

# ALLEGATO B\_SCHEMA DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI RICREATIVI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO PER L'ANNO 2021

L'anno 2021, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede del Comune di San Pietro in Cariano

## TRA

**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO (C.F./P.Iva 00261520233)** con sede in San Pietro In Cariano (VR), Via Chopin n. 3, rappresentato dal dott. Fabrizio Tabarelli, domiciliato presso la sede dell'Amministrazione, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di San Pietro In Cariano, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. c), del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, nella sua qualità di Responsabile dell'Area 1 Segreteria Generale – Servizi Sociali del Comune giusta nomina con provvedimento sindacale prot. n. 30046 del 14/12/2020 (di seguito nel presente atto denominato "Comune"),

## E

\_\_\_\_\_ (C.F./P.Iva \_\_\_\_\_)  
con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, e sede operativa in (solo se diversa dalla sede legale)  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_, qui rappresentata dal sig. \_\_\_\_\_, c.f.  
\_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentate/procuratore dell'ente stesso  
(di seguito nel presente atto denominato "Ente accreditato"),

si conviene e si stipula quanto segue.

### Articolo 1 – OGGETTO E FINALITÀ DEL PATTO

Il presente patto regola i rapporti fra il Comune e l'Ente accreditato ex art. 55 del D. Lgs. n. 117/2017, in relazione alla realizzazione del Centro Estivo Ricreativo Scuola Primaria e del Centro Estivo Ricreativo Scuola Secondaria di primo grado per l'anno 2021, da parte del medesimo soggetto, accreditato con Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ a firma del Responsabile di Area competente, in esito alla procedura di accreditamento, sulla base di quanto previsto dall' "Avviso Pubblico" e di quanto dichiarato nella "Domanda di accreditamento CER 2021", allegati al presente patto per formarne parte integrante e sostanziale.

La sottoscrizione del presente patto conferisce efficacia all'accREDITAMENTO.

### Articolo 2 - OBBLIGHI A CARICO DELL'ENTE ACCREDITATO

L'Ente accreditato si obbliga a:

- realizzare il Centro Estivo Ricreativo Scuola Primaria ed il Centro Estivo Ricreativo Scuola Secondaria di primo grado per l'anno 2021, alle condizioni e nei termini previsti dall' "Avviso Pubblico" e dichiarati nella "Domanda di accreditamento CER 2021", allegati al presente patto;
- garantire, in ogni caso, per tutto il periodo di accreditamento, il perseguimento degli obiettivi generali e delle finalità nonché il rispetto degli standard di servizio previsti dai suddetti documenti allegati;
- comunicare al Comune qualsiasi variazione dovesse intervenire, in corso di vigenza contrattuale, rispetto ai requisiti soggettivi ed oggettivi richiesti per l'accREDITAMENTO;
- in fase di raccolta delle iscrizioni, rispettare i seguenti specifici criteri di priorità, nell'ordine numerico indicato:
  - residenza nel Comune di San Pietro in Cariano;
  - minore certificato (per il quale si prevede l'accompagnamento di un operatore);
  - famiglia monoparentale con genitore lavoratore;

- 4) numero di figli minorenni nel nucleo familiare;
- 5) entrambi i genitori lavoratori e assenza di rete parentale di supporto;
- 6) entrambi i genitori lavoratori;
- 7) ordine di iscrizione.

Tali criteri potranno essere integrati da eventuali indicazioni legate alla normativa vigente;

- e) applicare agli utenti le tariffe previste al punto 7 dell' "Avviso pubblico" e collaborare con il Servizio Educativo Territoriale al fine di individuare gli utenti aventi diritto all'applicazione delle quote ridotte, e al fine di predisporre la graduatoria ivi menzionata;
- f) in base a quanto previsto nel medesimo punto 7, ridurre la quota degli utenti sulla base di quanto comunicato dal Comune;
- g) adottare un registro per l'annotazione giornaliera delle presenze dei minori e del personale;
- h) garantire il rispetto della normativa HACCP per il servizio mensa e, su richiesta della famiglia, garantire la possibilità di usufruire di diete speciali legate a particolari esigenze cliniche, debitamente certificate, o alle diversità etnico-culturali;
- i) garantire la conformità delle strutture ospitanti alle vigenti normative in materia di igiene e sanità;
- j) rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del GDPR in qualità di responsabile esterno del trattamento dei medesimi che verrà a tal uopo nominato mediante sottoscrizione di apposito;
- k) sottostare, ai sensi di quanto previsto al successivo art. 6, alle verifiche disposte allo scopo di controllare il permanere dei requisiti e degli standard richiesti per l'accreditamento;
- l) garantire la formazione professionale permanente e specifica degli educatori e volontari impegnati, nonché dei loro eventuali sostituti;
- m) attenersi a tutte le norme e protocolli anti COVID19 vigenti durante il periodo di realizzazione delle attività ricreative;
- n) **(solo in caso di mancata assegnazione delle sedi indicate nell'Avviso pubblico)** utilizzare le seguenti sedi, all'interno del territorio comunale, in quanto sedi adeguate con riguardo agli spazi sia interni che esterni, destinate esclusivamente al Centro Estivo Ricreativo (possibilità di utilizzo da parte di altri fruitori solo nei periodi di non utilizzo da parte degli utenti del centro estivo), e fornire di un numero adeguato di servizi igienici: sede di \_\_\_\_\_ per il CER Scuola Primaria; sede di \_\_\_\_\_ per il CER Scuola Secondaria di primo grado.

### Articolo 3 - OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune i seguenti obblighi:

- a) **(solo in caso di assegnazione delle sedi indicate nell'Avviso pubblico)** mettere a disposizione, gratuitamente, le seguenti sedi scolastiche comunali: Scuola Primaria di San Floriano (ed eventualmente Scuola Primaria di San Pietro in Cariano, se necessario per norme anti-Covid) per il CER Scuola Primaria; Locali Centro Aperto di Via Mara 3, palestra e spazi esterni per il CER Scuola Secondaria di primo grado;
- b) assicurare la collaborazione degli educatori del Servizio Educativo Territoriale per il coordinamento e la supervisione delle attività;
- c) agevolare l'inserimento di eventuale volontario del Servizio Civile, di giovani aiuto-animatori e tirocinanti educatori, nonché di giovani che svolgono l'alternanza scuola lavoro, assicurandone anche la formazione specifica;
- d) diffondere e promuovere le attività dei CER;
- e) stabilire, nella misura indicata dal Servizio Educativo Territoriale, i casi di applicazione delle quote ridotte cui hanno diritto gli iscritti e darne comunicazione all'Ente accreditato;
- f) erogare all'Ente accreditato, a conclusione delle attività, il contributo economico spettante previa consegna di idonea documentazione comprovante l'applicazione delle tariffe ridotte ai propri iscritti;
- g) predisporre la verifica del servizio, secondo quanto previsto al successivo articolo 6.

#### **Articolo 4 - RAPPORTI TRA ENTE ACCREDITATO E COMUNE**

L'Ente accreditato è unico responsabile del corretto svolgimento dei Centri Estivi di cui al presente patto.

L'Ente accreditato designa quale Referente deputato a mantenere i rapporti con il Servizio Educativo Territoriale ed il competente Ufficio comunale, per quanto riguarda l'attuazione del presente patto, il/la Sig./ra \_\_\_\_\_, indicandone i recapiti (telefono \_\_\_\_\_), e-mail \_\_\_\_\_).

#### **Articolo 5 - DURATA**

Il presente patto ha efficacia limitatamente alla durata dello svolgimento del Centro Estivo Ricreativo, pertanto scadrà con il termine delle attività estive 2021.

#### **Articolo 6 – MODALITÀ DI CONTROLLO**

Il Comune si riserva di effettuare, anche a mezzo di propri collaboratori, controlli e sopralluoghi presso le sedi delle attività, secondo tempi e modalità scelti a propria discrezione, al fine di verificare la persistenza dei requisiti e standard richiesti per conservare l'accreditamento.

Nel caso in cui, durante siffatti controlli, fossero riscontrate difformità sostanziali rispetto ai requisiti e standard richiesti, si procederà alla contestazione scritta con indicazione dei motivi di difformità rilevati. L'Ente accreditato potrà far pervenire le proprie controdeduzioni nel termine di 5 giorni dalla ricezione della suddetta comunicazione.

Nel caso in cui, in assenza di adeguata motivazione, persistessero le difformità rilevate, verrà revocato l'accreditamento e, contestualmente, il presente patto decadrà, con conseguente mancata erogazione del contributo eventualmente spettante ai sensi dell'articolo 3 lettera f).

In presenza di adeguata motivazione, verrà assegnato all'Ente accreditato un tempo massimo per rientrare nei parametri previsti; se, dopo tale periodo, le difformità rilevate dovessero persistere, verrà revocato l'accreditamento e, contestualmente, il presente patto decadrà, con conseguente mancata erogazione del contributo eventualmente spettante ai sensi dell'articolo 3 lettera f).

#### **Articolo 7 - RESPONSABILITÀ DELL'ENTE ACCREDITATO**

L'Ente accreditato:

- è unico responsabile della gestione del Centro Estivo. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o per cause ad esso connesse, derivino al Comune, a persone o a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico dell'Ente accreditato;
- è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale anche derivante da *culpa in vigilando* degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati;
- nell'ambito del principio generale di cooperazione, ha la responsabilità di segnalare al competente ufficio comunale ogni eventuale problema sorto nell'espletamento del servizio, con particolare riferimento a quanto possa riuscire di ostacolo al conseguimento delle finalità e degli obiettivi generali e specifici del Servizio, alla realizzazione del progetto e delle attività programmate, al rapporto con gli utenti e, in generale, a tutto ciò che inerisca all'oggetto del presente patto. In tale quadro, l'Ente accreditato è tenuto a prestare la propria fattiva collaborazione per la rapida soluzione dei problemi segnalati;
- è responsabile del rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali;
- è responsabile del rispetto della normativa HACCP per il servizio mensa;
- è tenuto a garantire la conformità delle strutture ospitanti alle vigenti normative in materia di igiene e sanità.

#### **Articolo 8 - ONERI ASSICURATIVI, ANTINFORTUNISTICI, ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI**

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale impiegato sono a totale carico dell'Ente accreditato che ne è il solo responsabile.

L'Ente accreditato è obbligato a stipulare le necessarie polizze assicurative a copertura di qualsiasi danno che possa derivare in dipendenza dell'espletamento del servizio accreditato. In ogni caso l'Ente accreditato terrà indenne il Comune da ogni responsabilità nei confronti dei terzi per siffatti danni.

Copia delle predette polizze sarà consegnata al Comune prima dell'inizio delle attività.

#### **Articolo 9 - MODALITÀ DI GESTIONE**

Il Centro Estivo deve essere gestito direttamente, per quanto concerne le attività educative, dall'Ente accreditato e firmatario del presente patto. È ammesso il ricorso a terzi per forniture di servizi e beni che siano necessari per il completamento del servizio educativo e che abbiano carattere accessorio, come ad esempio il servizio mensa.

#### **Articolo 10 - RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente patto si fa rinvio alla normativa vigente applicabile in materia.

#### **Articolo 11 - REGISTRAZIONE**

Il presente patto è atto per il quale non vi è obbligo di richiedere registrazione, ai sensi del comma 1, lett. a) della "Tabella Articolo 3" allegata al D.P.R. n. 131/1986, in quanto atto formato all'esito di un procedimento amministrativo, per l'efficacia dell'accreditamento, che è provvedimento di interesse pubblico.

*Si allegano:*

- 1)** *Avviso Pubblico;*
- 2)** *Domanda di accreditamento CER 2021 presentata dall'Ente accreditato.*

Letto, approvato e sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**Per il Comune di San Pietro In Cariano**  
**Dott. Fabrizio Tabarelli**

\_\_\_\_\_  
**Per l'Ente accreditato**

\_\_\_\_\_