



# COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

## Provincia di Verona

COPIA

Ufficio: **SETTORE SERVIZI SOCIALI**  
N. Interno: **137** del **01-08-2018**

**DETERMINAZIONE N. 600 R.G. DEL 01-08-2018**

**SETTORE SERVIZI SOCIALI**

**Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA A MEZZO MEPA PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE DELLE SCUOLE D'INFANZIA, PRIMARIE, SECONDARIE DI PRIMO GRADO, CENTRO ESTIVO DEL COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO E SERVIZIO SAD. NOMINA COMMISSIONE AGGIUDICATRICE CIG 7575874100 CPV 55524000-9.**

**La sottoscritta Tomelleri Tiziana, in qualità di Responsabile dei Settori Servizi Sociali e Istruzione, incaricata con provvedimento prot. n. 32543 del 30.12.2017;**

**PREMESSO CHE**

- il D.P.R. 616/77, agli artt. 42 e 45, attribuisce ai Comuni funzioni amministrative in materia di assistenza scolastica per facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico;
- che le funzioni di competenza dei Comuni, cui devono provvedere con le modalità previste da apposita legge regionale, concernono tutte le strutture, i servizi e le attività destinate a garantire il diritto allo studio mediante erogazioni e provvidenze in denaro o mediante servizi individuali o collettivi a favore degli alunni di istituzioni scolastiche pubbliche o private;
- la Regione Veneto ha dato attuazione ai citati artt. 42 e 45 del D.P.R. 616/77 assegnando ai Comuni, con Legge 2 aprile 1985, n. 31 le funzioni di assistenza scolastica;
- la L.R. 31/85 specifica in particolare, all'art. 5 che tra gli "interventi volti a favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico e l'accesso ai vari gradi di istruzione e di formazione professionale" rientrano anche il servizio mensa;

**VISTO CHE** con determinazione N.R.G. 727 del 25/08/2017 è stato aggiudicato l'appalto per il servizio di ristorazione della ristorazione Casa di Riposo, Centro Diurno Anziani, Scuole d'infanzia, primarie, secondaria di primo grado e Centro Estivo del Comune di San Pietro in Cariano e Asilo nido alla Azienda CIR. FOOD Coop. Italiana di Ristorazione s.c. con sede in 42124 Reggio Emilia via Nobel, 19, per il periodo dal 13 settembre 2017 al 31 agosto 2018.

**CONSIDERATO CHE** è in scadenza il contratto con sopraddetta aggiudicataria e che si è reso necessario svolgere nuova gara di appalto per l'individuazione dell'aggiudicatario al quale affidare il servizio di ristorazione per le Scuole d'infanzia, primarie, secondaria di primo grado e Centro



## COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Estivo del Comune di San Pietro in Cariano e S.A.D. per un anno, eventualmente prorogabile, dal 01.09.2018 al 31.08.2019;

**TENUTO CONTO** che l'Ufficio Servizi Sociali e Istruzione ha attivato un'indagine di mercato per acquisire manifestazioni di interesse di soggetti interessati a partecipare, mediante invito, ad una successiva procedura negoziata a mezzo Me.pa per l'affidamento del servizio di cui sopra;

**VISTA** la Determinazione N° 121 NRG 526 del 02/07/2018, con la quale è stato approvato l'avviso di indagine di mercato ed il modulo per la manifestazione di interesse per l'affidamento del Servizio di Ristorazione scolastico, CER e SAD;

**VISTO CHE** con determinazione n. 586 del 19.07.2018, avente ad oggetto: "Determina a contrarre per servizio di ristorazione delle scuole d'infanzia, primarie, secondarie di primo grado, centro estivo, del Comune di San Pietro in Cariano e servizio S.A.D. durata dal giorno 1 settembre 2018 al 31 agosto 2019 eventualmente prorogabile per un anno. CIG 7575874100 CPV 55524000-

9 il Responsabile del Settore Servizi Sociali ed Istruzione ha approvato gli atti di gara e ha determinato di procedere alla nuova gara del servizio di ristorazione con la procedura negoziata tramite ME.PA., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

**CONSIDERATO** che la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte era il 30.07.2018 alle ore 12.00;

**VISTO CHE** ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 la nomina del Commissari e la costituzione della Commissione Giudicatrice devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte che si ricorda essere il 30.07.2018 ore 12.00;

**PRESO ATTO CHE**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, si rende necessario procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice della gara d'appalto della procedura negoziata in argomento;

**PRESO ATTO CHE** con nota prot. 17905, 17915, 17908, 17914 del 23.07.2018 gli Enti competenti hanno autorizzato i soggetti sotto indicati, propri dipendenti a far parte quali componenti della commissione della Gara in oggetto e di supporto al RUP;

**DATO ATTO** che mediante note prot. 18317 del 26.07.2018, 18274 del 25.07.2018; prot. 18043 del 24.07.2018 e prot. 12435 del 30.07.2018 sono pervenute le autorizzazioni richieste e i curricula dei vari soggetti;

**DATO ATTO CHE**, ai sensi della Legge n. 190/2012 "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", non sussiste l'obbligo di astensione per conflitto di interesse;

**ACCERTATO** che nella struttura di supporto al RUP, devono essere designati i 3 membri oltre al RUP, nonché un 4° componente con funzioni di segretario verbalizzante;

**VISTA** la normativa riguardante il Codice degli appalti pubblici D.Lgs.50/2016;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

### DETERMINA

1. **DI DICHIARARE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI NOMINARE** la **Struttura tecnica di supporto al RUP** della gara d'appalto con procedura negoziata in oggetto, come di seguito indicato:



## **COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

---

**RUP:** Tiziana Tomelleri, Responsabile del Settore Servizi Sociali e Istruzione del Comune di San Pietro In Cariano;

**1° MEMBRO**

Dr. Zamboni Patrizia, dipendente dell'Istituto Assistenza Anziani di Verona con la qualifica di dietista;

**2° MEMBRO**

Dott.ssa Elisabetta Raber, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Bardolino;

**3° MEMBRO**

Dott. Massimo Giacomini, Responsabile del Settore Servizi Sociali del Comune di Sommacampagna;

**SEGRETARIO**

dott.ssa Borghetti Elisabetta Istruttore Direttivo del Settore Commercio SUAP, Economato, Gare e Contratti del Comune di San Pietro in Cariano;

**MEMBRO DI RISERVA**

Dott. Andrea Mirandola, Responsabile del Settore Servizi alla persona del Comune di Povegliano;

3. **DI NOMINARE** la **Commissione tecnica per la valutazione dell'Offerta Tecnica** in seduta riservata della gara d'appalto con procedura negoziata in oggetto, come di seguito indicato:

**PRESIDENTE**

Dott. Massimo Giacomini, Responsabile del Settore Servizi Sociali del Comune di Sommacampagna

In caso di indisponibilità verrà nominato il Commissario di Riserva dott. Andrea Mirandola Responsabile del Settore Servizi alla persona del Comune di Povegliano

**COMMISSARIO**

Dott.ssa Elisabetta Raber, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Bardolino;

**COMMISSARIO**

Dr. Zamboni Patrizia, dipendente dell'Istituto Assistenza Anziani di Verona con la qualifica di dietista;

**SEGRETARIO**

dott.ssa Borghetti Elisabetta Istruttore Amministrativo del Settore Commercio SUAP, Economato, Gare e Contratti del Comune di San Pietro in Cariano;

4. **DI ALLEGARE** al presente provvedimento i curriculum vitae dei suddetti membri/commissari da rendere pubblici, in ottemperanza all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016;

5. **COMUNICARE** ai suindicati Commissari e Segretario la relativa nomina, nonché la data e l'ora di svolgimento della gara l'appalto con procedura negoziata in oggetto;

6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di impegno di spesa;

7. **DI DARE ATTO** che al Commissario esterno sarà corrisposto un gettone di presenza a seduta pari ad euro 100,00 oltre al rimborso delle spese chilometriche dallo stesso sostenute per recarsi presso la sede di espletamento delle operazioni di gara, previa produzione di relativa richiesta da disporsi con successivo impegno di spesa;

8. **DI TRASMETTERE** copia della presente al Settore Segreteria, Affari Generali ed al Settore Ragioneria del Comune di San Pietro in Cariano, per gli adempimenti di competenza.



Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo



**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI  
*F.to Tomelleri Tiziana***