



Ufficio: **SETTORE RAGIONERIA - ECONOMATO**

N. Interno: **18** del **18-06-2020**

**DETERMINAZIONE N. 319 R.G. DEL 18-06-2020**

**SETTORE RAGIONERIA - ECONOMATO**

**Oggetto: SERVIZIO DI NOLEGGIO E ASSISTENZA ORDINARIA E STRAORDINARIA TUTTO INCLUSO DI APPARECCHIATURE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE E STAMPANTI DA INSTALLARE PRESSO GLI UFFICI COMUNALI DAL 01.07.2020 AL 30.06.2022 O DUE ANNI DALLA DATA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.**

Nadia Marastoni Responsabile dell'Area Contabile, Settori Ragioneria-Economato e Tributi, incaricata dal Sindaco di San Pietro in Cariano con decreto n. 3260 del 10.02.2020;

**CONSIDERATO** che in data 30.06.2020 giungerà a scadenza il contratto di noleggio e assistenza delle fotocopiatrici e delle stampanti installate presso gli uffici comunali;

**DATO ATTO** che si rende necessario garantire la continuità di tale servizio per evitare interruzioni che rechino danno all'attività quotidiana degli uffici comunali;

**PRESO ATTO** che tra il personale tecnico dell'Ente non esiste una figura specializzata nella manutenzione delle apparecchiature sopra descritte;

**VISTO** che anche negli anni precedenti la scelta gestionale di esternalizzare il servizio di noleggio e assistenza ordinaria e straordinaria delle apparecchiature e delle stampanti per gli uffici comunali è apparsa la più vantaggiosa ed opportuna;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs 50/2016, prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le stazioni appaltanti con determinazione a contrarre individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; individuano, inoltre, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta del fornitore, il possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**RICHIAMATO** l'art. 36 "Contratti sotto soglia" comma 2 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 che recita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35..." ed in particolare la lettera a) dello stesso comma che recita: "...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta...";



## COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

**RICHIAMATO**, inoltre, l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la facoltà per le stazioni appaltanti di procedere direttamente e autonomamente ad acquisti (senza Centrale di Committenza) per importi inferiori a 40.000,00 euro, senza necessità del possesso di qualificazione di cui all'art. 38 del medesimo decreto;

**DATO CHE** la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria 2007) come modificata con Decreto Legge 07/05/2012, n. 52 convertito in Legge 94/202 precisa che:

- ✓ all'art. 1 comma 449 le amministrazioni pubbliche (tra le quali i Comuni) di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- ✓ all'art. 1 comma 450 le amministrazioni pubbliche (tra le quali i Comuni) di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione CONSIP ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 (Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti);

**RICHIAMATO** il Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito in Legge n. 135 del 07/08/2012 con particolare riguardo all'art.1;

**CONSULTATO** preliminarmente il sito della CONSIP [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) allo scopo di verificare se esistono convenzioni attive riferite alla richiesta del servizio o se il prodotto è reperibile presso il mercato elettronico;

**AVUTO PRESENTE** che:

- sul sito web della piattaforma Acquisti in rete PA – Mercato elettronico è presente la tipologia di prodotti richiesti con le caratteristiche idonee a soddisfare le esigenze dell'amministrazione;
- il mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA.) permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);
- Consip consiglia sempre e comunque una RDO anche ad un unico fornitore in quanto è possibile strappare condizioni migliori rispetto a quelle esposte in vetrina;
- l'RDO presenta anche il vantaggio di poter specificare condizioni particolari rispetto a quanto indicato nel catalogo on line degli operatori abilitati;

**CONSULTATA** la tabella Obbligo/Facoltà della Consip dalla quale si evince che per la categoria merceologica “Beni e servizi informatici e di connettività”, per importi sotto soglia comunitaria vi sia “obbligo di ricorso al ME.PA. o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento), ovvero ricorso alle convenzioni Consip”;

**APPURATO** che sono presenti nel sito della Consip alcune convenzioni attive che riguardano lotti relativi al noleggio di apparecchiature multifunzione che risultano strettamente collegate al sistema informatico gestionale per le quali è consentito rivolgersi direttamente al mercato elettronico della pubblica amministrazione (ME.PA.);

**CONSTATATO** che, alla data odierna, risulta attiva la convenzione “Apparecchiature Multifunzione - noleggio 31 suddivisa in tre lotti e che due di questi risultano esauriti ed il terzo si



**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

riferisce ad apparecchiature monocromatiche mentre parte delle apparecchiature dell'Ente effettua anche stampe a colori e, pertanto, non corrispondente alle esigenze dell'Ente;

**RILEVATO** che la procedura di affidamento del servizio in oggetto non è frazionabile in lotti in quanto avente ad oggetto un'unica categoria merceologica e che quindi non risulta economicamente conveniente procedere in tal senso;

**RITENUTO** necessario effettuare una preventiva indagine di mercato, al fine di individuare gli operatori economici con i quali negoziare, precisando che tutti coloro che manifesteranno il proprio interesse saranno invitati a presentare la loro migliore offerta e che la gara sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno procedere con richiesta di offerta (RDO), solo a seguito della conclusione dell'esito dell'indagine di mercato sopra precisata;

**STABILITO** di approvare l'avviso pubblico di indagine di mercato e il relativo allegato "Manifestazione di interesse" (modello A) unitamente al foglio patti e condizioni;

**POSTO** che risulta necessario demandare al locale Settore Commercio Suap Gare e Contratti, la pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse, qui allegato, il quale vi provvederà con il portale telematico <https://custozagardatione.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, pubblicazione sul sito dell'Ente e all'Albo pretorio dello stesso;

**CONSIDERATO** che si allega alla presente anche il foglio patti e condizioni, per costituirne parte integrante e sostanziale del provvedimento qui adottato;

**CONSIDERATO**, inoltre, che risulta necessario, al fine di garantire il servizio da rendersi con le caratteristiche richieste dalla Stazione Appaltante, richiedere ai concorrenti, un elenco, ai sensi dell'allegato XVII "mezzi di prova e criteri di selezione" parte II lett. a) ii) al D.Lgs 50/2016, dei principali servizi oggetto di appalto effettuati negli ultimi tre anni per conto di enti locali;

**RITENUTO** di determinare per il suddetto servizio un importo massimo di Euro 29.000,00 (ventinovemila/00) compresa IVA dal 01.07.2020 al 30.06.2022, o due anni dalla data di affidamento del servizio, calcolato stante le spese sostenute per gli anni passati da codesta Pubblica Amministrazione;

**RILEVATO** che per il servizio di cui trattasi è stato richiesto il numero identificativo unico attraverso il Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SMART CIG), e che è stato attribuito il relativo Codice identificativo (denominato CIG) **ZC12D2341B** per la somma di euro 24.000,00 (Ventiquattromila/00) quale base d'asta;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

**RICHIAMATI** gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;



**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

**APPURATO** che, ai sensi della Legge n. 190/2012 “Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, non sussiste obbligo di astensione per conflitto di interesse;

**VISTO** il D.Lgs.n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTI** il D.Lgs. n. 118/2011 e il D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTI** il D.Lgs. n. 118/2011 e D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 61 del 28.12.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2020, il bilancio pluriennale 2020/2022 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 22.01.2020 ad oggetto “Approvazione P.E.G. 2020 - Parte Finanziaria”;

Tutto ciò premesso;

**DETERMINA**

- 1) di dichiarare quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di attivare la procedura di affidamento per l’esternalizzazione del servizio di noleggio, assistenza ordinaria e straordinaria tutto incluso di apparecchiature fotocopiatrici multifunzione e stampanti da installare presso gli uffici comunali dal 01.07.2020 al 30.06.2022 o due anni dalla data di affidamento del servizio;
- 3) di procedere con una preventiva indagine di mercato, al fine di individuare gli operatori economici con i quali negoziare, precisando che tutti coloro che manifesteranno il proprio interesse saranno invitati a presentare la loro migliore offerta, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso;



**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

- 4) di procedere con richiesta di offerta (RDO), solo a seguito della conclusione dell'esito dell'indagine di mercato sopra precisata;
- 5) di demandare al locale Settore Commercio Suap Gare e Contratti, la pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse, qui allegato, il quale vi provvederà a mezzo portale telematico <https://custozagardatione.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>, pubblicazione sul sito dell'Ente e all'Albo pretorio dello stesso;
- 6) di approvare l'avviso pubblico di indagine di mercato e il relativo allegato "Manifestazione di interesse" (modello A);
- 7) di approvare, inoltre, quale parte integrante e sostanziale del servizio che dovrà essere reso dall'aggiudicatario, il foglio patti e condizioni, qui allegato, nonché di richiedere ai partecipanti, un elenco, ai sensi dell'allegato XVII "mezzi di prova e criteri di selezione" parte II lett. a) ii) al D.Lgs 50/2016, dei principali servizi oggetto di appalto effettuati negli ultimi tre anni per conto di enti;
- 8) che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è **HYTZJS**;
- 9) di dare atto che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito il codice identificativo (CIG) **ZC12D2341B** e che, in ragione dell'importo, la procedura stessa è esonerata dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;
- 10) di impegnare già in tale sede al capitolo 10220 del bilancio in esercizio la somma di euro 7.250,00, del bilancio dell'anno 2021 la somma di euro 14.500,00 e del bilancio dell'anno 2022 la somma di euro 7.250,00 per un totale di euro 29.000,00 compresa IVA, precisando che l'eventuale eccedenza sarà dichiarata economia di spesa;
- 11) di impegnare ai sensi dell'art. 183 comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, le somme di seguito indicate:

Capitolo	10220	Descrizione	Spese di manutenzione attrezzatura ed acquisto materiale per uffici		
SIOPE		CIG	<b>ZC12D2341B</b>	CUP	NO
Creditore	Da individuare				
Causale	Servizio di noleggio e assistenza fotocopiatrici e stampanti				
Modalità finan.	Fondi propri bilancio 2020				
Impegno pren.		Importo	€ 7.250,00	Scadenza	30 gg.

Capitolo	10220	Descrizione	Spese di manutenzione attrezzatura ed acquisto materiale per uffici		
SIOPE		CIG	<b>ZC12D2341B</b>	CUP	NO
Creditore	Da individuare				
Causale	Servizio di noleggio e assistenza fotocopiatrici e stampanti				
Modalità finan.	Fondi propri bilancio 2021				
Impegno pren.		Importo	€ 14.500,00	Scadenza	30 gg.



**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

Capitolo	10220	Descrizione	Spese di manutenzione attrezzatura ed acquisto materiale per uffici		
SIOPE		CIG	<b>ZC12D2341B</b>	CUP	NO
Creditore	Da individuare				
Causale	Servizio di noleggio e assistenza fotocopiatrici e stampanti				
Modalità finan.	Fondi propri bilancio 2022				
Impegno pren.		Importo	€ 7.250,00	Scadenza	30 gg.

12) di imputare la spesa complessiva di € 29.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	Capitolo	Importo
2020	10220	€ 7.250,00
2021	10220	€ 14.500,00
2022	10220	€ 7.250,00

13) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Descrizione	Scadenza pagamento	Importo
Servizio di noleggio e assistenza fotocopiatrici e stampanti anno 2020	30 giorni	€ 7.250,00
Servizio di noleggio e assistenza fotocopiatrici e stampanti anno 2021	30 giorni	€ 14.500,00
Servizio di noleggio e assistenza fotocopiatrici e stampanti anno 2022	30 giorni	€ 7.250,00

14) di inviare copia della presente al Settore Ragioneria e al Settore Segreteria per quanto di propria competenza.

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo



**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE RAGIONERIA - ECONOMATO  
Marastoni dr.ssa Nadia**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;  
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa