

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BORGHETTI ELISABETTA
Indirizzo	VIA DEL SANTUARIO, 5, 37020 MARANO DI VALPOLICELLA VR
Telefono	045*****
Fax	045*****
E-mail	elibor@comune.sanpietroincariano.vr.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25.05.1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DALL'01.07.1997 A TUTTORA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di San Pietro in Cariano (VR)**
- Tipo di azienda o settore **Ente Locale**
- Tipo di impiego **Nel dettaglio:**
 - Nomina dall'01/08/2018 a tuttora Istruttore Direttivo categoria D1 Responsabile del Settore Gare e Appalti, Commercio e Suap Sportello Unico Attività Produttive.
 - Dal 29 dicembre 2017 a 30/09/2018
Istruttore Direttivo categoria D1, a tempo pieno presso l'Area Contabile del Comune di San Pietro in Cariano, responsabile dei procedimenti Settore Gare e Appalti, Commercio e Suap Sportello Unico Attività Produttive e Componente della Centrale Unica di Committenza tra Enti per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in forma associata (D.Lgs. 50/2016).
 - Da ottobre 2015 al 29 dicembre 2017
Istruttore amministrativo Responsabile dei procedimenti categoria C2, presso l'Area Contabile al Settore Gare e Contratti, Commercio SUAP Sportello Unico Attività Produttive ed Economato e Componente della Centrale Unica di Committenza tra Enti per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in forma associata (D.Lgs. 50/2016).
 - Da giugno 2014 a ottobre 2015
Istruttore amministrativo Responsabile dei procedimenti categoria C2, presso l'Area Contabile al Settore Gare e Contratti, Commercio SUAP Sportello Unico Attività Produttive ed Economato.
 - Dall'11 novembre 2011 al 31 maggio 2014 Responsabile dei Procedimenti al Settore Commercio SUAP Sportello Unico Attività Produttive presso l'Area Tributi Commercio Economato.
 - Da febbraio 2007 a 31 ottobre 2011
Istruttore amministrativo Responsabile dei Procedimenti presso l'Area Contabile al Settore Commercio.

- Principali mansioni e responsabilità

-Dall'01 luglio 1997 a gennaio 2007

Impiegata presso l'Area Vigilanza al Comando Polizia Locale Settore Commercio.
Assunta come esecutore amministrativo categoria B.

Dal 29 dicembre 2017 passaggio con concorso alla categoria superiore D Istruttore Direttivo.

Dall'01 aprile 2004 passaggio con concorso alla categoria superiore C Istruttore amministrativo.

Nomina a Responsabile dei Procedimenti (legge 241/90).

- Date

Dall'01.09.1994 al 30.06.1997

Notaio Paola Mazza in Verona

Studio notarile

Impiegata al IV livello con successivo cambio di qualifica ad impiegata al III livello.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda e settore
 - Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

07.06.2018

Boxxapps s.r.l.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

PC-1 La necessità di un nuovo regolamento Privacy / PC-2 Rispetti dei principi fondamentali / PC-3 Definizioni e soggetti del trattamento / PC-4 Diritti degli interessati / PC-5 Informativa e consenso / PC-6 Accountability / PC-7 Rischi del trattamento

Attestati di partecipazione

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date

28.03.2018

Anciveneto Anci SA

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso "Convenzioni Consip e Mepa dopo il nuovo portale acquistiretepa 2018"

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date

23.02.2018

Anciveneto Anci sa

Corso "Partenariato pubblico – privato enti locali e imprese, insieme per la crescita e lo sviluppo del territorio"

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date

21.02.2018

Moltocomuni

- Nome e tipo di istituto di istruzione o

• formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso specialistico sui contratti – le parti del processo contrattuale – stazione appaltante e operatore economico – la fase dell'affidamento Attestato di partecipazione
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	09.02.2018 Infopol in Maniago PN Corso "Le attività di pubblico spettacolo tra safety e security alla luce della circolare Gabrielli" Attestato di partecipazione
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	22.11.2017 Asmel Il Codice dei contratti dopo il correttivo, il bando-tipo e le nuove linee guida Anac Attestato di partecipazione
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Dal 13.05.2017 al 16.06.2017 Università degli Studi di Verona, Dipartimento Scienze Giuridiche Corso di perfezionamento (D.M. 270/2004) Gli appalti delle pubbliche amministrazioni. Il nuovo codice dei contratti pubblici. Attestato di partecipazione.
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	09.02.2017 (anno accademico 2015/2016) Università degli Studi di Verona, Dipartimento Scienze Giuridiche Classe L-14 – Classe delle lauree in Scienze dei Servizi Giuridici (D.M. 270/2004). Laurea (Voto 108/110).
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	23.06.2016 Evo Solution srl Mantova Nuovo codice appalti e concessioni. Attestato di partecipazione.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

19.04.2016

Anci Veneto Anci Sa Selvazzano Dentro

Mercato elettronico della pubblica amministrazione e convenzioni CONSIP: Novità della legge di stabilità 2016 ed esercitazioni.

Attestato di partecipazione.

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

11.02.2016

Anci Veneto Anci Sa Selvazzano Dentro

Mercato elettronico della pubblica amministrazione e convenzioni CONSIP: Novità della legge di stabilità 2016 ed esercitazioni.

Attestato di partecipazione.

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

22.12.2015

Evo Solution srl di Mantova

Istruzioni operative su come usare la centrale unica di committenza (CUC) e acquistare il CIG.

Attestato di partecipazione.

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

18.11.2015 e 19.11.2015

Evo Solution srl di Mantova

Processo di gestione del rischio di corruzione e illegalità nelle aree a più elevato rischio: autorizzazioni, concessioni, scelta del contraente, concessione benefici economici, concorsi e prove selettive.

Attestato di partecipazione.

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale

27.03.2015 (durata 150 ore)

Avvocatura Civica di Verona presso il Comune di Verona

Stage formativo. Acquisizione di competenze e conoscenze relative a pratiche oggetto di contenzioso, sotto il profilo giuridico ed anche in ambito amministrativo-procedurale. Ricerca casi giurisprudenziali.

6 crediti universitari presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche di Verona.

(se pertinente) • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Confederazione delle Province e dei Comuni del Nord di Oppeano Acquisto di beni e servizi da parte degli Enti Locali. Attestato di partecipazione.
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	21.01.2014 iTekne Consulting Studio associato Formazione specifica Corso di formazione specifica per videoterminalisti Accordo Stato Regioni 221 del 21.12.2011, D. Lgs. 81/08. Attestato di partecipazione.
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	16.12.2013 iTekne Consulting Studio associato Formazione generale Percorso formativo generale ex art. 37 del D. Lgs. 81/08 Accordo Stato Regioni 221 del 21.12.2011. Attestato di partecipazione.
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	25.11.2013 Regione del Veneto Direzione Commercio di Venezia Legge regionale 28 dicembre 2012, n. 50 "Politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella Regione del Veneto" Regolamento regionale n. 1 del 21 giugno 2013 "Indirizzi per lo sviluppo del sistema commerciale" (articolo 4 della legge regionale n. 50 del 2012). Giornata di approfondimento e studio "Il nuovo regolamento regionale in materia di commercio: scenari, competenze ed aspetti procedurali". Attestato di partecipazione.
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	24.09.2013 Università degli studi di Verona Formazione sui concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato di partecipazione.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

21.11.2012

Archimedia Rovigo

Privacy e sicurezza informatica.

Attestato di partecipazione.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

17.05.2011

C.N.S. Consulting presso il Comune di Bolzano Vicentino VI

La SCIA: teoria e pratica.

Attestato di partecipazione.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14.06.2010

Confcommercio Imprese per l'Italia di Verona

Il recepimento della Direttiva Servizi 123/CE/2006.

Attestato di frequenza.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

09.12.2003

C.S.A. Centro Studi Amministrativi "Alta Padovana" in Cittadella PD

La disciplina dei pubblici esercizi e le annesse attività di svago e intrattenimento; la nuova Legge regionale per la razionalizzazione della rete distributiva di carburanti.

Attestato di partecipazione.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

26.02.2002

CISEL Centro Studi per gli Enti Locali di Rimini

Le modifiche al T.U.L.P.S. dal 1994 ad oggi: esercizi pubblici, spettacoli e trattenimenti pubblici ed altre attività disciplinate dal Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza.

Attestato di partecipazione.

(se pertinente)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

30.04.1994

EuroData srl Centro di Formazione Professionale di Verona

Corso di operatore contabile.

Attestato con giudizio ottimo.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

04.05.1994 (anno scolastico 1992/1993)

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Lorenzo Calabrese" di San Pietro in Cariano

Maturità tecnica

Diploma di ragioniere e perito commerciale.

Diploma.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

LIVELLO B1

Livello B1

Livello B1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO Livello scolastico

Livello scolastico

Livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DALL'01.07.1997 A TUTTORA HO SEMPRE SVOLTO ATTIVITÀ DI FRONT OFFICE E BACK OFFICE.

CON I COLLEGHI DI LAVORO E RESPONSABILI HO SEMPRE CERCATO DI INSTAURARE RAPPORTI DI FIDUCIA RECIPROCA.

DA OTTOBRE 2015 INOLTRE, COLLABORO FATTIVAMENTE NELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTEENZA TRA ENTI PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE (D. LGS. 50/2016). CIO' MI HA PERMESSO DI LAVORARE IN TEAM CON UN GRUPPO DI LAVORO RAGGIUNGENDO RISULTATI RITENUTI SODDISFACENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

- RITENGO CHE L'ORGANIZZAZIONE SIA LA BASE PER QUALSIASI ATTIVITÀ.

SE, AD ESEMPIO, PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI PREFISSATI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, NECESSITA COORDINARSI IN UN GRUPPO, CERCO DI ESSERE ATTIVA NEL PROPORRE AGLI ALTRI UN'IPOTESI DI DISTRIBUZIONE DEI COMPITI E DI DEFINIZIONE

lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DELLE TEMPISTICHE PER OTTIMIZZARE ENERGIE E PROFESSIONALITA'.

- DA TRE ANNI SONO RAPPRESENTANTE DI CLASSE PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI MARANO DI VALPOLICELLA. RUOLO CHE CERCO DI SVOLGERE CON ATTENZIONE E SERIETA' PER TROVARE IL GIUSTO EQUILIBRIO TRA LE ESIGENZE DEI BAMBINI, DEL CORPO INSEGNANTE E DEI GENITORI.

- DA TRE ANNI SONO COMPONENTE DEL GRUPPO MENSA SCOLASTICA, CHE MI CONSENTE DI ESPRIMERE DEI GIUDIZI A CAMPIONE SUI PASTI SERVITI DALLA DITTA APPALTATRICE DEL SERVIZIO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Microsoft Word, Excel, Civilia Open, Halley, Internet Explorer, Massive, UniMod 4.5.5.

Uso di fax, pec, e-mail.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Nessuna.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Nessuna.

PATENTE O PATENTI

Categoria B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nessuna.

L1, 13.09.2018

F.TO BORGHETTI DOTT.SSA ELISABETTA

