



**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**  
*Provincia di Verona*

---

***Regolamento per  
l'utilizzo dei Punti Pubblici  
di Accesso ad Internet***

*presso le Sedi Istituzionali del  
Comune di San Pietro in Cariano*

*Approvato con Deliberazione Consiliare n° 31 del 23/05/2011.*

## SOMMARIO

SOMMARIO .....	2
Art. 1 - Obiettivi del servizio .....	3
Art. 2 - Oggetto del Regolamento .....	3
Art. 3 - Modalità di accesso al servizio.....	3
Art. 4 - Assistenza .....	4
Art. 5 - Servizi disponibili al pubblico.....	4
Art. 6 - Servizi non disponibili al pubblico .....	4
Art. 7 - Responsabilità e obblighi per l'utente .....	4
Art. 8 - Responsabilità e obblighi per l'utente .....	4
Art. 9 - Utenti minorenni .....	5
Art. 10 – Tutela della privacy. ....	5
Art. 11 - Norma transitoria .....	5
ALLEGATO 1) .....	6
ALLEGATO 2) .....	7
ALLEGATO 3) .....	8

### **Art. 1 - Obiettivi del servizio**

Il Comune di San Pietro in Cariano riconosce l'utilità dell'informazione elettronica per il soddisfacimento delle esigenze informative della comunità.

L'Amministrazione Comunale offre gratuitamente ai propri cittadini l'accesso a Internet come ulteriore strumento di informazione rispetto alle fonti tradizionali.

Internet è una risorsa che deve essere utilizzata, in coerenza con le funzioni e gli obiettivi della stessa, come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio e documentazione.

### **Art. 2 - Oggetto del Regolamento**

La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

L'Amministrazione Comunale non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la completa conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico; la stessa, quindi, non è responsabile per i contenuti offerti.

### **Art. 3 - Modalità di accesso al servizio**

L'utilizzo dei Punti Pubblici di Accesso ad Internet è consentito di norma agli utenti iscritti alla Biblioteca Comunale che vengono accreditati al servizio Internet, dopo aver preso visione del presente Regolamento. All'atto dell'accreditamento l'utente deve fornire copia di un documento d'identità valido ai fini del riconoscimento. Di tale documento deve essere fatta una copia (fotostatica o digitale) da conservare in Biblioteca o presso il Centro Elaborazione Dati del Comune.

All'atto di accreditamento ad ogni utente vengono rilasciati il nome utente e la password che consentono l'accesso al servizio. L'utente può modificare la propria password a tutela della propria riservatezza. Il nome e la password sono strettamente personali: non è consentito cederli ad altri, pena l'esclusione dal servizio a norma dell'art. 8.1, sia di chi ne consente l'uso sia di chi l'utilizza. Qualora il personale in servizio rilevi che l'utente sta navigando usando il nome utente di altri è autorizzato a chiudere immediatamente senza preavviso la sessione di navigazione.

Ogni utente ha a disposizione 60 minuti al giorno per un massimo di 4 ore a settimana. Allo scadere del tempo massimo giornaliero assegnato il collegamento si interrompe automaticamente.

Il servizio è dotato di strumentazione che mantiene memoria delle sessioni di navigazione i cui report sono a disposizione delle autorità competenti.

L'utente accreditato può prenotare una postazione anche telefonicamente entro i limiti stabiliti dai precedenti articoli. Se entro 10 minuti dall'ora prenotata l'utente non si presenta, la postazione può essere messa a disposizione di altri utenti.

In caso di problemi tecnici che impediscano o limitino l'uso di Internet, non è previsto il recupero dei tempi non fruiti.

Qualora le postazioni fossero tutte occupate, l'utente è tenuto a scrivere il proprio nominativo sull'apposita lista d'attesa tenuta dal personale.

L'utilizzo dei Punti Pubblici di Accesso ad Internet è gratuito.

Gli utenti iscritti alla Biblioteca e accreditati ai Punti Pubblici di Accesso di cui sopra potranno accedere alle postazioni informatiche per usi diversi da Internet, rispettando la

lista d'attesa tenuta dal personale in servizio.

Possono utilizzare le postazioni nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal presente Regolamento.

#### **Art. 4 - Assistenza**

Il personale preposto garantisce l'assistenza di base agli utenti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio.

#### **Art. 5 - Servizi disponibili al pubblico**

Sono disponibili i seguenti servizi:

- consultazione WWW;
- scarico dati (download);
- stampa;
- posta elettronica presso fornitori di free e-mail;
- partecipazione a mailing list e conferenze telematiche (newsgroup).

Il personale preposto, per cause di servizio, può non permettere operazioni di scarico dati e di stampa, che richiedano tempi supplementari rispetto alla sessione di navigazione a disposizione.

L'uso della posta elettronica deve uniformarsi agli obiettivi del servizio, di cui all'art. 1 del presente Regolamento.

#### **Art. 6 - Servizi non disponibili al pubblico**

Non sono disponibili i seguenti servizi:

- account di posta elettronica;
- caricamento di file in rete (upload);
- instant messaging e chat (IRC);
- telefonate virtuali.

#### **Art. 7 - Responsabilità e obblighi per l'utente**

Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legislazione vigente.

L'utente è responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, dell'uso fatto dei Punti Pubblici di Accesso ad Internet. L'Amministrazione Comunale si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni.

L'utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

E' vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete o ne restringano la fruizione e le prestazioni per gli altri utenti.

E' vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer dei Punti Pubblici di Accesso ad Internet.

#### **Art. 8 - Responsabilità e obblighi per l'utente**

La violazione degli obblighi di cui al presente Regolamento, può comportare rispettivamente:

- immediata chiusura della sessione anche senza preavviso;
- sospensione o esclusione dall'accesso al servizio per un massimo di 30 giorni;
- denuncia.

### **Art. 9 - Utenti minorenni**

L'accreditamento ai Punti Pubblici di Accesso ad Internet dei minori di anni 18, di norma iscritti alla Biblioteca Comunale, è rilasciato dopo che un genitore (o chi ne fa le veci) ha firmato in presenza del personale addetto al servizio sia l'autorizzazione all'uso di Internet – su apposito modulo predisposto dall'Amministrazione Comunale – sia la presa visione delle Raccomandazioni per la sicurezza in rete dei minori (allegato 1), previa esibizione di un documento d'identità valido ai fini del riconoscimento, di cui deve essere fatta una copia (fotostatica o digitale) da tenere in Biblioteca o presso il Centro Elaborazione Dati.

Va conservata in Biblioteca o presso il Centro Elaborazione Dati anche una copia (fotostatica o digitale) del documento d'identità in possesso ai minori.

Ai minori, inoltre, va consegnata una copia delle Raccomandazioni per una navigazione sicura (allegato 2).

Il personale addetto al servizio non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, che è demandata ai genitori o a chi ne fa le veci.

### **Art. 10 – Tutela della privacy.**

Per quanto riguarda i dati personali forniti dall'utenza e nella gestione del servizio oggetto del presente verranno trattati ai sensi della vigente normativa sulla privacy (D. Lgs. 196/2003) con particolare riferimento agli artt. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) e 13 (Informativa).

### **Art. 11 - Norma transitoria**

Tutti gli utenti maggiorenni iscritti alla Biblioteca Comunale prima dell'approvazione del presente Regolamento, per l'accreditamento ai Punti Pubblici di Accesso ad Internet, dovranno esibire, se non già fatto, un documento d'identità valido ai fini del riconoscimento, la cui copia (fotostatica o digitale) deve essere conservata presso la Biblioteca o presso il Centro Elaborazione Dati.

I minori iscritti alla Biblioteca Comunale prima dell'approvazione del presente Regolamento, per l'accreditamento ai Punti Pubblici di cui sopra devono procedere in base a quanto previsto dall'art. 9.

## ALLEGATO 1)

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO  
Provincia di Verona

### RACCOMANDAZIONI PER LA SICUREZZA DEI MINORI IN RETE

(da firmare per presa visione dal genitore o chi ne fa le veci in presenza di personale addetto al servizio)

#### PREMESSA

INTERNET costituisce la più vasta rete di reti di computer esistente.

Creata come strumento per lo scambio elettronico di informazioni tra un limitato numero di organizzazioni, essa si è velocemente estesa a livello mondiale, aprendosi anche a privati cittadini e modificando, così, profondamente la sua funzione originaria. Internet, oggi, offre non solo la possibilità di scambio di informazioni, ma anche una gamma di servizi sempre più ampia e diversificata: dalla posta alle conferenze elettroniche, dai servizi gratuiti per i cittadini ai servizi commerciali, fino alle operazioni finanziarie. Considerando l'evoluzione tecnologica e la diffusione sempre crescente di Internet, è difficile prevederne i possibili ulteriori sviluppi.

Internet, dunque, è nato come strumento per gli adulti; benché attualmente siano disponibili in rete servizi informativi, educativi e ricreativi specificatamente destinati ai bambini e ragazzi, tuttavia il libero accesso ai siti e l'assenza di un efficace sistema di controllo dell'uso da parte di questi, rendono possibile che i ragazzi si trovino ad imbattersi in situazioni poco appropriate o addirittura rischiose.

#### QUALI RISCHI ?

Gli eventuali rischi per il minore possono riguardare:

##### 1. la sua tutela intellettuale ed educativa:

- l'attendibilità non sempre garantita delle informazioni presenti in rete;
- il facile accesso a siti con contenuti scabrosi, violenti, razzistici;
- il libero accesso a newsgroup o chat (conferenze elettroniche) che affrontano i temi più vari e senza alcun controllo sulla qualità degli interventi;

##### 2. la sua sicurezza personale:

- la comunicazione di dati strettamente personali (nome, età, indirizzo, telefono, ecc.), anche quando indirizzata a persone ritenute di fiducia, per la possibilità che i dati stessi siano catturati da altri utenti e utilizzati per scopi illeciti;
- l'anonimato o la possibilità che gli interlocutori del minore si presentino sotto falsa identità (nome, età, interessi, ecc.) per capirne l'inganno, l'attenzione e la fiducia a fini illeciti o lesivi del suo equilibrio psicologico o della sua incolumità;

##### 3. la sicurezza finanziaria personale o dei genitori:

- possibilità di fare acquisti, anche di grossa entità, e di eseguire operazioni finanziarie dietro semplice comunicazione del numero di carta di credito;
- possibile uso improprio, da parte di terzi che li catturino, delle coordinate e dei dati bancari (conti correnti, numero di carte di credito, ecc.) inviati in linea;

##### 4. la sicurezza legale:

- è possibile incorrere, anche non intenzionalmente, in infrazioni a leggi vigenti (comportanti anche conseguenze civili e penali), quali:
- la violazione del copyright (scarico e riutilizzo, senza autorizzazione dell'autore) di testi, fotografie, immagini, partiture, ecc. ; copia e distribuzione di software non definito di "pubblico dominio" (shareware);
- la violazione della privacy (in caso di comunicazione a terzi di dati personali non riguardanti se stessi);
- l'accesso non permesso a sistemi informativi privati (hacking).

#### SOLUZIONI POSSIBILI

Esistono varie soluzioni che i genitori possono adottare per limitare in qualche modo l'accesso indiscriminato dei minori ai siti ed evitare che siano contattati da altri per scopi illeciti:

1. fare esperienza di navigazione comune;
2. stabilire insieme i siti che meritano di essere visitati oppure no;
3. spiegare come funziona la pubblicità in linea e quali possono esserne gli scopi;
4. convincere il proprio figlio/a della necessità della riservatezza dei dati personali e della famiglia;
5. spiegare che un atteggiamento di scarsa responsabilità in rete può far incorrere, anche inconsapevolmente, in illeciti.

#### Per presa visione

Data \_\_\_\_\_ Firma del genitore (o di chi ne fa le veci) \_\_\_\_\_

## **ALLEGATO 2)**

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO  
Provincia di Verona

### **RACCOMANDAZIONI PER UNA NAVIGAZIONE SICURA (ad uso dei minori)**

1. Non fornirò mai, senza il permesso dei miei genitori, a chi incontrerò sulla rete informazioni personali, quali nome, indirizzo di casa, numero di telefono o scuola frequentata.
2. Non invierò a nessuno mie foto (il Regolamento vieta, comunque, l'upload di qualsiasi file!).
3. Non accederò a siti che comportino un pagamento senza il permesso dei miei genitori.
4. Non comunicherò a nessuno, e per nessuna ragione, il numero di carta di credito e le coordinate e i dati bancari dei miei genitori e miei.
5. Non fisserò appuntamenti, né incontrerò alcuno conosciuto sulla rete, senza aver prima avvisato i miei genitori.
6. Avviserò sempre il bibliotecario o i miei genitori, quando mi imbattevo in informazioni o altro presenti nella rete che creano disagio o di cui non capisco bene lo scopo.

**ALLEGATO 3)**

COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO  
Provincia di Verona

**AUTORIZZAZIONE ALL'ACCREDITAMENTO INTERNET DEI MINORI DI ANNI 18**

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_   
 nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_   
 in qualità di genitore/di chi ne fa le veci (da specificare)

**DICHIARA**

- di autorizzare il/la figli\_\_ minore \_\_\_\_\_   
 nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_   
 all'uso dei Punti Pubblici di Accesso ad Internet del comune di San Pietro in Cariano;
- di aver preso visione del Regolamento per l'utilizzo dei Punti Pubblici di Accesso ad Internet presso le Sedi Istituzionali del Comune di San Pietro in Cariano;
- di aver ricevuto copia delle Raccomandazioni per una navigazione sicura (allegato 2 del Regolamento) da consegnare al minore.

*Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003, dà il proprio consenso al trattamento dei dati personali sottoscrivendo la presente.*

San Pietro in Cariano (VR) \_\_\_\_\_

IN FEDE

\_\_\_\_\_  
(IL/LA DICHIARANTE)