

COMUNE di SAN PIETRO in CARIANO

Provincia di Verona

Verbale di deliberazione di Giunta Comunale N. 174 Reg. Delib.

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE. PRESA D'ATTO
VERBALI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE NN. 1 E 2 DEL 27/10/2014.**

L'anno **Duemilaquattordici**, addì **Ventinove** del mese di **Ottobre** alle ore **12:30** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente T.U.E.L. vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Sono presenti i signori:

ACCORDINI GIORGIO (Sindaco)
SALZANI MARIAFRANCESCA (Assessore)
CARRADORI MAURO (Assessore)
LONARDI MARIO SIMONE (Assessore)
DEGANI FABIOLA (Assessore)

Sono assenti i signori:

GIACOPUZZI MICHELE (Assessore)

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale Favalezza dr.ssa Donatella.

Constatato legale il numero degli intervenuti il Sindaco Accordini dr. Giorgio, in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare circa

L'OGGETTO SOPRAINDICATO

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che:

- il Consiglio Comunale, nella seduta del 24.05.2013, con deliberazione n. 31 ha approvato il bilancio di previsione 2013 insieme alla relazione previsionale e programmatica che definisce gli obiettivi principali da perseguire da parte del Comune;
- il C.d.A. dell'Istituzione Comunale Servizi Sociale, con deliberazione n. 2 del 28.01.2013 ha approvato il bilancio dell'Istituzione Comunale per i Servizi Sociali del 2013;
- con deliberazione n. 102 del 28.6.2013 si sono approvati gli obiettivi da perseguire nel 2013 che ripropongono e sviluppano quelli della relazione previsionale e programmatica e quelli ulteriori affidati ai vari settori e ai rispettivi responsabili compresi quelli dell'I.C.S.S.;
- con deliberazione n. 107 del 28.06.2013 la GC ha approvato un progetto finalizzato al recupero dell'evasione I.C.I. sulle aree fabbricabili anno 2011. Il progetto, in cui sono stati coinvolti dipendenti dell'ufficio tecnico e dell'ufficio tributi, è stato finanziato con fondi di bilancio incrementando le risorse decentrate del 2013 della somma di € 19.485,00 ai sensi dell'art. 15 c. 5 del CCCNL 31.3.1999;
- con determinazione n. 19 del 24.3.2014 del Segretario Comunale previa verifica del raggiungimento dell'obiettivo ha liquidato il compenso di cui sopra - € 19.485,00;

Considerato che il Piano degli Obiettivi con PEG e la Relazione Previsionale e Programmatica, costituiscono il Piano delle Performance 2013, che individua obiettivi di produttività e qualità finalizzati all'utilizzo delle risorse stanziare in sede di approvazione del bilancio preventivo 2013;

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione n. 2/2014 che ha constatato la realizzazione degli obiettivi di PEG stabilendo che venga liquidata ai dipendenti del Comune la somma di € 62.411,56 e a quelli dell'I.C.S.S. la somma di € 26.921,93;

Dato atto che con deliberazione n. 156 del 18.10.2013 esecutiva la Giunta Comunale ha approvato il verbale di contrattazione aziendale n. 39 del 19.06.2013 con la definizione delle risorse decentrate dell'anno 2013, che comprendono anche quelle di cui all'art. 15, c. 2°, del CCNL 1.04.1999 (ora art. 31, comma 3°, del CCNL 22.01.2004 cioè 1,2% monte salari 1997) nei seguenti importi:

€ 11.022,64 per il Comune

€ 4.550,31 per istituzione Comunale Servizi Sociali;

così confermando la volontà di "integrare le risorse decentrate di parte variabile, quantificate ai sensi dell'art. 15 comma 2, nella misura massima prevista (= 1,2% monte salari 1997); secondo il dettato dell'art. 15 comma 4 del CCNL 1.4.1999, da rendere disponibili nei limiti delle complessive economie intervenute/accertate nell'anno 2013 a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione del personale/ delle attività, previa certificazione del Nucleo di Valutazione a fine anno, prevedendo il necessario stanziamento nei competenti capitoli di spesa per il personale del Bilancio 2013";

Visto il verbale n. 1 del Nucleo di Valutazione, in data 27 ottobre 2014, con cui si prende atto che nel corso del 2013 l'Ente ha operato processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività e dell'utilizzo del personale, e delle spese relative, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale entro i limiti fissati dalla legge. Più espressamente:

"1) nel corso dell'anno 2013 si sono verificati una cessazione che ha portato un'economia di € 33.405,92 senza che il dipendente sia stato sostituito, la lunga malattia di un

dipendente che non è stato pagato per l'importo di € 28.697,41 senza che egli sia stato sostituito ed una aspettativa non retribuita di € 5.926,44. A fronte di tali vicende il Comune, non solo non ha sostituito il personale con ricorso a lavoro flessibile, ma non ha nemmeno esternalizzato servizi o parte di essi per far fronte alla carenza di personale che si è verificata. L'economia complessiva è stata di € 68.029,77, che compensa ampiamente la quota € 11.022,64 utilizzata per incrementare la parte variabile delle risorse decentrate. L'allegato 1.- sottoscritto dal Responsabile del personale, prot. n.19760 in data odierna espone le cifre sopra dette.

CON RIFERIMENTO A I.C.S.S.

Come da relazione prot. n.19759 in data odierna – allegata 2.- il 2013 è stato caratterizzato da una generale riorganizzazione dei servizi gestiti da I.C.S.S. soprattutto per quanto riguarda la Casa di Riposo. L'economia dovuta alla cessazione del personale per pensionamento in questo caso non poteva essere significativa in quanto, com'è noto, il numero delle persone assegnate al servizio Casa di Riposo deve rispettare gli standard minimi di cui alla LR 22/2002. Ne è scaturita la necessità di trovare soluzioni alternative che hanno comunque comportato una spesa. Interessante è invece l'introduzione di una nuova turnistica, la non sostituzione del personale assente per malattia per i primi tre giorni. L'economia è quantificata in € 5.092,20, superiore all'importo utilizzato. Si ritiene che lo sforzo riorganizzativo descritto nella relazione consenta di mantenere l'incremento del fondo risorse decentrate anche per I.C.S.S. per l'importo di € 4.550,31.

CON RIFERIMENTO SIA AL COMUNE CHE A I.C.S.S.

*2) le risorse aggiuntive di cui all'oggetto non pregiudicano il rispetto delle disposizioni di legge mirate al contenimento delle spese di personale per l'anno 2013 (art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e s.m.i.), né di quelle mirate al contenimento dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti per l'anno 2013 (art. 14, comma 9, della legge n. 122/2010 e s.m.i.), né di quelle mirate al contenimento dell'ammontare complessivo del trattamento accessorio in misura non superiore a quello dell'anno 2010, proporzionalmente decurtato per l'eventuale diminuzione di personale intervenuta (art. 9, comma 2-bis, del D.L. n. 78/2010), come risulta dalle allegate attestazioni delle Responsabili del Personale del Comune e di I.C.S.S.- allegati 4 e 5;
- il Fondo Risorse Decentrate – parte variabile dell' I.C.S.S. per l'anno 2013 non presenta ulteriori incrementi aggiuntivi rispetto all'anno precedente, come risulta dalle allegate copie dei prospetti di costituzione del Fondo (non vi sono stati incrementi del Fondo ai sensi dell'art. 15, comma 5°, del CCNL 1.04.1999);”*

Dato atto che con tale verbale il Nucleo accerta la sussistenza dei presupposti normativi e finanziari richiesti dall'art. 15 c. 4 del CCNL 1.4.99 e consente di mantenere nel Fondo per le risorse decentrate del 2013 l'integrazione di parte variabile prevista dall'art. 15 c. 2° del CCNL 1.4.99 negli importi sopra detti e di utilizzare/ripartire le somme secondo le finalità previste dalla norma contrattuale;

Visti i RRPP di cui al bilancio di previsione;

Visti i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi sotto il profilo tecnico e contabile resi ai sensi dell'art. 49 D. Lgs 267/00;

Con voti favorevoli unanimi espressi dai presenti aventi diritto;

DELIBERA

1)Di dare atto che il Piano delle performance è costituito dalla Relazione Previsionale e

programmatica, dal PEG finanziario e dal Piano degli obiettivi ;

- 2) Di prendere atto dei verbali in data 27.10.2014 con cui il Nucleo di valutazione:
 - nel verbale n. 1 accerta la sussistenza dei presupposti richiesti dall'art. 15 c. 4 del CCNL 1.4.99 e consente di mantenere nel Fondo per le risorse decentrate dell'anno 2013 l'integrazione di parte variabile prevista dall'art. 15 c. 2° del CCNL 1.4.99 pari a € 11.022,64 per il Comune e ad € 4.550,31 per istituzione Comunale Servizi Sociali, importi da ripartire tra il personale secondo le finalità previste dalla norma contrattuale;
 - nel verbale n. 2 che, unitamente alle relazioni dei responsabili di Area/Settore costituisce definisce positivamente lo stato di attuazione della performance in quanto in detto verbale il Nucleo conviene sul sostanziale raggiungimento degli obiettivi di PEG da parte di tutte le Aree e di tutti i Settori ed inoltre:
 - a) invita il Responsabile delle Risorse Umane del Comune e di ICSS a suddividere secondo quanto dice il contratto integrativo aziendale il fondo per la produttività collettiva disponibile a consuntivo rispettivamente in € 62.411,56 e in € 26.921,93 in base alle strutture presenti rispettivamente nel Comune e nell'Istituzione;
 - b) Li invita inoltre ad assegnare ad esse la quota che ne scaturisce affinché il relativo importo sia suddiviso tra il personale di riferimento sulla base della valutazione espressa da ogni Responsabile mediante la scheda di valutazione vigente;
 - c) li invita infine a procedere con la liquidazione e il pagamento al personale dipendente di quanto risulta da tali operazioni;
- 4) Di dare atto che gli importi da liquidare sono stati impegnati a bilancio con determinazioni del Responsabile del Settore Risorse Umane e sono conservati a Residui Passivi;
- 5) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile con votazione separata unanime, resa in forma palese, data l'urgenza di pagare quanto prima la produttività al personale anche in considerazione del particolare momento di crisi economica che sta attraversando il Paese e che si ripercuote sensibilmente sulle famiglie

COMUNE di SAN PIETRO in CARIANO

Provincia di Verona

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AD OGGETTO: **APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE. PRESA D'ATTO VERBALI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE NN. 1 E 2 DEL 27/10/2014.**

GIUNTA COMUNALE

DEL _____

PUNTO N. _____

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 vengono espressi i seguenti pareri:

PARERE TECNICO

La sottoscritta Favalezza dr.ssa Donatella esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica di quanto previsto nella presente proposta in deliberazione.

San Pietro in Cariano, li 29/10/2014



**Il Segretario Comunale
Favalezza dr.ssa Donatella**

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Brizzolari dr.ssa Chiara, Direttore ICSS, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile di quanto previsto nella proposta di deliberazione in oggetto.

San Pietro in Cariano, Li 29/10/2014



**Il Responsabile dell'Ufficio
Brizzolari dr.ssa Chiara**

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Ugolini rag. Marta, Responsabile Area Contabile, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile di quanto previsto nella proposta di deliberazione in oggetto.

San Pietro in Cariano, Li 29/10/2014



**Il Responsabile dell'Ufficio
Ugolini rag. Marta**

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
(Accordini dr. Giorgio)



IL SEGRETARIO GENERALE
(Favalezza dr.ssa Donatella)

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio il 30 OTT 2014 Rep.
n. 688 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

San Pietro in Cariano 30 OTT 2014



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA
(Tabarelli dr. Fabrizio)

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

San Pietro in Cariano 30 OTT 2014



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA
(Tabarelli dr. Fabrizio)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

San Pietro in Cariano _____



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA
(Tabarelli dr. Fabrizio)

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- | | | |
|--|-------------|------------|
| <input type="checkbox"/> Segretario Comunale | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Ragioneria | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Tributi | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Commercio | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Economato - Gare e Contratti | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Polizia Locale | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Risorse Umane | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Segreteria-Cultura-Sport e URP | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Centro Elaborazione Dati | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Demografico-Elettorale-Statistico | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Istituzione Comunale Servizi Sociali | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Edilizia Pubblica e Patrimonio | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Interventi Diretti-Servizi-Manutenzioni | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Edilizia Privata e Urbanistica | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Ecologia e Ambiente | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Asilo Nido | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Servizi Sociali e Istruzione | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | firma _____ | data _____ |