.R. (impianti sportivi Capoluogo)	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00 0,00
4041021	Totale Contributo FIR	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00 0,00
4040000	Totale Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00 0,00
4000000	Totale Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	2.081.205,40 1.253.490,15	2.081.205,40 1.253.490,15	0,00	16.500,00 1.253.490,15	16.500,00 79.170,14	2.064.705,40 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	2.184.023,98 1.330.411,94	2.184.023,98 1.330.411,94	0,00 0,00	178.253,50 1.330.411,94	172.432,19 127.092,46	2.005.770,48 0,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	2.184.023,98 1.330.411,94	2.184.023,98 1.330.411,94	0,00 0,00	178.253,50 1.330.411,94	172.432,19 127.092,46	2.005.770,48 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizio idrico integrato
Responsabile 00014 Settore Edilizia Pubblica *** - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020320	Completamento rete interna fognature comunali	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 490.533,18	0,00 0,00 0,00 490.533,18	0,00	0,00 490.533,18	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2090401	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 490.533,18	0,00 0,00 0,00 490.533,18	0,00	0,00 490.533,18	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 490.533,18	0,00 0,00 0,00 490.533,18	0,00	0,00 490.533,18	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
	Totale Settore Edilizia Pubblica *** - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 490.533,18	0,00 0,00 0,00 490.533,18	0,00	0,00 490.533,18	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
	TOTALE GENERALE SPESE	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 490.533,18	0,00 0,00 0,00 490.533,18	0,00	0,00 490.533,18	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010141	Interventi sul personale dipendente Legge 626	CMP 10.500,00 SVI 0,00 TOT 10.500,00 RES 8.716,60	10.500,00 0,00 10.500,00 8.716,60	0,00	6.803,23 8.716,60	0,00 0,00	0,00 2.107,17	3.696,77 0,00
1010201	Totale Personale	CMP 10.500,00 SVI 0,00 TOT 10.500,00 RES 8.716,60	10.500,00 0,00 10.500,00 8.716,60	0,00	6.803,23 8.716,60	0,00 0,00	0,00 2.107,17	3.696,77 0,00
00010200	Spese di manutenzione immobili adibiti ad uffici	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 5.776,58	15.000,00 0,00 15.000,00 5.776,58	0,00 0,00	8.525,20 5.776,58	0,00 0,00	2.395,20 5.343,32	6.474,80 0,00
00010203	Spese di manutenzione immobili adibiti ad uffici - pulizia ecc.	CMP 90.000,00 SVI 0,00 TOT 90.000,00 RES 17.744,80	90.000,00 0,00 90.000,00 17.744,80	0,00	59.724,69 17.744,80	0,00 0,00	21.816,75 17.300,83	30.275,31 0,00
00010220	Spese di manutenzione attrezzature ed acquisto materiale di consumo per uffici	CMP 28.948,00 SVI 0,00 TOT 28.948,00 RES 8.824,04	28.948,00 0,00 28.948,00 8.824,04	0,00	24.106,58 8.824,04	0,00 0,00	6.174,30 6.689,14	4.841,42 0,00
00010270	Oneri per le assicurazioni	CMP 130.000,00 SVI 0,00 TOT 130.000,00 RES 37.943,99	130.000,00 0,00 130.000,00 37.943,99	0,00	51.427,83 37.943,99	0,00 0,00	28.973,03 3.746,08	78.572,17 0,00
1010202	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 263.948,00 SVI 0,00 TOT 263.948,00 RES 70.289,41	263.948,00 0,00 263.948,00 70.289,41	0,00 0,00	143.784,30 70.289,41	0,00 0,00	59.359,28 33.079,37	120.163,70 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010271	Spese risarcimento danni sinistri	CMP 9.500,00 SVI 0,00 TOT 9.500,00 RES 15.946,00	9.500,00 0,00 9.500,00 15.946,00	0,00	9.500,00 15.946,00	0,00 0,00	0,00 5.050,00	0,00 0,00
1010203	Totale Prestazioni di servizi	CMP 9.500,00 SVI 0,00 TOT 9.500,00 RES 15.946,00	9.500,00 0,00 9.500,00 15.946,00	0,00	9.500,00 15.946,00	0,00 0,00	0,00 5.050,00	0,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 283.948,00 SVI 0,00 TOT 283.948,00 RES 94.952,01	283.948,00 0,00 283.948,00 94.952,01	0,00 0,00	160.087,53 94.952,01	0,00 0,00	59.359,28 40.236,54	123.860,47 0,00
00020041	Acquisto automezzo per trasporto ospiti centro diurno anziani	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 74.106,46	0,00 0,00 0,00 74.106,46	0,00	0,00 74.106,46	0,00 0,00	0,00 74.106,46	0,00 0,00
2010205	Totale Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 74.106,46	0,00 0,00 0,00 74.106,46	0,00	0,00 74.106,46	0,00 0,00	0,00 74.106,46	0,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 74.106,46	0,00 0,00 0,00 74.106,46	0,00	0,00 74.106,46	0,00 0,00	0,00 74.106,46	0,00 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 283.948,00 SVI 0,00 TOT 283.948,00 RES 169.058,47	283.948,00 0,00 283.948,00 169.058,47	0,00 0,00	160.087,53 169.058,47	0,00 0,00	59.359,28 114.343,00	123.860,47 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Gestione beni demaniali e patrimoniali
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010430	Spese di manutenzione patrimonio disponibile	CMP 54.350,00 SVI 0,00 TOT 54.350,00 RES 23.224,64	54.350,00 0,00 54.350,00 23.224,64	0,00	46.325,66 23.224,64	0,00 0,00	13.585,69 8.733,25	8.024,34 0,00
00010432	Spese di manutenzione ordinaria del patrimonio art. 49 comma 7 L.449/97	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 3.839,97	0,00 0,00 0,00 3.839,97	0,00	0,00 3.839,97	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00010436	Spesa acquisto attrezzatura varia per magazzino comunale (vedi cap. 30331/E)	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 1.000,00	0,00 0,00 0,00 1.000,00	0,00	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00 1.000,00	0,00 0,00
1010502	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 54.350,00 SVI 0,00 TOT 54.350,00 RES 28.064,61	54.350,00 0,00 54.350,00 28.064,61	0,00	46.325,66 28.064,61	0,00 0,00	13.585,69 9.733,25	8.024,34 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 54.350,00 SVI 0,00 TOT 54.350,00 RES 28.064,61	54.350,00 0,00 54.350,00 28.064,61	0,00	46.325,66 28.064,61	0,00 0,00	13.585,69 9.733,25	8.024,34 0,00
00020012	Recupero Castello in frazione Castelrotto -	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 191.984,00	0,00 0,00 0,00 191.984,00	0,00	0,00 191.984,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00020081	Costruzione edificio ad uso servizi diversi	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 1.418.953,83	0,00 0,00 0,00 1.418.953,83	0,00	0,00 1.418.953,83	0,00 0,00	0,00 640.608,94	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020103	Ristrutturazione sede municipale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 137.218,64	0,00 0,00 0,00 137.218,64	0,00	0,00 137.218,64	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
00020110	Interventi straordinari per mantenimento patrimonio comunale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 418.280,40	0,00 0,00 0,00 418.280,40	0,00	0,00 418.280,40	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2010501	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 2.166.436,87	0,00 0,00 0,00 2.166.436,87	0,00	0,00 2.166.436,87	0,00 0,00	0,00 640.608,94	0,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 2.166.436,87	0,00 0,00 0,00 2.166.436,87	0,00	0,00 2.166.436,87	0,00 0,00	0,00 640.608,94	0,00 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 54.350,00 SVI 0,00 TOT 54.350,00 RES 2.194.501,48	54.350,00 0,00 54.350,00 2.194.501,48	0,00	46.325,66 2.194.501,48	0,00 0,00	13.585,69 650.342,19	8.024,34 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo

Servizio Ufficio tecnico

Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010526	Spese di acquisto gestione noleggio e manutenzione autovetture - art. 6 Legge 122/2010	CMP 3.720,00 SVI 0,00 TOT 3.720,00 RES 750,00	3.720,00 0,00 3.720,00 750,00	0,00	3.720,00 750,00	0,00 0,00	1.390,00 750,00	0,00 0,00
1010602	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 3.720,00 SVI 0,00 TOT 3.720,00 RES 750,00	3.720,00 0,00 3.720,00 750,00	0,00	3.720,00 750,00	0,00 0,00	1.390,00 750,00	0,00 0,00
00010525	Fondo per accantonamenti previsti dall'art. 31 bis Legge 109/94	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 3.000,00	3.000,00 0,00 3.000,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
00010530	Prestazioni professionali per studi, progettazioni, direzione lavori, ecc. - LL.PP.	CMP 40.000,00 SVI 0,00 TOT 40.000,00 RES 41.052,86	40.000,00 0,00 40.000,00 41.052,86	0,00 0,00	13.117,11 41.052,86	0,00 0,00	248,56 4.907,76	26.882,89 0,00
00010543	Prestazioni professionali per studi, progettazioni, ecc. - settore interventi diretti	CMP 24.000,00 SVI 0,00 TOT 24.000,00 RES 29.223,16	24.000,00 0,00 24.000,00 29.223,16	0,00	5.514,24 29.223,16	0,00 0,00	498,40 22.705,35	18.485,76 0,00
1010603	Totale Prestazioni di servizi	CMP 67.000,00 SVI 0,00 TOT 67.000,00 RES 70.276,02	67.000,00 0,00 67.000,00 70.276,02	0,00	18.631,35 70.276,02	0,00 0,00	746,96 27.613,11	48.368,65 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 70.720,00 SVI 0,00 TOT 70.720,00 RES 71.026,02	70.720,00 0,00 70.720,00 71.026,02	0,00	22.351,35 71.026,02	0,00 0,00	2.136,96 28.363,11	48.368,65 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Ufficio tecnico
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione /	Responsabile							
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP SVI TOT RES	70.720,00 0,00 70.720,00 71.026,02	70.720,00 0,00 70.720,00 71.026,02	0,00 0,00 0,00 0,00	22.351,35 71.026,02	0,00 0,00	2.136,98 28.363,11	48.368,65 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo
Servizio Altri servizi generali
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020150	Spese per la realizzazione opere di urbanizzazione, interventi di risanamento, ecc.	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 83.750,22	1.000,00 0,00 1.000,00 83.750,22	0,00	0,00 83.750,22	0,00 0,00	0,00	1.000,00 0,00
00020160	Spese di manutenzione incrementative del patrimonio comunale (art. 49 - comma 7 - Legge 449/97)	CMP 580.000,00 SVI 0,00 TOT 580.000,00 RES 1.648.594,78	580.000,00 0,00 580.000,00 1.648.594,78	0,00 0,00 0,00	161.465,43 1.648.594,78	0,00 0,00	0,00 341.136,71	418.534,57 0,00
2010801	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP 581.000,00 SVI 0,00 TOT 581.000,00 RES 1.732.345,00	581.000,00 0,00 581.000,00 1.732.345,00	0,00 0,00 0,00	161.465,43 1.732.345,00	0,00 0,00	0,00 341.136,71	419.534,57 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 581.000,00 SVI 0,00 TOT 581.000,00 RES 1.732.345,00	581.000,00 0,00 581.000,00 1.732.345,00	0,00 0,00 0,00	161.465,43 1.732.345,00	0,00 0,00	0,00 341.136,71	419.534,57 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 581.000,00 SVI 0,00 TOT 581.000,00 RES 1.732.345,00	581.000,00 0,00 581.000,00 1.732.345,00	0,00 0,00 0,00	161.465,43 1.732.345,00	0,00 0,00	0,00 341.136,71	419.534,57 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di polizia locale
Servizio Polizia municipale
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010690	Spese per il parco mezzi in dotazione ai servizi di Polizia Municipale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 1.110,98	0,00 0,00 0,00 1.110,98	0,00	0,00 1.110,98	0,00 0,00	0,00 634,81	0,00 0,00
00010693	Spese per il parco mezzi in dotazione ai servizi di polizia municipale	CMP 7.550,00 SVI 0,00 TOT 7.550,00 RES 1.355,32	7.550,00 0,00 7.550,00 1.355,32	0,00	7.482,10 1.355,32	0,00 0,00	3.229,52 707,51	67,90 0,00
1030102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 7.550,00 SVI 0,00 TOT 7.550,00 RES 2.466,30	7.550,00 0,00 7.550,00 2.466,30	0,00	7.482,10 2.466,30	0,00 0,00	3.229,52 1.342,32	67,90 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 7.550,00 SVI 0,00 TOT 7.550,00 RES 2.466,30	7.550,00 0,00 7.550,00 2.466,30	0,00	7.482,10 2.466,30	0,00 0,00	3.229,52 1.342,32	67,90 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 7.550,00 SVI 0,00 TOT 7.550,00 RES 2.466,30	7.550,00 0,00 7.550,00 2.466,30	0,00	7.482,10 2.466,30	0,00 0,00	3.229,52 1.342,32	67,90 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di istruzione pubblica
 Servizio Scuola materna
 Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010720	Spese di manutenzione e funzionamento scuola materna	CMP 10.830,00 SVI 0,00 TOT 10.830,00 RES 1.453,16	10.830,00 0,00 10.830,00 1.453,16	0,00	6.072,20 1.453,16	0,00 0,00	1.933,00 1.453,16	4.757,80 0,00
1040102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 10.830,00 SVI 0,00 TOT 10.830,00 RES 1.453,16	10.830,00 0,00 10.830,00 1.453,16	0,00	6.072,20 1.453,16	0,00 0,00	1.933,00 1.453,16	4.757,80 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 10.830,00 SVI 0,00 TOT 10.830,00 RES 1.453,16	10.830,00 0,00 10.830,00 1.453,16	0,00	6.072,20 1.453,16	0,00 0,00	1.933,00 1.453,16	4.757,80 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 10.830,00 SVI 0,00 TOT 10.830,00 RES 1.453,16	10.830,00 0,00 10.830,00 1.453,16	0,00	6.072,20 1.453,16	0,00 0,00	1.933,00 1.453,16	4.757,80 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di istruzione pubblica
Servizio Istruzione elementare
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010790	Spese di manutenzione e funzionamento scuole elementari	CMP 27.075,00	27.075,00					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	27.075,00	27.075,00	0,00	17.953,07	0,00	6.145,15	9.121,93
	RES	17.177,17	17.177,17	0,00	17.177,17	0,00	14.930,95	0,00
1040202	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 27.075,00	27.075,00					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	27.075,00	27.075,00	0,00	17.953,07	0,00	6.145,15	9.121,93
	RES	17.177,17	17.177,17	0,00	17.177,17	0,00	14.930,95	0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 27.075,00	27.075,00					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	27.075,00	27.075,00	0,00	17.953,07	0,00	6.145,15	9.121,93
	RES	17.177,17	17.177,17	0,00	17.177,17	0,00	14.930,95	0,00
00020193	Interventi di miglioramento sismico della scuola elementare di Corrubio	CMP 290.472,50	290.472,50					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	290.472,50	290.472,50	0,00	0,00	0,00	0,00	290.472,50
	RES							0,00
2040201	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP 290.472,50	290.472,50					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	290.472,50	290.472,50	0,00	0,00	0,00	0,00	290.472,50
	RES							0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 290.472,50	290.472,50					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	290.472,50	290.472,50	0,00	0,00	0,00	0,00	290.472,50
	RES							0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 317.547,50	317.547,50					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	317.547,50	317.547,50	0,00	17.953,07	0,00	6.145,15	299.594,43
	RES	17.177,17	17.177,17	0,00	17.177,17	0,00	14.930,95	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di istruzione pubblica
Servizio Istruzione media
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010850	Spese per manutenzione e funzionamento scuola media	CMP 13.537,50	13.537,50					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	13.537,50	13.537,50	0,00	8.899,81	0,00	3.331,31	4.637,69
	RES	2.203,50	2.203,50		2.203,50	0,00	1.610,75	0,00
1040302	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 13.537,50	13.537,50					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	13.537,50	13.537,50	0,00	8.899,81	0,00	3.331,31	4.637,69
	RES	2.203,50	2.203,50		2.203,50	0,00	1.610,75	0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 13.537,50	13.537,50					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	13.537,50	13.537,50	0,00	8.899,81	0,00	3.331,31	4.637,69
	RES	2.203,50	2.203,50		2.203,50	0,00	1.610,75	0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 13.537,50	13.537,50					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	13.537,50	13.537,50	0,00	8.899,81	0,00	3.331,31	4.637,69
	RES	2.203,50	2.203,50		2.203,50	0,00	1.610,75	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sportivo e ricreativo
Servizio Stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
00011110	Denominazione / Responsabile							
	Spese di manutenzione e funzionamento impianti sportivi	CMP	49.125,00					
	SVI		0,00					
	TOT		49.125,00	0,00	29.599,28	0,00	19.603,32	19.525,72
1060202	RES		10.145,55		10.145,55	0,00	8.977,23	0,00
	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP	49.125,00					
	SVI		0,00					
	TOT		49.125,00	0,00	29.599,28	0,00	19.603,32	19.525,72
00011112	RES		10.145,55		10.145,55	0,00	8.977,23	0,00
	Canone di locazione di un'area in località Nassar x impianti sportivi	CMP	3.400,00					
	SVI		0,00					
	TOT		3.400,00	0,00	3.394,20	0,00	1.667,98	5,80
1060203	RES		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Prestazioni di servizi	CMP	3.400,00					
	SVI		0,00					
	TOT		3.400,00	0,00	3.394,20	0,00	1.667,98	5,80
1000000	RES		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Spese correnti	CMP	52.525,00					
	SVI		0,00					
	TOT		52.525,00	0,00	32.993,48	0,00	21.271,30	19.531,52
00020220	RES		10.145,55		10.145,55	0,00	8.977,23	0,00
	Completamento ristrutturazione impianti sportivi	CMP	580.000,00					
	SVI		0,00					
	TOT		580.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580.000,00
2060201	RES		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP	580.000,00					
	SVI		0,00					
	TOT		580.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580.000,00
	RES		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sportivo e ricreativo
Servizio Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020227	Trasferimento quota contributo per sistemazione straordinaria campo rugby	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES	20.000,00 0,00 20.000,00	0,00	20.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2060207	Totale Trasferimenti di capitale	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES	20.000,00 0,00 20.000,00	0,00	20.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 600.000,00 SVI 0,00 TOT 600.000,00 RES	600.000,00 0,00 600.000,00 0,00	0,00	20.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00	580.000,00 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 652.525,00 SVI 0,00 TOT 652.525,00 RES 10.145,55	652.525,00 0,00 652.525,00 10.145,55	0,00	52.993,48 10.145,55	0,00 0,00	21.271,30 8.977,23	599.531,52 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011220	Spese gestione automezzi addebiti alla viabilità'	CMP SVI TOT RES	11.350,00 0,00 11.350,00 2.885,00	0,00	9.554,99 2.885,00	0,00 0,00	7.136,42 425,48	1.795,01 0,00
00011230	Spesa acquisto materiali per manutenzione strade comunali	CMP SVI TOT RES	20.950,00 0,00 20.950,00 6.247,62	0,00	8.471,60 6.247,62	0,00 0,00	3.478,79 5.864,30	12.478,40 0,00
00011240	Spesa acquisto e manutenzione attrezzi strade comunali	CMP SVI TOT RES	11.400,00 0,00 11.400,00 8.678,20	0,00	7.965,18 8.678,20	0,00 0,00	4.412,97 8.550,00	3.434,82 0,00
00011242	Spese di manutenzione straordinaria strade comunali	CMP SVI TOT RES	110.000,00 0,00 110.000,00 20.025,50	0,00	33.229,71 20.025,50	0,00 0,00	7.515,20 11.180,40	76.770,29 0,00
1080102	Totale Acquisito di beni di consumo e/o materie prime	CMP SVI TOT RES	153.700,00 0,00 153.700,00 37.836,32	0,00	59.221,48 37.836,32	0,00 0,00	22.543,38 26.020,18	94.478,52 0,00
00011244	Spese varie per la realizzazione progetto "Itinerari della fede in Valpolicella" (vedi cap. 20115/E)	CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 24.926,00	0,00 0,00 0,00	0,00 24.926,00	0,00 0,00	0,00 24.926,00	0,00 0,00
1080103	Totale Prestazioni di servizi	CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 24.926,00	0,00 0,00 0,00	0,00 24.926,00	0,00 0,00	0,00 24.926,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1000000	Totale Spese correnti	CMP 153.700,00 SVI 0,00 TOT 153.700,00 RES 62.762,32	153.700,00 0,00 153.700,00 62.762,32	0,00 0,00 0,00 0,00	59.221,48 62.762,32	0,00 0,00	22.543,38 50.946,18	94.478,52 0,00
00020230	Realizzazione di piste ciclabili	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 192.245,09	0,00 0,00 0,00 192.245,09	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 192.245,09	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00020274	Interventi a favore della sicurezza stradale e della viabilità	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 399.413,85	0,00 0,00 0,00 399.413,85	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 399.413,85	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00020277	Lavori di sistemazione strade marciapiedi ed arredo urbano	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 183,22	0,00 0,00 0,00 183,22	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 183,22	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00020281	Lavori di manutenzione strade comunali - PIANO ASFALTI	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 3.887,47	0,00 0,00 0,00 3.887,47	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 3.887,47	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00020286	Realizzazione parcheggio in frazione San Floriano	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 4.413,98	0,00 0,00 0,00 4.413,98	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 4.413,98	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00020287	Realizzazione di un parcheggio in via Beethoven - capoluogo	CMP 450.000,00 SVI 0,00 TOT 450.000,00 RES 2.577,18	450.000,00 0,00 450.000,00 2.577,18	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 2.577,18	0,00 0,00	0,00 0,00	450.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020288	Realizzazione parcheggi nel capoluogo (C.C.Esedra)	CMP SVI TOT RES	200.000,00 0,00 200.000,00 200.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	200.000,00 0,00
00020289	Realizzazione di una rotonda in località Paladon	CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 1.000,00	0,00	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
00020298	Realizzazione di due rotonde nel Capoluogo	CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 1.193.983,37	0,00	0,00 1.193.983,37	0,00 0,00	0,00 47.960,00	0,00 0,00
00020303	Sistemazione strade comunali - piano asfalti - Lotto 1°	CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 20.166,89	0,00	0,00 20.166,89	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
00020304	Sistemazione strade comunali - piano asfalti - Lotto 2°	CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 2.321,20	0,00	0,00 2.321,20	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
00020305	Sistemazione e messa in sicurezza dell'intersezione fra la SP4 Viale Ingelheim - Via Tolane - Via Avanzi	CMP SVI TOT RES	0,00 0,00 0,00 476.090,40	0,00	0,00 476.090,40	0,00 0,00	0,00 8.247,20	0,00 0,00
00020307	Sistemazione strade comunali - piano asfalti - Lotto 2° - 2° stralcio	CMP SVI TOT RES	205.435,89 0,00 205.435,89	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	205.435,89 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020308	Realizzazione marciapiede ciclo-pedonale tra Villa Amistà e Moro Freoni	CMP 300.000,00 SVI 0,00 TOT 300.000,00 RES	300.000,00 0,00 300.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	300.000,00 0,00
00020309	Interventi di miglioramento della viabilità sulla SP4	CMP 829.192,53 SVI 0,00 TOT 829.192,53 RES	829.192,53 0,00 829.192,53	0,00	0,00	0,00	0,00	829.192,53 0,00
2080101	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP 1.984.628,42 SVI 0,00 TOT 1.984.628,42 RES 2.296.282,65	1.984.628,42 0,00 1.984.628,42 2.296.282,65	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 56.207,20	1.984.628,42 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 1.984.628,42 SVI 0,00 TOT 1.984.628,42 RES 2.296.282,65	1.984.628,42 0,00 1.984.628,42 2.296.282,65	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 56.207,20	1.984.628,42 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 2.138.328,42 SVI 0,00 TOT 2.138.328,42 RES 2.359.044,97	2.138.328,42 0,00 2.138.328,42 2.359.044,97	0,00 0,00	59.221,48 2.359.044,97	0,00 0,00	22.543,38 107.153,38	2.079.106,94 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Illuminazione pubblica e servizi connessi
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011290	Spese di manutenzione e gestione impianti pubblica illuminazione	CMP 47.500,00 SVI 0,00 TOT 47.500,00 RES 37.710,60	47.500,00 0,00 47.500,00 37.710,60	0,00 0,00 0,00 0,00	24.749,37 37.710,60	0,00 0,00	6.332,23 29.680,97	22.750,63 0,00
1080202	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 47.500,00 SVI 0,00 TOT 47.500,00 RES 37.710,60	47.500,00 0,00 47.500,00 37.710,60	0,00 0,00 0,00 0,00	24.749,37 37.710,60	0,00 0,00	6.332,23 29.680,97	22.750,63 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 47.500,00 SVI 0,00 TOT 47.500,00 RES 37.710,60	47.500,00 0,00 47.500,00 37.710,60	0,00 0,00 0,00 0,00	24.749,37 37.710,60	0,00 0,00	6.332,23 29.680,97	22.750,63 0,00
00020280	Costruzione, ampliamento, ecc. impianti pubblica illuminazione	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 25.640,00	0,00 0,00 0,00 25.640,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 25.640,00	0,00 0,00	0,00 25.640,00	0,00 0,00
2080201	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 25.640,00	0,00 0,00 0,00 25.640,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 25.640,00	0,00 0,00	0,00 25.640,00	0,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 25.640,00	0,00 0,00 0,00 25.640,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 25.640,00	0,00 0,00	0,00 25.640,00	0,00 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 47.500,00 SVI 0,00 TOT 47.500,00 RES 63.350,60	47.500,00 0,00 47.500,00 63.350,60	0,00 0,00 0,00 0,00	24.749,37 63.350,60	0,00 0,00	6.332,23 55.320,97	22.750,63 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Urbanistica e gestione del territorio
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020295	Spese varie di manutenzione straordinaria del territorio - finanziate con proventi danno ambientale	CMP SVI TOT RES	50.000,00 0,00 50.000,00 228.586,28	0,00	0,00 228.586,28	0,00 0,00	0,00	50.000,00 0,00
2090101	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP SVI TOT RES	50.000,00 0,00 50.000,00 228.586,28	0,00	0,00 228.586,28	0,00 0,00	0,00	50.000,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP SVI TOT RES	50.000,00 0,00 50.000,00 228.586,28	0,00	0,00 228.586,28	0,00 0,00	0,00	50.000,00 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP SVI TOT RES	50.000,00 0,00 50.000,00 228.586,28	0,00	0,00 228.586,28	0,00 0,00	0,00	50.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economica popolare
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011335	Quota trasferimento alla Regione Veneto per interventi di Edilizia Residenziale Pubblica art. 19 L.R. 10/96	CMP SVI TOT RES	705,33 0,00 705,33	0,00	705,33	0,00 0,00	705,33	0,00 0,00
1090205	Totale Trasferimenti	CMP SVI TOT RES	705,33 0,00 705,33	0,00	705,33	0,00 0,00	705,33	0,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	705,33 0,00 705,33	0,00	705,33	0,00 0,00	705,33	0,00 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP SVI TOT RES	705,33 0,00 705,33	0,00	705,33	0,00 0,00	705,33	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizi di protezione civile
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011336	Spesa acquisto materiale per centro operativo comunale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 3.584,02	0,00 0,00 0,00 3.584,02	0,00	0,00 3.584,02	0,00 0,00	0,00 3.584,02	0,00 0,00
1090302	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 3.584,02	0,00 0,00 0,00 3.584,02	0,00	0,00 3.584,02	0,00 0,00	0,00 3.584,02	0,00 0,00
00011333	Iniziative per il servizio di protezione civile	CMP 30.000,00 SVI 0,00 TOT 30.000,00 RES 14.143,75	30.000,00 0,00 30.000,00 14.143,75	0,00	0,00 6.616,66 14.143,75	0,00 0,00	0,00 3.686,66 7.572,45	23.383,34 0,00
1090303	Totale Prestazioni di servizi	CMP 30.000,00 SVI 0,00 TOT 30.000,00 RES 14.143,75	30.000,00 0,00 30.000,00 14.143,75	0,00	0,00 6.616,66 14.143,75	0,00 0,00	0,00 3.686,66 7.572,45	23.383,34 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 30.000,00 SVI 0,00 TOT 30.000,00 RES 17.727,77	30.000,00 0,00 30.000,00 17.727,77	0,00	0,00 6.616,66 17.727,77	0,00 0,00	0,00 3.686,66 11.156,47	23.383,34 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 30.000,00 SVI 0,00 TOT 30.000,00 RES 17.727,77	30.000,00 0,00 30.000,00 17.727,77	0,00	0,00 6.616,66 17.727,77	0,00 0,00	0,00 3.686,66 11.156,47	23.383,34 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizio idrico integrato
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011371	Spese di gestione acquedotto comunale - SPESE FISSE	CMP SVI TOT RES	6.500,00 0,00 6.500,00 6.819,20	0,00	0,00 6.819,20	0,00 0,00	0,00 5.997,54	6.500,00 0,00
1090402	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP SVI TOT RES	6.500,00 0,00 6.500,00 6.819,20	0,00	0,00 6.819,20	0,00 0,00	0,00 5.997,54	6.500,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	6.500,00 0,00 6.500,00 6.819,20	0,00	0,00 6.819,20	0,00 0,00	0,00 5.997,54	6.500,00 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP SVI TOT RES	6.500,00 0,00 6.500,00 6.819,20	0,00	0,00 6.819,20	0,00 0,00	0,00 5.997,54	6.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizio smaltimento rifiuti
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
00020326	Denominazione / Responsabile							
	Ampliamento Ecocentro	CMP 126.000,00	126.000,00					
		SVI 0,00	0,00					
		TOT 126.000,00	126.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00
2090501		RES						0,00
	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP 126.000,00	126.000,00					
		SVI 0,00	0,00					
		TOT 126.000,00	126.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00
2000000		RES						0,00
	Totale Spese in conto capitale	CMP 126.000,00	126.000,00					
		SVI 0,00	0,00					
		TOT 126.000,00	126.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00
		RES						0,00
	Totale Area Tecnica Settore	CMP 126.000,00	126.000,00					
	Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO	SVI 0,00	0,00					
	PIERGIORGIO	TOT 126.000,00	126.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00
		RES						0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011513	Spese di manutenzione e funzionamento asilo nido comunale - settore interventi diretti -	CMP SVI TOT RES	10.830,00 0,00 10.830,00 6.545,71	0,00 0,00 0,00 0,00	5.924,90 6.545,71	0,00 0,00	2.943,99 4.599,48	4.905,10 0,00
1100102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP SVI TOT RES	10.830,00 0,00 10.830,00 6.545,71	0,00 0,00 0,00 0,00	5.924,90 6.545,71	0,00 0,00	2.943,99 4.599,48	4.905,10 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	10.830,00 0,00 10.830,00 6.545,71	0,00 0,00 0,00 0,00	5.924,90 6.545,71	0,00 0,00	2.943,99 4.599,48	4.905,10 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP SVI TOT RES	10.830,00 0,00 10.830,00 6.545,71	0,00 0,00 0,00 0,00	5.924,90 6.545,71	0,00 0,00	2.943,99 4.599,48	4.905,10 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Strutture residenziali e di ricovero per anziani
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020336	Spesa completamento Piano Terra ICSS	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 285,50	0,00 0,00 0,00 285,50	0,00	0,00 285,50	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2100301	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 285,50	0,00 0,00 0,00 285,50	0,00	0,00 285,50	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 285,50	0,00 0,00 0,00 285,50	0,00	0,00 285,50	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 285,50	0,00 0,00 0,00 285,50	0,00	0,00 285,50	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011612	Spese di manutenzione mezzi ad esclusivo uso dei servizi sociali	CMP 5.415,00 SVI 0,00 TOT 5.415,00 RES 2.141,20	5.415,00 0,00 5.415,00 2.141,20	0,00	5.386,59 2.141,20	0,00 0,00	2.086,59 1.200,96	28,41 0,00
1100402	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 5.415,00 SVI 0,00 TOT 5.415,00 RES 2.141,20	5.415,00 0,00 5.415,00 2.141,20	0,00	5.386,59 2.141,20	0,00 0,00	2.086,59 1.200,96	28,41 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 5.415,00 SVI 0,00 TOT 5.415,00 RES 2.141,20	5.415,00 0,00 5.415,00 2.141,20	0,00	5.386,59 2.141,20	0,00 0,00	2.086,59 1.200,96	28,41 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 5.415,00 SVI 0,00 TOT 5.415,00 RES 2.141,20	5.415,00 0,00 5.415,00 2.141,20	0,00	5.386,59 2.141,20	0,00 0,00	2.086,59 1.200,96	28,41 0,00

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Pagina 27

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Servizio necroscopico e cimiteriale
Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011820	Spese manutenzione ordinaria cimiteri comunali	CMP 25.000,00 SVI 0,00 TOT 25.000,00 RES 4.750,30	25.000,00 0,00 25.000,00 4.750,30	0,00 0,00	7.521,40 4.750,30	0,00 0,00	3.791,40 2.686,06	17.478,60 0,00
1100502	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 25.000,00 SVI 0,00 TOT 25.000,00 RES 4.750,30	25.000,00 0,00 25.000,00 4.750,30	0,00 0,00	7.521,40 4.750,30	0,00 0,00	3.791,40 2.686,06	17.478,60 0,00
00011811	Spesa x servizio necroscopico	CMP 50.000,00 SVI 0,00 TOT 50.000,00 RES 10.182,03	50.000,00 0,00 50.000,00 10.182,03	0,00	40.728,48 10.182,03	0,00 0,00	20.364,24 10.182,03	9.271,52 0,00
1100503	Totale Prestazioni di servizi	CMP 50.000,00 SVI 0,00 TOT 50.000,00 RES 10.182,03	50.000,00 0,00 50.000,00 10.182,03	0,00	40.728,48 10.182,03	0,00 0,00	20.364,24 10.182,03	9.271,52 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 75.000,00 SVI 0,00 TOT 75.000,00 RES 14.932,33	75.000,00 0,00 75.000,00 14.932,33	0,00	48.249,88 14.932,33	0,00 0,00	24.155,64 12.868,09	26.750,12 0,00
00020341	Ampliamento cimitero San Floriano - 2° lotto	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 239.014,01	0,00 0,00 0,00 239.014,01	0,00	0,00 239.014,01	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
00020343	Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza cimitero di san Floriano	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 51.265,86	0,00 0,00 0,00 51.265,86	0,00	0,00 51.265,86	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
 Servizio Servizio necroscopico e cimiteriale
 Responsabile 00010 Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00020350	Spesa ampliamento cimitero Capoluogo - corsia centrale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 13.152,45	0,00 0,00 0,00 13.152,45	0,00	0,00 13.152,45	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
00020352	Ampliamento cimitero Negarine	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 3.384,23	0,00 0,00 0,00 3.384,23	0,00	0,00 3.384,23	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2100501	Totale Acquisizione di beni immobili	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 306.816,55	0,00 0,00 0,00 306.816,55	0,00	0,00 306.816,55	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
2000000	Totale Spese in conto capitale	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 306.816,55	0,00 0,00 0,00 306.816,55	0,00	0,00 306.816,55	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
	Totale Area Tecnica Settore Ediliz.Pubbl.Patrim.Interv.di - DAL DOSSO PIERGIORGIO	CMP 75.000,00 SVI 0,00 TOT 75.000,00 RES 321.748,88	75.000,00 0,00 75.000,00 321.748,88	0,00 0,00	0,00 48.249,88 321.748,88	0,00 0,00	24.155,64 12.868,09	26.750,12 0,00
	TOTALE GENERALE SPESE	CMP 4.482.286,75 SVI 0,00 TOT 4.482.286,75 RES 7.206.626,76	4.482.286,75 0,00 4.482.286,75 7.206.626,76	0,00 0,00	634.484,84 7.206.626,76	0,00 0,00	173.446,03 1.360.796,31	3.847.801,91 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00030370	Recupero spese per il personale Istituzione Comunale per i Servizi Sociali CMP RES	1.102.187,00 161.534,09	1.102.187,00 161.534,09	0,00	479.484,61 161.534,09	479.346,57 147.716,31	622.702,39 0,00
3050604	Totale Recupero spese per il personale Istituzione Comunale per i Servizi Sociali CMP RES	1.102.187,00 161.534,09	1.102.187,00 161.534,09	0,00	479.484,61 161.534,09	479.346,57 147.716,31	622.702,39 0,00
00030372	Recupero somme da parte INAIL CMP RES	2.000,00	2.000,00	0,00	243,65	243,65	1.756,35 0,00
3050770	Totale Concorsi, rimborsi e recuperi CMP RES	2.000,00	2.000,00	0,00	243,65	243,65	1.756,35 0,00
00030345	Rimborso spesa da parte comune di Costermano servizio di segreteria svolto in forma associata CMP RES	55.000,00 26.836,14	55.000,00 26.836,14	0,00	0,00 26.836,14	0,00 26.836,14	55.000,00 0,00
3050771	Totale Rimborso spesa x serv.segreteria in forma associata comune Costermano CMP RES	55.000,00 26.836,14	55.000,00 26.836,14	0,00	0,00 26.836,14	0,00 26.836,14	55.000,00 0,00
3050000	Totale Proventi diversi CMP RES	1.159.187,00 188.370,23	1.159.187,00 188.370,23	0,00	479.728,26 188.370,23	479.590,22 174.552,45	679.458,74 0,00
3000000	Totale Entrate extratributarie CMP RES	1.159.187,00 188.370,23	1.159.187,00 188.370,23	0,00	479.728,26 188.370,23	479.590,22 174.552,45	679.458,74 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA CMP RES	1.159.187,00 188.370,23	1.159.187,00 188.370,23	0,00	479.728,26 188.370,23	479.590,22 174.552,45	679.458,74 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
	TOTALE GENERALE ENTRATE	1.159.187,00 188.370,23	1.159.187,00 188.370,23	0,00	479.728,26 188.370,23	479.590,22 174.552,45	679.458,74 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Organi istituzionali partecipazione e decentramento
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010020	Indennità di carica amministratori comunali	CMP SVI TOT RES	150.000,00 0,00 150.000,00 37.257,93	0,00	148.763,22 37.257,93	0,00 0,00	78.387,87 16.182,26	1.236,78 0,00
1010103	Totale Prestazioni di servizi	CMP SVI TOT RES	150.000,00 0,00 150.000,00 37.257,93	0,00	148.763,22 37.257,93	0,00 0,00	78.387,87 16.182,26	1.236,78 0,00
00010061	Spese diverse per Ufficio del Sindaco - (staff)	CMP SVI TOT RES	3.364,58 0,00 3.364,58	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.364,58 0,00
1010108	Totale Oneri straordinari della gestione corrente	CMP SVI TOT RES	3.364,58 0,00 3.364,58	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.364,58 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	153.364,58 0,00 153.364,58 37.257,93	0,00	148.763,22 37.257,93	0,00 0,00	78.387,87 16.182,26	4.601,36 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA	CMP SVI TOT RES	153.364,58 0,00 153.364,58 37.257,93	0,00	148.763,22 37.257,93	0,00 0,00	78.387,87 16.182,26	4.601,36 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010080	Fondo per indennità responsabili e direttore generale	CMP 146.000,00 SVI 0,00 TOT 146.000,00 RES 24.870,00	146.000,00 0,00 146.000,00 24.870,00	0,00	70.168,57 24.870,00	0,00 0,00	70.168,57	75.831,43 0,00
00010090	Ributizione personale amministrativo	CMP 533.752,80 SVI 0,00 TOT 533.752,80 RES 1.000,00	533.752,80 0,00 533.752,80 1.000,00	0,00	311.192,89 1.000,00	0,00 0,00	308.192,89 727,38	222.559,91 0,00
00010100	Contributi obbligatori a carico del comune - personale amministrativo	CMP 142.405,25 SVI 0,00 TOT 142.405,25 RES 200,00	142.405,25 0,00 142.405,25 200,00	0,00	91.408,11 200,00	0,00 0,00	90.208,11	50.997,14 0,00
00010120	Fondo per il miglioramento della efficienza dei servizi art. 5 dpr 330/90	CMP 140.000,00 SVI 0,00 TOT 140.000,00 RES 84.613,17	140.000,00 0,00 140.000,00 84.613,17	0,00	43.023,45 84.613,17	0,00 0,00	43.023,45 21.524,61	96.976,55 0,00
00010130	Contributi obbligatori	CMP 100.615,00 SVI 0,00 TOT 100.615,00 RES	100.615,00 0,00 100.615,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	100.615,00 0,00
00010142	Spese di aggiornamento e formazione personale dipendente	CMP 475,00 SVI 0,00 TOT 475,00 RES 120,00	475,00 0,00 475,00 120,00	0,00	365,00 120,00	0,00 0,00	365,00	110,00 0,00
00010143	Rimborso spese aziende sanitarie per visite fiscali personale dipendente	CMP 100,00 SVI 0,00 TOT 100,00 RES	100,00 0,00 100,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	100,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010150	Pensioni ed integrazioni del trattamento di quiescenza	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
00010170	Quota diritti di segreteria spettante al segretario comunale	CMP 4.000,00 SVI 0,00 TOT 4.000,00 RES 2.997,84	4.000,00 0,00 4.000,00 2.997,84	0,00	4.553,46 2.997,84	0,00 0,00	2.797,89 2.997,84	-553,46 0,00
1010201	Totale Personale	CMP 1.070.348,05 SVI 0,00 TOT 1.070.348,05 RES 113.801,01	1.070.348,05 0,00 1.070.348,05 113.801,01	0,00	520.711,48 113.801,01	0,00 0,00	514.755,91 25.249,83	549.636,57 0,00
00010272	Spese servizio mensa personale dipendente	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 817,15	5.000,00 0,00 5.000,00 817,15	0,00	3.000,00 817,15	0,00 0,00	1.066,93 817,15	2.000,00 0,00
1010203	Totale Prestazioni di servizi	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 817,15	5.000,00 0,00 5.000,00 817,15	0,00	3.000,00 817,15	0,00 0,00	1.066,93 817,15	2.000,00 0,00
00010391	I.R.A.P. - personale amministrativo	CMP 45.368,99 SVI 0,00 TOT 45.368,99 RES	45.368,99 0,00 45.368,99	0,00	28.039,60	0,00 0,00	28.039,60	17.329,39 0,00
1010207	Totale Imposte e tasse	CMP 45.368,99 SVI 0,00 TOT 45.368,99 RES	45.368,99 0,00 45.368,99	0,00	28.039,60	0,00 0,00	28.039,60	17.329,39 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1000000	Totale Spese correnti	CMP 1.120.717,04 SVI 0,00 TOT 1.120.717,04 RES 114.618,16	1.120.717,04 0,00 1.120.717,04 114.618,16	0,00 0,00	551.751,08 114.618,16	0,00 0,00	543.862,44 26.066,98	568.965,96 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA	CMP 1.120.717,04 SVI 0,00 TOT 1.120.717,04 RES 114.618,16	1.120.717,04 0,00 1.120.717,04 114.618,16	0,00 0,00	551.751,08 114.618,16	0,00 0,00	543.862,44 26.066,98	568.965,96 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Ufficio tecnico
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010470	Retribuzione personale tecnico	CMP 344.643,18 SVI 0,00 TOT 344.643,18 RES	344.643,18 0,00 344.643,18	0,00	207.301,49	0,00 0,00	207.301,49	137.341,69 0,00
00010480	Contributi obbligatori a carico del comune personale tecnico	CMP 91.950,80 SVI 0,00 TOT 91.950,80 RES	91.950,80 0,00 91.950,80	0,00	66.448,01	0,00 0,00	66.448,01	25.502,79 0,00
00010500	Contributi I.N.A.I.L.	CMP 13.032,79 SVI 0,00 TOT 13.032,79 RES	13.032,79 0,00 13.032,79 0,00	0,00	400,00 0,00	0,00 0,00	0,00	12.632,79 0,00
1010601	Totale Personale	CMP 449.626,77 SVI 0,00 TOT 449.626,77 RES	449.626,77 0,00 449.626,77 0,00	0,00	274.149,50 0,00	0,00 0,00	273.749,50	175.477,27 0,00
00010532	Fondo interno da ripartire tra il personale Ufficio Tecnico	CMP 16.000,00 SVI 0,00 TOT 16.000,00 RES	16.000,00 0,00 16.000,00 3.100,94	0,00	0,00 3.100,94	0,00 0,00	0,00	16.000,00 0,00
1010603	Totale Prestazioni di servizi	CMP 16.000,00 SVI 0,00 TOT 16.000,00 RES	16.000,00 0,00 16.000,00 3.100,94	0,00	0,00 3.100,94	0,00 0,00	0,00	16.000,00 0,00
00010542	I.R.A.P. personale tecnico	CMP 29.294,67 SVI 0,00 TOT 29.294,67 RES	29.294,67 0,00 29.294,67	0,00	21.275,38	0,00 0,00	21.275,38	8.019,29 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Ufficio tecnico
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1010607	Totale Imposte e tasse	CMP SVI TOT RES	29.294,67 0,00 29.294,67	0,00	21.275,38	0,00 0,00	21.275,38	8.019,29 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	494.921,44 0,00 494.921,44 3.100,94	0,00	295.424,88 3.100,94	0,00 0,00	295.024,88	199.496,56 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA	CMP SVI TOT RES	494.921,44 0,00 494.921,44 3.100,94	0,00	295.424,88 3.100,94	0,00 0,00	295.024,88	199.496,56 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010550	Retribuzione al personale Anagrafe e Stato Civile	CMP 98.470,61 SVI 0,00 TOT 98.470,61 RES 0,00	98.470,61 0,00 98.470,61 0,00	0,00	64.275,67 0,00	0,00 0,00	64.275,67	34.194,94 0,00
00010560	Contributi obbligatori a carico del comune per personale Anagrafe e Stato Civile	CMP 26.271,96 SVI 0,00 TOT 26.271,96 RES	26.271,96 0,00 26.271,96 0,00	0,00	19.998,20	0,00 0,00	19.998,20	6.273,76 0,00
1010701	Totale Personale	CMP 124.742,57 SVI 0,00 TOT 124.742,57 RES 0,00	124.742,57 0,00 124.742,57 0,00	0,00	84.273,87 0,00	0,00 0,00	84.273,87	40.468,70 0,00
00010572	I.R.A.P. Personale Anagrafe e Stato Civile	CMP 8.370,00 SVI 0,00 TOT 8.370,00 RES	8.370,00 0,00 8.370,00 0,00	0,00	6.411,36	0,00 0,00	6.411,36	1.958,64 0,00
1010707	Totale Imposte e tasse	CMP 8.370,00 SVI 0,00 TOT 8.370,00 RES	8.370,00 0,00 8.370,00 0,00	0,00	6.411,36	0,00 0,00	6.411,36	1.958,64 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 133.112,57 SVI 0,00 TOT 133.112,57 RES 0,00	133.112,57 0,00 133.112,57 0,00	0,00	90.685,23 0,00	0,00 0,00	90.685,23	42.427,34 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA	CMP 133.112,57 SVI 0,00 TOT 133.112,57 RES 0,00	133.112,57 0,00 133.112,57 0,00	0,00	90.685,23 0,00	0,00 0,00	90.685,23	42.427,34 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di polizia locale
Servizio Polizia municipale
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010650	Retribuzione vigili urbani	CMP 123.430,54 SVI 0,00 TOT 123.430,54 RES	123.430,54 0,00 123.430,54	0,00	75.892,08	0,00 0,00	75.892,08	47.538,46 0,00
00010660	Contributi obbligatori a carico del comune vigili urbani	CMP 32.931,27 SVI 0,00 TOT 32.931,27 RES	32.931,27 0,00 32.931,27	0,00	24.453,57	0,00 0,00	24.453,57	8.477,70 0,00
1030101	Totale Personale	CMP 156.361,81 SVI 0,00 TOT 156.361,81 RES	156.361,81 0,00 156.361,81	0,00	100.345,65	0,00 0,00	100.345,65	56.016,16 0,00
00010692	I.R.A.P. vigili urbani	CMP 10.491,60 SVI 0,00 TOT 10.491,60 RES	10.491,60 0,00 10.491,60	0,00	7.848,08	0,00 0,00	7.848,08	2.643,52 0,00
1030107	Totale Imposte e tasse	CMP 10.491,60 SVI 0,00 TOT 10.491,60 RES	10.491,60 0,00 10.491,60	0,00	7.848,08	0,00 0,00	7.848,08	2.643,52 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 166.853,41 SVI 0,00 TOT 166.853,41 RES	166.853,41 0,00 166.853,41	0,00	108.193,73	0,00 0,00	108.193,73	58.659,68 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA	CMP 166.853,41 SVI 0,00 TOT 166.853,41 RES	166.853,41 0,00 166.853,41	0,00	108.193,73	0,00 0,00	108.193,73	58.659,68 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali
Servizio Biblioteche, musei e pinacoteche
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010990	Retribuzione bibliotecario comunale	CMP 23.679,18 SVI 0,00 TOT 23.679,18 RES	23.679,18 0,00 23.679,18	0,00	16.114,14	0,00 0,00	16.114,14	7.565,04 0,00
00011000	Contributi obbligatori a carico del comune bibliotecario comunale	CMP 6.317,61 SVI 0,00 TOT 6.317,61 RES	6.317,61 0,00 6.317,61	0,00	4.482,05	0,00 0,00	4.482,05	1.835,56 0,00
1050101	Totale Personale	CMP 29.996,79 SVI 0,00 TOT 29.996,79 RES	29.996,79 0,00 29.996,79	0,00	20.596,19	0,00 0,00	20.596,19	9.400,60 0,00
00011052	I.R.A.P. bibliotecario	CMP 2.012,73 SVI 0,00 TOT 2.012,73 RES	2.012,73 0,00 2.012,73	0,00	1.301,56	0,00 0,00	1.301,56	711,17 0,00
1050107	Totale Imposte e tasse	CMP 2.012,73 SVI 0,00 TOT 2.012,73 RES	2.012,73 0,00 2.012,73	0,00	1.301,56	0,00 0,00	1.301,56	711,17 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 32.009,52 SVI 0,00 TOT 32.009,52 RES	32.009,52 0,00 32.009,52	0,00	21.897,75	0,00 0,00	21.897,75	10.111,77 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA	CMP 32.009,52 SVI 0,00 TOT 32.009,52 RES	32.009,52 0,00 32.009,52	0,00	21.897,75	0,00 0,00	21.897,75	10.111,77 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011190	Ripartizione personale addetto impianti elettrici	CMP SVI TOT RES	22.790,77 0,00 22.790,77	0,00	14.027,36	0,00 0,00	14.027,36	8.763,41 0,00
00011200	Contributi obbligatori a carico del comune personale addetto impianti elettrici	CMP SVI TOT RES	6.080,58 0,00 6.080,58	0,00	4.169,28	0,00 0,00	4.169,28	1.911,30 0,00
1080101	Totale Personale	CMP SVI TOT RES	28.871,35 0,00 28.871,35	0,00	18.196,64	0,00 0,00	18.196,64	10.674,71 0,00
00011282	I.R.A.P. personale addetto impianti elettrici	CMP SVI TOT RES	1.937,22 0,00 1.937,22	0,00	1.345,07	0,00 0,00	1.345,07	592,15 0,00
1080107	Totale Imposte e tasse	CMP SVI TOT RES	1.937,22 0,00 1.937,22	0,00	1.345,07	0,00 0,00	1.345,07	592,15 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	30.808,57 0,00 30.808,57	0,00	19.541,71	0,00 0,00	19.541,71	11.266,86 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA	CMP SVI TOT RES	30.808,57 0,00 30.808,57	0,00	19.541,71	0,00 0,00	19.541,71	11.266,86 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011490	Retribuzione personale asilo nido	CMP SVI TOT RES	183.078,69 0,00 183.078,69	0,00	118.142,46	0,00 0,00	118.142,46	64.936,23 0,00
00011500	Contributi obbligatori a carico del comune personale asilo nido	CMP SVI TOT RES	48.845,39 0,00 48.845,39	0,00	34.472,86	0,00 0,00	34.472,86	14.372,53 0,00
1100101	Totale Personale	CMP SVI TOT RES	231.924,08 0,00 231.924,08	0,00	152.615,32	0,00 0,00	152.615,32	79.308,76 0,00
00011528	I.R.A.P. Servizio asilo nido	CMP SVI TOT RES	10.000,00 0,00 10.000,00 10.000,00	0,00	0,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00	10.000,00 0,00
1100107	Totale Imposte e tasse	CMP SVI TOT RES	10.000,00 0,00 10.000,00 10.000,00	0,00	0,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00	10.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	241.924,08 0,00 241.924,08 10.000,00	0,00	152.615,32 10.000,00	0,00 0,00	152.615,32	89.308,76 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA	CMP SVI TOT RES	241.924,08 0,00 241.924,08 10.000,00	0,00	152.615,32 10.000,00	0,00 0,00	152.615,32	89.308,76 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 00020 Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011551	Spese per il personale Istituzione Comunale	CMP 850.753,00 SVI 0,00 TOT 850.753,00 RES	850.753,00 0,00 850.753,00	0,00	519.705,54	0,00 0,00	519.705,54	331.047,46 0,00
00011552	Spese per il personale Istituzione Comunale - contributi obbligatori	CMP 251.434,00 SVI 0,00 TOT 251.434,00 RES	251.434,00 0,00 251.434,00	0,00	115.791,75	0,00 0,00	115.791,75	135.642,25 0,00
1100401	Totale Personale	CMP 1.102.187,00 SVI 0,00 TOT 1.102.187,00 RES	1.102.187,00 0,00 1.102.187,00	0,00	635.497,29	0,00 0,00	635.497,29	466.689,71 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 1.102.187,00 SVI 0,00 TOT 1.102.187,00 RES	1.102.187,00 0,00 1.102.187,00	0,00	635.497,29	0,00 0,00	635.497,29	466.689,71 0,00
	Totale Area Amministrativa - Settore Risorse Umane - BANTERLE EMANUELA	CMP 1.102.187,00 SVI 0,00 TOT 1.102.187,00 RES	1.102.187,00 0,00 1.102.187,00	0,00	635.497,29	0,00 0,00	635.497,29	466.689,71 0,00
	TOTALE GENERALE SPESE	CMP 3.475.898,21 SVI 0,00 TOT 3.475.898,21 RES 164.977,03	3.475.898,21 0,00 3.475.898,21 164.977,03	0,00 0,00	2.024.370,21 164.977,03	0,00 0,00	1.945.706,22 42.249,24	1.451.528,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00003 Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00030030	Diritti per rilascio carte di identità	CMP RES	9.000,00	0,00	5.025,00	5.025,00	3.975,00 0,00
3010300	Totale Diritti per rilascio carte di identità	CMP RES	9.000,00	0,00	5.025,00	5.025,00	3.975,00 0,00
00030070	Proventi di servizi cimiteriali	CMP RES	100.000,00 60.000,00	0,00 0,00	0,00 60.000,00	0,00 47.928,00	100.000,00 0,00
3010340	Totale Proventi di servizi cimiteriali	CMP RES	100.000,00 60.000,00	0,00 0,00	0,00 60.000,00	0,00 47.928,00	100.000,00 0,00
3010000	Totale Proventi dei servizi pubblici	CMP RES	109.000,00 60.000,00	0,00 0,00	5.025,00 60.000,00	5.025,00 47.928,00	103.975,00 0,00
00030341	Rimborso spese per consultazioni elettorali	CMP RES	2.500,00	0,00	2.389,96	2.389,96	110,04 0,00
3050770	Totale Concorsi, rimborsi e recuperi	CMP RES	2.500,00	0,00	2.389,96	2.389,96	110,04 0,00
3050000	Totale Proventi diversi	CMP RES	2.500,00	0,00	2.389,96	2.389,96	110,04 0,00
3000000	Totale Entrate extratributarie	CMP RES	111.500,00 60.000,00	0,00 0,00	7.414,96 60.000,00	7.414,96 47.928,00	104.085,04 0,00
	Totale Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA	CMP RES	111.500,00 60.000,00	0,00 0,00	7.414,96 60.000,00	7.414,96 47.928,00	104.085,04 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00003 Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
	TOTALE GENERALE ENTRATE	111.500,00 60.000,00	111.500,00 60.000,00	0,00 0,00	7.414,96 60.000,00	7.414,96 47.928,00	104.085,04 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Organi istituzionali partecipazione e decentramento
Responsabile 00003 Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010070	Spese per elezioni amministrative, provinciali e regionali	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	0,00 0,00	6.640,26 0,00	0,00 0,00	6.609,76 0,00	13.359,74 0,00
1010108	Totale Oneri straordinari della gestione corrente	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	0,00 0,00	6.640,26 0,00	0,00 0,00	6.609,76 0,00	13.359,74 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	0,00 0,00	6.640,26 0,00	0,00 0,00	6.609,76 0,00	13.359,74 0,00
	Totale Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 0,00	20.000,00 0,00 20.000,00 0,00	0,00 0,00	6.640,26 0,00	0,00 0,00	6.609,76 0,00	13.359,74 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00003 Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010280	Spese per il servizio elettorale	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 2.710,50	5.000,00 0,00 5.000,00 2.710,50	0,00	500,00 2.710,50	0,00 0,00	0,00 439,20	4.500,00 0,00
00010281	Spese per la Commissione Elettorale Circondariale	CMP 10.000,00 SVI 0,00 TOT 10.000,00 RES 7.000,00	10.000,00 0,00 10.000,00 7.000,00	0,00	7.000,00 7.000,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
1010202	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 9.710,50	15.000,00 0,00 15.000,00 9.710,50	0,00	7.500,00 9.710,50	0,00 0,00	0,00 439,20	7.500,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 9.710,50	15.000,00 0,00 15.000,00 9.710,50	0,00	7.500,00 9.710,50	0,00 0,00	0,00 439,20	7.500,00 0,00
	Totale Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 9.710,50	15.000,00 0,00 15.000,00 9.710,50	0,00	7.500,00 9.710,50	0,00 0,00	0,00 439,20	7.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico
Responsabile 00003 Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010573	Spese per partecipazione a corsi per aggiornamento professionale	CMP 380,00 SVI 0,00 TOT 380,00 RES 0,00	380,00 0,00 380,00 0,00	0,00	380,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
1010701	Totale Personale	CMP 380,00 SVI 0,00 TOT 380,00 RES 0,00	380,00 0,00 380,00 0,00	0,00	380,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
00010261	Spesa acquisto carte d'identità	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES	1.500,00 0,00 1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00 0,00
00010570	Spese di manutenzione e funzionamento uffici Anagrafe e Stato Civile	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 555,00	1.000,00 0,00 1.000,00 555,00	0,00	420,00 555,00	0,00 0,00	220,00 555,00	580,00 0,00
00010575	Spesa stampati cancelleria ecc. x uffici demografici	CMP 8.000,00 SVI 0,00 TOT 8.000,00 RES 5.635,23	8.000,00 0,00 8.000,00 5.635,23	0,00	6.150,28 5.635,23	0,00 0,00	440,00 5.402,71	1.849,72 0,00
1010702	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 10.500,00 SVI 0,00 TOT 10.500,00 RES 6.190,23	10.500,00 0,00 10.500,00 6.190,23	0,00	6.570,28 6.190,23	0,00 0,00	660,00 5.957,71	3.929,72 0,00
00010571	Spese per funzionamento Commissione Assegnazione Alloggi Aler	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 10.000,00	5.000,00 0,00 5.000,00 10.000,00	0,00	5.000,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00 2.637,64	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico
Responsabile 00003 Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
	Denominazione / Responsabile								
00010574	Spese varie per rilevazioni statistiche	CMP SVI TOT RES	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	1.000,00 0,00 1.000,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	1.000,00 0,00
1010703	Totale Prestazioni di servizi	CMP SVI TOT RES	6.000,00 0,00 6.000,00 10.000,00	6.000,00 0,00 6.000,00 10.000,00	0,00	5.000,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00 2.637,64	1.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	16.880,00 0,00 16.880,00 16.190,23	16.880,00 0,00 16.880,00 16.190,23	0,00	11.950,28 16.190,23	0,00 0,00	660,00 8.595,35	4.929,72 0,00
	Totale Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA	CMP SVI TOT RES	16.880,00 0,00 16.880,00 16.190,23	16.880,00 0,00 16.880,00 16.190,23	0,00	11.950,28 16.190,23	0,00 0,00	660,00 8.595,35	4.929,72 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Servizio necroscopico e cimiteriale
Responsabile 00003 Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011822	Restituzione di somme ad eventuali rinunciatarî di loculi, colombari e/o tombe di famiglia	10.000,00 0,00 10.000,00 30.079,96	10.000,00 0,00 10.000,00 30.079,96	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 27.582,62	0,00 0,00	0,00 27.582,62	0,00 2.497,34
1100503	Totale Prestazioni di servizi	10.000,00 0,00 10.000,00 30.079,96	10.000,00 0,00 10.000,00 30.079,96	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 27.582,62	0,00 0,00	0,00 27.582,62	0,00 2.497,34
1000000	Totale Spese correnti	10.000,00 0,00 10.000,00 30.079,96	10.000,00 0,00 10.000,00 30.079,96	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 27.582,62	0,00 0,00	0,00 27.582,62	0,00 2.497,34
	Totale Settore Demografico - Elettorale - Statistico - TOMMASI KATIA	10.000,00 0,00 10.000,00 30.079,96	10.000,00 0,00 10.000,00 30.079,96	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 27.582,62	0,00 0,00	0,00 27.582,62	0,00 2.497,34
	TOTALE GENERALE SPESE	61.880,00 0,00 61.880,00 55.980,69	61.880,00 0,00 61.880,00 55.980,69	0,00 0,00 0,00 0,00	36.090,54 53.483,35	0,00 0,00	7.269,76 36.617,17	25.789,46 2.497,34

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00020140	Contributo da parte dei Comuni per Manifestazione culturale Primavera del Libro	CMP RES	3.875,00	0,00	0,00	0,00	3.875,00 0,00
20500070	Totale Contributi da altri enti x realizz.Pr Primavera del Libro	CMP RES	3.875,00	0,00	0,00	0,00	3.875,00 0,00
20500000	Totale Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	CMP RES	3.875,00	0,00	0,00	0,00	3.875,00 0,00
20000000	Totale Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione	CMP RES	3.875,00	0,00	0,00	0,00	3.875,00 0,00
00030120	Proventi degli impianti sportivi	CMP RES	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00 0,00
3010390	Totale Proventi degli impianti sportivi	CMP RES	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00 0,00
3010000	Totale Proventi dei servizi pubblici	CMP RES	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00 0,00
00030231	Introiti derivanti da risarcimento danni e spese per liti contenziosi diversi	CMP RES	0,00 169.700,00	0,00	0,00 169.700,00	0,00	0,00 0,00
3050500	Totale Introiti e rimborsi diversi	CMP RES	0,00 169.700,00	0,00	0,00 169.700,00	0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Codice	Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
	Denominazione / Responsabile							
00030251	Entrate per sponsorizzazione di attività culturali	CMP RES	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00 0,00
3050520	Totale Introiti da privati ed enti per iniziative culturali	CMP RES	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00 0,00
00030260	Introiti per utilizzo teatro centro sociale comunale e altre sale	CMP RES	3.000,00	3.000,00	0,00	2.305,33	2.305,33	694,67 0,00
3050530	Totale Introiti per utilizzo teatro centro sociale comunale	CMP RES	3.000,00	3.000,00	0,00	2.305,33	2.305,33	694,67 0,00
00030270	Quote utilizzo palestre comunali	CMP RES	1.000,00 124,66	1.000,00 124,66	0,00 0,00	527,95 124,66	527,95 124,66	472,05 0,00
3050540	Totale Quote utilizzo palestre comunali	CMP RES	1.000,00 124,66	1.000,00 124,66	0,00 0,00	527,95 124,66	527,95 124,66	472,05 0,00
00030203	Recupero spese varie effettuate per c/ I.C.S.S.	CMP RES	16.821,71 17.688,11	16.821,71 17.688,11	0,00	0,00 17.688,11	0,00	16.821,71 0,00
3050605	Totale Recupero spesa varie per c/ I.C.S.S.	CMP RES	16.821,71 17.688,11	16.821,71 17.688,11	0,00	0,00 17.688,11	0,00	16.821,71 0,00
00030205	Quote di partecipazione dei vari Comuni alla gestione dell'Ufficio Unico per la promozione turistica della Valpolicella	CMP RES	30.000,00 4.282,14	30.000,00 4.282,14	0,00	22.500,00 4.282,14	0,00	7.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
3050770	Totale Concorsi, rimborsi e recuperi	CMP RES 30.000,00 4.282,14	30.000,00 4.282,14	0,00	22.500,00 4.282,14	0,00	7.500,00 0,00
3050000	Totale Proventi diversi	CMP RES 55.821,71 191.794,91	55.821,71 191.794,91	0,00 0,00	30.333,28 191.794,91	2.833,28 124,66	25.488,43 0,00
3000000	Totale Entrate extratributarie	CMP RES 56.021,71 191.794,91	56.021,71 191.794,91	0,00 0,00	30.333,28 191.794,91	2.833,28 124,66	25.688,43 0,00
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	CMP RES 59.896,71 191.794,91	59.896,71 191.794,91	0,00 0,00	30.333,28 191.794,91	2.833,28 124,66	29.563,43 0,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	CMP RES 59.896,71 191.794,91	59.896,71 191.794,91	0,00 0,00	30.333,28 191.794,91	2.833,28 124,66	29.563,43 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Organi istituzionali partecipazione e decentramento
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010010	Spese di rappresentanza	CMP 2.150,38 SVI 0,00 TOT 2.150,38 RES 38,00	2.150,38 0,00 2.150,38 38,00	0,00	1.000,00 38,00	0,00 0,00	0,00 38,00	1.150,38 0,00
1010102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 2.150,38 SVI 0,00 TOT 2.150,38 RES 38,00	2.150,38 0,00 2.150,38 38,00	0,00	1.000,00 38,00	0,00 0,00	0,00 38,00	1.150,38 0,00
00010050	Spese per gemellaggi	CMP 1.330,00 SVI 0,00 TOT 1.330,00 RES	1.330,00 0,00 1.330,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.330,00 0,00
1010105	Totale Trasferimenti	CMP 1.330,00 SVI 0,00 TOT 1.330,00 RES	1.330,00 0,00 1.330,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.330,00 0,00
00010060	Spese diverse per Consulte di Frazione	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 1.039,50	5.000,00 0,00 5.000,00 1.039,50	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 1.039,50	5.000,00 0,00
00010062	Spese diverse per Consiglio dei ragazzi	CMP 2.500,00 SVI 0,00 TOT 2.500,00 RES	2.500,00 0,00 2.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	2.500,00 0,00
00010063	Spese funzionamento Consiglio Comunale e Giunta Comunale	CMP 2.360,00 SVI 0,00 TOT 2.360,00 RES 568,59	2.360,00 0,00 2.360,00 568,59	0,00	390,00 568,59	0,00 0,00	0,00 130,20	1.970,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Organi istituzionali partecipazione e decentramento
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1010108	Totale Oneri straordinari della gestione corrente	CMP SVI TOT RES	9.860,00 0,00 9.860,00 1.608,09	0,00	390,00 1.608,09	0,00 0,00	0,00 1.169,70	9.470,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	13.340,38 0,00 13.340,38 1.646,09	0,00	1.390,00 1.646,09	0,00 0,00	0,00 1.207,70	11.950,38 0,00
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	CMP SVI TOT RES	13.340,38 0,00 13.340,38 1.646,09	0,00	1.390,00 1.646,09	0,00 0,00	0,00 1.207,70	11.950,38 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010240	Spese postali ecc.	CMP 36.000,00 SVI 0,00 TOT 36.000,00 RES 2.924,56	CMP 36.000,00 SVI 0,00 TOT 36.000,00 RES 2.924,56	0,00	36.000,00 2.924,56	0,00 0,00	14.786,20 762,20	0,00 0,00
00010290	Spese per feste nazionali solennità civili	CMP 340,60 SVI 0,00 TOT 340,60 RES 0,00	CMP 340,60 SVI 0,00 TOT 340,60 RES 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	340,60 0,00
00010320	Spese funzionamento centro elettronico	CMP 90.000,00 SVI 0,00 TOT 90.000,00 RES 6.484,78	CMP 90.000,00 SVI 0,00 TOT 90.000,00 RES 6.484,78	0,00	54.494,53 6.484,78	0,00 0,00	38.029,44 5.366,35	35.505,47 0,00
00010360	Quota spesa per locali adibiti a sede circoscrizionale degli uffici di collocamento	CMP 5.512,50 SVI 0,00 TOT 5.512,50 RES 10.025,00	CMP 5.512,50 SVI 0,00 TOT 5.512,50 RES 10.025,00	0,00	0,00 10.025,00	0,00 0,00	0,00 4.816,41	5.512,50 0,00
1010202	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 131.853,10 SVI 0,00 TOT 131.853,10 RES 19.434,34	CMP 131.853,10 SVI 0,00 TOT 131.853,10 RES 19.434,34	0,00	90.494,53 19.434,34	0,00 0,00	52.815,64 10.944,96	41.358,57 0,00
00010322	Prestazioni professionali per gestione CED	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	5.000,00 0,00
00010405	Spesa per esternalizzazione servizio legale comunale	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 24.000,00	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 24.000,00	0,00	0,00 24.000,00	0,00 0,00	0,00 24.000,00	15.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1010203	Totale Prestazioni di servizi	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 24.000,00	20.000,00 0,00 20.000,00 24.000,00	0,00	0,00 24.000,00	0,00 0,00	0,00 24.000,00	20.000,00 0,00
00010380	Contributi associativi annuali	CMP 5.502,80 SVI 0,00 TOT 5.502,80 RES	5.502,80 0,00 5.502,80	0,00	4.434,70	0,00 0,00	671,30	1.068,10 0,00
1010205	Totale Trasferimenti	CMP 5.502,80 SVI 0,00 TOT 5.502,80 RES	5.502,80 0,00 5.502,80	0,00	4.434,70	0,00 0,00	671,30	1.068,10 0,00
00010400	Spese legali	CMP 11.781,42 SVI 0,00 TOT 11.781,42 RES 27.471,62	11.781,42 0,00 11.781,42 27.471,62	0,00	10.752,22 27.471,62	0,00 0,00	1.100,00	1.029,20 0,00
00010401	Spese legali (arretrate)	CMP 6.000,00 SVI 0,00 TOT 6.000,00 RES	6.000,00 0,00 6.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	6.000,00 0,00
00010406	Spese per definizione contenziosi legali pendenti	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 8.008,02	0,00 0,00 0,00 8.008,02	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 2.339,18	0,00 0,00
1010208	Totale Oneri straordinari della gestione corrente	CMP 17.781,42 SVI 0,00 TOT 17.781,42 RES 35.479,64	17.781,42 0,00 17.781,42 35.479,64	0,00	10.752,22 35.479,64	0,00 0,00	1.100,00 2.339,18	7.029,20 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1000000	Totale Spese correnti	175.137,32	175.137,32					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI	175.137,32	175.137,32	0,00	105.681,45	0,00	54.586,94	69.455,87
	TOT	78.913,98	78.913,98	0,00	78.913,98	0,00	37.284,14	0,00
	RES							
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	175.137,32	175.137,32					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI	175.137,32	175.137,32	0,00	105.681,45	0,00	54.586,94	69.455,87
	TOT	78.913,98	78.913,98	0,00	78.913,98	0,00	37.284,14	0,00
	RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di polizia locale
Servizio Polizia municipale
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010695	Spesa acquisto hardware e software e rispettiva manutenzione	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 2.707,50	3.000,00 0,00 3.000,00 2.707,50	0,00	0,00 2.707,50	0,00 0,00	0,00 1.256,71	3.000,00 0,00
1030102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 2.707,50	3.000,00 0,00 3.000,00 2.707,50	0,00	0,00 2.707,50	0,00 0,00	0,00 1.256,71	3.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 2.707,50	3.000,00 0,00 3.000,00 2.707,50	0,00	0,00 2.707,50	0,00 0,00	0,00 1.256,71	3.000,00 0,00
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES 2.707,50	3.000,00 0,00 3.000,00 2.707,50	0,00	0,00 2.707,50	0,00 0,00	0,00 1.256,71	3.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali
Servizio Biblioteche, musei e pinacoteche
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011010	Spese di manutenzione e funzionamento biblioteca comunale	CMP 4.731,50 SVI 0,00 TOT 4.731,50 RES 2.114,57	4.731,50 0,00 4.731,50 2.114,57	0,00	1.653,72 2.114,57	0,00 0,00	1.353,72 1.694,37	3.077,78 0,00
00011020	Acquisto libri per biblioteca comunale	CMP 4.000,00 SVI 0,00 TOT 4.000,00 RES 1.800,00	4.000,00 0,00 4.000,00 1.800,00	0,00	1.800,00 1.800,00	0,00 0,00	0,00 910,70	2.200,00 0,00
1050102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 8.731,50 SVI 0,00 TOT 8.731,50 RES 3.914,57	8.731,50 0,00 8.731,50 3.914,57	0,00	3.453,72 3.914,57	0,00 0,00	1.353,72 2.605,07	5.277,78 0,00
00011030	Spese per corsi organizzati dalla biblioteca comunale	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES	2.000,00 0,00 2.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	2.000,00 0,00
00011032	Spese per manifestazione culturale Primavera del Libro	CMP 14.631,00 SVI 0,00 TOT 14.631,00 RES	14.631,00 0,00 14.631,00	0,00	775,00	0,00 0,00	0,00	13.856,00 0,00
00011040	Notiziario comunale, informazione, rete civica	CMP 857,50 SVI 0,00 TOT 857,50 RES	857,50 0,00 857,50	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	857,50 0,00
00011043	Spesa funzionamento Punto P3@	CMP 2.500,00 SVI 0,00 TOT 2.500,00 RES 1.235,00	2.500,00 0,00 2.500,00 1.235,00	0,00 0,00	2.470,00 1.235,00	0,00 0,00	234,00 1.235,00	30,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali
Servizio Biblioteche, musei e pinacoteche
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1050103	Totale Prestazioni di servizi	CMP 19.988,50 SVI 0,00 TOT 19.988,50 RES 1.235,00	19.988,50 0,00 19.988,50 1.235,00	0,00 0,00	3.245,00 1.235,00	0,00 0,00	234,00 1.235,00	16.743,50 0,00
00011050	Spese per attività finanziate con fondi di donazione e sponsorizzazione	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 243,08	5.000,00 0,00 5.000,00 243,08	0,00	5.000,00 181,50	0,00 0,00	5.000,00 181,50	0,00 61,58
1050105	Totale Trasferimenti	CMP 5.000,00 SVI 0,00 TOT 5.000,00 RES 243,08	5.000,00 0,00 5.000,00 243,08	0,00	5.000,00 181,50	0,00 0,00	5.000,00 181,50	0,00 61,58
1000000	Totale Spese correnti	CMP 33.720,00 SVI 0,00 TOT 33.720,00 RES 5.392,65	33.720,00 0,00 33.720,00 5.392,65		11.698,72 5.331,07	0,00 0,00	6.587,72 4.021,57	22.021,28 61,58
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	CMP 33.720,00 SVI 0,00 TOT 33.720,00 RES 5.392,65	33.720,00 0,00 33.720,00 5.392,65	0,00 0,00	11.698,72 5.331,07	0,00 0,00	6.587,72 4.021,57	22.021,28 61,58

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali
Servizio Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011070	Interventi e contributi a favore della banda musicale e dei corsi di musica	CMP 9.025,00 SVI 0,00 TOT 9.025,00 RES	9.025,00 0,00 9.025,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	9.025,00 0,00
00011093	Spese per attività Consultoria Comunale delle attività culturali	CMP 1.900,00 SVI 0,00 TOT 1.900,00 RES	1.900,00 0,00 1.900,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.900,00 0,00
1050203	Totale Prestazioni di servizi	CMP 10.925,00 SVI 0,00 TOT 10.925,00 RES	10.925,00 0,00 10.925,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	10.925,00 0,00
00011080	Spese per manifestazioni culturali finalizzate alla attività' biblioteca	CMP 132,00 SVI 0,00 TOT 132,00 RES	132,00 0,00 132,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	132,00 0,00
00011090	Spese per organizzazione manifestazioni culturali ed ausilio al volontariato	CMP 1.164,51 SVI 0,00 TOT 1.164,51 RES 0,00	1.164,51 0,00 1.164,51 0,00	0,00	250,00 0,00	0,00 0,00	0,00	914,51 0,00
00011091	Contributi ad enti teatrali, istituti, associazioni	CMP 10.000,00 SVI 0,00 TOT 10.000,00 RES 0,00	10.000,00 0,00 10.000,00 0,00	0,00	1.234,63 0,00	0,00 0,00	1.144,63	8.765,37 0,00
1050205	Totale Trasferimenti	CMP 11.296,51 SVI 0,00 TOT 11.296,51 RES 0,00	11.296,51 0,00 11.296,51 0,00	0,00	1.484,63 0,00	0,00 0,00	1.144,63	9.811,88 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni relative alla cultura ed ai beni culturali
Servizio Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	22.221,51 0,00 22.221,51 0,00	0,00	1.484,63 0,00	0,00 0,00	1.144,63	20.736,88 0,00
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	CMP SVI TOT RES	22.221,51 0,00 22.221,51 0,00	0,00	1.484,63 0,00	0,00 0,00	1.144,63	20.736,88 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sportivo e ricreativo
Servizio Stadio comunale, palazzo dello sport e altri impianti
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011120	Contributi per iniziative ricreative e sportive	CMP 18.000,00 SVI 0,00 TOT 18.000,00 RES 6.500,00	18.000,00 0,00 18.000,00 6.500,00	0,00	7.200,00 6.500,00	0,00 0,00	0,00 6.500,00	10.800,00 0,00
00011130	Spese appalto custodia e manutenzione impianti sportivi	CMP 55.655,00 SVI 0,00 TOT 55.655,00 RES 7.277,50	55.655,00 0,00 55.655,00 7.277,50	0,00	53.915,00 7.277,50	0,00 0,00	18.834,58 7.277,50	1.740,00 0,00
1060205	Totale Trasferimenti	CMP 73.655,00 SVI 0,00 TOT 73.655,00 RES 13.777,50	73.655,00 0,00 73.655,00 13.777,50	0,00	61.115,00 13.777,50	0,00 0,00	18.834,58 13.777,50	12.540,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 73.655,00 SVI 0,00 TOT 73.655,00 RES 13.777,50	73.655,00 0,00 73.655,00 13.777,50	0,00	61.115,00 13.777,50	0,00 0,00	18.834,58 13.777,50	12.540,00 0,00
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	CMP 73.655,00 SVI 0,00 TOT 73.655,00 RES 13.777,50	73.655,00 0,00 73.655,00 13.777,50	0,00	61.115,00 13.777,50	0,00 0,00	18.834,58 13.777,50	12.540,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo turistico
 Servizio Servizi turistici
 Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011183	Spese varie di gestione area camper	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00 0,00
1070103	Totale Prestazioni di servizi	CMP 3.000,00 SVI 0,00 TOT 3.000,00 RES	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00 0,00
00011170	Interventi e contributi a favore di manifestazioni pro-loco	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 10.000,00	20.000,00 0,00 20.000,00 10.000,00	0,00	15.000,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00 10.000,00	5.000,00 0,00
1070105	Totale Trasferimenti	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 10.000,00	20.000,00 0,00 20.000,00 10.000,00	0,00	15.000,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00 10.000,00	5.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 23.000,00 SVI 0,00 TOT 23.000,00 RES 10.000,00	23.000,00 0,00 23.000,00 10.000,00	0,00	15.000,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00 10.000,00	8.000,00 0,00
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	CMP 23.000,00 SVI 0,00 TOT 23.000,00 RES 10.000,00	23.000,00 0,00 23.000,00 10.000,00	0,00	15.000,00 10.000,00	0,00 0,00	0,00 10.000,00	8.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo turistico
Servizio Manifestazioni turistiche
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011180	Interventi promozionali e turistici	CMP 7.000,00 SVI 0,00 TOT 7.000,00 RES	7.000,00 0,00 7.000,00	0,00	4.706,62	0,00 0,00	0,00	2.293,38 0,00
00011181	Spese per la costituzione e la gestione dell'Ufficio Unico per la promozione turistica della Valpolicella	CMP 30.000,00 SVI 0,00 TOT 30.000,00 RES 22.500,00	30.000,00 0,00 30.000,00 22.500,00	0,00	22.500,00 22.500,00	0,00 0,00	0,00 22.500,00	7.500,00 0,00
1070205	Totale Trasferimenti	CMP 37.000,00 SVI 0,00 TOT 37.000,00 RES 22.500,00	37.000,00 0,00 37.000,00 22.500,00	0,00	27.206,62 22.500,00	0,00 0,00	0,00 22.500,00	9.793,38 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 37.000,00 SVI 0,00 TOT 37.000,00 RES 22.500,00	37.000,00 0,00 37.000,00 22.500,00	0,00	27.206,62 22.500,00	0,00 0,00	0,00 22.500,00	9.793,38 0,00
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	CMP 37.000,00 SVI 0,00 TOT 37.000,00 RES 22.500,00	37.000,00 0,00 37.000,00 22.500,00	0,00	27.206,62 22.500,00	0,00 0,00	0,00 22.500,00	9.793,38 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Strutture residenziali e di ricovero per anziani
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011540	Quota rimborso spese pulizia locali Istituzione (sala consiliare, teatro, ecc.)	CMP SVI TOT RES	10.000,00 0,00 10.000,00 20.000,00	0,00	0,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00	10.000,00 0,00
00011550	Quota rimborso spese energia elettrica locali Istituzione (sala consiliare, teatro, ecc.)	CMP SVI TOT RES	4.000,00 0,00 4.000,00 8.000,00	0,00	0,00 8.000,00	0,00 0,00	0,00	4.000,00 0,00
00011560	Quota rimborso spese riscaldamento locali in uso ASL 22	CMP SVI TOT RES	3.000,00 0,00 3.000,00 6.000,00	0,00	0,00 6.000,00	0,00 0,00	0,00	3.000,00 0,00
00011570	Quota rimborso spese illuminazione locali in uso ASL 22	CMP SVI TOT RES	2.000,00 0,00 2.000,00 4.000,00	0,00	0,00 4.000,00	0,00 0,00	0,00	2.000,00 0,00
00011590	Quota rimborso spesa riscaldamento locali Istituzione (sala consiliare, teatro, ecc.)	CMP SVI TOT RES	7.000,00 0,00 7.000,00 14.000,00	0,00	0,00 14.000,00	0,00 0,00	0,00	7.000,00 0,00
1100305	Totale Trasferimenti	CMP SVI TOT RES	26.000,00 0,00 26.000,00 52.000,00	0,00	0,00 52.000,00	0,00 0,00	0,00	26.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	26.000,00 0,00 26.000,00 52.000,00	0,00	0,00 52.000,00	0,00 0,00	0,00	26.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Strutture residenziali e di ricovero per anziani
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	26.000,00 0,00 26.000,00 52.000,00	26.000,00 0,00 26.000,00 52.000,00	0,00	0,00 52.000,00	0,00 0,00	0,00	26.000,00 0,00
	CMP							
	SVI							
	TOT							
	RES							

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011770	Iniziative a favore delle pari opportunità	CMP 1.040,00 SVI 0,00 TOT 1.040,00 RES	1.040,00 0,00 1.040,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.040,00 0,00
1100405	Totale Trasferimenti	CMP 1.040,00 SVI 0,00 TOT 1.040,00 RES	1.040,00 0,00 1.040,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.040,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 1.040,00 SVI 0,00 TOT 1.040,00 RES	1.040,00 0,00 1.040,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.040,00 0,00
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	CMP 1.040,00 SVI 0,00 TOT 1.040,00 RES	1.040,00 0,00 1.040,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.040,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo dello sviluppo economico
Servizio Servizi relativi all'agricoltura
Responsabile 00021 Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011850	Contributi ad enti ed associazioni	1.994,70 0,00 1.994,70 0,00	1.994,70 0,00 1.994,70 0,00	0,00	1.969,70 0,00	0,00 0,00	0,00	25,00 0,00
00011860	Interventi vari nel campo agricoltura	10.000,00 0,00 10.000,00 0,00	10.000,00 0,00 10.000,00 0,00	0,00	250,00 0,00	0,00 0,00	0,00	9.750,00 0,00
1110705	Totale Trasferimenti	11.994,70 0,00 11.994,70 0,00	11.994,70 0,00 11.994,70 0,00	0,00	2.219,70 0,00	0,00 0,00	0,00	9.775,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	11.994,70 0,00 11.994,70 0,00	11.994,70 0,00 11.994,70 0,00	0,00	2.219,70 0,00	0,00 0,00	0,00	9.775,00 0,00
	Totale Settore Segreteria Cultura Sport URP e CED - TABARELLI FABRIZIO	11.994,70 0,00 11.994,70 0,00	11.994,70 0,00 11.994,70 0,00	0,00	2.219,70 0,00	0,00 0,00	0,00	9.775,00 0,00
	TOTALE GENERALE SPESE	420.108,91 0,00 420.108,91 186.937,72	420.108,91 0,00 420.108,91 186.937,72	0,00 0,00	225.796,12 186.876,14	0,00 0,00	81.153,87 90.047,62	194.312,79 61,58

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Codice	Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
	Denominazione / Responsabile							
00010032	Quota 5 per mille imposta sul reddito persone fisiche da destinare ad attività sociali art. 1 comma 337 Legge 23.12.05, n. 266 (vedi Cap. 11674/S)	CMP RES	6.000,00	6.000,00	0,00	4.811,01	4.811,01	1.188,99 0,00
1030150	Totale Compartecipazione del Comune al gettito IRPEF	CMP RES	6.000,00	6.000,00	0,00	4.811,01	4.811,01	1.188,99 0,00
1030000	Totale Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	CMP RES	6.000,00	6.000,00	0,00	4.811,01	4.811,01	1.188,99 0,00
1000000	Totale Entrate tributarie	CMP RES	6.000,00	6.000,00	0,00	4.811,01	4.811,01	1.188,99 0,00
00020070	Contributo della Regione per la gestione asilo nido comunale	CMP RES	40.591,72 47.449,51	40.591,72 47.449,51	0,00	0,00 47.449,51	0,00 36.061,63	40.591,72 0,00
2020220	Totale Contributo della Regione per la gestione dell'asilo nido	CMP RES	40.591,72 47.449,51	40.591,72 47.449,51	0,00	0,00 47.449,51	0,00 36.061,63	40.591,72 0,00
00020080	Contributo regionale per servizi sociali	CMP RES	18.200,00	18.200,00	0,00	0,00	0,00	18.200,00 0,00
00020085	Contributo regionale per sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione	CMP RES	60.000,00 60.000,00	60.000,00 60.000,00	0,00	0,00 60.000,00	0,00	60.000,00 0,00
00020087	Contributo regionale per interventi finalizzati al sostegno della famiglia e della maternità (vedi Cap. 11691/S)	CMP RES	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
2020230	Totale Contributo regionale per servizi sociali	CMP RES	88.200,00 60.000,00	0,00	0,00 60.000,00	0,00	88.200,00 0,00
00020083	Contributo x abbattimento barriere architettoniche	CMP RES	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00 0,00
2020233	Totale Contributo L.R. 13/89	CMP RES	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00 0,00
00020090	Contributo regionale per assistenza domiciliare	CMP RES	54.000,00 54.000,00	0,00	0,00 54.000,00	0,00 52.686,03	54.000,00 0,00
2020240	Totale Contributo Regionale per assistenza domiciliare	CMP RES	54.000,00 54.000,00	0,00	0,00 54.000,00	0,00 52.686,03	54.000,00 0,00
00020100	Contributo regionale per borse di studio L.R. 62/2000	CMP RES	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00 0,00
2020241	Totale Contributi regionali per borse di studio - L.R. 62/2000	CMP RES	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00 0,00
00020112	Contributo regionale per fornitura gratuita e semigratuita libri di testo	CMP RES	6.000,00 12.852,02	0,00	0,00 12.852,02	0,00	6.000,00 0,00
2020242	Totale Contributo reg.le x fornitura libri di testo	CMP RES	6.000,00 12.852,02	0,00	0,00 12.852,02	0,00	6.000,00 0,00
2020000	Totale Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	CMP	228.791,72	0,00	0,00	0,00	228.791,72

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Codice	Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
	Denominazione / Responsabile							
		RES	174.301,53	174.301,53		174.301,53	88.747,66	0,00
00020121	Finanziamento regionale art. 21 L.R. 10/86 e art. 13 L.R. 14/97	CMP RES	2.000,00	2.000,00	0,00	514,33	514,33	1.485,67 0,00
2030250	Totale Altri interv. regione per serv.socio-assist.	CMP RES	2.000,00	2.000,00	0,00	514,33	514,33	1.485,67 0,00
2030000	Totale Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	CMP RES	2.000,00	2.000,00	0,00	514,33	514,33	1.485,67 0,00
00020137	Trasferimenti da altri enti x interventi sperimentali per "buono di servizio" e "assegno di sollievo" DGRV 3960/2001	CMP RES	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00 0,00
2050050	Totale Trasferimenti regionali x interventi sperimentali	CMP RES	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00 0,00
00020139	Rimborso per spese di mantenimento degli infanti illegittimi abbandonati o riconosciuti dalla sola madre	CMP RES	15.000,00 13.648,00	15.000,00 13.648,00	0,00	11.616,00 13.648,00	0,00	3.384,00 0,00
2050080	Totale Contributo dalla Provincia x manten.infanti illegittimi abbandonati ecc.	CMP RES	15.000,00 13.648,00	15.000,00 13.648,00	0,00	11.616,00 13.648,00	0,00	3.384,00 0,00
2050000	Totale Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	CMP RES	25.000,00 13.648,00	25.000,00 13.648,00	0,00	11.616,00 13.648,00	0,00	13.384,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Codice	Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
	Denominazione / Responsabile							
2000000	Totale Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione	CMP RES	255.791,72 187.949,53	255.791,72 187.949,53	0,00	12.130,33 187.949,53	514,33 88.747,66	243.661,39 0,00
00030090	Proventi dei servizi per assistenza scolastica - trasporto alunni	CMP RES	36.000,00 14.000,00	36.000,00 14.000,00	0,00	1.246,64 14.000,00	1.246,64 14.000,00	34.753,36 0,00
3010360	Totale Proventi dei servizi per l'assistenza scolastica - trasporto alunni	CMP RES	36.000,00 14.000,00	36.000,00 14.000,00	0,00	1.246,64 14.000,00	1.246,64 14.000,00	34.753,36 0,00
00030110	Rette di frequenza asilo nido	CMP RES	150.000,00 11.240,84	150.000,00 11.240,84	0,00 0,00	75.377,45 14.011,24	75.377,45 14.011,24	74.622,55 -2.770,40
3010380	Totale Rette di frequenza asilo nido	CMP RES	150.000,00 11.240,84	150.000,00 11.240,84	0,00 0,00	75.377,45 14.011,24	75.377,45 14.011,24	74.622,55 -2.770,40
00030190	Proventi servizio mense scolastiche	CMP RES	450.000,00 162.000,00	450.000,00 162.000,00	0,00	56.888,84 162.000,00	56.027,15 162.000,00	393.111,16 0,00
3010460	Totale Proventi per servizio mense scolastiche	CMP RES	450.000,00 162.000,00	450.000,00 162.000,00	0,00	56.888,84 162.000,00	56.027,15 162.000,00	393.111,16 0,00
00030200	Mense scolastiche - concorso spesa Istituto Comprensivo	CMP RES	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00 0,00
3010470	Totale Mense scolastiche - concorso spesa Istituto Comprensivo	CMP RES	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00030207	Compartecipazione utenti per servizio assistenza domiciliare	CMP RES	16.000,00 8.430,59	0,00	40,11 8.430,59	40,11 4.779,16	15.959,89 0,00
3010474	Totale Rimborso da parte utenti x assistenza domiciliare	CMP RES	16.000,00 8.430,59	0,00	40,11 8.430,59	40,11 4.779,16	15.959,89 0,00
3010000	Totale Proventi dei servizi pubblici	CMP RES	668.000,00 195.671,43	0,00 0,00	133.553,04 198.441,83	132.691,35 194.790,40	534.446,96 -2.770,40
00030142	Proventi e contributi CEE mense scolastiche	CMP RES	2.900,00 1.233,61	0,00	0,00 1.233,61	0,00 1.233,61	2.900,00 0,00
3050500	Totale Introiti e rimborsi diversi	CMP RES	2.900,00 1.233,61	0,00	0,00 1.233,61	0,00 1.233,61	2.900,00 0,00
00030320	Quote di iscrizione centro aperto tutto L anno	CMP RES	60.000,00	0,00	4.470,37	4.470,37	55.529,63 0,00
3050590	Totale Quote di iscrizione centro aperto tutto L anno	CMP RES	60.000,00	0,00	4.470,37	4.470,37	55.529,63 0,00
00030321	Quote di iscrizione centri ricreativi per anziani	CMP RES	5.500,00 349,93	0,00	0,00 349,93	0,00 349,93	5.500,00 0,00
3050591	Totale Quote di iscrizione centro anziani	CMP RES	5.500,00 349,93	0,00	0,00 349,93	0,00 349,93	5.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00030222	Rimborso per libri di testo da altri comuni	CMP RES 1.000,00 1.377,67	1.000,00 1.377,67	0,00	0,00 1.377,67	0,00 177,19	1.000,00 0,00
3050770	Totale Concorsi, rimborsi e recuperi	CMP RES 1.000,00 1.377,67	1.000,00 1.377,67	0,00	0,00 1.377,67	0,00 177,19	1.000,00 0,00
3050000	Totale Proventi diversi	CMP RES 69.400,00 2.961,21	69.400,00 2.961,21	0,00	4.470,37 2.961,21	4.470,37 1.760,73	64.929,63 0,00
3000000	Totale Entrate extratributarie	CMP RES 737.400,00 198.632,64	737.400,00 198.632,64	0,00 0,00	138.023,41 201.403,04	137.161,72 196.551,13	599.376,59 -2.770,40
	Totale Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA	CMP RES 999.191,72 386.582,17	999.191,72 386.582,17	0,00 0,00	154.964,75 389.352,57	142.487,06 285.298,79	844.226,97 -2.770,40
	TOTALE GENERALE ENTRATE	CMP RES 999.191,72 386.582,17	999.191,72 386.582,17	0,00 0,00	154.964,75 389.352,57	142.487,06 285.298,79	844.226,97 -2.770,40

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di istruzione pubblica
Servizio Scuola materna
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010740	Contributi a scuole materne gestite da privati	CMP 320.000,00 SVI 0,00 TOT 320.000,00 RES 570,00	320.000,00 0,00 320.000,00 570,00	0,00	320.000,00 570,00	0,00 0,00	104.809,60	0,00 0,00
1040105	Totale Trasferimenti	CMP 320.000,00 SVI 0,00 TOT 320.000,00 RES 570,00	320.000,00 0,00 320.000,00 570,00	0,00	320.000,00 570,00	0,00 0,00	104.809,60	0,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 320.000,00 SVI 0,00 TOT 320.000,00 RES 570,00	320.000,00 0,00 320.000,00 570,00	0,00	320.000,00 570,00	0,00 0,00	104.809,60	0,00 0,00
	Totale Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA	CMP 320.000,00 SVI 0,00 TOT 320.000,00 RES 570,00	320.000,00 0,00 320.000,00 570,00	0,00	320.000,00 570,00	0,00 0,00	104.809,60	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di istruzione pubblica
Servizio Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010930	Spesa mense scolastiche	CMP 530.000,00 SVI 0,00 TOT 530.000,00 RES 168.095,24	530.000,00 0,00 530.000,00 168.095,24	0,00	264.147,00 168.095,24	0,00 0,00	131.524,00 157.225,80	265.853,00 0,00
00010950	Spese per attività parascolastiche diverse	CMP 40.000,00 SVI 0,00 TOT 40.000,00 RES 14.484,91	40.000,00 0,00 40.000,00 14.484,91	0,00	20.404,00 14.484,91	0,00 0,00	5.500,00 10.110,58	19.596,00 0,00
00010960	Interventi vari per assistenza scolastica	CMP 24.000,00 SVI 0,00 TOT 24.000,00 RES 16.115,63	24.000,00 0,00 24.000,00 16.115,63	0,00	24.000,00 16.115,63	0,00 0,00	0,00 3.781,14	0,00 0,00
00010971	Spesa fornitura gratulla e semigratuita libri di testo. Legge 488/99 e DPCM 320/99	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 16.347,50	15.000,00 0,00 15.000,00 16.347,50	0,00	0,00 16.347,50	0,00 0,00	0,00 8.958,85	15.000,00 0,00
00010972	Spese per borse di studio L.R. 62/2001	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES	20.000,00 0,00 20.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	20.000,00 0,00
1040502	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 629.000,00 SVI 0,00 TOT 629.000,00 RES 215.043,28	629.000,00 0,00 629.000,00 215.043,28	0,00	308.551,00 215.043,28	0,00 0,00	137.024,00 180.076,37	320.449,00 0,00
00010932	Spesa collaborazione professionale dietista (mense scolastiche)	CMP 5.700,00 SVI 0,00 TOT 5.700,00 RES 661,20	5.700,00 0,00 5.700,00 661,20	0,00	3.806,40 661,20	0,00 0,00	3.172,00 634,40	1.893,60 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di istruzione pubblica
Servizio Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERITIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010982	Spesa trasporti scolastici	CMP 190.000,00 SVI 0,00 TOT 190.000,00 RES 56.081,76	190.000,00 0,00 190.000,00 56.081,76	0,00	157.619,28 56.081,76	0,00 0,00	88.405,94 53.011,25	32.380,72 0,00
00010984	Oneri pratiche recupero contributi CEE	CMP 850,00 SVI 0,00 TOT 850,00 RES 319,43	850,00 0,00 850,00 319,43	0,00	330,00 319,43	0,00 0,00	0,00 301,00	520,00 0,00
1040503	Totale Prestazioni di servizi	CMP 196.550,00 SVI 0,00 TOT 196.550,00 RES 57.062,39	196.550,00 0,00 196.550,00 57.062,39	0,00	161.755,68 57.062,39	0,00 0,00	91.577,94 53.946,65	34.794,32 0,00
00010961	Rimborso per i libri di testo ad altri Comuni	CMP 2.300,00 SVI 0,00 TOT 2.300,00 RES 2.375,54	2.300,00 0,00 2.300,00 2.375,54	0,00	2.300,00 2.375,54	0,00 0,00	0,00 96,64	0,00 0,00
00010974	Contributo annuale in convenzione all'Istituto Comprensivo per spese varie d'ufficio e per attività didattiche	CMP 19.000,00 SVI 0,00 TOT 19.000,00 RES 1.805,00	19.000,00 0,00 19.000,00 1.805,00	0,00	19.000,00 1.805,00	0,00 0,00	0,00 1.805,00	0,00 0,00
00010980	Rimborso Istituzione servizio mense scolastiche	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 54.600,00	0,00 0,00 0,00 54.600,00	0,00	0,00 54.600,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
00010983	Trasferimento all'Istituzione comunale per i servizi sociali quota parte spese utenze varie	CMP 18.000,00 SVI 0,00 TOT 18.000,00 RES 21.217,57	18.000,00 0,00 18.000,00 21.217,57	0,00	0,00 21.217,57	0,00 0,00	0,00 0,00	18.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di istruzione pubblica
Servizio Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010985	Trasferimento all'istituzione comunale per i servizi sociali quota parte spesa personale addetto ai servizi di trasporto e mense scolastiche	CMP 0,00 SVI 0,00 TOT 0,00 RES 13.737,40	0,00 0,00 0,00 13.737,40	0,00	0,00 13.737,40	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
1040505	Totale Trasferimenti	CMP 39.300,00 SVI 0,00 TOT 39.300,00 RES 93.735,51	39.300,00 0,00 39.300,00 93.735,51	0,00	21.300,00 93.735,51	0,00 0,00	0,00 1.901,64	18.000,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 864.850,00 SVI 0,00 TOT 864.850,00 RES 365.841,18	864.850,00 0,00 864.850,00 365.841,18	0,00	491.606,68 365.841,18	0,00 0,00	228.601,94 235.924,66	373.243,32 0,00
	Totale Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA	CMP 864.850,00 SVI 0,00 TOT 864.850,00 RES 365.841,18	864.850,00 0,00 864.850,00 365.841,18	0,00	491.606,68 365.841,18	0,00 0,00	228.601,94 235.924,66	373.243,32 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Trasporti pubblici locali e servizi connessi
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011262	Servizio di trasporto mercatale anziani	CMP 3.158,75 SVI 0,00 TOT 3.158,75 RES 3.158,75	3.158,75 0,00 3.158,75 3.158,75	0,00	3.158,75 3.158,75	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
1080303	Totale Prestazioni di servizi	CMP 3.158,75 SVI 0,00 TOT 3.158,75 RES 3.158,75	3.158,75 0,00 3.158,75 3.158,75	0,00	3.158,75 3.158,75	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 3.158,75 SVI 0,00 TOT 3.158,75 RES 3.158,75	3.158,75 0,00 3.158,75 3.158,75	0,00	3.158,75 3.158,75	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00
	Totale Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA	CMP 3.158,75 SVI 0,00 TOT 3.158,75 RES 3.158,75	3.158,75 0,00 3.158,75 3.158,75	0,00	3.158,75 3.158,75	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011510	Spese di manutenzione e funzionamento asilo nido comunale	CMP 72.800,00 SVI 0,00 TOT 72.800,00 RES 18.589,97	72.800,00 0,00 72.800,00 18.589,97	0,00	45.251,57 18.589,97	0,00 0,00	17.431,31 13.215,43	27.548,43 0,00
1100102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 72.800,00 SVI 0,00 TOT 72.800,00 RES 18.589,97	72.800,00 0,00 72.800,00 18.589,97	0,00	45.251,57 18.589,97	0,00 0,00	17.431,31 13.215,43	27.548,43 0,00
00011520	Concorso nelle spese di mantenimento degli infanti illegittimi abbandonati o riconosciuti dalla sola madre	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 5.872,00	15.000,00 0,00 15.000,00 5.872,00	0,00	11.616,00 5.872,00	0,00 0,00	5.568,00 5.872,00	3.384,00 0,00
1100105	Totale Trasferimenti	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 5.872,00	15.000,00 0,00 15.000,00 5.872,00	0,00	11.616,00 5.872,00	0,00 0,00	5.568,00 5.872,00	3.384,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 87.800,00 SVI 0,00 TOT 87.800,00 RES 24.461,97	87.800,00 0,00 87.800,00 24.461,97	0,00	56.867,57 24.461,97	0,00 0,00	22.999,31 19.087,43	30.932,43 0,00
	Totale Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA	CMP 87.800,00 SVI 0,00 TOT 87.800,00 RES 24.461,97	87.800,00 0,00 87.800,00 24.461,97	0,00	56.867,57 24.461,97	0,00 0,00	22.999,31 19.087,43	30.932,43 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011600	Spese varie per interventi sociali	CMP 50.000,00 SVI 0,00 TOT 50.000,00 RES 20.194,38	50.000,00 0,00 50.000,00 20.194,38	0,00	43.668,52 20.194,38	0,00 0,00	14.316,72 12.090,42	6.331,48 0,00
00011603	Contributi per sostegni all'accesso alle abitazioni in locazione - L. 431/98	CMP 60.000,00 SVI 0,00 TOT 60.000,00 RES 71.462,13	60.000,00 0,00 60.000,00 71.462,13	0,00	0,00 71.462,13	0,00 0,00	0,00	60.000,00 0,00
00011606	Spese per interventi sperimentali regionali per "buono di servizio" e "assegno di sollievo" DGRV 3960/2001	CMP 10.000,00 SVI 0,00 TOT 10.000,00 RES 0,00	10.000,00 0,00 10.000,00 0,00	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	10.000,00 0,00
00011608	Spese per organizzazione centri ricreativi per anziani	CMP 7.000,00 SVI 0,00 TOT 7.000,00 RES 400,00	7.000,00 0,00 7.000,00 400,00	0,00	7.000,00 400,00	0,00 0,00	1.700,00	0,00 0,00
00011630	Interventi a favore dei giovani e per prevenzione disagio giovanile + Centro Aperto	CMP 80.000,00 SVI 0,00 TOT 80.000,00 RES 45.748,64	80.000,00 0,00 80.000,00 41.438,43	0,00 0,00	62.019,20 41.438,43	0,00 0,00	19.693,37 39.556,04	17.980,80 0,00
00011637	Iniziative a favore della popolazione giovanile	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 1.000,00	20.000,00 0,00 20.000,00 1.000,00	0,00	0,00 1.000,00	0,00 0,00	0,00 1.000,00	20.000,00 0,00
00011638	Iniziative varie a favore di progetti sociali	CMP 10.000,00 SVI 0,00 TOT 10.000,00 RES 10.000,00	10.000,00 0,00 10.000,00 10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERITIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011640	Spese per assistenza domiciliare	CMP 148.000,00 SVI 0,00 TOT 148.000,00 RES 36.189,06	148.000,00 0,00 148.000,00 36.189,06	0,00	104.000,00 36.189,06	0,00 0,00	62.550,73 35.096,23	44.000,00 0,00
00011652	Spese per abbattimento barriere architettoniche	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 13.726,54	20.000,00 0,00 20.000,00 13.726,54	0,00	0,00 13.726,54	0,00 0,00	0,00	20.000,00 0,00
00011674	Quota 5 per mille imposta sul reddito persone fisiche da destinare ad attività sociali art. 1 comma 337 Legge 23.12.2005, n. 266 (vedi Cap. 10032/E)	CMP 6.000,00 SVI 0,00 TOT 6.000,00 RES 8.118,91	6.000,00 0,00 6.000,00 8.118,91	0,00	4.811,01 8.118,91	0,00 0,00	0,00 3.932,41	1.188,99 0,00
00011691	Spese finalizzate al sostegno della famiglia e della maternità (vedi Cap. 20087)	CMP 10.000,00 SVI 0,00 TOT 10.000,00 RES	10.000,00 0,00 10.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	10.000,00 0,00
1100403	Totale Prestazioni di servizi	CMP 421.000,00 SVI 0,00 TOT 421.000,00 RES 196.839,66	421.000,00 0,00 421.000,00 192.529,45	0,00 0,00	221.498,73 192.529,45	0,00 0,00	98.260,82 91.675,10	199.501,27 0,00
00011680	Spesa integrazione rette ospiti Istituzione Comunale	CMP 20.000,00 SVI 0,00 TOT 20.000,00 RES 2.927,40	20.000,00 0,00 20.000,00 2.927,40	0,00	6.745,28 2.927,40	0,00 0,00	0,00	13.254,72 0,00
00011681	Interventi per strutture ospitanti persone con disagio socio-abitativo	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES	1.000,00 0,00 1.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.000,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011690	Assistenza economica a favore di persone - famiglie bisognose	CMP 25.000,00 SVI 0,00 TOT 25.000,00 RES 774,06	25.000,00 0,00 25.000,00 774,06	0,00	3.631,52 774,06	0,00 0,00	1.300,00 180,00	21.368,48 0,00
00011700	Interventi a favore degli anziani	CMP 15.000,00 SVI 0,00 TOT 15.000,00 RES 5.206,00	15.000,00 0,00 15.000,00 5.206,00	0,00	250,00 5.206,00	0,00 0,00	0,00 4.640,00	14.750,00 0,00
00011710	Contributo soggiorni estivi portatori di handicap	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES	1.000,00 0,00 1.000,00 1.000,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.000,00 0,00
00011712	Interventi a favore della promozione dell'attività motoria degli anziani	CMP 1.500,00 SVI 0,00 TOT 1.500,00 RES	1.500,00 0,00 1.500,00 1.500,00	0,00	0,00	0,00 0,00	0,00	1.500,00 0,00
00011740	Contributo ASL 22	CMP 425.000,00 SVI 0,00 TOT 425.000,00 RES 94.563,10	425.000,00 0,00 425.000,00 94.563,10	0,00	417.301,56 94.563,10	0,00 0,00	189.084,01 94.255,76	7.698,44 0,00
00011741	Spesa risanamento situazione debitoria da parte di residenti nei confronti dell'Alter	CMP 2.000,00 SVI 0,00 TOT 2.000,00 RES 1.696,45	2.000,00 0,00 2.000,00 1.696,45	0,00	514,33 1.696,45	0,00 0,00	0,00	1.485,67 0,00
00011751	Quota associativa Consorzio Intercomunale soggiorni climatici	CMP 4.993,60 SVI 0,00 TOT 4.993,60 RES	4.993,60 0,00 4.993,60 4.993,60	0,00	4.993,60	0,00 0,00	0,00	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 00022 Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1100405	Totale Trasferimenti	CMP 495.493,60 SVI 0,00 TOT 495.493,60 RES 105.167,01	495.493,60 0,00 495.493,60 105.167,01	0,00	433.436,29 105.167,01	0,00 0,00	190.384,01 99.075,76	62.057,31 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 916.493,60 SVI 0,00 TOT 916.493,60 RES 302.006,67	916.493,60 0,00 916.493,60 297.696,46	0,00 0,00	654.935,02 297.696,46	0,00 0,00	288.644,83 190.750,86	261.558,58 0,00
	Totale Settore Servizi Sociali Istruzione e Asilo Nido - TOMELLERI TIZIANA	CMP 916.493,60 SVI 0,00 TOT 916.493,60 RES 302.006,67	916.493,60 0,00 916.493,60 297.696,46	0,00 0,00	654.935,02 297.696,46	0,00 0,00	288.644,83 190.750,86	261.558,58 0,00
	TOTALE GENERALE SPESE	CMP 2.192.302,35 SVI 0,00 TOT 2.192.302,35 RES 696.038,57	2.192.302,35 0,00 2.192.302,35 691.728,36	0,00 0,00	1.526.568,02 691.728,36	0,00 0,00	645.055,68 445.762,95	665.734,33 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00023 Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010221	Spese di manutenzione attrezzatura ed acquisto materiale di consumo uffici - economo	CMP 1.900,00 SVI 0,00 TOT 1.900,00 RES 260,14	1.900,00 0,00 1.900,00 260,14	0,00	624,82 260,14	0,00 0,00	151,82 260,14	1.275,18 0,00
00010260	Spese per stampati, cancelleria ecc. per uffici	CMP 25.400,00 SVI 0,00 TOT 25.400,00 RES 14.861,09	25.400,00 0,00 25.400,00 14.861,09	0,00	25.098,35 14.861,09	0,00 0,00	4.722,53 12.330,84	301,65 0,00
00010310	Acquisto ed abbonamenti a giornali e riviste	CMP 5.400,00 SVI 0,00 TOT 5.400,00 RES 5.400,00	5.400,00 0,00 5.400,00 5.400,00	0,00	5.400,00	0,00 0,00	5.400,00	0,00 0,00
00010350	Spese per gare di appalto	CMP 3.500,00 SVI 0,00 TOT 3.500,00 RES 677,20	3.500,00 0,00 3.500,00 677,20	0,00	1.003,76 677,20	0,00 0,00	778,76 362,20	2.496,24 0,00
00010351	Spese per gare d'appalto - economo -	CMP 1.000,00 SVI 0,00 TOT 1.000,00 RES 392,80	1.000,00 0,00 1.000,00 392,80	0,00	200,00 392,80	0,00 0,00	0,00 392,80	800,00 0,00
1010202	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 37.200,00 SVI 0,00 TOT 37.200,00 RES 16.191,23	37.200,00 0,00 37.200,00 16.191,23	0,00	32.326,93 16.191,23	0,00 0,00	11.053,11 13.345,98	4.873,07 0,00
00010370	Quota diritti di segreteria da versare al Fondo gestito dal Ministero Interno	CMP 5.200,00 SVI 0,00 TOT 5.200,00 RES 1.318,63	5.200,00 0,00 5.200,00 1.318,63	0,00	260,09 1.318,63	0,00 0,00	260,09 1.318,63	4.939,91 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Segreteria generale, personale e organizzazione
Responsabile 00023 Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1010205	Totale Trasferimenti	CMP SVI TOT RES	5.200,00 0,00 5.200,00 1.318,63	0,00	260,09 1.318,63	0,00 0,00	260,09 1.318,63	4.939,91 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	42.400,00 0,00 42.400,00 17.509,86	0,00	32.587,02 17.509,86	0,00 0,00	11.313,20 14.664,61	9.812,98 0,00
	Totale Settore Economato Gare e Contratti	CMP SVI TOT RES	42.400,00 0,00 42.400,00 17.509,86	0,00	32.587,02 17.509,86	0,00 0,00	11.313,20 14.664,61	9.812,98 0,00
	- VANTINI ALESSANDRO							

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Ufficio tecnico
Responsabile 00023 Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010510	Spese per vestiario personale tecnico	CMP SVI TOT RES	1.900,00 0,00 1.900,00 1.546,32	0,00	557,00 1.546,32	0,00 0,00	557,00 1.272,89	1.343,00 0,00
1010602	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP SVI TOT RES	1.900,00 0,00 1.900,00 1.546,32	0,00	557,00 1.546,32	0,00 0,00	557,00 1.272,89	1.343,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP SVI TOT RES	1.900,00 0,00 1.900,00 1.546,32	0,00	557,00 1.546,32	0,00 0,00	557,00 1.272,89	1.343,00 0,00
	Totale Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO	CMP SVI TOT RES	1.900,00 0,00 1.900,00 1.546,32	0,00	557,00 1.546,32	0,00 0,00	557,00 1.272,89	1.343,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni di polizia locale
Servizio Polizia municipale
Responsabile 00023 Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010680	Spese per il vestiario vigili urbani	CMP 3.800,00 SVI 0,00 TOT 3.800,00 RES 163,71	3.800,00 0,00 3.800,00 163,71	0,00	0,00 163,71	0,00 0,00	0,00 129,93	3.800,00 0,00
1030102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	CMP 3.800,00 SVI 0,00 TOT 3.800,00 RES 163,71	3.800,00 0,00 3.800,00 163,71	0,00	0,00 163,71	0,00 0,00	0,00 129,93	3.800,00 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 3.800,00 SVI 0,00 TOT 3.800,00 RES 163,71	3.800,00 0,00 3.800,00 163,71	0,00	0,00 163,71	0,00 0,00	0,00 129,93	3.800,00 0,00
	Totale Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO	CMP 3.800,00 SVI 0,00 TOT 3.800,00 RES 163,71	3.800,00 0,00 3.800,00 163,71	0,00	0,00 163,71	0,00 0,00	0,00 129,93	3.800,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti
Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi
Responsabile 00023 Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011221	Spese di gestione automezzi addetti alla viabilità - economo -	CMP 950,00 SVI 0,00 TOT 950,00 RES 50,00	950,00 0,00 950,00 50,00	0,00	600,87 50,00	0,00 0,00	200,87 50,00	349,13 0,00
00011231	Spesa acquisto materiali per manutenzione strade comunali - economo -	CMP 2.375,00 SVI 0,00 TOT 2.375,00 RES 303,99	2.375,00 0,00 2.375,00 303,99	0,00	723,91 303,99	0,00 0,00	123,91 303,99	1.651,09 0,00
00011241	Spesa acquisto e manutenzione attrezzi strade comunali - economo -	CMP 1.900,00 SVI 0,00 TOT 1.900,00 RES 0,00	1.900,00 0,00 1.900,00 0,00	0,00	400,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	1.500,00 0,00
1080102	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	CMP 5.225,00 SVI 0,00 TOT 5.225,00 RES 353,99	5.225,00 0,00 5.225,00 353,99	0,00	1.724,78 353,99	0,00 0,00	324,78 353,99	3.500,22 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 5.225,00 SVI 0,00 TOT 5.225,00 RES 353,99	5.225,00 0,00 5.225,00 353,99	0,00	1.724,78 353,99	0,00 0,00	324,78 353,99	3.500,22 0,00
	Totale Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO	CMP 5.225,00 SVI 0,00 TOT 5.225,00 RES 353,99	5.225,00 0,00 5.225,00 353,99	0,00	1.724,78 353,99	0,00 0,00	324,78 353,99	3.500,22 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Parchi e servizi per la tutela ambientale, del verde, altri servizi relativi al territorio e all'amb
Responsabile 00023 Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011483	Spese per la realizzazione verde attrezzato - economo -	1.425,00	1.425,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI							
	TOT	1.425,00	1.425,00	0,00	530,43	0,00	180,43	894,57
	RES	250,00	250,00		250,00	0,00	250,00	0,00
1090602	Totale Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	1.425,00	1.425,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI							
	TOT	1.425,00	1.425,00	0,00	530,43	0,00	180,43	894,57
	RES	250,00	250,00		250,00	0,00	250,00	0,00
1000000	Totale Spese correnti	1.425,00	1.425,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI							
	TOT	1.425,00	1.425,00	0,00	530,43	0,00	180,43	894,57
	RES	250,00	250,00		250,00	0,00	250,00	0,00
	Totale Settore Economato Gare e Contratti	1.425,00	1.425,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI							
	TOT	1.425,00	1.425,00	0,00	530,43	0,00	180,43	894,57
	RES	250,00	250,00		250,00	0,00	250,00	0,00
	Totale Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO	1.425,00	1.425,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI							
	TOT	1.425,00	1.425,00	0,00	530,43	0,00	180,43	894,57
	RES	250,00	250,00		250,00	0,00	250,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni nel settore sociale
Servizio Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona
Responsabile 00023 Settore Economato Gare e Contratti - VANTINI ALESSANDRO

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011601	Spese varie per interventi sociali - economo -	CMP 4.000,00	4.000,00					
		SVI 0,00	0,00					
		TOT 4.000,00	4.000,00	0,00	308,78	0,00	8,78	3.691,22
		RES 189,90	189,90		189,90	0,00	189,90	0,00
1100403	Totale Prestazioni di servizi	CMP 4.000,00	4.000,00					
		SVI 0,00	0,00					
		TOT 4.000,00	4.000,00	0,00	308,78	0,00	8,78	3.691,22
		RES 189,90	189,90		189,90	0,00	189,90	0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 4.000,00	4.000,00					
		SVI 0,00	0,00					
		TOT 4.000,00	4.000,00	0,00	308,78	0,00	8,78	3.691,22
		RES 189,90	189,90		189,90	0,00	189,90	0,00
	Totale Settore Economato Gare e Contratti	CMP 4.000,00	4.000,00					
	- VANTINI ALESSANDRO	SVI 0,00	0,00					
		TOT 4.000,00	4.000,00	0,00	308,78	0,00	8,78	3.691,22
		RES 189,90	189,90		189,90	0,00	189,90	0,00
	TOTALE GENERALE SPESE	CMP 58.750,00	58.750,00					
		SVI 0,00	0,00					
		TOT 58.750,00	58.750,00	0,00	35.708,01	0,00	12.384,19	23.041,99
		RES 20.013,78	20.013,78		20.013,78	0,00	16.861,32	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00010020	I.C.I.	0,00	0,00	0,00	152,00	152,00	-152,00 0,00
1010020	Totale I.C.I.				152,00	152,00	-152,00 0,00
00010022	Imposta municipale propria	2.983.586,42 270.000,00	2.983.586,42 270.000,00	0,00	1.504.261,00 270.000,00	1.362.421,11 201.400,26	1.479.325,42 0,00
1010021	Totale Imposta municipale propria	2.983.586,42 270.000,00	2.983.586,42 270.000,00	0,00	1.504.261,00 270.000,00	1.362.421,11 201.400,26	1.479.325,42 0,00
00010030	Imposta comunale sulla pubblicità	75.000,00 23.491,59	75.000,00 18.491,59	0,00 0,00	64.562,35 18.491,59	57.845,25 2.387,60	10.437,65 0,00
1010030	Totale Imposta comunale sulla pubblicità	75.000,00 23.491,59	75.000,00 18.491,59	0,00 0,00	64.562,35 18.491,59	57.845,25 2.387,60	10.437,65 0,00
00010060	Introiti derivanti da accertamenti imposte comunali	150.000,00 194.316,34	150.000,00 194.316,34	0,00 0,00	0,00 193.183,20	0,00 48.259,90	150.000,00 1.133,14
1010060	Totale Introiti derivanti da accertamenti imposte comunali (TARSU)	150.000,00 194.316,34	150.000,00 194.316,34	0,00 0,00	0,00 193.183,20	0,00 48.259,90	150.000,00 1.133,14
00010070	Introiti derivanti da liquidazioni ed accertamenti ICI	25.000,00 629.090,84	25.000,00 629.090,84	0,00 0,00	26.824,00 629.090,84	0,00 116.779,49	-1.824,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
1010070	Totale Introiti derivanti da liquidazioni ed accertamenti I.C.I	CMP RES	25.000,00 629.090,84	0,00 0,00	26.824,00 629.090,84	0,00 116.779,49	-1.824,00 0,00
1010000	Totale Imposte	CMP RES	3.233.586,42 1.116.898,77	0,00 0,00	1.595.799,35 1.110.765,63	1.420.418,36 368.827,25	1.637.787,07 1.133,14
00010120	Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni	CMP RES	0,00 55.950,12	0,00	0,00 55.950,12	0,00 756,13	0,00 0,00
00010121	T.A.R.E.S.	CMP RES	0,00 171.293,50	0,00 0,00	0,00 149.817,70	0,00 48.716,93	0,00 21.475,80
1020120	Totale Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani Interni	CMP RES	0,00 227.243,62	0,00 0,00	0,00 205.767,82	0,00 49.473,06	0,00 21.475,80
00010122	IUC - TASI (Tassa sui servizi indivisibili)	CMP RES	1.205.940,00	0,00	229,00	0,00	1.205.711,00 0,00
1020130	Totale IUC - TASI (tassa sui servizi indivisibili)	CMP RES	1.205.940,00	0,00	229,00	0,00	1.205.711,00 0,00
00010123	IUC - TARI (Tassa sui rifiuti)	CMP RES	1.122.365,35	0,00	423.721,46	82.317,14	698.643,89 0,00
1020140	Totale IUC - TARI (tassa sui rifiuti)	CMP RES	1.122.365,35	0,00	423.721,46	82.317,14	698.643,89 0,00
1020000	Totale Tasse	CMP	2.328.305,35	0,00	423.950,46	82.317,14	1.904.354,89

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
	RES	227.243,62	227.243,62	0,00	205.767,82	49.473,06	21.475,80
1000000	Totale Entrate tributarie	CMP RES	5.561.891,77 1.344.142,39	0,00 0,00	2.019.749,81 1.316.533,45	1.502.735,50 418.300,31	3.542.141,96 22.608,94
00030060	Proventi illuminazione votiva	CMP RES	13.000,00 670,90	0,00	13.778,97 670,90	388,16 272,00	-778,97 0,00
3010330	Totale Proventi illuminazione votiva	CMP RES	13.000,00 670,90	0,00	13.778,97 670,90	388,16 272,00	-778,97 0,00
00030061	Proventi da corrispettivi rilascio autorizzazioni mezzi pubblicitari	CMP RES	30.000,00 32.768,50	0,00	0,00 32.768,50	0,00 14.805,50	30.000,00 0,00
3010331	Totale Proventi da canoni concessori	CMP RES	30.000,00 32.768,50	0,00	0,00 32.768,50	0,00 14.805,50	30.000,00 0,00
00030140	Proventi da acquedotto comunale	CMP RES	0,00 14.258,47	0,00	0,00 14.258,47	0,00 15,93	0,00 0,00
00030141	Proventi acquedotto comunale anni arretrati 1998 - 1999	CMP RES	0,00 81.945,06	0,00	0,00 81.945,06	0,00 377,33	0,00 0,00
3010410	Totale Proventi dell'acquedotto comunale	CMP RES	0,00 96.203,53	0,00	0,00 96.203,53	0,00 393,26	0,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
00030209	Tariffa rifiuti solidi urbani ed assimilati	CMP RES 0,00 304.837,86	0,00 304.837,86	0,00 0,00	0,00 299.014,41	0,00 18.746,95	0,00 5.823,45
00030216	Quota addizionale provinciale su TIA	CMP RES 65.000,00 34.633,02	65.000,00 34.633,02	0,00 0,00	5.140,65 32.316,38	5.038,60 6.345,94	59.859,35 2.316,64
00030217	TIA suppletivi e tariffa giornaliera	CMP RES 0,00 10.355,99	0,00 10.355,99	0,00 0,00	0,00 10.203,09	0,00 0,00	0,00 152,90
3010476	Totale Tariffa rifiuti solidi urbani	CMP RES 65.000,00 349.826,87	65.000,00 349.826,87	0,00 0,00	5.140,65 341.533,88	5.038,60 25.092,89	59.859,35 8.292,99
3010000	Totale Proventi dei servizi pubblici	CMP RES 108.000,00 479.469,80	108.000,00 479.469,80	0,00 0,00	18.919,62 471.176,81	5.426,76 40.563,65	89.080,38 8.292,99
00030214	Canone occupazione suolo pubblico in frazione Corrubbio x chiosco serra - arretrati	CMP RES 25.000,00 17.084,13	25.000,00 17.084,13	0,00	0,00 17.084,13	0,00	25.000,00 0,00
3020595	Totale Canone occupazione spazi ed aree pubb.	CMP RES 25.000,00 17.084,13	25.000,00 17.084,13	0,00	0,00 17.084,13	0,00	25.000,00 0,00
3020000	Totale Proventi dei beni dell'ente	CMP RES 25.000,00 17.084,13	25.000,00 17.084,13	0,00	0,00 17.084,13	0,00	25.000,00 0,00
00030235	Proventi derivanti dal servizio di raccolta porta a porta verde/ramaglia	CMP RES 48.000,00 2.911,15	48.000,00 2.911,15	0,00	48.324,95 2.911,15	0,00 2.031,55	-324,95 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Entrata - Esercizio 14

Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione Iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Accertato	Riscosso	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile						
3050500	Totale Introiti e rimborsi diversi	CMP RES	48.000,00 2.911,15	0,00	48.324,95 2.911,15	0,00 2.031,55	-324,95 0,00
00030373	C.O.S.A.P.	CMP RES	60.000,00 35.431,54	0,00	30.778,17 35.431,54	30.778,17 17.467,00	29.221,83 0,00
3050775	Totale C.O.S.A.P.	CMP RES	60.000,00 35.431,54	0,00	30.778,17 35.431,54	30.778,17 17.467,00	29.221,83 0,00
3050000	Totale Proventi diversi	CMP RES	108.000,00 38.342,69	0,00	79.103,12 38.342,69	30.778,17 19.498,55	28.896,88 0,00
3000000	Totale Entrate extratributarie	CMP RES	241.000,00 534.896,62	0,00	98.022,74 526.603,63	36.204,93 60.062,20	142.977,26 8.292,99
	Totale Settore Tributi - CAGLIARI MARISA	CMP RES	5.802.891,77 1.879.039,01	0,00	2.117.772,55 1.843.137,08	1.538.940,43 478.362,51	3.685.119,22 30.901,93
	TOTALE GENERALE ENTRATE	CMP RES	5.802.891,77 1.879.039,01	0,00	2.117.772,55 1.843.137,08	1.538.940,43 478.362,51	3.685.119,22 30.901,93

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010420	Spese per la riscossione tributi comunali	CMP SVI TOT RES	15.000,00 0,00 15.000,00 3.820,38	0,00	14.820,01 3.820,38	0,00 0,00	2.644,81 3.626,52	179,99 0,00
00010547	Spesa esternalizzazione servizio finalizzato all'aggiornamento della banca dati TIA	CMP SVI TOT RES	24.000,00 0,00 24.000,00 19.995,90	0,00	23.777,80 19.995,90	0,00 0,00	0,00 19.995,90	222,20 0,00
00010548	Spesa per il censimento impianti pubblicitari ed affissioni	CMP SVI TOT RES	16.500,00 0,00 16.500,00 7.531,17	0,00	16.470,00 7.531,17	0,00 0,00	0,00 4.536,59	30,00 0,00
00010551	Spese per la redazione del piano generale degli impianti e monitoraggio, controllo ed aggiornamento banca dati	CMP SVI TOT RES	14.000,00 0,00 14.000,00 29.770,00	0,00 0,00	14.000,00 29.770,00	0,00 0,00	0,00 22.570,00	0,00 0,00
1010403	Totale Prestazioni di servizio	CMP SVI TOT RES	69.500,00 0,00 69.500,00 61.117,45	0,00 0,00	69.067,81 61.117,45	0,00 0,00	2.644,81 50.729,01	432,19 0,00
00010622	Spesa per eliminazione crediti inesigibili	CMP SVI TOT RES	1.500,00 0,00 1.500,00 5.000,00	0,00	0,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00	1.500,00 0,00
1010407	Totale Imposte e tasse	CMP SVI TOT RES	1.500,00 0,00 1.500,00 5.000,00	0,00	0,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00	1.500,00 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
1000000	Totale Spese correnti	CMP 71.000,00 SVI 0,00 TOT 71.000,00 RES 66.117,45	71.000,00 0,00 71.000,00 66.117,45	0,00 0,00	69.067,81 66.117,45	0,00 0,00	2.644,81 50.729,01	1.932,19 0,00
	Totale Settore Tributi - CAGLIARI MARISA	CMP 71.000,00 SVI 0,00 TOT 71.000,00 RES 66.117,45	71.000,00 0,00 71.000,00 66.117,45	0,00 0,00	69.067,81 66.117,45	0,00 0,00	2.644,81 50.729,01	1.932,19 0,00

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014 Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Ufficio tecnico
Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010533	Spese per incarico a ditta esterna per costituzione banca dati ICI	0,00	0,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	0,00	0,00					
	RES	18.829,87	18.829,87	0,00	18.829,87	0,00	0,00	0,00
1010603	Totale Prestazioni di servizi	0,00	0,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	0,00	0,00					
	RES	18.829,87	18.829,87	0,00	18.829,87	0,00	0,00	0,00
1000000	Totale Spese correnti	0,00	0,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	0,00	0,00					
	RES	18.829,87	18.829,87	0,00	18.829,87	0,00	0,00	0,00
	Totale Settore Tributi - CAGLIARI MARISA	0,00	0,00					
	CMP	0,00	0,00					
	SVI	0,00	0,00					
	TOT	0,00	0,00					
	RES	18.829,87	18.829,87	0,00	18.829,87	0,00	0,00	0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo
Servizio Altri servizi generali
Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00010620	Sgravi e restituzione di tributi	CMP 55.000,00 SVI 0,00 TOT 55.000,00 RES 9.224,14	55.000,00 0,00 55.000,00 9.224,14	0,00	30.377,55 9.224,14	0,00 0,00	26.958,75 6.693,64	24.622,45 0,00
1010808	Totale Oneri straordinari della gestione corrente	CMP 55.000,00 SVI 0,00 TOT 55.000,00 RES 9.224,14	55.000,00 0,00 55.000,00 9.224,14	0,00	30.377,55 9.224,14	0,00 0,00	26.958,75 6.693,64	24.622,45 0,00
1000000	Totale Spese correnti	CMP 55.000,00 SVI 0,00 TOT 55.000,00 RES 9.224,14	55.000,00 0,00 55.000,00 9.224,14	0,00	30.377,55 9.224,14	0,00 0,00	26.958,75 6.693,64	24.622,45 0,00
	Totale Settore Tributi - CAGLIARI MARISA	CMP 55.000,00 SVI 0,00 TOT 55.000,00 RES 9.224,14	55.000,00 0,00 55.000,00 9.224,14	0,00	30.377,55 9.224,14	0,00 0,00	26.958,75 6.693,64	24.622,45 0,00

Stampa P.E.G. - Situazione al 29/09/2014
Parte Spesa - Esercizio 14

Funzione Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente
Servizio Servizio smaltimento rifiuti
Responsabile 00024 Settore Tributi - CAGLIARI MARISA

Capitolo		Previsione iniziale	Previsione attuale	Prenotato	Impegnato	Liquidato	Pagato	Disponibile
Codice	Denominazione / Responsabile							
00011455	Tributo provinciale ambientale	CMP 65.000,00 SVI 0,00 TOT 65.000,00 RES 90.634,29	65.000,00 0,00 65.000,00 90.634,29	0,00 0,00	0,00 89.342,06	0,00 0,00	0,00 0,00	65.000,00 1.292,23
1090503	Totale Prestazioni di servizi	CMP 65.000,00 SVI 0,00 TOT 65.000,00 RES 90.634,29	65.000,00 0,00 65.000,00 90.634,29	0,00 0,00	0,00 89.342,06	0,00 0,00	0,00 0,00	65.000,00 1.292,23
1000000	Totale Spese correnti	CMP 65.000,00 SVI 0,00 TOT 65.000,00 RES 90.634,29	65.000,00 0,00 65.000,00 90.634,29	0,00 0,00	0,00 89.342,06	0,00 0,00	0,00 0,00	65.000,00 1.292,23
	Totale Settore Tributi - CAGLIARI MARISA	CMP 65.000,00 SVI 0,00 TOT 65.000,00 RES 90.634,29	65.000,00 0,00 65.000,00 90.634,29	0,00 0,00	0,00 89.342,06	0,00 0,00	0,00 0,00	65.000,00 1.292,23
	TOTALE GENERALE SPESE	CMP 191.000,00 SVI 0,00 TOT 191.000,00 RES 184.805,75	191.000,00 0,00 191.000,00 184.805,75	0,00 0,00	99.445,36 183.513,52	0,00 0,00	29.603,56 60.447,65	91.554,64 1.292,23

Allegato B)



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SEGRETARIO COMUNALE

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- predisposizione delibere e determinazioni di propria competenza
- rapporti con organi istituzionali esterni all'ente
- ufficio procedimenti disciplinari
- consulenza giuridico-amministrativa
- rapporti con gli utenti ed i dipendenti comunali
- rapporti con le minoranze
- organizzazione del personale
- stesura di regolamenti comunali di competenza e relativi aggiornamenti
- rogito dei contratti nei quali l'Ente è parte ed autenticazione di scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'Ente
- responsabile della prevenzione della corruzione (art. 1, comma 7, Legge 190/2012)
- responsabile per la trasparenza ed integrità ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013

OBIETTIVI

Obiettivo fondamentale è quello di realizzare gli indirizzi e i programmi dell'Amministrazione Comunale, coordinando le varie Aree e i vari Settori per arrivare ad un risultato in linea con le aspettative dell'Amministrazione stessa.

In particolare è indispensabile che il Segretario Comunale coordini nel modo più efficiente possibile tutti i responsabili di Aree e Settori, pertanto si ritiene opportuno ed indispensabile la programmazione di incontri periodici con i Capi Aree e se necessario con i Capi Settori per risolvere eventuali problematiche che impediscono la realizzazione completa del programma amministrativo.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta al Settore Interventi Diretti-Servizi-Manutenzioni e al Settore Tributi che sono più a contatto, per motivi diversi, con i cittadini, per dare

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
Provincia di Verona

Allegato alla deliberazione del C.C.

della G.M.

N° 156 del 20/12/2014



SEGRETARIO COMUNALE
FRANCESCO DONATELLI

risposte appropriate ed urgenti ai bisogni degli stessi e per garantire nei tempi stabiliti, un flusso di entrate tributarie indispensabili per la realizzazione dei programmi che l'Amministrazione si è prefissata.

Obiettivo del Segretario Comunale, è poi, quello di sostenere con la propria competenza e professionalità, le iniziative proposte dall'Amministrazione trovando i mezzi più corretti e nello stesso tempo più veloci per portare a termine le iniziative programmate.

E' importante che il Segretario Comunale segua personalmente i contatti con i legali nominati dall'Amministrazione Comunale per la gestione delle cause in essere e future.

Altro obiettivo, è quello di curare un coordinamento costante ed efficace tra i vari Responsabili, per favorire un clima di collaborazione tra i vari settori e appianare eventuali conflitti o incomprensioni per raggiungere l'obiettivo comune che deve essere quello di una maggiore efficacia ed efficienza dell'apparato amministrativo assicurando nel contempo, un rapporto corretto e cordiale tra dipendenti comunali e cittadini.

Infine è compito del Segretario Comunale tenere i rapporti con gli Amministratori di minoranza soprattutto per quanto riguarda l'aspetto amministrativo e gestionale del Comune.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

AREA AMMINISTRATIVA

OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

Obiettivo fondamentale del Responsabile dell'Area Amministrativa è il coordinamento più efficiente ed efficace possibile dei Settori di propria competenza al fine di raggiungere entro l'anno 2014 gli obiettivi fissati.

Tenuta dei rapporti amministrativi con la Società a prevalente capitale pubblico, di cui il Comune fa parte, denominata "Farmacia Comunale San Martino".

Revisione pianta organica farmacie.

Tenuta dei rapporti con l'Istituzione Comunale Servizi Sociali e con gli amministratori di riferimento

Sarebbe opportuno convocare riunioni periodiche di coordinamento con i vari responsabili dei Settori presenti presso l'Area stessa al fine di appianare e risolvere eventuali problematiche comuni o particolari riferite ai settori di competenza.

Ricerca presso gli enti provinciali, regionali, statali ed europei di bandi contributi vari e smistamento ai settori ed amministratori competenti con indicazione delle relative scadenze. L'ufficio collabora con il Settore di riferimento per l'inoltro delle richieste di contributo ai vari enti.

Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento.

Fattiva attività per la rappresentanza ufficiale dell'Amministrazione e del Sindaco in particolare con organizzazione delle varie attività per l'inaugurazione di opere o eventi pubblici (rappresentanza ed inaugurazioni).

Tenuta dei rapporti con gli organi di informazione maggiormente rappresentativi del territorio in collaborazione con gli amministratori di riferimento.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento dell'Area in generale da inviare al Sindaco ed al Segretario Comunale

Coordinamento del personale preposto ai vari settori di propria competenza cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE SEGRETERIA-CULTURA-SPORT E U.R.P.

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Iter procedurale deliberazioni di Giunta e Consiglio comunale e determinazioni
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento.
- Pubblicazione Albo (Repertorizzazione)
- Ordinanze sindacali di propria competenza
- Rapporti con gli utenti
- Gestione utilizzo immobili comunali
- Liquidazioni di propria competenza
- Statistiche di propria competenza
- Contributi erogati
- Rapporti con organi istituzionali
- Rapporti con consulte di frazione, associazioni comunali, ecc...
- Attività culturali – biblioteca
- Gestione convenzioni società sportive e rilascio autorizzazioni utilizzo impianti sportivi
- Ogni altra attività inerente ai settori di competenza
- Coordinamento del personale assegnato al Settore di propria competenza
- Stesura Regolamenti Comunali di competenza e relativi aggiornamenti
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale

- Protocollo informatico
- Servizio di centralino
- Servizio di postalizzazione
- Segreteria degli Amministratori ed in particolare del Sindaco

OBIETTIVI

Garantire la regolare tenuta computerizzata di tutti i registri relativi alle deliberazioni di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale, determinazioni e ordinanze.

Garantire la pubblicazione di detti atti nel tempo più breve possibile.

Portare tempestivamente a conoscenza degli Uffici competenti gli atti ai quali è necessario dare esecuzione.

Predisposizione della documentazione relativa alle proposte di deliberazione di Giunta Comunale e Consiglio Comunale nei tempi previsti dalle leggi e dai Regolamenti.

Regolare predisposizione di tutti gli atti di approvazione e liquidazione spese relative al settore di competenza.

Efficace coordinamento degli Organi Istituzionali interni all'Ente con funzioni di segreteria per tutte le attività promosse da: Sindaco, Assessori e Consiglieri, Consulte di Frazione, Comitati vari, Pro – Loco, Associazioni Sportive, culturali, di volontariato con predisposizione delle relative convenzioni.

Puntuale tenuta dei rapporti con Organi Istituzionali esterni all'Ente.

L'Ufficio U.R.P. deve fornire all'utente la prima accoglienza e tutte le informazioni più particolareggiate possibili in merito a come indirizzare i cittadini verso gli uffici competenti alle loro richieste. Si rammenta che la prima accoglienza, in particolare, deve essere fatta con gentilezza e pazienza nei confronti del cittadino che richiede informazioni.

L'Ufficio U.R.P. deve tenere l'agenda degli appuntamenti degli Amministratori ed in particolare del Sindaco accogliendo i cittadini negli orari prestabiliti.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto al settore di propria competenza cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE CENTRO ELABORAZIONE DATI (C.E.D.)

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Iter procedurale deliberazioni di Giunta e Consiglio comunale e determinazioni
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento.
- Liquidazioni di propria competenza
- Statistiche di propria competenza
- Regolare tenuta e funzionamento del C.E.D. del Comune
- Rapporti con gli altri settori utenti del servizio C.E.D.
- Codice di amministrazione digitale
- Gestione e tenuta del sito internet del Comune
- Ogni altra attività inerente al settore di competenza
- Coordinamento del personale assegnato al Settore di propria competenza
- Stesura Regolamenti Comunali di competenza e relativi aggiornamenti

OBIETTIVI

E' importante garantire il regolare funzionamento dei programmi software assegnati ai vari settori in modo tale che si evitino il più possibile perdite di tempo o ritardi per il non possibile utilizzo dei programmi stessi.

Tenere un costante e proficuo contatto con la ditta appaltatrice al fine di garantire, in collaborazione con la stessa una ottimale gestione di tutte le procedure informatiche utilizzate nel nostro Comune.

Fare in modo che l'hardware esistente presso il Comune sia sempre efficiente e in buone condizioni provvedendo, se necessario, alla sua manutenzione in collaborazione con eventuali consulenti.

Sostituzione presso i vari uffici del Comune di computers obsoleti con nuove apparecchiature entro l'anno al fine di migliorare la funzionalità procedurale e lavorativa.

Tenere costantemente aggiornato il sito internet del Comune in collaborazione con l'Amministratore e gli Uffici di riferimento migliorandone la gestione con l'implementazione giornaliera dello stesso ed una sua ristrutturazione arricchendolo di nuove applicazioni al servizio dei cittadini.

Gestione del Settore Ced tenendo conto delle disposizioni impartite dal Codice Amministrazione digitale nonché da altre normative del settore.

Predisposizione delle nuove firme digitali e dei nuovi indirizzi PEC in seguito alla riorganizzazione degli uffici e dei servizi, nonché cambio presso i vari enti del referente per l'inoltro di documentazione informatica.

Il responsabile del settore, in collaborazione con il capo area tecnica ed i vari responsabili di settore dell'area stessa provvede all'attivazione dei software forniti gratuitamente dalla Regione Veneto in materia di edilizia pubblica e privata ed urbanistica.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale..

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE RISORSE UMANE

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Contratti riferiti al proprio settore (dipendenti, L.S.U. ecc...)
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Predisposizione atti gestionali per l'assegnazione dei lavoratori socialmente utili
- Predisposizione atti e gestione per l'utilizzo di tirocinanti e stagisti
- Inserimento pratiche di assunzione, cessazione, proroga e variazioni Co-Veneto
- Rapporti con gli utenti e i dipendenti comunali
- Attività del sostituto d'imposta per quanto di propria competenza
- Liquidazioni di propria competenza
- Rilevazioni di propria competenza (lavoro flessibile, legge 104/92, conto del personale, relazione al conto, assunzioni obbligatorie, GEDAP, ecc..)
- Rapporti con organi istituzionali esterni all'Ente
- Pari opportunità
- Stesura Regolamenti Comunali di competenza e relativi aggiornamenti
- Predisposizione mensile degli stipendi e dei contributi dei dipendenti comunali
- CUD dipendenti comunali (predisposizione e controllo)
- Gestione istituto degli assegni famiglia
- Predisposizione delle pratiche di pensione e di indennità di fine rapporto per il personale dipendente che cessa dal servizio o che richiede documentazione (PA04 e 350P)
- Tenuta del registro informatico delle presenze e assenze del personale dipendente
- Tenuta dei rapporti con l'I.C.S.S. per la gestione del personale ad essa assegnato
- Tenuta di tutti i registri inerenti il personale dipendente
- Tenuta archivio fascicoli personale dipendente in servizio e cessati

- Pratiche di ricongiunzione
- Pratiche di cessione del credito
- Anagrafe delle prestazioni
- INAIL e INFORTUNI
- Calcolo, conteggio e controllo spese del personale dall'anno 2004 a tutt'oggi
- Preparazione e controllo documentazione per predisposizione mod. 770 e IRAP
- Costituzione e gestione fondo incentivante e predisposizione conteggi di liquidazione
- Gestione mense dipendenti ed operatori U.L.S.S.
- Procedure di assunzione del personale dipendente a tempo determinato, indeterminato e con contratto di lavoro flessibile
- Eventuale presidenza e partecipazione alle commissioni concorsuali
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale.

OBIETTIVI

Garantire la regolare tenuta computerizzata del registro delle presenze e assenze del personale dipendente (ferie, malattie e permessi).

Regolare stesura e liquidazione nei termini indicati dalla legge degli stipendi riferiti al personale, dell'indennità di carica degli Amministratori nonché dei relativi contributi obbligatori.

Predisposizione degli atti relativi all'aspetto giuridico del personale dipendente , nel rispetto delle leggi, del CCNL e dei regolamenti, in collaborazione con gli organi Istituzionali competenti (concorsi, applicazioni contrattuali, contratti di lavoro ecc....)

Organizzazione e preparazione degli atti propedeutici all'impiego di lavoratori socialmente utili e tirocinanti e stagisti nelle attività proprie gestionali del comune in collaborazione con gli altri responsabili di Aree, Settori e Servizi.

Rapporti con le OO.SS. e preparazione di tutta la documentazione necessaria ai fini della convocazione della delegazione trattante e relativa stesura dei verbali di seduta.

Rapporti con il Nucleo di Valutazione

Predisposizione della documentazione relativa alle proposte di deliberazione di Giunta Comunale e Consiglio Comunale nei tempi previsti dalle leggi e dai Regolamenti per quanto di competenza.

Regolare predisposizione di tutti gli atti di approvazione e liquidazione spese relative al settore di competenza.

Obiettivi di mantenimento di particolare importanza:

- Calcolo e monitoraggio rispetto del tetto di spesa del personale secondo normativa
- calcolo e monitoraggio rispetto dell'incidenza della spesa del personale sulla spesa corrente secondo normativa
- calcolo e monitoraggio rispetto del limite massimo del trattamento accessorio complessivo secondo normativa

- calcolo e monitoraggio rispetto del limite del trattamento economico individuale secondo normativa

Puntuale tenuta dei rapporti con Organi Istituzionali interni ed esterni all'Ente.

Coordinamento del personale preposto al proprio settore cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale..

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE DEMOGRAFICO – ELETTORALE - STATISTICO

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Anagrafe della popolazione residente (immigrazioni/emigrazioni/cambi di abitazione)
- Anagrafe popolazione temporanea
- Tenuta registro stranieri residenti
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Tenuta di registro e rilascio attestazioni di regolare soggiorno e/o permanente ai cittadini comunitari
- Corrispondenza varia tra enti, privati ecc...
- Anagrafe Italiani Residenti all' Estero (AIRE) cartacea ed informatica (AnagAire)
- Rilascio certificazioni varie degli atti anagrafici e di stato civile
- Dichiarazioni sostitutive ed autentiche di copie/firme
- Autentica firme passaggi proprietà autoveicoli
- Rilascio carte di identità
- Predisposizione pratica passaporti
- Interscambio anagrafico sistema INA-SAIA
- Statistiche anagrafiche ed informatiche mensili
- Rilevazioni statistiche a campione ISTAT
- Rilascio informazioni/dati ed elenchi ad Amministrazioni
- Assegnazione numerazione civica e toponomastica
- Atti stato civile (nascita – morte – matrimonio – pubblicazioni di matrimonio e cittadinanza)
- codici fiscali nuovi nati

- permessi seppellimento
- autorizzazioni cremazione e/o trasporto salme
- Tenuta diritti di segreteria e carte di identità
- Servizio elettorale
- Raccolta firme referendarie
- Leva militare
- Albo Giudici Popolari
- Domande, graduatorie, revisioni, assegnazioni alloggi ATER
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Atti di liquidazione di propria competenza
- Ordinanze Sindacali di propria competenza
- Tenuta registri tombe, loculi, colombari e ossari

OBIETTIVI

Rispettare i principi di buon andamento dell'ufficio, impegnandosi ad adempiere alle proprie competenze in tempi brevi riducendo, ove ancora possibile, le attese per l'utenza.

Attuazione delle specifiche norme relative alla semplificazione amministrativa (eliminazione del cartaceo e relativa computerizzazione dei dati nel più breve tempo possibile).

Recepimento, studio e messa in atto di nuove norme in materia anagrafica, elettorale, stato civile e statistica. Tra le più importanti le direttive internazionali inerenti "lo straniero".

Recepimento delle prenotazioni relative a tombe, loculi, ossari e colombari presso i vari cimiteri tenendo un registro con indicato numero e nome. Collaborazione con il settore Economato-Gare e Contratti per la predisposizione degli atti di concessione relativi agli stessi i cui originali saranno archiviati presso l'Ufficio Demografico-Elettorale-Statistico.

Collaborazione con l'Ufficio Tributi per la regolare trasmissione delle informazioni anagrafiche per l'emissione dei ruoli.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto al proprio settore cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
PROVINCIA DI VERONA
Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3
tel. 045-6832111
fax 045-6801268
p. i. 00261520233
www.comune.sanpietroincariano.vr.it
info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Ordinanze sindacali di propria competenza
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento.
- Predisposizione atti riferiti all'utilizzo di lavoratori di pubblica utilità in convenzione con il Tribunale di riferimento in collaborazione con l'ufficio risorse umane
- Rapporti con gli utenti
- Servizio anziani e persone diversamente abili
- Collaborazione con il Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici (raccolta iscrizioni)
- Centri socio-educativi
- Attività di sostegno
- Minori
- Assistenza domiciliare
- Volontariato sociale
- Contributi-sussidi erogati
- Servizio mense scolastiche
- Servizio trasporti
- Rapporti con l'Istituto Comprensivo di San Pietro In Cariano ed altri Enti Scolastici
- Convenzioni con Scuole Materne Private e Istituto Comprensivo di San Pietro In Cariano
- Gestione istruttoria contributi regionali rivolti agli utenti di competenza
- Liquidazioni di propria competenza

- Statistiche di propria competenza

OBIETTIVI

Regolare fornitura del materiale didattico ai vari plessi scolastici direttamente o in convenzione.

Tenuta dei rapporti con gli utenti riferiti al servizio scolastico nonché collaborazione con l'Assessore di riferimento e collegamento con gli Organi Istituzionali della Scuola.

Gestione amministrativa delle varie convenzioni in essere con le varie scuole del territorio comunale.

Ricevimento e controllo delle domande riferite a contributi regionali erogati ai cittadini per riferiti all'istruzione ed al sociale.

Collaborazione con gli assistenti sociali e gli amministratori competenti al fine di garantire la regolare stesura degli atti amministrativi riferiti all'ambito degli interventi sociali per assicurare il servizio efficace e puntuale a questo tipo particolare di utenza.

In riferimento ai trasporti scolastici è necessario garantire il buon funzionamento del servizio tramite un corretto controllo dell'applicazione del contratto di appalto sia in riferimento ai costi che alla qualità del servizio stesso.

In riferimento alle mense scolastiche è necessario garantire un buon funzionamento del servizio relativamente ai costi ed alla qualità del servizio stesso.

Sia per le mense che per i trasporti il settore deve garantire una puntuale e regolare gestione del servizio di bollettazione agli utenti con relativo controllo dell'effettivo pagamento dovuto dall'utenza. L'ufficio deve inoltre provvedere al recupero di eventuali morosi.

Attivazione delle linee di trasporto scolastico ed accettazione degli utenti.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto al proprio settore cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE ASILO NIDO DI S. FLORIANO

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Ricezione domande nuovi bambini all'asilo nido
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Regolare tenuta del registro presenze bambini dell'asilo
- Controllo del regolare pagamento delle rette
- Tenuta rapporti personali con i genitori dei bambini
- Coordinamento del personale assegnato all'asilo
- Regolare richiesta annuale del contributo regionale per l'asilo nido
- Tenuta e predisposizione degli atti per l'accreditamento del nido
- Programmazione dell'attività dell'asilo (bambini ed insegnanti)
- Rispetto delle procedure previste dal Regolamento del nido
- Tenuta dei rapporti con il Comitato di Gestione del nido
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Ordinanze Sindacali di propria competenza
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale.

OBIETTIVI

Ricezione delle domande presentate dai genitori per l'ammissione al nido dei bambini curandone la regolare presentazione degli allegati alle stesse.

Convocazione Comitato di Gestione del nido per la regolare predisposizione delle graduatorie di ammissione e per ogni altro problema inerente il nido stesso.

Programmazione dell'attività di regolare gestione del nido predisponendo un progetto di attività per le educatrici in funzione di una proficua attività didattica per i bambini.

Tenuta dei rapporti con gli Enti Assistenziali e con l'U.L.S.S. per una fattiva collaborazione al fine di una migliore gestione del nido.

Organizzazione di regolari corsi di aggiornamento per le educatrici del nido.

Regolare tenuta del registro delle presenze riferito ai bambini frequentanti l'asilo nido con un mensile controllo del pagamento delle rette stesse e con eventuali solleciti per ritardati pagamenti.

Controllo dell'attività di cucina del nido.

Regolare liquidazione delle fatture riferite ai fornitori del nido.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale..

Coordinamento del personale assegnato al Settore sia educativo che ausiliario al fine di una fattiva collaborazione per un ottimale funzionamento del nido.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

ISTITUZIONE COMUNALE SERVIZI SOCIALI

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Servizio Casa di Riposo
- Servizio Centro Diurno Anziani
- Raccolta numero pasti giornalieri scuole, dipendenti, casa di riposo e centro diurno da trasmettere al servizio cucina
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento.
- Regolare richiesta annuale del contributo regionale per l'I.C.S.S.
- Tenuta e predisposizione degli atti per l'accreditamento dell'I.C.S.S.
- Rapporti con organi istituzionali
- Coordinamento del personale dipendente assegnato all'I.C.S.S.
- Tenuta dei rapporti e collaborazione con la cooperativa che gestisce l'assistenza agli ospiti
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Ordinanze Sindacali di propria competenza
- Statistiche di competenza dell'I.C.S.S.
- Tutto quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento dell'Istituzione Comunale Servizi Sociali
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale.
- Piano programma e bilancio economico annuale e pluriennale di previsione
- Bilancio d'esercizio
- Gestione costi e ricavi
- Pagamenti e riscossioni (emissione e ricevimento fatture)

- Gestione IVA
- Rimborso mensile al comune stipendi dipendenti I.C.S.S.
- Servizio economato
- Rapporti con la Tesoreria
- Liquidazioni di propria competenza
- Attività del sostituto d'imposta (per quanto di propria competenza)
- Verifiche degli equilibri di bilancio

OBIETTIVI

Predisposizione della documentazione relativa alle proposte di deliberazione del Consiglio di Amministrazione nei tempi previsti dalle leggi e dai Regolamenti.

Collaborazione con il Consiglio di Amministrazione dell'I.C.S.S. garantendo la dovuta assistenza e verbalizzazione delle sedute dello stesso.

Regolare predisposizione di tutti gli atti di approvazione e liquidazione spese relativi all'I.C.S.S.

Puntuale tenuta dei rapporti con Organi Istituzionali esterni all'Ente (U.L.S.S.- Regione – Provincia – Realtà Ospedaliera – ecc...).

Collaborazione con l'Assistente Sociale e gli Amministratori competenti al fine di garantire la regolare stesura degli atti amministrativi riferiti all'ambito dell'I.C.S.S. per assicurare un servizio efficace e puntuale a questo tipo particolare di utenza.

Funzionamento del Centro Diurno per anziani curando tutti gli aspetti organizzativi, gestionali ed economici relativi al servizio.

Predisposizione bilanci economici preventivi e consuntivi dell'I.C.S.S. entro i termini che possono garantire all'Amministrazione Comunale di approvare i propri atti secondo quanto previsto dalla legge.

Attuazione di tutte le azioni utili per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal patto di stabilità 2014 in stretta collaborazione con il Responsabile del Settore Ragioneria del Comune.

Regolare sollecito esame delle proposte di deliberazione e di determinazioni riferite all'I.C.S.S. al fine dell'assunzione del relativo impegno di spesa od accertamento e dell'eventuale parere contabile.

Controllo periodico della contabilità economica con particolare riguardo ai costi ed ai ricavi dei vari servizi gestiti.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto all'I.C.S.S. cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire un clima di serenità e di proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati anche nei confronti del personale non dipendente (medici, dietista, psicologo, infermieri professionali, ecc.....) e dei parenti degli ospiti.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

AREA CONTABILE

OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

Obiettivo fondamentale del Responsabile dell'Area Contabile è il coordinamento più efficiente ed efficace possibile dei Settori di propria competenza al fine di raggiungere entro l'anno 2014 gli obiettivi fissati.

Sarebbe opportuno convocare riunioni periodiche di coordinamento con i vari responsabili dei Settori presenti presso l'Area stessa al fine di appianare e risolvere eventuali problematiche comuni o particolari riferite ai settori di competenza.

Verifica trimestrale delle entrate e spese di bilancio con relazione scritta al Sindaco ed all'Assessore di riferimento sull'andamento delle entrate e delle uscite di bilancio e sul controllo di gestione.

Essere di supporto ai servizi comunali per l'applicazione delle norme finanziarie e fiscali.

Particolare coordinamento e controllo del Settore Tributi organizzando dei regolari incontri con il personale ad esso preposto per garantire in tempi adeguati le regolari entrate tributarie.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento dell'Area in generale da inviare al Sindaco ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto ai vari settori di propria competenza cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE RAGIONERIA

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Bilancio preventivo
- Variazioni di bilancio
- Rendiconto Consuntivo
- Armonizzazione di bilancio
- Gestione mutui
- Certificazione crediti
- Rapporti con la Tesoreria
- Rapporti con l'Organo Unico di Revisione
- Rapporti con la Corte dei Conti sezione regionale di controllo
- Gestione impegni ed accertamenti
- Controllo di gestione
- Coordinamento dell'accertamento residui
- Attività del sostituto d'imposta per quanto di propria competenza
- Verifiche degli equilibri di bilancio
- Indicazioni di opportunità finanziarie
- Stesura Regolamenti Comunali di competenza e relativi aggiornamenti
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale
- Mandati di pagamento
- Reversali di cassa
- Fatture ricevute
- Fatture emesse

- Gestione IVA
- Liquidazioni di propria competenza
- Statistiche di propria competenza
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Ordinanze sindacali di propria competenza

OBIETTIVI

Predisposizione nei termini previsti dalla legge del Bilancio Preventivo e del Rendiconto Consuntivo, con l'autorità di attuare tutte le iniziative necessarie al fine di poter disporre, in tempo utile, da parte dei vari responsabili, di quanto indispensabile per la regolare stesura di tutti gli atti riferiti al Bilancio Preventivo e Rendiconto Consuntivo.

Predisposizione delle variazioni di bilancio che si rendono necessarie nel corso dell'esercizio finanziario.

Monitoraggio costante del rispetto del patto di stabilità.

Regolare sollecito esame delle proposte di deliberazione e di determinazioni al fine dell'assunzione del relativo impegno di spesa od accertamento e dell'eventuale parere contabile.

Istruire le pratiche relative al finanziamento degli investimenti seguendone l'iter burocratico.

Predisposizione del parere contabile entro 5 giorni lavorativi dall'acquisizione della proposta dell'atto (determina o delibera) corredata da parere di regolare tecnica come previsto dal regolamento sui controlli interni.

Se la disponibilità di cassa (o l'eventuale anticipazione di cassa) lo consentono l'obiettivo è quello di provvedere a pagare forniture e servizi nel termine di 15 giorni dalla data di esecutività dell'atto di liquidazione.

Attuazione di tutte le azioni utili per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal patto di stabilità 2014 in stretta collaborazione con il Responsabile Finanziario I.C.S.S.

Regolare accertamento delle entrate con conseguente emissione delle reversali a copertura con scadenza quindicinale.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto al proprio settore cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE ECONOMATO-GARE E CONTRATTI

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Servizio economato
- Tenuta di carico e scarico del materiale di cancelleria
- Liquidazioni di propria competenza
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Per l'esecuzione di appalti di lavori collabora con i settori proponenti allo svolgimento delle procedure di gara
- Per l'esecuzione di appalti di servizi e forniture dove non è prevista gara collabora con i settori di riferimento.
- Esegue l'affidamento di appalti di servizi e forniture in cui è prevista gara in qualità di Responsabile di Procedimento.
- Presiede o partecipa alle commissioni di gara
- Redige i contratti di tutti gli uffici ad eccezione dei contratti di lavoro e dell'attivazione delle luci votive.
- Registra e trascrive se necessario, in collaborazione con il segretario comunale, i contratti di tutti gli uffici.
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale.

OBIETTIVI

Effettiva attuazione del nuovo regolamento di economato al fine di velocizzare i pagamenti per le piccole forniture.

L'Ufficio Economato dovrà predisporre, in collaborazione con i responsabili dei Settori interessati che forniranno il supporto tecnico necessario, gli appalti relativi alla fornitura di materiali sino ad un importo massimo di €. 7.000,00, compreso materiale di magazzino garantendo una immediata disponibilità delle forniture necessarie. Nella fase degli acquisti l'ufficio deve assicurare la ricerca dei migliori fornitori sotto l'aspetto della qualità, dell'affidabilità ma principalmente dell'economicità in base alla normativa vigente.

Collabora con il Responsabile del Settore Demografico-elettorale-statistico nella definizione degli atti di concessione di tombe, loculi, ossari e colombari e redige il relativo contratto di concessione.

Per quanto riguarda le procedure di affidamento e di esecuzione di appalti pubblici di lavori per le opere previste nel piano triennale e che superano €. 100.000,00 , collabora con il RUP individuato nei settori dell'Area Tecnica per lo svolgimento delle gare e la redazione del relativo contratto di affidamento.

Per quanto riguarda l'affidamento degli appalti pubblici di lavori sotto €. 100.000,00, dove è prevista gara , in qualità di Responsabile di Procedimento predispone tutte le procedure fino ad addivenire all'affidamento definitivo ed alla redazione del relativo contratto su indicazioni tecniche del Responsabile del settore proponente il quale collaborerà anche per l'individuazione delle ditte da invitare demandando allo stesso la fase relativa all'impegno di spesa.

Per quanto riguarda l'affidamento degli appalti di servizi e forniture dove è prevista gara , in qualità di Responsabile di Procedimento predispone tutte le procedure fino ad addivenire all'affidamento definitivo ed alla redazione del relativo contratto su indicazioni tecniche del Responsabile del settore proponente demandando allo stesso la fase relativa all'impegno di spesa.

Come previsto dalla normativa vigente, in qualità di Responsabile di Procedimento, presiede le commissioni di gara e in tutti gli altri casi ne fa parte in qualità di componente esperto in gare.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto al proprio settore cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE COMMERCIO

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Ordinanze sindacali di propria competenza
- Stesura Regolamenti Comunali di competenza e relativi aggiornamenti
- Pratiche commercio
- Gestione SUAP (sportello unico delle attività produttive) di tutte le attività commerciali in genere e lo smistamento agli uffici di competenza di pratiche extra commerciali
- Gestione convenzione "mercato a km 0"
- Gestione pratiche relative ai distributori stradali di carburante
- Gestione pratiche sanitarie, socio-sanitarie e sociali
- Iter procedurale licenze commerciali: esercizi pubblici, vicinati medie e grandi strutture di vendita, forme speciali di vendita al dettaglio, giochi leciti, commercio su aree pubbliche, attività di parrucchiere/barbieri ed estetiste, ascensori, noleggio senza e con conducente autovetture ed autobus, strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere.
- Rilascio licenze/verifica SCIA riferita alle pratiche di cui all'alinea precedente
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale

OBIETTIVI

Attività di ricezione e controllo delle licenze commerciali garantendo una immediata risposta al cittadino snellendo, per quanto possibile, l'iter burocratico delle pratiche commerciali stesse.

Regolare tenuta ed eventuale modifica del regolamenti comunali riferiti al Settore Commercio.

Attività di controllo tramite sopralluoghi anche in collaborazione con gli altri uffici per la verifica di una regolare tenuta delle pratiche commerciali con relativi accertamenti.

Gestione pratiche riguardanti l'ottenimento di pareri da parte della commissione competente locali di pubblico spettacolo.

Revisione e miglioramento del Mercato Settimanale del Venerdì con relativa modifica del Piano Commercio su Aree Pubbliche, in collaborazione con l'Assessore di riferimento.

Redazione Piano Esercizi Pubblici o eventuale provvedimento di liberalizzazione.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
PROVINCIA DI VERONA
Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3
tel. 045-6832111
fax 045-6801268
p. i. 00261520233
www.comune.sanpietroincariano.vr.it
info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE TRIBUTI

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Ruoli tributi
- IMU e TASI (gestione ordinaria ed accertamenti)
- Imposte e tasse comunali (imposta pubblicità e pubbliche affissioni, COSAP)-corrispettivo autorizzatorio
- Sgravi e rimborsi
- Aggiornamento banche dati tributi
- Tariffa TARI
- Bollettazione raccolta e smaltimento verde e ramaglie
- Predisposizione delibere e determine di competenza
- Stesura regolamenti comunali di competenza e relativi aggiornamenti
- Ordinanze Sindacali di propria competenza
- Liquidazioni di propria competenza
- Bollettazione luci votive
- Controllo e riscossione di tutte le entrate tributarie ed extratributarie assegnate
- Controllo e riscossione ICI su immobili per gli anni non prescritti
- Pubblicazione sul sito internet del comune di tutta la modulistica inerente il settore
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale.

OBIETTIVI

Emissione dei ruoli relativi a TARI nei tempi e con le modalità più idonee al fine di garantire la regolare riscossione delle entrate comunali nell'anno solare di riferimento dei vari tributi.

Verifica, accertamento e riscossione di eventuali mancati incassi relativi ai tributi comunali, in particolare ICI.

Verifica superfici assoggettabili a TIA/TARES (tariffa rifiuti) con accertamento e riscossione (ricorso a supporto ditta esterna).

Ricevimento al pubblico giornaliero nei quindici giorni che precedono le scadenze tributi comunali (IMU, TARI, TASI, ecc...).

Riscossione diretta con supporto ditta esterna imposta pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

Riscossione diretta entrate da corrispettivi rilascio autorizzazione mezzi pubblicitari con supporto ditta esterna.

Inserimento dati catastali per comunicazioni previste all'anagrafe tributaria.

Riscossioni COSAP con relativi accertamenti in collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale.

Predisposizione entro l'anno di sgravi e rimborsi relativi a tributi comunali e loro liquidazione, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

Impegno costante e unitario per rendere l'Ufficio autonomo ed evitare il più possibile il ricorso a consulenti e professionalità esterne.

Predisposizione nei termini previsti per l'approvazione del bilancio della tariffa TARI, tenendo conto del piano finanziario predisposto dall'Ufficio Ecologia, in modo che le entrate corrispondenti al ruolo coprano totalmente le spese previste nel piano finanziario relativo alla raccolta rifiuti.

Stesura atti di concessione, emissione bollettini di pagamento e tenuta servizio luci votive.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto al proprio settore cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

AREA TECNICA

OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

Il capo area, quale obiettivo primario, in collaborazione con i vari responsabili dei settori di riferimento provvede all'attivazione e all'uso dei software forniti gratuitamente dalla Regione Veneto in materia di edilizia pubblica e privata ed urbanistica. Il tutto in stretta collaborazione con il settore centro elaborazione dati.

Il capo area organizza e gestisce la normale ed ordinaria attività di Protezione Civile nonché il gruppo comunale volontari durante l'anno di riferimento ed organizza gli interventi della stessa in caso di eventi straordinari utilizzando tutto il personale necessario anche attingendo da altri settori.

Redige il provvedimento relativo al programma triennale delle opere pubbliche individuandone i RUP.

Gestione convenzione tra vari comuni denominata "Patto dei Sindaci" e "Percorsi della fede" in collaborazione con i settori di riferimento.

In qualità di datore di lavoro il responsabile dell'area gestisce la sicurezza e i rapporti con gli enti esterni a norma di quanto stabilito dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Quale Datore di lavoro è compito del Capo Area Tecnica programmare corsi di aggiornamento o nuovi corsi per garantire la formazione di una idonea squadra antincendio e di pronto intervento tra i dipendenti comunali.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento dell'Area in generale da inviare al Sindaco ed al Segretario Comunale.

Indizione di riunioni di coordinamento con i vari responsabili dei Settori dell'Area al fine di appianare e risolvere eventuali problematiche comuni o particolari riferite ai settori indicati.

Obiettivo fondamentale del Responsabile dell'Area Tecnica è il coordinamento più efficiente ed efficace possibile dei Settori di propria competenza al fine di raggiungere entro l'anno 2014 gli obiettivi fissati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
PROVINCIA DI VERONA
Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3
tel. 045-6832111
fax 045-6801268
p. i. 00261520233
www.comune.sanpietroincariano.vr.it
info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Gestione strumenti urbanistici – P.A.T.
- Certificati di destinazione urbanistica
- Protocollo e istruttoria domande di permesso a costruire, D.I.A. e SCIA
- Gestione SUAP (sportello unico delle attività produttive) per le pratiche di propria competenza
- Informatizzazione pratiche edilizie e uso della PEC (posta elettronica certificata)
- Incentivazione uso del POS per riscossione oneri di urbanizzazione
- Istruttoria piani attuativi
- Riunioni Commissione Esperti Ambientali
- Rilascio autorizzazioni ambientali
- Calcolo contributo di costruzione
- D.Lgs. 42/2004 vincoli ambientali e pubblicazione
- Rilascio e pubblicazione permessi a costruire
- Sopralluoghi vari
- Abusivismo edilizio (accertamenti e controlli)
- Adempimenti decentramento funzioni catastali
- Gestione statistiche
- Istruttoria domande di agibilità
- Protocollo deposito opere in C.A. (ex L. 1086/71) o n. cap. II D.P.R. 380/2001

- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Ordinanze Sindacali di propria competenza
- Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento.
- Stesura Regolamenti Comunali di competenza e relativi aggiornamenti
- Legge Regionale 44/87
- Rapporti con ULSS , Genio Civile ed altri enti per quanto riguarda l'Area di competenza
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale.

OBIETTIVI

L'ufficio deve garantire nei tempi più regolari e brevi possibili l'istruttoria ed il rilascio dei permessi a costruire richiesti dai vari cittadini.

Collaborazione con i tecnici esterni e i privati cittadini nella fase istruttoria delle pratiche edilizie fornendo agli stessi tutti i chiarimenti opportuni e le possibili soluzioni ai fini di una corretta predisposizione delle pratiche stesse.

Regolare tenuta di uno scadenziario relativo agli oneri di urbanizzazione e contributi sul costo di costruzione con conseguente inoltro di solleciti per il recupero delle rate scadute non incassate.

Predisposizione di eventuali modifiche agli strumenti urbanistici e collaborazione con eventuali tecnici esterni nominati a tale scopo dall'Amministrazione comunale.

Adozione ed approvazione definitiva del PAT ed avvio procedure di adozione del Piano degli Interventi in collaborazione con gli amministratori di riferimento.

Chiusura di tutte le pratiche relative a lottizzazioni non ancora collaudate.

L'Amministrazione indica come **obiettivo primario** del settore quello di procedere a digitalizzare, a mezzo di scansione dotandosi di scanner grandi formati, le pratiche edilizie di archivio. Contestualmente deve procedere all'acquisizione dai tecnici esterni e dagli utenti di copia digitale delle pratiche a mezzo scansione. Inoltre tutte le autorizzazioni previste dalla normativa sull'edilizia privata dovranno essere firmate digitalmente ed inviate via PEC.

Parimenti il responsabile del settore in collaborazione con il capo area dovrà procedere all'attivazione e all'uso dei software forniti gratuitamente dalla Regione Veneto in materia di edilizia privata ed urbanistica, il tutto in stretta collaborazione con il settore centro elaborazione dati.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale..

Coordinamento del personale preposto al settore di propria competenza cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire un clima di serenità e un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3

tel. 045-6832111

fax 045-6801268

p. i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it

info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PATRIMONIO

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Esperimento gare per interventi indicati nel "piano triennale delle opere pubbliche" (predisposizione degli atti in collaborazione con i professionisti esterni incaricati e partecipazione alla Commissione in qualità di Presidente) coadiuvato dal Responsabile del Settore Economato-Gare e Contratti
- Gestione statistiche relative al patrimonio Comunale (edifici – impianti sportivi – scuole, ecc...) ed ai LL.PP
- Sopralluoghi vari
- Rapporti con ULSS – Genio Civile – Soprintendenza ed altri Enti per quanto riguarda le OO.PP
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento.
- Valutazioni e stime del patrimonio immobiliare comunale e non: fitti ed espropri
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Ordinanze Sindacali di propria competenza
- Controllo e direzioni lavori edifici pubblici e servizi (interventi rilevanti su strade, piazze, scuole, impianti sportivi, illuminazione pubblica, cimiteri, ecc.)
- Incarichi professionali di propria competenza
- Stesura Regolamenti Comunali di propria competenza e relativi aggiornamenti
- Accertamenti e verifiche catastali di competenza
- Predisposizione bandi per alienazione terreni od edifici di proprietà comunale ed atti relativi all'aggiudicazione
- Espropriazioni di pubblica utilità

- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale.

OBIETTIVI

Portare a completamento le opere in essere nonché dare inizio ai lavori per gli interventi previsti dal programma delle opere pubbliche per l'anno 2014.

Adeguamento dei contratti di affitto di immobili di proprietà comunale in scadenza.

Collaborazione massima con i professionisti esterni incaricati, stimolandoli in caso di ritardi nella consegna degli elaborati.

Collaborazione massima con i periti, i legali e altri professionisti incaricati fornendo tutta la documentazione richiesta.

Il Settore LL.PP. curerà gli acquisti e le vendite riferite al patrimonio immobiliare.

Verifica preventivi di spesa e consuntivi di spesa relativi alle opere di urbanizzazione dei piani di lottizzazione presentati dai privati.

Progettazione interna opere pubbliche varie.

Ogni altro incarico inerente i LL.PP. e il Patrimonio che il sindaco, il Segretario Comunale ed il Capo Area Tecnica riterranno necessario e/o opportuno affidare al fine del raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione.

Per raggiungere questi obiettivi è indispensabile rapportarsi quotidianamente con l'Assessore di riferimento e periodicamente con il Sindaco, per relazionare sull'andamento delle opere evidenziando con sollecitudine eventuali problematiche e concordando le priorità delle opere.

Fornitura di documentazione inerenti abitabilità/agibilità, certificati prevenzione incendi, certificazioni di conformità agli impianti elettrici e termici degli edifici di pubblica istruzione.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto al settore di propria competenza cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire un clima di serenità e un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione Comunale e con i Responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
PROVINCIA DI VERONA
Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3
tel. 045-6832111
fax 045-6801268
p. i. 00261520233
www.comune.sanpietroincariano.vr.it
info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE ECOLOGIA ED AMBIENTE

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Gestione statistiche
- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento.
- Sopralluoghi vari
- Gestione personale SIL
- Gestione causa Valena
- Rapporti con ULSS, Genio Civile ed Enti Superiori
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Ordinanze Sindacali di propria competenza
- Incarichi professionali di propria competenza
- Gestione RSU e raccolta differenziata
- Piano finanziario raccolta rifiuti
- Gestione pratiche in materia acustica
- Gestione pratiche relative alle autorizzazioni fuori fognatura
- Gestione acque bianche ed impianti di sollevamento fognari inerenti gli edifici comunali
- Istruzione pratiche ecologia
- Gestione aree verdi attrezzate e relativi interventi
- Rapporti con utenti
- Cave e discariche
- Gestione e controllo isola ecologica
- Interventi di salvaguardia e tutela del patrimonio ambientale

- Pulizia di strade e piazze
- Sfalcio aree verdi e cigli stradali
- Manutenzione ordinaria arredo urbano
- Stesura Regolamenti Comunali di competenza e relativi aggiornamenti
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale

OBIETTIVI

Garantire la tutela e la salvaguardia dell'ambiente.

Periodico e regolare monitoraggio della gestione RSU e raccolta differenziata con controllo dei servizi forniti dalla ditta appaltatrice e tenuta rapporti con il Consorzio VR 2 del Quadrilatero; in caso contrario l'ufficio deve assumere tutte le iniziative necessarie per garantire il rispetto del servizio stesso.

Iniziative volte ad una sensibilizzazione dei cittadini con l'obiettivo di migliorare la raccolta differenziata.

Iniziative ambientali (es. ortobello, tour segreti ecc...)

Analisi delle varie e possibili forme di raccolta differenziata di R.S.U. relazionando periodicamente all'amministratore di riferimento sugli aspetti positivi e negativi dei vari tipi di raccolta attuati in diversi Comuni.

Iniziative di Agenda 21 di volta in volta concordate con l'amministratore di riferimento.

Controllo Piano Aria e tutti gli atti inerenti e conseguenti.

Organizzazione giornate ambiente, progetto ecotutto ed altre attività inerenti il campo ambientale.

Recupero ex Cava Contine.

Collaborazione con l'ufficio Economato-Gare e Contratti per la predisposizione degli appalti relativi a: pulizia di strade e piazze, sfalcio aree verdi e cigli stradali, acquisti elementi di arredo urbano per il verde attrezzato, pulizia caditoie.

Collaborazione con l'Ufficio LL.PP. per il "Patto dei Sindaci", ampliamento ecocentro, piste ciclabili, realizzazione percorsi turistico – ricreativi.

Stesura di un programma annuale dettagliato degli interventi giornalieri necessari a garantire uno sfalcio periodico (almeno mensile durante il periodo estivo) delle zone verdi, così come almeno due pulizie dei cigli stradali di competenza comunale, la manutenzione accurata delle aiuole, soprattutto lungo la strada provinciale, la potatura delle piante ed eventuale rimozione piante pericolose con pronta sostituzione di nuove essenze arboree

Nello stesso tempo deve predisporre un programma dettagliato della pulizia di strade e piazze affidato alla cooperativa o a personale dipendente, controllando che il programma venga rispettato, in modo tale che ogni zona del Comune, strada o piazza, riceva un intervento di pulizia almeno ogni quattro mesi.

Tutte le segnalazioni di interventi dovranno essere registrate nell'apposito quadernone come pure i lavori eseguiti. E' opportuno che il Responsabile del Settore segua le priorità indicate dal Sindaco e dall'Amministratore di riferimento.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto ai vari settori di propria competenza cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
PROVINCIA DI VERONA
Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3
tel. 045-6832111
fax 045-6801268
p. i. 00261520233
www.comune.sanpietroincariano.vr.it
info@comune.sanpietroincariano.vr.it

SETTORE INTERVENTI DIRETTI - SERVIZI - MANUTENZIONI

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Predisposizione "capitolati tecnici di gara" di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento
- Gestione statistiche di competenza
- Sopralluoghi vari
- Rapporti con ULSS, Genio Civile ed Enti Superiori
- Accertamenti e verifiche catastali di propria competenza
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Ordinanze Sindacali di propria competenza
- Servizio necroforo: inumazioni, esumazioni, tumulazioni ed estumulazioni nonché manutenzione cimiteri
- Manutenzione ordinaria degli edifici pubblici e piccoli nuovi interventi
- Manutenzione ordinaria illuminazione pubblica piccoli nuovi interventi
- Manutenzione ordinaria impianti esterni ed interni
- Manutenzione ordinaria strade e marciapiedi
- Gestione appalto pulizie immobili comunali
- Gestione di magazzino con relativa tenuta registro carico – scarico (registro di magazzino)
- Tenuta registro degli inventari
- Gestione polizze assicurative comunali
- Gestione pratiche sinistri e liquidazione eventuali franchigie
- Gestione attività operai
- Stesura Regolamenti Comunali di competenza e relativi aggiornamenti

- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale.

OBIETTIVI

L'obiettivo fondamentale è quello di garantire la manutenzione ordinaria di tutto il patrimonio comunale provvedendo ad effettuare tutti gli interventi necessari al fine di ridurre il più possibile i disagi agli utenti.

A tale scopo è indispensabile adottare tutte le misure più efficaci e nello stesso tempo più brevi possibili per portare a termine rapidamente l'iter burocratico necessario per il raggiungimento degli obiettivi.

Procedere anche per quest'anno all'esternalizzazione del servizio di manutenzione e pulizia cimiteri e tumulazione salme a cooperativa sociale di tipo B.

Garantire interventi urgenti sia per l'illuminazione pubblica che per la manutenzione delle strade e degli edifici pubblici mediante predisposizione gare d'appalto in collaborazione con l'ufficio economato-gare e contratti.

Predisposizione di un programma di lavoro giornaliero per la squadra operai con verifica degli interventi effettuati.

E' indispensabile, inoltre, programmare una giornata ogni due-tre settimane durante la quale gli operai addetti alla manutenzione delle strade e gli operai generici o apposita ditta esterna incaricata provvederanno a riparare le buche presenti su tutto il territorio comunale, specie dopo situazioni atmosferiche particolarmente svantaggiose e una giornata alla settimana per sostituzione lampade pubblica illuminazione il tutto al fine di ridurre il più possibile la richiesta di danni da parte dei cittadini

E' importante provvedere alla manutenzione generale delle scuole primarie e secondarie al fine di garantire la regolare apertura dell'inizio dell'anno scolastico nel modo più adeguato possibile adoperandosi per svolgere i lavori necessari durante le pause estive.

Il Capo Settore provvede agli acquisti ed alle vendite riferite al patrimonio mobiliare, compresi gli automezzi, nonché alla manutenzione degli immobili di proprietà comunale.

Il Capo Settore segue le convenzioni in essere o in divenire con le associazioni, enti o altri soggetti per la gestione o manutenzione di edifici di proprietà comunale.

Devono essere recepite con tempestività le segnalazioni di problemi da parte di cittadini, fornendo agli stessi una adeguata risposta sia verbale che pratica, per soddisfare le richieste, in sintonia con l'Amministratore di riferimento.

Tutte le segnalazioni di interventi dovranno essere registrate nell'apposito quadernone come pure i lavori eseguiti. E' opportuno che il Responsabile del Settore segua le priorità indicate dal Sindaco e dall'Amministratore di riferimento.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del settore in generale da inviare al Capo Area, al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto ai vari settori di propria competenza cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
PROVINCIA DI VERONA
Ufficio del Sindaco

V. Chopin, n° 3
tel. 045-6832111
fax 045-6801268
p. i. 00261520233
www.comune.sanpietroincariano.vr.it
info@comune.sanpietroincariano.vr.it

CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

ATTIVITA' ED OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2014

ATTIVITA'

- Attività di osservazione
- Accertamento ordinario
- Accertamenti anagrafici
- Abusi edilizi
- Attività informazione
- Pattugliamento – perlustrazione
- Scorte e rappresentanza
- Rilevazioni incidenti
- Attività polizia giudiziaria
- Attività prevenzione stradale
- Mercato settimanale
- Notificazione atti
- Pubblicazione albo
- Predisposizione delibere e determine di propria competenza
- Predisposizione “capitolati tecnici di gara” di propria competenza per il settore Economato-Gare e Contratti
- Predisposizione atti per richieste di contributi provinciali, regionali, statali ed europei di propria competenza segnalati dall'ufficio preposto e preventivamente concordati con l'amministratore di riferimento
- Ordinanze sindacali di propria competenza
- Gestione segnaletica orizzontale e verticale
- Gestione ed emissione contrassegni per invalidi
- Coordinamento del personale del Corpo di Polizia
- Coordinamento convenzione distretto di Polizia Locale

- Gestione ed autorizzazione e/o regolarizzazione degli accessi carrai.
- Verifiche finalizzate alle iscrizioni/cancellazioni dall'anagrafe del Comune di San Pietro in Cariano.
- Predisposizione annuale degli atti per regolare mantenimento toponomastica e numerazione civica
- Stesura Regolamenti Comunali di competenza e relativi aggiornamenti
- Eventuali azioni di costituzione in giudizio dandone informazione alla Giunta Comunale.
- T.S.O.
- Anagrafe canina
- Gestione randagismo
- Segnalazioni anomalie stradali (segnali stradali, buche, lampioni ecc...)
- Gestione trasporti eccezionali
- Timbratura bolle vitivinicole
- Commissioni varie: partecipazione
- Pratiche sinistri attivi

OBIETTIVI

Regolare pattugliamento del territorio comunale per garantire la sicurezza sulle strade ed il rispetto del Codice della strada ed altre norme vigenti in materia.

Attività di controllo tramite sopralluoghi anche in collaborazione con gli altri uffici per la verifica di eventuali abusi edilizi con relativi accertamenti con tempi rapidi delle relazioni. (attività da delegare agli agenti di polizia municipale).

Predisposizione annuale di tutti gli atti necessari ai fini di un regolare mantenimento della toponomastica stradale, numerazione civica, segnaletica orizzontale e verticale.

Coordinamento con altre forze di polizia nelle funzioni istituzionali.

Monitoraggio trimestrale con relazione al Sindaco delle entrate di bilancio previste per le sanzioni relative a infrazioni del Codice della Strada.

Collaborazione con l'assessore di riferimento e con i tecnici esterni incaricati per studiare soluzioni relative a problematiche del traffico nelle varie frazioni.

Controllo presenze ed assegnazione posteggi liberi a precari del mercato ambulante settimanale. (attività da delegare agli agenti di polizia municipale).

Attività di controllo tramite sopralluoghi anche in collaborazione con gli altri uffici per la verifica di eventuali inadempienze al regolamento per la raccolta differenziata dei rifiuti e azioni di prevenzione e vigilanza riguardo il corretto uso dei contenitori stradali e corretto conferimento dei rifiuti (attività da delegare agli agenti di polizia municipale).

Controllo sulle pubbliche affissioni, segnalando eventuali abusi e provvedendo, in collaborazione con il Settore Interventi Diretti all'immediata rimozione di affissioni irregolari, predisponendo le relative sanzioni. (attività da delegare agli agenti di polizia municipale).

Gestione della sorveglianza davanti alle scuole con personale proprio o con incaricati esterni (es. NONNO URBANO).

Collaborazione con gli altri uffici comunali per gestione pratiche COSAP sotto l'aspetto viabilistico. (attività da delegare agli agenti di polizia municipale).

E' necessario procedere alla riscossione delle multe nei tempi e nei modi previsti dalla convenzione Distretto di Polizia Locale al fine di evitare danno agli enti convenzionati.

E' necessario quantificare il costo dei servizi che il Comune di San Pietro in Cariano, come comune capofila, eroga nell'ambito della convenzione Distretto di Polizia Locale richiedendone il rimborso agli enti convenzionati entro l'anno.

Stesura di una relazione annuale riferita all'andamento del Settore in generale da inviare al Sindaco, all'amministratore di riferimento ed al Segretario Comunale.

Coordinamento del personale preposto al corpo di polizia municipale di propria competenza cercando di appianare eventuali conflittualità per garantire in un clima di serenità un proficuo lavoro al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Tali obiettivi devono essere raggiunti attraverso una proficua e fattiva collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili di tutte le altre Aree, Settori e Servizi.

Allegato C)

INDICATORI ATTIVITA' DI MANTENIMENTO

All'attività lavorativa per mantenimento dell'efficienza dei servizi svolti secondo standard di qualità ed obiettivi di sviluppo indicati nelle schede a parte viene attribuito il peso 100 complessivo per tutti i settori. Il mancato raggiungimento di un obiettivo di sviluppo comporterà la detrazione dalla % di raggiungimento degli obiettivi complessivi del settore corrispondente al peso attribuito al singolo obiettivo di sviluppo.

Indicatori:

AREA AMMINISTRATIVA

SETTORE SEGRETERIA – CULTURA SPORT E U.R.P.

Segreteria

- n. deliberazioni di C.C.
- n. deliberazioni di G.C.
- n. determinazioni come da registro generale
- n. sedute di C.C.
- n. sedute di G.C.
- n. pubblicazioni on line nell'arco dell'anno

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
Provincia di Verona

Allegato alla deliberazione dal C.C.
della G.M.

N° 156



IL SEGRETARIO COMUNALE

FAVARELLA DONATA DONATELLA

Protocollo

- N. atti protocollati nell'anno

U.R.P.

- n. contatti annui
- n. reclami ricevuti

Biblioteca

Presenza media annua degli utenti

- n. accessi giornalieri medi
- N. prestiti effettuati
- n. giorni di apertura annui
- n. prestiti interbibliotecari
- n. libri acquistati
- n. procedure di scarto

Sport

- n. impianti sportivi gestiti da associazioni convenzionate con l'ente
- n. manifestazioni sportive autorizzate
- importo totale dei contributi ad Associazioni sportive

SETTORE CENTRO ELABORAZIONE DATI

- n. movimentazioni postazioni di lavoro
- n. aggiornamenti applicativi

SETTORE RISORSE UMANE

- n. deliberazioni
- n. determinazioni
- n. complessivo pratiche di pensione elaborate, PA04, riscatti e ricongiunzione
- n. certificazioni rilasciate entro 30 gg (certificati di servizi ecc.)
- n. richieste di giorni di permesso complessivi
- n. dipendenti gestiti dall'ufficio
- n. contratti stipulati nell'anno (assunzioni, incarichi a tempo determinato, part time, LSU ecc.)

SETTORE DEMOGRAFICO- ELETTORALE- STATISTICO

- n. carte d'identità rilasciate
- n. pratiche di iscrizione e cancellazione anagrafica
- n. variazioni di indirizzo
- n. atti di nascita
- n. atti di morte
- n. atti di cittadinanza
- n. atti di pubblicazione di matrimonio
- n. iscritti nelle liste di leva
- n. cancellazioni dalle liste elettorali
- n. tessere elettorali rilasciate
- n. elettori iscritti alle liste elettorali
- n. esumazioni ordinarie nel cimitero di S. Floriano- pratica amministrativa
- n. correzione errori sistema INA SAIA

SETTORE SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE

- n. utenti servizio mensa scolastica
- n. utenti trasporti scolastici
- n. km effettuati
- totale contributi erogati a scuole medie per progetti di lingua , informatica e attività varie
- n. alloggi comunali
- n. utenti morosi
- importo contributi erogati a fasce deboli
- n. domande presentate per contributi a fasce deboli
- n. nuovi utenti dell'anno
- n. partecipanti soggiorni climatici
- totale contributi erogati per assistenza pre e post scolastica
- n. buoni libro dati alle famiglie residenti e non residenti con controllo liquidazioni
- n. deliberazioni

n. determinazioni

SETTORE ASILO NIDO S. FLORIANO

n. utenti

regolare richiesta contributo regionale

n. delibere

n. determinazioni

n. liquidazioni

accreditamento regionale nido

controllo attività cucina HACPP

ISTITUZIONE COMUNALE SERVIZI SOCIALI

n. ospiti in casa di riposo

n. anziani che frequentano il centro diurno

n. raccolta pasti effettuata nell'arco dell'anno

termine redazione bilancio e programma annuale

n. mandati

n. reversali

termine approvazione rendiconto

n. delibere C.d A.

n. determinazioni

n. liquidazioni

n. fatture registrate

n. fatture emesse

n. buoni economici emessi

n. forniture effettuate con ricorso a mercato elettronico

importo interventi di manutenzione

AREA CONTABILE

SETTORE RAGIONERIA

n. deliberazioni C.C. per variazioni di bilancio

n. deliberazioni di G.C. per variazioni di bilancio e prelievo dal fondo di riserva

n. deliberazioni di G.C. per variazioni di PEG

n. atti di impegno

n. atti di accertamento

n. fatture ricevute

n. mandati

n. reversali

SETTORE ECONOMATO- GARE E CONTRATTI

Importo totale buoni emessi

- n. buoni economici emessi
- n. atti pubblici amministrativi
- n. scritture private autenticate
- n. scritture private
- n. gare ad evidenza pubblica
- n. gare ristrette/ procedura negoziata

SETTORE COMMERCIO

- n. autorizzazioni/comunicazioni medie strutture (apertura, sub ingresso, modifiche, cessazioni)
- n. pubblici esercizi presenti sul territorio
- n. esercizi commerciali esistenti
- n. comunicazioni/ SCIA esercizi di vicinato (apertura, sub ingresso, modifiche, cessazioni)
- n. nuove autorizzazioni commercio ambulante rilasciate (A +B)
- n. distributori stradali di carburante esistente
- n. pratiche sanitarie gestite
- n. atti amministrativi acconciatori ed estetiste
- n. esercizi acconciatori ed estetiste
- n. autorizzazioni rilasciate per agriturismo
- n. circoli privati esistenti

SETTORE TRIBUTI

- n. verifiche superfici assoggettate a TIA/TARES
- n. modelli F24 distribuiti per riscossione TARI in acconto e a saldo
- n. controllo riscossioni eventuali sgravi e rimborsi
- n. provvedimenti TIA/TARES conseguenti a verifiche
- n. bollettini emessi servizio smaltimento verde
- n. controllo riscossioni eventuali sgravi e rimborsi
- n. riscossioni coattive
- totale gettito ICI accertato
- n. contenziosi in corso
- n. bollettini emessi imposta pubblicità
- n. controllo riscossioni eventuali sgravi e rimborsi
- n. bollettini emessi pubbliche affissioni
- n. controllo riscossioni eventuali sgravi e rimborsi
- n. bollettini emessi servizio luci votive
- n. controllo riscossioni eventuali sgravi e rimborsi
- n. rilascio concessioni COSAP temporanea/permanente
- n. controllo riscossioni eventuali sgravi e rimborsi

AREA TECNICA

SETTORE EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

- n. controlli effettuati sulle DIA
- n. permessi di costruire rilasciati
- n. richieste di accesso agli atti evase
- n. ordinanze emesse
- n. autorizzazioni paesaggistiche
- n. PUA in essere
- n. PUA conclusi
- importo contributi erogati alle Parrocchie
- n. agibilità verificate

SETTORE EDILIZIA PUBBLICA E PATRIMONIO

- n. gare di appalto LLPP
- n. ordinanze sindacali
- n. deliberazioni
- n. determinazioni
- n. contributi richiesti per LLPP

SETTORE ECOLOGIA ED AMBIENTE

- n. pratiche di autorizzazioni in materia ecologico ambientale istruite.
- n. controlli relativi al conferimento rifiuti eseguiti
- n. interventi manutenzione verde realizzati
- costi totali per manutenzione verde
- n. determinazioni
- n. sistemazioni arredo urbano

SETTORE INTERVENTI DIRETTI- SERVIZI – MANUTENZIONI

- n. esumazioni
- n. tumulazioni
- n. estumulazioni
- n. beni caricati sul registro del magazzino
- n. beni scaricati dal registro del magazzino
- n. interventi di manutenzione patrimonio pubblico (compresi piccoli nuovi interventi)
- n. acquisti in rete
- n. sinistri attivi e passivi gestiti
- ore dedicate ai problemi della sicurezza dei lavoratori
- n. esercitazioni di protezione civile

CORPO DI POLIZIA LOCALE

- n. atti notificati per il Comune
- n. atti notificati per altri enti
- n. contenziosi gestiti per sanzioni elevate da PL
- n. interventi per cani randagi
- n. interventi presso locali pubblici effettuati su richiesta di privati o di altre forze dell'ordine
- n. ordinanze emesse in materia di circolazione stradale
- n. accertamenti con autovelox
- n. infrazioni elevate con autovelox

SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa DONATELLA FAVALEZZA

Allegato D)

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Stesura del PEG	4	10.10.2014	aspetti innovativi	Emanuela Banterle 25% Caterina Arduini 25% Collaborazione altri capi settore 5%
Codice di comportamento	2	31.10.2014	approvazione da parte della GC	Simone Bussola 10%
Regolamento incompatibilità personale	1	31.10.2014	approvazione da parte della GC	Simone Bussola 5%
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (D.L.gs. 33/2013)	3	31.12.2014	attività di controllo e stimolo	
Controlli interni	10	31.12.2014	relazione finale	
Assistenza all'Amministrazione	60	31.12.2014		
Controllo strategico	10	31.12.2014	relazione finale	
Redazione parte programmatica della relazione al bilancio	10	30.11.2014	redazione	

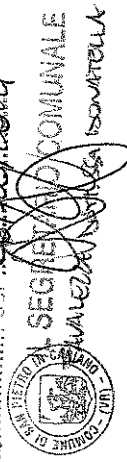
IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Donatella Favalezza

COMUNE DI SAN PIETRO IN GARIANO
Provincia di Verona

Allegato alla deliberazione del C.C. della G.M.

N° 156 del 10.10.2014



AREA AMMINISTRATIVA

Settori: segreteria, cultura, sport, URP- C.E.D.- risorse umane- demografico, elettorale, statistico- servizi sociali, istruzione- asilo nido San Floriano- I.C.S.S.

RESPONSABILE AREA: BANTERLE EMANUELA

Cat.D/pos. econ. D3

allegato D)

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Attività di mantenimento del proprio settore e di coordinamento dei settori gestiti da altre P.O. incardinati nell'area CCDI	41,60	31.12.2014		
	4	31.12.2014	Sottoscrizione	
Riorganizzazione degli uffici e dei servizi	20	31.08.2013	Effettuazione spostamenti nella struttura organizzativa e spaziale	
Ricalcolo spese istituzione e nido consolidate con le spese del personale del Comune	20	31.12.2014	Conteggio	
Mobilità in entrata di personale	8	31.12.2014	n. assunte	
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	2,4	31.12.2014	n. RP ed RA cancellati e accertati	
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (D.L.gs. 33/2013	4	31.12.2014	Regolarità pubblicazioni	
totale	100			

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Emanuela Banterle

AREA AMMINISTRATIVA
Settore Segreteria-Cultura- Sport- U.R.P.

RESPONSABILE AREA: BANTERLE EMANUELA
Cat./pos. econ. D1/D3
Allegato D)

RESPONSABILE SETTORE: TABARELLI FABRIZIO
Assessori di Riferimento:

Sindaco *Accordini Giorgio*
Salzani M. Francesca
Carradori Mauro
Degani Fabiola

Rapporti istituzionali
Cultura
Sport
Associazioni

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
<i>Cultura</i>				
Primavera del libro	1	Maggio 2014	n. libri venduti incasso della vendita	Tabarelli Fabrizio 50% Bussola Simone 40% Sterza Maristella 10%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	Tabarelli Fabrizio 80% Bussola Simone 20%
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013	5	31.12.2014	regolarità pubblicazione	Tabarelli Fabrizio 10% Bussola Simone 20% Sterza Maristella 70%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Tabarelli Fabrizio

AREA AMMINISTRATIVA
Settore Centro elaborazione dati

RESPONSABILE AREA: BANTERLE EMANUELA
RESPONSABILE SETTORE: TABARELLI FABRIZIO
Assessori di Riferimento:

Cat.D/pos. econ. D3

Allegato D)

Accordini Giorgio

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
C.E.D.				
Esternalizzazione server di posta elettronica	1	31.12.2014	effettiva esternalizzazione	Tabarelli Fabrizio 30% Rigolin Elisa 70%
Predisposizione nuove firme digitali e nuovi indirizzi PEC	2	31.12.2014	n. firme e postazioni PEC	Rigolin Elisa 100%
Aggiornamento software di utilità e di protezione rete informatica comunale	1	30.09.2014	effettivo aggiornamento	Tabarelli Fabrizio 40% Rigolin Elisa 60%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	Tabarelli Fabrizio 80% Rigolin Elisa 20%
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (D.L.gs 33/2013)	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Tabarelli Fabrizio 20% Rigolin Elisa 80%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Tabarelli Fabrizio

AREA AMMINISTRATIVA
Settore Risorse Umane

RESPONSABILE AREA: BANTERLE EMANUELA
RESPONSABILE SETTORE: BANTERLE EMANUELA
Assessori di Riferimento:

Cat./pos. econ. D1/D3

Allegato D)

Accordini Giorgio

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
<i>Cultura</i>				
CCDI	5	31.12.2014	sottoscrizione	Emanuela Banterle 80% Caterina Arduini 20%
Riorganizzazione degli uffici e dei servizi	25	31.08.2014	spostamenti	Emanuela Banterle 80% Caterina Arduini 20%
Ricalcolo spese istituzione e nido consolidate con le spese del personale del Comune	20	31.10.2014	effettuazione	Emanuela Banterle 100%
Mobilità in entrata di personale	10	31.12.2014	n. assunti	Emanuela Banterle 80% Caterina Arduini 20%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	Emanuela Banterle 80% Caterina Arduini 20%
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (D.L.gs. 33/2013	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Emanuela Banterle 20% Caterina Arduini 80%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Emanuela Banterle

AREA AMMINISTRATIVA
Settore Servizi Demografici

RESPONSABILE AREA: BANTERLE EMANUELA
RESPONSABILE SETTORE: TOMMASI KATIA
Assessori di Riferimento:

Cat./pos. econ. D1/D3

Allegato D)

Sindaco *Accordini Giorgio*

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Servizi demografici				
Residenza in tempo reale	10	Da aprile 2013 per il futuro	n. trasferimenti di residenza	Tommasi Katia 20% Toffalori M. Rosa 50% Sterza Mari Stella dal 15 luglio 30% Arduini Caterina sino al 15 luglio 30%
Elezioni amministrative ed europee di maggio	5	31.08.2014	Regolarità elezioni	Tommasi Katia 35% Toffalori M. Rosa 10% Arduini Caterina sino al 15 luglio 10%
Accertamenti nome vie, numeri civici e passi carrai per Agenzia del territorio	5	31.08.2014	n. accertamento	Zantedeschi Giovanni cessato dal servizio il 30.08.2014 35% Personale esterno 10% Zantedeschi Giovanni cessato dal servizio il 30.08.2014 60% Tommasi Katia 20% Toffalori M. Rosa 50%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n.. RP cancellati ed accertati	Tommasi Katia 80% Toffalori M. Rosa 10% Sterza Mari Stella dal 15 luglio 10%
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Tommasi Katia 20% Toffalori M. Rosa 40% Sterza Mari Stella dal 15 luglio 40%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Tommasi Katia

AREA AMMINISTRATIVA

Settore servizi sociali -- istruzione e settore nido

RESPONSABILE AREA: BANTERLE EMANUELA

RESPONSABILE SETTORE: TOMELLERI TIZIANA

Assessori di Riferimento:

Cat./pos. econ. D1/D3

Allegato D)

Salzani M. Francesca

Marchesini Stefano (*Consigliere comunale*)

Sociale

Asili nido istruzione

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Istruzione				
Verifica rispetto convenzioni con scuole paritarie	1	31.12.2014	verifica	Tomelleri Tiziana
Rapporti con istituto comprensivo	2	31.12.2014	n. contatti	"
Redazione capitolato nuovo appalto mensa	3	31.12.2014	presentazione alla GC	"
Redazione capitolato nuovo appalto trasporto scolastico	2	31.12.2014	presentazione alla GC	"
Redazione capitolato assistenza domiciliare	2	31.12.2014	presentazione alla GC	Tomelleri Tiziana 80% Zoccatelli Federica 20%
Capitolato per centri aperti per minori giovani e famiglie	2	31.12.2014	presentazione alla GC	Tomelleri Tiziana 80% Zoccatelli Federica 20%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n.. RP cancellati ed accertati	Tomelleri Tiziani 80% Zoccatelli Federica 20%
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Tomelleri Tiziani 10% Zoccatelli Federica 90%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Tomelleri Tiziana

AREA AMMINISTRATIVA Istituzione Comunale Servizi Sociali

RESPONSABILE AREA: BANTERLE EMANUELA
RESPONSABILE SETTORE: BRIZZOLARI CHIARA
Assessori di Riferimento:

Cat./pos. econ. D1/D3

Allegato D)

Salzani M. Francesca
Bressan Gian Luigi

Assessore servizi sociali
Presidente C.d.A.

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Cultura				
Riorganizzazione ammodernamento spazi interni della casa di riposo	15	31.12.2014	attività riorganizzate	Brizzolari Chiara 50% Ruzzenente Stefania 25% Sterza Alessandro 25%
Pet-terapy	30	31.12.2014	n. giornate	Brizzolari Chiara 10% Faettini Roberta 50%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	Brizzolari Chiara 80% Faettini Roberta 20%
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Brizzolari Chiara 10% Faettini Roberta 90%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Brizzolari Chiara

AREA CONTABILE

Settori: ragioneria, economato, gare, contratti- commercio- tributi

RESPONSABILE AREA: UGOLINI MARTA

Cat.D3/pos. econ. D6

Allegato D)

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Attività di mantenimento dei propri settori e di coordinamento dei settori gestiti da altre P.O. incardinati nell'area	74,90	31.12.2014		
Studio per l'applicazione dell'armonizzazione del bilancio a decorrere dal 1.1.2015	8	31.12.2014	impostazione bilancio con nuova contabilità	
Aggiornamento costante della piattaforma per la certificazione dei crediti	3,2	Scadenza mensile	comunicazione al MEF	
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	8	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	
Settore ragioneria				
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013- settore ragioneria	0,5	31.12.2014	regolarità pubblicazione	
Revisione dei RA e RP in vista della nuova contabilità dal 1.1.2015 del settore commercio	2,4	31.12.2014	importo RP cancellati e RA accertati per settore ragioneria	
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013- settore commercio	1	31.12.2014	regolarità pubblicazione	
Modifica del piano commercio su aree pubbliche	1,2	31.12.2014 ma si protrarrà nel 2015	n. incontri con ambulantisti formazione gruppo di lavoro proposta soluzioni	
Modifica Piano degli esercizi pubblici	0,80	31.12.2014 soluzione a) 2014/2015 soluzione b)	n. contatti con comuni vicini per studiare soluzione più idonea soluzione a) liberalizzazione indicatore è delibera consiglio soluzione b) programmazione nuovi insediamenti: individuazione ditta esterna	
totale	100			

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ugolini Marta

AREA CONTABILE Settore ragioneria

RESPONSABILE AREA: UGOLINI MARTA
RESPONSABILE SETTORE: UGOLINI MARTA
Assessori di riferimento

Accordini Giorgio *Sindaco*

Cat.D3/pos. econ. D6

Allegato D)

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Studio per l'applicazione dell'armonizzazione del bilancio a decorrere dal 1.1.2015	10	31.12.2014	impostazione bilancio con nuova contabilità	Ugolini Marta 80% Giacopuzzi Elena 10% Manara Rosella 10%
Aggiornamento costante della piattaforma per la certificazione dei crediti	4	Scadenza mensile	comunicazione al MEF	Ugolini Marta 80% Giacopuzzi Elena 10% Manara Rosella 10%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	10	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati per il settore commercio	Ugolini Marta 80% Giacopuzzi Elena 10% Manara Rosella 10%
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013	5	31.12.2014	regolarità pubblicazione	Ugolini Marta 10% Giacopuzzi Elena 45% Manara Rosella 45%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ugolini Marta

AREA CONTABILE Settore economato- gare e contratti
--

RESPONSABILE AREA: UGOLINI MARTA
RESPONSABILE SETTORE: VANTINI ALESSANDRO
Assessori di Riferimento:

Cat.D/pos. econ. D3

Allegato D)

Accordini Giorgio

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
CONTRATTI				
Procedura di affidamento esternalizzazione server di posta elettronica	2	31.12.2014	effettiva esternalizzazione	Vantini Alessandro 70% Caneva Loreta 30%
Affidamento servizio ristorazione scolastica e casa di riposo triennale	5	30.06.2015	sottoscrizione contratto	Vantini Alessandro 70% Caneva Loreta 25% Tomelleri Tiziana 5%
Assegnazione servizio trasporto scolastico anni 1	2	31.12.2014	sottoscrizione contratto	Vantini Alessandro 60% Caneva Loreta 40%
Appalto servizi assistenza domiciliare	1	31.12.2014	sottoscrizione contratto	Vantini Alessandro 60% Caneva Loreta 40%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertato	Vantini Alessandro 60% Caneva Loreta 40%
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (L.33/2013)	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Vantini Alessandro 40% Caneva Loreta 60%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Vantini Alessandro

AREA CONTABILE
Settore commercio

RESPONSABILE AREA: UGOLINI MARTA
RESPONSABILE SETTORE: UGOLINI MARTA
Assessori di Riferimento:

Cat.D3/pos. econ. D6

Allegato D)

Giacopuzzi Michele

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
COMMERCIO				
Modifica del piano commercio su aree pubbliche	6	31.12.2014 ma si protrarrà nel 2015	n. incontri con ambulantisti formazione gruppo di lavoro proposta soluzioni	Borghetti Elisabetta 80% Ugolini Marta 20%
Modifica Piano degli esercizi pubblici	4	31.12.2014 soluzione a) 2014/2015 soluzione b)	n. contatti con comuni vicini per studiare soluzione più idonea soluzione a) liberalizzazione indicatore è delibera consiglio soluzione b) programmazione nuovi insediamenti: individuazione ditta esterna	Borghetti Elisabetta 80% Ugolini Marta 20%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	Borghetti Elisabetta 20% Ugolini Marta 80%
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (D.L.gs. 33/2013)	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Borghetti Elisabetta 80% Ugolini Marta 20%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ugolini Marta

AREA CONTABILE Settore tributi
--

RESPONSABILE AREA: UGOLINI MARTA
RESPONSABILE SETTORE: CAGLIARI MARISA
Assessori di Riferimento:

Cat.D3/pos. econ. D6

Allegato D)

Accordini Giorgio

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
<i>IUC (IMU- TARI-TASJ)</i>				
Studio della nuova imposta con predisposizione nuovi regolamenti ed elaborazione relative aliquote e tariffe previa simulazione del gettito	40	31.12.2014	predisposizione regolamenti e deliberazioni determinazione tariffe	Cagliari Marisa 70% Caneva Loretta 30% fino a 30.6.2014
Aggiornamento programma informatico per bollettazione TARI	10	30.09.2014	aggiornamento dati	Cagliari Marisa 70% Caneva Loretta 10% fino a 30.6.2014 Ferrarese Simonetta 10% Castelletto Tiziana 10%
Verifiche superfici assoggettate alla TIA/TARES con predisposizione provvedimenti	20	32.12.2014	n. verifiche e n. provvedimenti	Cagliari Marisa 70% Ferrarese Simonetta 20% Castelletto Tiziana 10%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n.. RP cancellati ed accertati	Cagliari Marisa 70% Ferrarese Simonetta 20% Castelletto Tiziana 10%
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Cagliari Marisa 10% Ferrarese Simonetta 450% Castelletto Tiziana 45%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Cagliari Marisa

AREA TECNICA

Settori: edilizia pubblica, patrimonio- ecologia, ambiente- interventi diretti, servizi, manutenzioni

RESPONSABILE: Arch. **PIERGORGIO DAL DOSSO**

Cat.D3/pos. econ. D4

Allegato D)

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Lavori pubblici				
Attività di mantenimento dei propri settori e di coordinamento dei settori gestiti da altre P.O. incardinati nell'area	45,4	31.12.2014	Piergiorgio dal Dosso 100%	
Realizzazione 2 rotatorie del capoluogo (compresi espropri)	32	31.12.2014	realizzazione lavori	
Edificio polifunzionale di Corrubio	8	31.12.2014	realizzazione lavori	
Ponte di S. Francesco	4	31.08.2014	realizzazione lavori	
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015 Per settore LLPP e manutenzioni	3,6	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (D.Lgs. 33/2013)	1		regolarità pubblicazioni	
Incontri aggiornamenti per la sicurezza dei lavoratori con RSPP	5	31.12.2014	n. incontri	
Trasloco uffici	1	31.08.2014	effettuazione trasloco	

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA- SETTORE EDILIZIA PUBBLICA - PATRIMONIO

Arch. Piergiorgio Dal Dosso

AREA EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA

RESPONSABILE: Geom Luciano Dal Dosso

Cat.D/pos. econ. D4

Assessori di Riferimento:

Sindaco Accordini Giorgio

Urbanistica - Edilizia privata - Pianificazione territoriale -

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
<i>Urbanistica ed Edilizia Privata</i>				
Gestione procedure approvazione accordo di programma area ex Lonardi	10	24 maggio 2014	Approvazione	Dal Dosso Luciano 100%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	Dal Dosso Luciano 70% Fraccaroli Eugenio 30% Lonardi Luciano sino al 31.08.2014
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (D.L.gs. 33/2013)	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Fraccaroli Eugenio 50% Lonardi Diego sino al 31.08.2014 50%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA- URBANISTICA

Geom. Luciano Dal Dosso

AREA TECNICA
SETTORE EDILIZIA PUBBLICA - PATRIMONIO

RESPONSABILE: Arch. **PIERGIOGIO DAL DOSSO** Cat.D3/pos. econ. D4

Allegato D)

Assessori di Riferimento:

Mario Simone Lonardi *Lavori Pubblici*

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Lavori pubblici				
Realizzazione 2 rotatorie del capoluogo (compresi espropri)	40	31.12.2014	realizzazione lavori	Piergiorgio Dal Dosso 80% Federico Pizzamiglio 10% Rosanna Zulian 10%
Edificio polifunzionale di Corrubio	10	31.12.2014	realizzazione lavori	Piergiorgio Dal Dosso 80% Federico Pizzamiglio 10% Rosanna Zulian 10%
Ponte di S. Francesco	5	31.08.2014	realizzazione lavori	Piergiorgio Dal Dosso 80% Federico Pizzamiglio 10% Rosanna Zulian 10%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	Piergiorgio Dal Dosso 80% Federico Pizzamiglio 10% Rosanna Zulian 10%
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Federico Pizzamiglio 50% Rosanna Zulian 50%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA- SETTORE EDILIZIA PUBBLICA - PATRIMONIO
Arch. Piergiorgio Dal Dosso

AREA TECNICA
SETTORE ECOLOGIA ED AMBIENTE

RESPONSABILE: Arch. **PIERGORGIO DAL DOSSO** Cat.D3/pos. econ. D4
RESPONSABILE DEL SETTORE: dott.ssa **MAISTRI MADDALENA**
Assessori di Riferimento:

Allegato D)

Poiesi Giuseppe (*Consigliere Comunale*)

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Ecologia				
Iniziative in campo ambientali	25	31.12.2014	n.	Maistri Maddalena 90% Tomezzoli Michela 10%
Piano Aria- fase conclusiva- microazioni	25	31.12.2014	n. microazioni realizzate	Maistri Maddalena 70% Tomezzoli Michela 30%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	Maistri Maddalena 70% Tomezzoli Michela 30%
Adempimenti previsti da Amministrazione trasparente D.lgs. 33/2013	5	31.12.2014	regolarità pubblicazione	Maistri Maddalena 10% Tomezzoli Michela 90%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA- SETTORE ECOLOGIA ED AMBIENTE
Dott.ssa **MADDALENA MAISTRI**

AREA TECNICA
SETTORE INTERVENTI DIRETTI-SERVIZI MANUTENZIONI

RESPONSABILE: Arch. **PIERGORGIO DAL DOSSO**

Cat.D3/pos. econ. D4

Assessori di Riferimento:

Mario Simone Lonardi

Lavori Pubblici

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Manutenzioni				
Incontri aggiornamenti per la sicurezza dei lavoratori con RSPP	5	31.12.2014	n.	Piergiorgio Dal Dosso 100%
Trasloco degli uffici	10	31.08.2014	Effettuazione	Piergiorgio Dal Dosso 10 % Altri tecnici ed operai esterni 90%
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	RA ed RP accertati e cancellati	Piergiorgio Dal Dosso 50% Recchia Alessandro 50%
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (D.L.gs. 33/2013)	5	31.12.2013	Regolarità delle pubblicazioni	Piergiorgio Dal Dosso 10% Recchia Alessandra 90%

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA- SETTORE EDILIZIA PUBBLICA - PATRIMONIO

Arch. Piergiorgio Dal Dosso

COMANDO DI POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE: BENDAZZOLI FRANCESCO

Cat.D1/pos. econ. D3

Allegato D)

Assessori di Riferimento:

Arch Michele Giacopuzzi

OBIETTIVI GESTIONALI DI SVILUPPO ANNO 2014

Obiettivi	Pesatura	Tempi	Indicatori	Personale coinvolto
Coordinamento servizio associato di Polizia Locale e attività di Capo Settore per mantenere il livello qualitativo e quantitativo dei servizi incardinati nel Comando	60	31.12.2014	n. ore dedicate	Bendazzoli Francesco
Servizi di polizia stradale serale	10	31.12.2014	n. ore dedicate al servizio	Bendazzoli Francesco e tutti i collaboratori (escluso Gardin)
Revisione RA – RP del PEG di settore in funzione della nuova contabilità che decorre dal 1.1.2015	3	31.12.2014	n. RA cancellati ed accertati n. RP cancellati ed accertati	Bendazzoli Francesco 80% Altro collaboratore individuato 20%
Adempimenti di pubblicazione previsti da Amministrazione trasparente (D.L.gs. 33/2013)	5	31.12.2014	regolarità pubblicazioni	Agenti individuati da Bendazzoli 100%
Gestione mercato settimanale	20	31.12.2014	n. ore dedicate	Bendazzoli Francesco e tutti i collaboratori

OBIETTIVI ECONOMICI E FINANZIARI: Entrate-Spese

Per il prospetto delle entrate e spese in carico ai servizi sopraelencati, si rimanda all'allegato "Elenco capitoli del PEG per voce e servizio assegnatario per l'anno 2014".

IL RESPONSABILE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE

Bendazzoli Francesco



DELIBERAZIONE AD OGGETTO : “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2014

RELAZIONE ILLUSTRATIVA.

Il PEG finanziario e l'attribuzione delle risorse ai Responsabili di Settore e lo schema di Piano degli obiettivi si discostano da quello in uso nel 2013 in quanto la struttura organizzativa dell'Ente è stata modificata in modo significativo. In realtà sino alle elezioni amministrative di maggio 2014 non ci sono state variazioni in quanto esse sono state apportate dalla nuova Amministrazione .

Lo schema del programma degli obiettivi non è collegato direttamente al PEG finanziario che integra, circostanza quest'ultima che induce per il futuro a ripensare lo strumento per renderlo leggibile unitamente alle risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi, singoli od accorpati.

Per chiarezza documentale, con riferimento al Piano degli Obiettivi va evidenziato che esso di fatto è tarato sulla nuova struttura amministrativa che vede quale macro struttura a l'area (come prevede l'organigramma dell'Ente) a cui è preposto un Capo titolare di Posizione Organizzativa.

L'ambito organizzativo individua anche una struttura per così dire di secondo livello che è il Settore, al cui vertice è posto sempre il Capo Area, ma il vero centro di costo -CdR- è il Capo Settore, in quanto le determinazioni di impegno di spesa sono sottoscritte dal medesimo.

Il Piano degli obiettivi rispetta questa impostazione: è suddiviso in Aree a loro volta suddivise in Settori. Per ogni Settore vi è una parte che ne elenca sinteticamente le funzioni ed una discorsiva che indica gli obiettivi di mantenimento e di miglioramento del servizio. Per questi obiettivi sono stati individuati alcuni indicatori che a conclusione dell'esercizio consentiranno di verificare l'effettivo andamento dei servizi.

Per ogni Settore sono stati individuati alcuni obiettivi di sviluppo, opportunamente “pesati” rispetto al lavoro di mantenimento. Per ciascuno di essi sono definiti gli indicatori di risultato, sono individuati i dipendenti che partecipano al loro raggiungimento con la percentuale di partecipazione.

Sono poi state redatte le schede dei capi area che, oltre ad essere a capo di uno o più settori, sono responsabili del coordinamento dei settori incardinati nell'area, pur non gestendone il budget. Il loro apporto tuttavia è pregnante rispetto all'attività dei tali settori rispetto ai quali svolgono funzioni di supervisione, coordinamento, controllo e stimolo finalizzato al raggiungimento dei risultati.

Sintetizzando il PEG/ piano degli obiettivi segue il seguente schema:

Aree, macro ambiti organizzativi che compongono la struttura -Settori con a capo una PO (che coincidono con il CdR) - obiettivi di mantenimento e miglioramento ed obiettivi di sviluppo per i quali sono state redatte apposite schede. Per ogni settore il peso dell'attività assegnata è 100 come lo è per ogni Capo Area. Va detto che, essendo specificamente “ Pesati “ il mancato raggiungimento degli obiettivi di sviluppo, si ripercuote inevitabilmente sulla performance del capo settore e del capo area per detrazione rispetto a 100.

Concludo precisando che in questo Ente ad oggi non è stata approvata una metodologia per la valutazione delle performance, ma è ragionevole sostenere che la relazione previsionale programmatica triennale (RPP) e il piano esecutivo di gestione annuale (PEG- parte finanziaria ed obiettivi) costituiscano il piano delle performance di cui alla legge Brunetta per cui si può sostenere che, sotto questo profilo la normativa è rispettata.

San Pietro in Cariano 6 ottobre 2014

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Donatella Favalezza

