



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
Provincia di Verona

COPIA

Ufficio: **SETTORE RISORSE UMANE**
N. Interno: **70** del **03-09-2019**

DETERMINAZIONE N. 690 R.G. DEL 03-09-2019
SETTORE RISORSE UMANE

**Oggetto: AUTORIZZAZIONE AD ESPLETARE ATTIVITA' EXTRA LAVORATIVA PRESSO IL
COMUNE DI BOVOLONE AL DIPENDENTE FAUSTINI MATTEO**

**La sottoscritta Banterle rag. Emanuela, responsabile Settore Risorse Umane del
Comune di San Pietro in Cariano;**

VISTA la richiesta presentata dal Comune di Bovolone pervenutaci in data 28.08.2019 ns. prot. n° 20778 con la quale si chiede l'autorizzazione allo svolgimento di attività extra ufficio ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 per il dipendente Faustini Matteo a cui affidare un incarico presso l'Ufficio Tecnico per seguire le pratiche inerenti la manutenzione straordinaria e l'adeguamento antisismico degli edifici scolastici nonché l'avvio dei lavori di riqualificazione dell'ex base militare 72° Gruppo I.T.;

RILEVATO che la richiesta presentata dal Comune di Bovolone prevede che la collaborazione del dipendente di cui sopra sia svolta al di fuori dell'orario di lavoro normalmente svolto presso il Comune di San Pietro in Cariano, e che la collaborazione stessa rivesta carattere di occasionalità;

VISTI:

- il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 "Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato – Statuto degli impiegati civili dello Stato", e successive modificazioni, e in particolare gli artt. 60 e ss. In materia di incompatibilità e cumulo di impieghi;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e in particolare l'art. 53 – commi 2 e ss. in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, e successive modificazioni;
- il Regolamento concernente incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi al personale approvato dal Comune di San Pietro in Cariano con deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 3.12.2014;

SENTITO in proposito il Sindaco e il Segretario Comunale, che hanno espresso parere favorevole all'incarico di cui trattasi;



RAVVISATO che nel caso in specie le caratteristiche della prestazione svolta al di fuori dell'orario di servizio risultano compatibili con l'osservanza dei doveri d'ufficio e non contrastano con il generale interesse al buon andamento della Pubblica Amministrazione;

ACCERTATO che con riferimento alla presente autorizzazione ed in attuazione dell'art. 24 della legge 412/91 il Comune di Bovolone è tenuto a trasmettere al Comune di San Pietro in Cariano, **il prospetto con le notizie espressamente richieste circa l'Anagrafe delle Prestazioni;**

ATTESTATA l'inesistenza di conflitti di interesse, anche solo potenziali, da parte del Responsabile del procedimento sig.ra – Banterle Emanuela, il tutto con riferimento a quanto stabilito dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012 (art. 6 bis della Legge 241/1990);

VISTO l'art. 18, della legge 196/97 e D.M. 142/98;

RICHIAMATA la legge 107/2015;

DATO ATTO che ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., recante le norme sul "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", il presente provvedimento va pubblicato in Amministrazione Trasparente;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTI il D.Lgs. n. 118/2011 e D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 28.12.2018, esecutiva, ad oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2020-2021 e nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2019 con cui è stato approvato il P.E.G. 2019 – parte finanziaria;

D E T E R M I N A



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

1. *di autorizzare il sig. Faustini Matteo, dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione Comunale in qualità di Istruttore Direttivo (cat. D) in servizio presso l'Area Tecnica Due, a svolgere un incarico occasionale compatibile con il dovere di esclusività, presso il Comune di Bovolone per seguire le pratiche inerenti la manutenzione straordinaria e l'adeguamento antisismico degli edifici scolastici nonché l'avvio dei lavori di riqualificazione dell'ex base militare 72° Gruppo I.T.;*
2. *di stabilire che il presente provvedimento viene adottato ai sensi dell'art. 60 del D.P.R. 3/1957 e degli articoli 5 e 53 del Decreto Legislativo 165/2001 e ss.mm.ii..*

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo



**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE RISORSE UMANE
F.to Banterle rag. Emanuela**

