



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Provincia di Verona

ORIGINALE

AREA TECNICA

N. Interno: **42** del **14-04-2023**

DETERMINAZIONE N. 230 R.G. DEL 14-04-2023

AREA TECNICA

Oggetto: AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO PER LA DURATA DI UN ANNO. APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA AGGIORNATI.

CODICE CIG: 9752386385

Il sottoscritto arch. Andrea Marzuoli Responsabile dell'Area Tecnica incaricato dal Sindaco di San Pietro in Cariano con decreto n. 5711 del 01.03.2023;

Richiamata la determinazione NRG 928 del 30/12/2022 con la quale il Responsabile dell'Area 6 Programmazione Territorio Edilizia Pubblica e Privata del Comune di San Pietro in Cariano ora Area Tecnica:

1. attivava la procedura per l'affidamento del servizio di gestione dei servizi cimiteriali del Comune di San Pietro in Cariano per la durata, come indicato nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, di due anni a decorrere dalla stipula del contratto o dalla data stabilita nel provvedimento di affidamento;
2. approvava gli elaborati predisposti dall'Area 6, ora Area Tecnica, e costituita da:
 - Lettera d'invito;
 - Capitolato speciale d'appalto;
 - Elenco prezzi unitari;
 - Tavola di individuazione del costo della manodopera;
 - Modello 1: Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica;
 - Modello 2: Dichiarazione unica;
 - Modello 3: informativa e modello di consenso al trattamento dei dati;
 - Modello 4 dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari;
 - Modello 5 offerta economica;
 - Modello 6 dichiarazione di presa visione dei luoghi;
 - Protocollo di legalità;
3. stabiliva di procedere a mezzo di procedura negoziata senza bando secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lett. b) della Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 mediante MECUC BALDO GARDA con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, stabilendo la base d'asta in € 88.000,00 compresi oneri per la sicurezza pari a € 2.000,00 (importo complessivo del servizio compreso l'eventuale proroga tecnica di 180 giorni € 110.000,00) con obbligo, da parte dell'operatore di indicare nell'offerta economica i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle



disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i costi della manodopera, ai sensi di quanto disposto dall'art.95 comma 10 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016, mediante il portale MECUC BALDO GARDA provvedendo ad invitare almeno 5 ditte tra quelle abilitate al bando per i "Servizi Cimiteriali"

4. prenotava i relativi impegni di spesa a valere sui bilanci degli esercizi 2023, 2024 e 2025;
5. assumeva l'impegno di spesa pari a € 30,00 per il versamento del contributo ANAC;

Dato atto che l'amministrazione comunale ha espresso la volontà di affidare il servizio in parola per un solo anno e di conseguenza vi è la necessità di procedere alla modifica in tal senso della documentazione già predisposta e approvata;

Dato atto inoltre che:

- in seguito a indagine di mercato si è provveduto ad aggiornare l'elenco prezzi posto a base di affidamento in modo da allinearli con gli attuali prezzi del mercato e di conseguenza la "Tavola di individuazione del costo della manodopera",
- come previsto dalla normativa vigente si intende chiedere la presentazione del Modello DGUE in sostituzione dei modelli approvati 1 e 2 e la presentazione di un nuovo Modello 2 "Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione" in modo da rendere più snelle e veloci le operazioni di controllo della documentazione amministrativa;

Ritenuto quindi necessario approvare la seguente documentazione allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale:

- Lettera d'invito;
- Capitolato speciale d'appalto
- Elenco prezzi unitari;
- Tavola di individuazione del costo della manodopera;
- Modello 1: informativa e modello di consenso al trattamento dei dati;
- Modello 2: Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione";
- Modello 3 DGUE;
- Modello 4 offerta economica;
- Modello 5 dichiarazione di presa visione dei luoghi;

Ritenuto inoltre di attivare la procedura per l'affidamento del servizio di gestione dei servizi cimiteriali del Comune di San Pietro in Cariano per la durata di 1 anno e di dare atto di quanto disposto con la precedente determinazione NRG 928 del 30/12/2022 con particolare riferimento alle modalità di indizioni ed espletamento della procedura di affidamento;

Evidenziato che l'importo posta a base di affidamento considerato la durata del servizio stabilita in anni uno è pari a € 61.500,00 di cui € 41.000,00 importo a base d'asta Iva esclusa compresi gli oneri per la sicurezza pari ad € 2.000,00 non soggetti a ribasso, il restante importo di € 20.500,00 si riferisce all'eventuale proroga tecnica massima di 180 giorni per l'espletamento delle nuove procedure di gara;

Dato atto che relativamente al servizio in oggetto:

il CUI è: S00261520233202200005

il CIG è: 9752386385;

Precisato che per il servizio in oggetto non è stato richiesto il CUP, in quanto non sussiste un progetto di investimento, così come inteso dall'art. 11 della legge 3/2003;

Richiamato il D.lgs. n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;



Dato atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6bis della Legge 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;

Atteso che sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000;

Dato atto che la presente verrà sottoposta al Responsabile dell'Area Finanziaria, ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile, come previsto dal D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs.n. 267/2000;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti il D.Lgs. n. 118/2011 e D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

Viste:

- la deliberazione di C.C. n. 57 del 21/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "DUP E BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025. APPROVAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 151 E 162 DEL D.LGS. N. 267/2000";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 11/01/2023, esecutiva, ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PEG PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025".

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attivare la procedura per l'affidamento del servizio di gestione dei servizi cimiteriali del Comune di San Pietro in Cariano per la durata di 1 anno e di dare atto di quanto disposto con la precedente determinazione NRG 928 del 30/12/2022 con particolare riferimento alle modalità di indizioni ed espletamento della procedura di affidamento;
3. di approvare la seguente documentazione allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale:
 - Lettera d'invito;
 - Capitolato speciale d'appalto
 - Elenco prezzi unitari;
 - Tavola di individuazione del costo della manodopera;
 - Modello 1: informativa e modello di consenso al trattamento dei dati;
 - Modello 2: Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione";
 - Modello 3 DGUE;
 - Modello 4 offerta economica;
 - Modello 5 dichiarazione di presa visione dei luoghi;



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

3. di dare atto che l'importo posta a base di affidamento, considerato la durata del servizio stabilita in anni uno, è pari a € 61.500,00 di cui € 41.000,00 importo a base d'asta Iva esclusa compresi gli oneri per la sicurezza pari ad € 2.000,00 non soggetti a ribasso, il restante importo di € 20.500,00 si riferisce all'eventuale proroga tecnica massima di 180 giorni per l'espletamento delle nuove procedure di gara
4. di confermare che l'elenco delle ditte non viene allegato al presente provvedimento, ma conservato agli atti d'ufficio sino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte;
5. di attestare che non è stato richiesto il CUP in quanto non sussiste un progetto di investimento così come inteso dall'art. 11 della legge 3/2003;
6. di attestare che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6bis della Legge 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
7. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di sottoporre il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Finanziaria ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile, come previsto dal D. Lgs. n. 267/2000;
9. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
 - ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.



Determinazione n. 230 R.G. del 14-04-2023

Oggetto: AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO PER LA DURATA DI UN ANNO. APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA AGGIORNATI.

Preliminare di determinazione n. 40 del 31-03-2023 - AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: Recchia Alessandra

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo

**IL RESPONSABILE DI AREA
AREA TECNICA**

Marzuoli Arch. Andrea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

