

MODULO

RICHIESTA DI CONTRIBUTO E/O ALTRE UTILITA' ECONOMICHE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE
(art. 46, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Spett.le
Comune di San Pietro in Cariano
Via Chopin, 3
37029 San Pietro in Cariano (VR)

OGGETTO: Richiesta di contributo e/o altre utilità economiche (Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di altri vantaggi economici ad associazioni, istituzioni, enti ed organismi pubblici e privati - art. 12 Legge 7 agosto 1990 n. 241 - approvato con deliberazione n. 46 del 21/09/2015).

Il/la sottoscritto/a _____
C.F. _____ nato/a _____
il _____ e residente a _____ in via
_____ in qualità di legale rappresentante del seguente soggetto
organizzatore:

Denominazione:	
Costituita il	
Con Sede legale a	Prov.
Via/Piazza	n.
Tel.	Fax
e-mail	
Codice fiscale	Partita Iva

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e/o allegate;

CHIEDE

- il contributo economico di € _____ a sostegno dell'attività denominata _____,
promossa dall'ente rappresentato e descritta nella **relazione allegata**;
- chiede la liquidazione di un acconto non superiore al 50% del contributo concesso **trattandosi di iniziativa che si svolge in un arco di tempo superiore a 6 mesi** (art. 19, comma 2 Regolamento);
- altre utilità economiche (ai sensi dell'art. 2 comma 4 del Regolamento in oggetto: tariffe o i prezzi agevolati, fruizione gratuita di prestazioni, servizi o beni mobili del Comune) descritte nella relazione allegata

A TAL FINE DICHIARA

1. **CHE** l'iniziativa per la quale viene chiesta la concessione del contributo inizia il _____ e termina il _____;
2. **CHE** l'ente rappresentato (**spuntare una delle due opzioni**)
- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili agli associati;
 - persegue finalità di lucro (art. 16, comma 1, lett. B) del Regolamento in oggetto;
3. **CHE** l'ente rappresentato opera nel seguente ambito di attività (**spuntare anche più di un tipo di attività**):
- attività sociali, socio-assistenziali, socio-sanitarie, umanitarie e di sostegno alla famiglia;
 - impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani, attività culturali, attività educative, turismo, tutela e promozione del territorio;
 - attività ricreative e sportive;
 - sviluppo economico;
 - Ricorrenze e solennità civili;
 - assistenza e promozione dell'attività scolastica;
 - Altro (specificare sinteticamente nella riga che segue):

4. **CHE** l'ente rappresentato (**spuntare una delle due opzioni**):
- E'** iscritto all'albo della associazione del Comune di San Pietro in Cariano;
 - NON** è iscritto all'albo della associazione del Comune di San Pietro in Cariano;

5. CHE per l'iniziativa oggetto della presente istanza (spuntare una delle due opzioni)

- È' STATA** presentata domanda di contributo ai seguenti enti pubblici e/o richiesta di sponsorizzazione ai seguenti soggetti privati: _____

- NON È' STATA** presentata domanda di contributo ad altri enti pubblici e/o richiesta di sponsorizzazione ad altri soggetti privati

6. CHE, nel caso venga concesso un contributo o altre utilità economiche, s'impegna:

- ad utilizzare il contributo eventualmente concesso esclusivamente per l'iniziativa oggetto della presente domanda;
- ad evidenziare su tutto il materiale pubblicitario dell'iniziativa o dell'attività annuale, compresi i messaggi audio e video trasmessi da radio e televisioni, che la stessa viene realizzata grazie al contributo del Comune di San Pietro in Cariano. Nei casi previsti dall'art. 2 comma 5 del regolamento in oggetto s'impegna a far comparire il Comune con la stessa rilevanza del soggetto promotore;
- a presentare, al termine dell'iniziativa una breve relazione descrittiva dell'avvenimento ed una dettagliata rendicontazione economica, (così come previsto dall'art. 19 del vigente regolamento in materia) con la precisa indicazione delle entrate effettivamente accertate e delle spese sostenute al fine di ottenere la liquidazione del contributo;
- a fornire, se richiesta, tutta la documentazione relativa alle voci di spesa e di entrata indicate nella rendicontazione o nel bilancio consuntivo;

7. CHE nel caso, malgrado la concessione del contributo, l'iniziativa non venisse realizzata, l'eventuale anticipo del contributo versato a norma dell'art. 19, comma 2, del vigente regolamento verrà prontamente restituito secondo quanto stabilito dall'art. 20 del regolamento stesso;

8. DI aver letto le note informative sulla privacy;

9. DI essere a conoscenza di quanto previsto dal vigente regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di altri vantaggi economici ad associazioni, istituzioni, enti ed organismi pubblici e privati ed in particolare delle cause di esclusione e decurtazione previste dall'art. 21 del citato Regolamento

10. DI indicare il seguente indirizzo per ogni eventuale comunicazione del Comune di San Pietro in Cariano in merito alla presente istanza (se non diversamente indicato si intende la sede legale dell'Ente richiedente il contributo): _____

(RITENUTA 4% PREVISTA DALL'ART. 28 – DPR 600/1973)

11. AI FINI dell'applicazione della ritenuta del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973, il sottoscritto dichiara inoltre **(N.B. spuntare l'opzione che interessa l'attività oggetto di contributo: se è da assoggettare o meno alla ritenuta)**

- CHE** il soggetto eventualmente beneficiario del contributo – avendo per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciale – riveste sotto l'aspetto fiscale, ai sensi dell'art. 87, comma 1, lett. b) del TUIR 22.12.1986, n. 917, la qualifica di **ENTE COMMERCIALE** e pertanto deve essere operata la ritenuta d'acconto del 4% sul contributo comunale in oggetto¹;

 - CHE** l'Ente suddetto – **non** avendo per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciale – riveste sotto l'aspetto fiscale, ai sensi dell'art. 87, comma 1, lett. c) del TUIR 22.12.1986, n. 917, la qualifica di **ENTE NON COMMERCIALE** e pertanto sul contributo in oggetto **(spuntare una delle due caselle che seguono)**
 - DEVE** essere operata la ritenuta d'acconto del 4% in quanto il contributo stesso è destinato ad attività commerciale svolta in via sussidiaria ed occasionale¹;
 - NON DEVE** essere operata la ritenuta d'acconto del 4% in quanto il contributo stesso è destinato al finanziamento di attività istituzionale non commerciale.
-

**RIDUZIONE DEI COSTI DEGLI APPARATI AMMINISTRATIVI
(ART. 6, COMMA 2, D.L. N. 78/2010²)**

12. IL SOTTOSCRITTO dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità, che **(spuntare l'opzione che interessa):**

- DI** rispettare le disposizioni del primo periodo del comma 2 dell'art.6 del D.L.78/2010 convertito con la legge 30.07.2010, n. 122;
 - DI** essere escluso dal rispetto delle disposizione del primo periodo del comma 2 dell'art. 6 del D.L. 31.05.2010, n.78 convertito nella legge 30.07.2010,n. 122 in quanto l'Ente rientra nelle tipologie di cui all'ultimo periodo dello stesso comma 2 dell'art. 6;
-

¹ Come specificato dall'art. 51 del D.P.R. n. 597/73 che richiama l'art. 2195 del codice civile. Il contributo concesso, pertanto, è soggetto alla ritenuta IRES (ex IRPEG) del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/73

² **Art. 6, comma 2, d.L. 78/2010** - A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonche' la titolarita' di organi dei predetti enti e' onorifica; essa puo' dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano gia' previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilita' erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilita' a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque alle universita', enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonche' alle societa'. (Il D.L. 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla L. 4 aprile 2012, n. 35, ha disposto (con l'art. 35, comma 2-bis) che il comma 2 del presente articolo si interpreta nel senso che il carattere onorifico della partecipazione agli organi collegiali e della titolarita' di organi degli enti che comunque ricevono contributi a carico della finanza pubblica e' previsto per gli organi diversi dai collegi dei revisori dei conti e sindacali e dai revisori dei conti).

13. IL SOTTOSCRITTO dichiara inoltre che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese, in particolare, quelle previste dall'art. 149 del TUIR (in riferimento alla perdita della qualifica di ente non commerciale).

14. MODALITA' DI PAGAMENTO (N.B. L'intestatario del conto corrente deve corrispondere al beneficiario del contributo. Es: se il beneficiario è un'associazione il conto corrente deve essere intestato a quest'ultima):

– Il sottoscritto chiede la seguente modalità di pagamento:

Bonifico su Conto Corrente IBAN _____

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- a) breve relazione descrittiva dell'iniziativa o dell'attività sociale annuale per cui si richiede contributo, che evidenzi le finalità dell'intervento e indichi i soggetti interessati o beneficiari;
- b) per gli interventi, le iniziative o le manifestazioni singole o occasionali: dettagliato piano finanziario dell'intervento, iniziativa o manifestazione singola od occasionale, che evidenzi entrate (compresi altri contributi e/o sponsor), eventuali quote di autofinanziamento, uscite preventivate e relativo disavanzo previsto per l'organizzazione dell'attività oggetto della richiesta di contributo;
- c) per i contributi a sostegno di attività che si svolgono durante tutto l'anno solare e/o per una intera stagione sportiva: bilancio di previsione dell'anno finanziario corrente che evidenzi entrate, spese e disavanzo previsti;
- d) atto costitutivo/statuto (se non già in possesso dell'amministrazione)
- e) dichiarazione con la quale attesta che dall'iniziativa non ricava alcun lucro e che la stessa risponde ai principi e alle finalità espresse dal presente regolamento (**SOLO** nel caso di interventi a favore di Enti con scopo di lucro ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. B) del regolamento comunale in oggetto)
- f) fotocopia valido documento di identità del sottoscrittore

Data, _____

Firma

(allegare copia di un documento di identità)

DICHIARAZIONE

Il beneficiario del contributo ed il legale rappresentante in solido si obbligano a tenere indenne l'Amministrazione Comunale – con il proprio patrimonio personale – da ogni genere di danno e pregiudizio che il medesimo dovesse subire in conseguenza della FALSITÀ delle dichiarazioni rese nel presente modulo e negli allegati che formano parte sostanziale della richiesta

Firma

(allegare copia di un documento di identità)

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati richiesti e da Lei forniti per l'avvio di un qualsiasi procedimento amministrativo di competenza di questo ufficio verranno trattati per le finalità connesse al procedimento che Lei intende avviare;
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale ed informatizzato. I dati sono raccolti all'interno dell'ufficio competente ed in ogni caso trattati in modo da garantire la loro sicurezza e riservatezza.
3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'avvio del procedimento e l'eventuale rifiuto di fornirli potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione dello stesso;
4. I dati non saranno oggetto di diffusione. Essi potranno essere comunicati oltre che ai dipendenti dell'ente incaricati per il loro trattamento, ai responsabili esterni se previsti, o anche ad altri soggetti istituzionali se necessario per legge o regolamento ai fini del corretto svolgimento del procedimento. Potranno altresì essere comunicati a soggetti privati che ne facciano richiesta per far valere, innanzi all'autorità giudiziaria (penale, civile, amministrativa), un proprio diritto, purché sia dimostrabile l'esistenza di un procedimento in corso, o comunque, purché l'interesse giuridicamente rilevante portato a legittimazione della richiesta sia personale e concreto oltre che ricollegabile alla persona dell'istante da un nesso specifico;
5. Qualora tra i dati forniti siano compresi anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" e/o "giudiziari", in aggiunta a quanto sopra specificato, si precisa che il trattamento sarà effettuato su tali dati, oltre che nei limiti indicati nel codice per la protezione dei dati personali (D.Lgs. 30.06.2003 n°196) anche nel rispetto di quanto previsto nel "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.Lgs. 196/2003" adottato dal Comune di San Pietro in Cariano (Delib. C.C. n. 69 del 29/12/2005 e successive modifiche ed integrazioni);
6. Il titolare del trattamento è il Comune di San Pietro in Cariano con sede in Via Chopin, 3 San Pietro in Cariano (Vr) ed è rappresentato ai fini del D.Lgs.196/03 dal Sindaco pro-tempore.
7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
8. Ogni ulteriore più specifica informazione in merito al trattamento dei dati personali da Lei forniti, Le verrà resa dal dipendente incaricato a riceverli.