



# COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

## Provincia di Verona

COPIA

Ufficio: **SETTORE RAGIONERIA**  
N. Interno: **8** del **20-07-2018**

**DETERMINAZIONE N. 590 R.G. DEL 20-07-2018**  
**SETTORE RAGIONERIA**

**Oggetto: COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO SPESA PER ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI CONTABILITA' FISCALE E SUPPORTO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO. ANNO 2018.**

La sottoscritta Ugolini rag. Marta, Responsabile dell'Area Contabile e Settori Ragioneria e Tributi, incaricata dal Sindaco del Comune di San Pietro in Cariano, con nota prot.n. 32544 del 30.12.2017;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018-2019-2020 e Nota di Aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2018/2020”;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 15 in data 31/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di Gestione e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

**Considerato che :**

- per quanto riguarda i vari adempimenti fiscali collegati anche alla contabilità IVA si rende necessario un costante e continuo aggiornamento alla normativa vigente, al fine di non effettuare errori di registrazione con conseguenti problemi nella compilazione delle varie denunce;
- gli adempimenti di cui sopra devono correttamente essere seguiti e supportati da persona specializzata del settore che possa redigere gli atti relativi alla compilazione delle denunce annuali e che sia in grado di garantire un incarico di consulenza civilistica e fiscale ordinaria e straordinaria per l'anno 2018;
- l'ufficio Ragioneria non risulta adeguatamente attrezzato per affrontare una normativa fiscale che richiede aggiornamenti tempestivi e comportamenti precisi e coerenti, stante la situazione di rapidissima evoluzione delle norme in materia;
- il supporto all'ufficio per la predisposizione della delibera per le Società e gli Enti che costituiscono “il Gruppo dell'Amministrazione Pubblica” e le Società e gli enti rientranti nel “perimetro del consolidato” propedeutica al Bilancio Consolidato dell'Ente ed agli adempimenti connessi si rende necessario stante le procedure articolate stante la redazione del maedesimo;



**Visto** che, anche negli anni precedenti la scelta gestionale di esternalizzare il servizio di contabilità cui sopra, è apparsa la più vantaggiosa ed opportuna per il conseguimento degli obiettivi perseguiti;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs 50/2016, prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con determinazione a contrarre individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; non solo, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta del fornitore, il possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2 lett. a, del D.Lgs. n. 50/2016, nuovo codice dei contratti, che permette l'utilizzo dell'affidamento diretto per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro;

**Richiamato** l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la facoltà per le stazioni appaltanti di procedere direttamente e autonomamente ad acquisti (senza Centrale di Committenza) per importi inferiori a 40.000,00 euro, senza necessità del possesso di qualificazione di cui all'art. 38 del medesimo decreto;

**Preso atto** che, alla data odierna, per il servizio di cui si tratta esiste la disponibilità sul ME.PA., di quanto richiesto;

**Ritenuto** opportuno procedere con richiesta di offerta (RDO) al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA) con scelta della migliore offerta mediante il criterio del prezzo più basso;

**Ritenuto** altresì opportuno approvare con la presente, il foglio patti e condizioni, che costituisce parte integrante e sostanziale del servizio che dovrà essere reso dall'aggiudicatario;

**Considerato** inoltre, che risulta necessario, al fine di garantire il servizio da rendersi con le caratteristiche richieste dalla Stazione Appaltante di richiedere ai concorrenti, un elenco, ai sensi dell'allegato XVII "mezzi di prova e criteri di selezione" parte II lett. a) ii) al D.Lgs 50/2016, i principali servizi oggetto di appalto effettuati negli ultimi cinque anni per conto di enti locali, comprendente anche il un servizio di supporto per la redazione di almeno un bilancio consolidato per gli enti locali, nonché il relativo curriculum vitae;

**Ritenuto** di attivare una trattativa consultando almeno tre professionisti specializzati in tale ambito;

**Ritenuto** di determinare quale base d'asta per il suddetto servizio un importo massimo di Euro 12.000,00 (dodicimila/00) compresa IVA, calcolato stante le spese sostenute per gli anni passati da codesta Pubblica Amministrazione;

**Rilevato** che per il servizio di cui trattasi è stato richiesto il rispettivo numero identificativo unico, attraverso il Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SMART CIG) e che è stato attribuito il relativo Codice identificativo (denominato CIG) Z68246FD92;

**Visto** il D.Lgs.n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;



**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visti** il D.Lgs. n. 118/2011 e D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

**TUTTO** ciò premesso;

### **DETERMINA**

- 1) di dichiarare quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di attivare la procedura di affidamento:
  - per l'esternalizzazione del servizio di contabilità fiscale anno 2018, liquidazioni mensili-trasmissione, predisposizione modelli versamento, invio telematico dei dati relativi alla dichiarazione dei sostituti d'imposta (mod. 770 anno 2017), alla dichiarazione IRAP, alla dichiarazione IVA sia per il Comune di San Pietro in Cariano che per l'Istituzione Comunale Servizi Sociali; avvisi bonari, controllo della comunicazione, reperimento documentazione, verifica delle problematiche connesse con avviso bonario, predisposizione istanze e prospetti dimostrativi, accessi vari presso agenzia delle entrate; accessi vari presso ente per esame problematiche di materia fiscale, connessa anche alla predisposizione dei contratti con associazioni o altro; espressioni di pareri chiesti dagli uffici in materia di contabilità e di applicazione della materia fiscale;
  - supporto agli uffici per la predisposizione del bilancio consolidato ed in particolare per la predisposizione della delibera di individuazione GAP, perimetro di consolidamento con società/enti da consolidare, direttive agli enti/società, esame e verifica operazioni infragruppo con le relative elisioni/eliminazioni, prospetto dimostrativo delle varie operazioni sui bilanci degli enti/società, con dettaglio delle singole voci, predisposizioni bilancio secondo schema approvato, predisposizione relazione sulla gestione e nota integrativa;
- 3) di procedere con (RDO) al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con scelta della migliore offerta mediante il criterio del prezzo più basso;
- 4) di approvare, quale parte integrante e sostanziale del servizio che dovrà essere reso dall'aggiudicatario, il foglio patti e condizioni, nonché di richiedere ai partecipanti, un elenco, ai sensi dell'allegato XVII "mezzi di prova e criteri di selezione" parte II lett. a) ii) al D.Lgs 50/2016, dei principali servizi oggetto di appalto effettuati negli ultimi cinque anni per conto di enti locali, comprendente anche il servizio di supporto per la redazione di almeno un bilancio consolidato per gli enti locali, nonché il relativo curriculum vitae;
- 5) che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: **HYTZJS**;
- 6) di dare atto che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito il codice identificativo (CIG) n. Z68246FD92 e che, in ragione dell'importo, la procedura stessa è esonerata dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;



**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

---

- 7) di impegnare già in tale sede al capitolo 10402 del bilancio in esercizio, la somma di euro 6481,40 e al capitolo 10536 la somma di euro 5518,60, per un totale di Euro 12.000,00 compresa IVA, individuata quale base d'asta per il servizio oggetto di appalto, precisando che l'eventuale eccedenza sarà dichiarata economia di spesa;
- 8) di inviare copia della presente al Settore Ragioneria e al Settore Segreteria per quanto di propria competenza.

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo



**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE RAGIONERIA  
F.to Ugolini rag. Marta**