



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

AREA LEGALE

Servizio Affari Legali,

Appalti, Concessioni e Contratti,

Sportello Unico Attività Produttive (SUAP), Commercio,

Protocollo

OGGETTO: PREVENTIVO PER L'INTERVENTO DIRETTO CONCERTATO "C.2.1 INSTALLAZIONE DI COLONNINE PER RICARICA E-BIKE", NELL'AMBITO DEL "DISTRETTO DELLE TERRE DI VALPOLICELLA".

CODICE CUP REGIONE DEL VENETO H69J21015350004 - CIG A03035137E.

VERBALE N. 1 DEL SEGGIO DI GARA (seduta pubblica)

L'anno 2023 (duemilaventitré), addì 15 (quindici) del mese di dicembre, alle ore 09:30 presso un locale del Comune di San Pietro in Cariano aperto al pubblico si è riunito il seggio di gara composto da:

- Dott.ssa Elisabetta BORGHETTI – Responsabile dell'Area Legale Servizio Appalti, Concessioni e Contratti del Comune di San Pietro in Cariano e RUP della gara;
- Arch. Andrea MARZUOLI – Testimone;
- Geom. Diego LONARDI – Testimone.

Si dichiara aperta la seduta e si dà atto che nessuno è presente in rappresentanza dei concorrenti.

Premesso che:

- Con nota avente n. di prot. 33340 del 22/11/2023 è stato richiesto a n. 7 operatori economici di formulare un preventivo di spesa per l'intervento diretto concertato "C.2.1 Installazione di colonnine per ricarica e-bike" nell'ambito del "Distretto delle Terre di Valpolicella";
- L'intervento riguarda, nello specifico, la fornitura ed il servizio di installazione, messa in opera a regola d'arte, collegamento elettrico, configurazione, dichiarazione di conformità e ogni ulteriore attività necessaria per la realizzazione e per la messa in funzione di n. 12 colonnine per la ricarica di biciclette elettriche da collocare nei n. 6 Comuni aderenti il progetto;
- L'importo stimato dell'appalto è pari ad € 39.344,27 oltre IVA 22%, per un totale complessivo di € 48.000,00 (costo di € 3.278,69 a colonnina);
- L'aggiudicazione dell'appalto verrà disposta tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite RDO sulla Piattaforma MePa / Beni / Veicoli, attrezzature, accessori e parti di ricambio assistenza manutenzione e riparazione;
- L'offerta riguarda la singola colonnina e comprende anche dell'attività di manutenzione per la durata massima di 3 (tre) anni dalla data di emissione della dichiarazione di conformità di ogni singola colonnina;
- Le caratteristiche generali della fornitura e quelle tecniche delle colonnine per la ricarica sono state meglio dettagliate nella nota avente n. di prot. 33340 del 22/11/2023 dell'Area Legale;
- In data 23/11/2023 è stata pubblicata sulla Piattaforma Me.Pa. l'RDO n. 3862341;
- Il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 07/12/2023 alle ore 12:00 a pena di esclusione, successivamente prorogato al giorno 14/12/2023 ore 12:00.

IL RUP PROCEDE

allo svolgimento e verbalizzazione delle fasi di gara di seguito riportate.

ELENCO OFFERTE PERVENUTE



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
PROVINCIA DI VERONA
AREA LEGALE
Servizio Affari Legali,
Appalti, Concessioni e Contratti,
Sportello Unico Attività Produttive (SUAP), Commercio,
Protocollo

Si elencano di seguito i plichi relativi alle offerte pervenute sul Portale Me.Pa., RDO n. 3862341 entro il termine del 14/12/2023 ore 12:00.

N. plico	Operatore economico	Estremi ricezione plico digitale
1	AGSM AIM SMART SOLUTIONS S.R.L. con sede in 36100 Contrà Pedemuro San Biagio n. 72 Vicenza VI, iscrizione al R.I./c.f./p.IVA 04147220232, n. VI-399690 REA, rapp. dalla sig. BIONDANI Barbara c.f. BNDBBR72D69L840W.	Plico del 13/12/2023 alle ore 13:02:16 pervenuto a mezzo: Invio telematico

APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si procede all'apertura del plico digitale identificato con il numero 1 del concorrente AGSM AIM SMART SOLUTIONS S.R.L. e si dà atto che al suo interno sono presenti i seguenti documenti della busta "Amministrativa":

Descrizione Documento
Modello 1 autocertificazione dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice e dei requisiti tecnico-professionali necessari per l'esecuzione della fornitura e posa in opera (abilitazione di cui all'art. 3 del D.M. 37/2008);
Modello 2 Informativa privacy;
Modello 3 Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);
Modello 4 Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa dal legale rappresentante e dagli altri soggetti in caso di società (componenti C.d.A., Responsabile Tecnico...);
Copia del Protocollo di Legalità, approvato con Delibera di Giunta Comunale n°36 del 16.03.2016, sottoscritto per accettazione;
Copia del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Pietro in Cariano, approvato con deliberazione di G.C. n. 136/2016, sottoscritto per accettazione;
Copia della nota prot. n. 33340 del 22/11/2023 dell'Area Legale, sottoscritta digitalmente per accettazione;
PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Avcp (www.avcp.it > Servizi ad accesso riservato > AVCPass Operatore economico);

ESITO VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A seguito dell'esame dei documenti presentati dal concorrente nella busta amministrativa, si riporta l'esito dell'ammissione o esclusione alla successiva fase di gara.

N. plico	Operatore Economico	Esito esame ammissione concorrente
-----------------	----------------------------	---



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

PROVINCIA DI VERONA

AREA LEGALE

Servizio Affari Legali,

Appalti, Concessioni e Contratti,

Sportello Unico Attività Produttive (SUAP), Commercio,

Protocollo

1	AGSM AIM SMART SOLUTIONS S.R.L.	Ammesso con riserva. Non risultano pervenute le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse, corredate da documento di identità del sottoscrittore, di Andrea FERRARESE, Riccardo RAMPAZZO, Stefano QUAGLINO, Federico TESTA, Gianfranco VIVAN citati nel Modello 1 prodotto. Non risultano pervenute le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse, corredate da documento di identità del sottoscrittore, di: Anna MASSARO, Fabio SEBASTIANO e Angela BROGLIA, consiglieri di AGSM AIM S.P.A..
---	---------------------------------	---

Si demanda al RUP di richiedere all'operatore economico AGSM AIM SMART SOLUTIONS S.R.L. di integrare la documentazione che risulta mancante.

Le buste digitali contenenti tutti documenti (file) presenti nella piattaforma rimangono protette e non accessibili fino alle rispettive fasi successive di apertura delle buste.

CHIUSURA SEDUTA

Alle ore 11:04 la seduta viene chiusa.

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Dott.ssa Elisabetta BORGHETTI

I TESTIMONI

F.to Dott. Arch. Andrea MARZUOLI

F.to Geom. Diego LONARDI