



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Provincia di Verona

ORIGINALE

Ufficio: **AREA 3 RISORSE UMANE E ISTRUZIONE**

N. Interno: **17** del **04-02-2022**

DETERMINAZIONE N. 59 R.G. DEL 04-02-2022

AREA 3 RISORSE UMANE E ISTRUZIONE

Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSO NUCLEO DI VALUTAZIONE ANNO 2021

La sottoscritta Banterle rag. Emanuela, Responsabile dell'Area 3 Settore Risorse Umane e Istruzione del Comune di San Pietro in Cariano, individuata con decreto sindacale n. 35040 del 31.12.2021;

Premesso che:

- il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009, ed in particolare l'art. 14, ha previsto che ogni amministrazione debba essere dotata di un organismo indipendente di valutazione della performance, che dovrà sostituirsi al Nucleo di Valutazione, istituito ai sensi del D.Lgs. 286/99 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 14 sopra citato non costituisce per gli enti locali norma imperativa in quanto per gli stessi è in vigore l'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 che al comma 1 recita: "1. Gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.";
- La Civit (ora ANAC), con delibera n. 121/2010, ha confermato questa interpretazione precisando che "l'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009, non trova applicazione ai comuni (stante il mancato rinvio disposto dall'articolo 16, comma 2, del decreto legislativo n. 150 del 2009) e pertanto la scelta di costituire o meno l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) rientra nella discrezionalità del singolo Comune.";

Richiamata in proposito l'art. 11 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, così come modificato con delibera di giunta comunale n. 6 del 9 gennaio 2019, esecutiva, che disciplina la procedura di nomina e di funzionamento del Nucleo di valutazione, a composizione monocratica, del Comune di San Pietro in Cariano;

Ricordato che il citato art. 11 stabilisce che Il Nucleo di valutazione è formato da un componente esperto nelle materie del controllo di gestione e delle tecniche di valutazione, da individuare, mediante procedura comparativa di curriculum, con atto del Sindaco, per un periodo triennale rinnovabile;



Richiamato l'avviso pubblico per la presentazione delle candidature a componente unico esterno del nucleo di valutazione del Comune di San Pietro in Cariano per il periodo 2019-2021, pubblicato all'albo pretorio on line per il periodo dal 14/01/2019 al 29/01/2019 (Repertorio Pubblicazione n. 69 del 14/01/2019);

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 5470 del 5 marzo 2019 con il quale è stato individuato il componente unico esterno Nucleo di Valutazione del Comune di San Pietro In Cariano;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 6846 del 20.03.2019 con il quale è stato nominato componente unico del Nucleo di Valutazione del Comune di San Pietro In Cariano il sig. GOBBI DOTT. LUCIANO per tre anni con decorrenza 20 marzo 2019;

Dato atto che si intendono confermate le condizioni economiche già in vigore e che pertanto al componente unico del Nucleo di Valutazione competerà un compenso di €. 250,00 per ogni seduta, con un massimo del compenso stesso annuo di €. 1.250,00;

Vista la determinazione N.R.G. 28 del 25.01.2021 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa presunta di €. 1.556,25 comprensiva di oneri IRAP;

Dato atto che il Nucleo ha esaurito l'attività valutativa riferita al 2020 come emerge dai verbali agli atti;

Ritenuto di liquidare il compenso spettante al dott. Luciano Gobbi per l'attività svolta con riferimento all'anno 2020 che esaurisce la valutazione della performance dell'ente nel suo complesso e di quella delle posizioni organizzative con riferimento a quell'esercizio, attività documentata dai verbali delle operazioni sopra citati;

Dato atto che il dott. Luciano Gobbi ha partecipato a 3 sedute svoltesi nel corso dell'anno 2021 e specificatamente in data 22/11/2021-01/12/2021-20/12/2021 e che quindi ha diritto a vedere riconosciuto l'importo complessivo di € 750,00;

Considerato che quanto disposto dalla presente determina non è soggetto alle indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3, legge 13.08.2010, n. 136, modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 217/2010) e, quindi, non vincolato all'attribuzione del codice CIG;

Attestata l'inesistenza di conflitti di interesse, anche solo potenziali, da parte del responsabile del procedimento sig.ra Banterle rag. Emanuela, il tutto con riferimento a quanto stabilito dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012 (art. 6 bis della L. 241/1990);

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visti il D.Lgs. n. 118/2011 e il D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;



VISTE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 28.07.2021 con cui si approvava il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) di cui all'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000 per il periodo 2022-2024;
- la deliberazione di ratifica del Consiglio Comunale n. 55 del 30.09.2021, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- la deliberazione di G.C. n. 114 del 24.11.2021, esecutiva, ad oggetto: "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024 e approvazione dello schema di bilancio di previsione 2022—2024 e relativi allegati ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 71 del 22.12.2021, esecutiva, ad oggetto: "D.U.P. e bilancio di previsione finanziario 2022/2024. Approvazione ai sensi degli artt. 151 e 162 del D. Lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 con la quale si approva il PEG Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 parte contabile;

Dato atto che ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. recante le norme sul "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", il presente provvedimento va pubblicato in Amministrazione Trasparente.

DETERMINA

- di dare atto che il Nucleo di valutazione ha completato l'attività valutativa del 2020 come emerge dai verbali agli atti dell'ufficio svolgendo 3 sedute e specificatamente in data 22/11/2021-01/12/2021-20/12/2021;
- di liquidare il compenso previsto in € 250,00 lordi a seduta come segue:

Dott. Luciano Gobbi- Segretario del Comune di Villafranca:

partecipazione a 3 sedute compenso € 250,00 x 3 = € 750,00 con bonifico bancario su conto corrente indicato e conservato in atti;

- di dare atto che la spesa complessiva di € 750,00 oltre a € 63,75 per IRAP trova copertura a bilancio come segue:

Capitolo	10546	Descrizione	Spese per incarichi vari uffici amministrativi		
SIOPE		CIG	No	CUP	No
Creditori	Luciano Gobbi				
Causale	Compenso per prestazione occasionale				
Modalità finanz	Fondi propri				

**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

Impegno pren.	65/2021	Importo	750,00	Scadenza	31.03.2022
----------------------	----------------	----------------	---------------	-----------------	-------------------

Capitolo	10391	Descrizione	IRAP – personale amministrativo		
SIOPE		CIG	No	CUP	No
Creditore	Regione del Veneto				
Causale	IRAP				
Modalità finanz	Fondi propri				
Impegno pren.	66/2021	Importo	63,75	Scadenza	30.04.2022

- *di dare atto che ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., recante le norme sul “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, il presente provvedimento non va pubblicato singolarmente in Amministrazione Trasparente in quanto tale spesa confluisce nel Conto Annuale del Personale regolarmente pubblicato;*



Determinazione n. 59 R.G. del 04-02-2022

Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSO NUCLEO DI VALUTAZIONE ANNO 2021

Preliminare di determinazione n. 18 del 04-02-2022 del AREA 3 RISORSE UMANE E ISTRUZIONE

Responsabile del Procedimento: Banterle Emanuela

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo

**IL RESPONSABILE DI AREA
DEL AREA 3 RISORSE UMANE E ISTRUZIONE
*Banterle rag. Emanuela***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti
del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

