Il candidato dovrà barrare con una X la risposta esatta. In caso di errore è consentito cerchiare la risposta sbagliata e apporre una X su quella giusta. LA MANCATA RISPOSTA EQUIVALE AD ERRORE

1 IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, COME VA INTESA LA COMPETENZA?

- A) **Come il complesso di poteri e di funzioni attribuite dalla legge all'organo dell'amministrazione** **X** A)
- B) Unicamente come la capacità di emettere provvedimenti
- C) Va intesa come il compito o il complesso di compiti propri di un ufficio, o di un complesso di uffici tra loro coordinati

2 L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE E' DISCIPLINATO:

- A) da legge ordinaria
- B) da legge regionale
- C) **da apposito regolamento, in conformità con lo statuto** **X** C)

3 IL D.LGS. 196/2003 DISCIPLINA, TRA L'ALTRO, IL TRATTAMENTO DEI C.D. "DATI SENSIBILI". QUALI DEI SEGUENTI DATI RIENTRANO IN TALE CATEGORIA?

- A) Dati personali idonei a rivelare l'esistenza di depositi bancari
- B) Dati personali idonei a rivelare la consistenza patrimoniale
- C) **Dati personali idonei a rivelare lo stato di salute** **X** C)

4 CON RIFERIMENTO ALLA FASE DI LIQUIDAZIONE DELLE SPESE (ART. 184 TUEL) QUALE COMPETENZA E' AFFIDATA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O AGLI ALTRI RESPONSABILI INDIVIDUATI NELL'AMBITO DELL'ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO FINANZIARIO?

- A) La competenza a verificare la completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto del creditore
- B) La competenza ad eseguire la liquidazione della spesa e ad adottare i relativi atti
- C) **La competenza ad eseguire i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione** **X** C)

5 QUALI DI QUESTI REGOLAMENTI E' OPPORTUNO ACQUISIRE PER VERIFICHE TRIMESTRALI DI CASSA?

- A) **Regolamento dell'Economato** **X** A)
- B) Regolamento del Consiglio Comunale
- C) Regolamento Edilizio

6 CHI PROVVEDE ALLE VERIFICHE DI CASSA?

- A) **L'Organo di Revisione** **X** A)
- B) Il Sindaco con il Segretario
- C) Il segretario con il Responsabile del Servizio Finanziario

7 COSA SONO I DEBITI FUORI BILANCIO?

- A) Sono debiti contratti dall'economista per acquisti di beni di ordinario consumo
- B) Sono debiti per le spese non quantificabili con precisione in via preventiva, da coprire a consuntivo imputando la spesa nell'esercizio successivo
- C) **Sono debiti imprevidi ed imprevedibili in sede di stesura di bilancio e che provengono da: sentenze passate in giudicato, necessità di copertura di disavanzi di consorzi, aziende ed istituzioni etc.** **X** C)

8 UN'ENTRATA SI DICE ACCERTATA:

- A) **quando, sulla base di idonea documentazione contabile probatoria, siano individuati esattamente l'identità del debitore e l'ammontare certo del credito vantato dall'ente pubblico** X A)
- B) quando l'ente è in possesso di idonea documentazione che gli consente di intimare al debitore il pagamento del credito vantato nei suoi confronti
- C) quando sia stata individuata l'esatta identità del creditore
-

9 LA TRASMISSIONE DEI QUESTIONARI ALLA SEZIONE REGIONALE DELLA CORTE DEI CONTI DEVE AVVENIRE:

- A) a mezzo raccomandata A/R
- B) via e-mail
- C) **attraverso il sistema informatico SIQUEL** X C)
-

10 DURANTE L'ESERCIZIO, LA GESTIONE DI COMPETENZA E' FINALIZZATA:

- A) **all'accertamento delle entrate previste ed all'impegno delle spese previste** X A)
- B) alla riscossione e pagamento di entrate e spese formatesi in anni precedenti
- C) alla verifica dell'attività degli agenti contabili
-

11 QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' DA RITENERSI NON CORRETTA IN MERITO ALLA FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- A) La fattura elettronica transita dal Sistema di Interscambio, che è il punto di passaggio obbligato per tutte le fatture emesse verso la P.A.
- B) **La fattura elettronica in formato xml, firmata digitalmente dal fornitore, viene trasmessa direttamente via PEC all'ufficio dell'amministrazione pubblica incaricato di riceverla e protocollarla** X B)
- C) La trasmissione della fattura è vincolata alla presenza del codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura riportato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni
-

12 COS'E' IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE?

- A) **E' un documento di programmazione annuale, che definisce gli obiettivi di ciascun servizio comunale e assegna le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al raggiungimento dei suddetti obiettivi** X A)
- B) E' un documento di programmazione triennale che contiene indirizzi e obiettivi strategici ed operativi dell'ente, indicandone fasi, tempi ed indicatori utili alla misurazione e valutazione della "performance" dell'amministrazione
- C) E' parte integrante del DUP
-

13 SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ART. 175 DEL TUEL, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' DA RITENERSI ERRATA?

- A) Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento
- B) **Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa solo nella parte seconda, relativa alle spese** X B)
- C) Le variazioni di bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve quelle elencate nel comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno
-

14 L'ART. 162, C. 6, DEL TUEL DEFINISCE COME DEVE ESSERE VERIFICATO:

- A) **l'equilibrio di parte corrente** X A)
- B) il disavanzo di amministrazione
- C) il limite per l'indebitamento
-

15	IL PRINCIPIO DELLA CONTABILITA' FINANZIARIA POTENZIATA INTRODOTTO DAL D.LGS. 118/2011 CONSISTE NEL FATTO CHE:	X A)
A)	le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione nell'esercizio in cui esse vengono a scadenza	
B)	la liquidazione costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad un'obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare	
C)	si considerano accertate alcune tipologie di entrata solo quando si manifesta il materiale introito delle somme dovute all'ente	
16	LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTE ALLA GIUNTA ED AL CONSIGLIO COMUNALE, SALVO GLI ATTI DI INDIRIZZO, DEVONO ESSERE SEMPRE CORREDATE:	X B)
A)	sempre e in ogni caso del parere di legittimità del Segretario Comunale	
B)	del parere del Responsabile del servizio interessato e del responsabile della Ragioneria se vi siano effetti finanziari	
C)	del parere del Segretario Comunale e del visto di regolarità dell'Organo di Revisione per i provvedimenti che contengano impegni di spesa pluriennali	
17	L'ART. 2 DEL D.LGS. 118/2011 PREVEDE, PER GLI ENTI LOCALI...	X C)
A)	l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione separata dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale	
B)	l'obbligo, a partire dal 2016, di predisporre bilanci e rendiconto secondo un doppio schema (conoscitivo e autorizzatorio)	
C)	l'adozione della contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario, che sotto il profilo economico-patrimoniale	
18	LA MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E' CONTENUTA:	X C)
A)	è stabilita con il regolamento di contabilità dell'Ente	
B)	nello Statuto dell'Ente	
C)	nella legge	
19	CHE COSA CONTIENE IL CONTO DEL BILANCIO?	X A)
A)	Dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni	
B)	Il conto della propria gestione di cassa	
C)	La verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati	
20	L'ATTO CON CUI UN PRIVATO DETERMINA L'AVVIO DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI SECONDO GRADO SI DEFINISCE:	X C)
A)	Denuncia	
B)	Istanza	
C)	Ricorso	
21	AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 CON IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE:	X A)
A)	L'organo esecutivo determina gli obiettivi di gestione	
B)	La commissione consiliare di bilancio determina gli obiettivi di gestione	
C)	L'organo consiliare determina gli obiettivi di gestione	

Il candidato dovrà barrare con una X la risposta esatta. In caso di errore è consentito cerchiare la risposta sbagliata e apporre una X su quella giusta. LA MANCATA RISPOSTA EQUIVALE AD ERRORE

1 LA TRASMISSIONE DEI QUESTIONARI ALLA SEZIONE REGIONALE DELLA CORTE DEI CONTI DEVE AVVENIRE:

- A) a mezzo raccomandata A/R
- B) via e-mail
- C) **attraverso il sistema informatico SIQUEL**

X C)

2 UN'ENTRATA SI DICE ACCERTATA:

- A) **quando, sulla base di idonea documentazione contabile probatoria, siano individuati esattamente l'identità del debitore e l'ammontare certo del credito vantato dall'ente pubblico**
- B) quando l'ente è in possesso di idonea documentazione che gli consente di intimare al debitore il pagamento del credito vantato nei suoi confronti
- C) quando sia stata individuata l'esatta identità del creditore

X A)

3 DURANTE L'ESERCIZIO, LA GESTIONE DI COMPETENZA E' FINALIZZATA:

- A) **all'accertamento delle entrate previste ed all'impegno delle spese previste**
- B) alla riscossione e pagamento di entrate e spese formatesi in anni precedenti
- C) alla verifica dell'attività degli agenti contabili

X A)

4 QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' DA RITENERSI NON CORRETTA IN MERITO ALLA FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- A) La fattura elettronica transita dal Sistema di Interscambio, che è il punto di passaggio obbligato per tutte le fatture emesse verso la P.A.
- B) **La fattura elettronica in formato xml, firmata digitalmente dal fornitore, viene trasmessa direttamente via PEC all'ufficio dell'amministrazione pubblica incaricato di riceverla e protocollarla**
- C) La trasmissione della fattura è vincolata alla presenza del codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura riportato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni

X B)

5 COS'E' IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE?

- A) **E' un documento di programmazione annuale, che definisce gli obiettivi di ciascun servizio comunale e assegna le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al raggiungimento dei suddetti obiettivi**
- B) E' un documento di programmazione triennale che contiene indirizzi e obiettivi strategici ed operativi dell'ente, indicandone fasi, tempi ed indicatori utili alla misurazione e valutazione della "performance" dell'amministrazione
- C) E' parte integrante del DUP

X A)

6 SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ART. 175 DEL TUEL, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' DA RITENERSI ERRATA?

- A) Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento
- B) **Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa solo nella parte seconda, relativa alle spese**
- C) Le variazioni di bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve quelle elencate nel comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno

X B)

7 L'ART. 162, C. 6, DEL TUEL DEFINISCE COME DEVE ESSERE VERIFICATO:

- A) **l'equilibrio di parte corrente** X A)
 - B) il disavanzo di amministrazione
 - C) il limite per l'indebitamento
-

8 IL PRINCIPIO DELLA CONTABILITA' FINANZIARIA POTENZIATA INTRODOTTO DAL D.LGS. 118/2011 CONSISTE NEL FATTO CHE:

- A) **le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione nell'esercizio in cui esse vengono a scadenza** X A)
 - B) la liquidazione costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad un'obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare
 - C) si considerano accertate alcune tipologie di entrata solo quando si manifesta il materiale introito delle somme dovute all'ente
-

9 LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTE ALLA GIUNTA ED AL CONSIGLIO COMUNALE, SALVO GLI ATTI DI INDIRIZZO, DEVONO ESSERE SEMPRE CORREDATE:

- A) sempre e in ogni caso del parere di legittimità del Segretario Comunale
 - B) **del parere del Responsabile del servizio interessato e del responsabile della Ragioneria se vi siano effetti finanziari** X B)
 - C) del parere del Segretario Comunale e del visto di regolarità dell'Organo di Revisione per i provvedimenti che contengano impegni di spesa pluriennali
-

10 L'ART. 2 DEL D.LGS. 118/2011 PREVEDE, PER GLI ENTI LOCALI...

- A) l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione separata dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale
 - B) l'obbligo, a partire dal 2016, di predisporre bilanci e rendiconto secondo un doppio schema (conoscitivo e autorizzatorio)
 - C) **l'adozione della contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario, che sotto il profilo economico-patrimoniale** X C)
-

11 LA MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E' CONTENUTA:

- A) è stabilita con il regolamento di contabilità dell'Ente
 - B) nello Statuto dell'Ente
 - C) **nella legge** X C)
-

12 CHE COSA CONTIENE IL CONTO DEL BILANCIO?

- A) **Dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni** X A)
 - B) Il conto della propria gestione di cassa
 - C) La verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati
-

13 L'ATTO CON CUI UN PRIVATO DETERMINA L'AVVIO DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI SECONDO GRADO SI DEFINISCE:

- A) Denuncia
 - B) Istanza
 - C) **Ricorso** X C)
-

14 AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 CON IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE:

- A) L'organo esecutivo determina gli obiettivi di gestione **X** A)
B) La commissione consiliare di bilancio determina gli obiettivi di gestione
C) L'organo consiliare determina gli obiettivi di gestione
-

15 SECONDO LA LEGGE N. 147 DEL 2013 (LEGGE DI STABILITA' PER IL 2014) QUALI SONO LE IMPOSTE FACENTI PARTE DELLA IUC?

- A) La TARES e l'IMU
B) La TASI e la TARI
C) La TASI, l'IMU e la TARI **X** C)
-

16 QUAL E' L'UNITA' ELEMENTARE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER LA PARTE SPESA?

- A) La risorsa
B) L'intervento **X** B)
C) Il capitolo
-

17 QUAL E' L'ORGANO CUI COMPETE LA DELIBERAZIONE SULL'UTILIZZO DEL FONDO DI RISERVA?

- A) Il Consiglio Comunale
B) La Giunta Comunale **X** B)
C) Il Sindaco
-

18 COME E' ORDINATA LA PARTE SPESA DEL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE?

- A) La parte spesa è ordinata gradualmente in titoli, funzioni, servizi e interventi **X** A)
B) La parte spesa è ordinata gradualmente in titoli, categorie, risorse
C) La parte spesa è ordinata gradualmente in titoli, programmi e progetti
-

19 QUAL E' IL DOCUMENTO CHE DIMOSTRA I RISULTATI DELLA GESTIONE?

- A) Il referto del controllo di gestione
B) La relazione dell'Organo di Revisione
C) Il rendiconto della gestione **X** C)
-

20 INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (A) A (C), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO.

A	B	C	D	E	F
NOI	DI	ENERGIA	L'	DENTRO	E'

- A) DFABCE
B) AEBCDF
C) DCFEBA **X** C)
-

21 INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (A) A (C) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO: <<LE S SONO MENO DELLE Z >>

- A) S S Z S Z Z Z S S S Z S S Z Z S **X** A)
B) Z Z Z S S S S Z S Z Z Z S Z Z S Z Z S
C) Z Z Z S Z Z S Z S S Z Z Z S S S
-

22	COSA CONTIENE IL CONTO ECONOMICO?	
	A) Il riepilogo degli impegni e degli accertamenti accesi durante l'esercizio di riferimento	
	B) Evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica	X B)
	C) Gli accertamenti finanziari di competenza accesi nell'esercizio di riferimento	
23	UNA DELLE ALTERNATIVE ELENcate DA (A) A (C) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA: <<CHE COSA SI EMENDA?>>	
	A) Una carrozza	
	B) Uno stile	X B)
	C) Una ricchezza	
24	IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, COME VA INTESA LA COMPETENZA?	
	A) Come il complesso di poteri e di funzioni attribuite dalla legge all'organo dell'amministrazione	X A)
	B) Unicamente come la capacità di emettere provvedimenti	
	C) Va intesa come il compito o il complesso di compiti propri di un ufficio, o di un complesso di uffici tra loro coordinati	
25	L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE E' DISCIPLINATO:	
	A) da legge ordinaria	
	B) da legge regionale	
	C) da apposito regolamento, in conformità con lo statuto	X C)
26	IL D.LGS. 196/2003 DISCIPLINA, TRA L'ALTRO, IL TRATTAMENTO DEI C.D. "DATI SENSIBILI". QUALI DEI SEGUENTI DATI RIENTRANO IN TALE CATEGORIA?	
	A) Dati personali idonei a rivelare l'esistenza di depositi bancari	
	B) Dati personali idonei a rivelare la consistenza patrimoniale	
	C) Dati personali idonei a rivelare lo stato di salute	X C)
27	CON RIFERIMENTO ALLA FASE DI LIQUIDAZIONE DELLE SPESE (ART. 184 TUEL) QUALE COMPETENZA E' AFFIDATA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O AGLI ALTRI RESPONSABILI INDIVIDUATI NELL'AMBITO DELL'ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO FINANZIARIO?	
	A) La competenza a verificare la completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto del creditore	
	B) La competenza ad eseguire la liquidazione della spesa e ad adottare i relativi atti	
	C) La competenza ad eseguire i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione	X C)
28	QUALI DI QUESTI REGOLAMENTI E' OPPORTUNO ACQUISIRE PER VERIFICHE TRIMESTRALI DI CASSA?	
	A) Regolamento dell'Economato	X A)
	B) Regolamento del Consiglio Comunale	
	C) Regolamento Edilizio	
29	COSA SONO I DEBITI FUORI BILANCIO?	
	A) Sono debiti contratti dall'economista per acquisti di beni di ordinario consumo	
	B) Sono debiti per le spese non quantificabili con precisione in via preventiva, da coprire a consuntivo imputando la spesa nell'esercizio successivo	
	C) Sono debiti imprevidi ed imprevedibili in sede di stesura di bilancio e che provengono da: sentenze passate in giudicato, necessità di copertura di disavanzi di consorzi, aziende ed istituzioni etc.	X C)
30	CHI PROVVEDE ALLE VERIFICHE DI CASSA?	
	A) L'Organo di Revisione	X A)
	B) Il Sindaco con il Segretario	
	C) Il segretario con il Responsabile del Servizio Finanziario	

Il candidato dovrà barrare con una X la risposta esatta. In caso di errore è consentito cerchiare la risposta sbagliata e apporre una X su quella giusta. LA MANCATA RISPOSTA EQUIVALE AD ERRORE

1	LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTE ALLA GIUNTA ED AL CONSIGLIO COMUNALE, SALVO GLI ATTI DI INDIRIZZO, DEVONO ESSERE SEMPRE CORREDATE:	
	A) sempre e in ogni caso del parere di legittimità del Segretario Comunale	
	B) del parere del Responsabile del servizio interessato e del responsabile della Ragioneria se vi siano effetti finanziari	X B)
	C) del parere del Segretario Comunale e del visto di regolarità dell'Organo di Revisione per i provvedimenti che contengano impegni di spesa pluriennali	
2	IL PRINCIPIO DELLA CONTABILITA' FINANZIARIA POTENZIATA INTRODOTTO DAL D.LGS. 118/2011 CONSISTE NEL FATTO CHE:	
	A) le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione nell'esercizio in cui esse vengono a scadenza	X A)
	B) la liquidazione costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad un'obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare	
	C) si considerano accertate alcune tipologie di entrata solo quando si manifesta il materiale introito delle somme dovute all'ente	
3	L'ART. 2 DEL D.LGS. 118/2011 PREVEDE, PER GLI ENTI LOCALI...	
	A) l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione separata dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale	
	B) l'obbligo, a partire dal 2016, di predisporre bilanci e rendiconto secondo un doppio schema (conoscitivo e autorizzatorio)	
	C) l'adozione della contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario, che sotto il profilo economico-patrimoniale	X C)
4	LA MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E' CONTENUTA:	
	A) è stabilita con il regolamento di contabilità dell'Ente	
	B) nello Statuto dell'Ente	
	C) nella legge	X C)
5	CHE COSA CONTIENE IL CONTO DEL BILANCIO?	
	A) Dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni	X A)
	B) Il conto della propria gestione di cassa	
	C) La verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati	
6	AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 CON IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE:	
	A) L'organo esecutivo determina gli obiettivi di gestione	X A)
	B) La commissione consiliare di bilancio determina gli obiettivi di gestione	
	C) L'organo consiliare determina gli obiettivi di gestione	
7	L'ATTO CON CUI UN PRIVATO DETERMINA L'AVVIO DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI SECONDO GRADO SI DEFINISCE:	
	A) Denuncia	
	B) Istanza	
	C) Ricorso	X C)

8 QUAL E' L'ORGANO CUI COMPETE LA DELIBERAZIONE SULL'UTILIZZO DEL FONDO DI RISERVA?

- A) Il Consiglio Comunale
B) **La Giunta Comunale** X B)
C) Il Sindaco
-

9 QUAL E' L'UNITA' ELEMENTARE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER LA PARTE SPESA?

- A) La risorsa
B) **L'intervento** X B)
C) Il capitolo
-

10 SECONDO LA LEGGE N. 147 DEL 2013 (LEGGE DI STABILITA' PER IL 2014) QUALI SONO LE IMPOSTE FACENTI PARTE DELLA IUC?

- A) La TARES e l'IMU
B) La TASI e la TARI
C) **La TASI, l'IMU e la TARI** X C)
-

11 COME E' ORDINATA LA PARTE SPESA DEL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE?

- A) **La parte spesa è ordinata gradualmente in titoli, funzioni, servizi e interventi** X A)
B) La parte spesa è ordinata gradualmente in titoli, categorie, risorse
C) La parte spesa è ordinata gradualmente in titoli, programmi e progetti
-

12 QUAL E' IL DOCUMENTO CHE DIMOSTRA I RISULTATI DELLA GESTIONE?

- A) Il referto del controllo di gestione
B) La relazione dell'Organo di Revisione
C) **Il rendiconto della gestione** X C)
-

13 COSA CONTIENE IL CONTO ECONOMICO?

- A) Il riepilogo degli impegni e degli accertamenti accesi durante l'esercizio di riferimento
B) **Evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica** X B)
C) Gli accertamenti finanziari di competenza accesi nell'esercizio di riferimento
-

14 INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (A) A (C) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO: <<LE S SONO MENO DELLE Z >>

- A) **SSZSSZZSSSSZZS** X A)
B) ZZZSSSSZSSZZSSZZSS
C) ZZZSSZZSSZZSSSS
-

15 INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (A) A (C), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO.

A	B	C	D	E	F
NOI	DI	ENERGIA	L'	DENTRO	E'

- A) DFABCE
B) AEBCDF
C) **DCFEB A** X C)
-

16	UNA DELLE ALTERNATIVE ELENcate DA (A) A (C) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA: <<CHE COSA SI EMENDA?>>	
	A) Una carrozza	
	B) Uno stile	X B)
	C) Una ricchezza	
17	IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, COME VA INTESA LA COMPETENZA?	
	A) Come il complesso di poteri e di funzioni attribuite dalla legge all'organo dell'amministrazione	X A)
	B) Unicamente come la capacità di emettere provvedimenti	
	C) Va intesa come il compito o il complesso di compiti propri di un ufficio, o di un complesso di uffici tra loro coordinati	
18	L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE E' DISCIPLINATO:	
	A) da legge ordinaria	
	B) da legge regionale	
	C) da apposito regolamento, in conformità con lo statuto	X C)
19	IL D.LGS. 196/2003 DISCIPLINA, TRA L'ALTRO, IL TRATTAMENTO DEI C.D. "DATI SENSIBILI". QUALI DEI SEGUENTI DATI RIENTRANO IN TALE CATEGORIA?	
	A) Dati personali idonei a rivelare l'esistenza di depositi bancari	
	B) Dati personali idonei a rivelare la consistenza patrimoniale	
	C) Dati personali idonei a rivelare lo stato di salute	X C)
20	CON RIFERIMENTO ALLA FASE DI LIQUIDAZIONE DELLE SPESE (ART. 184 TUEL) QUALE COMPETENZA E' AFFIDATA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O AGLI ALTRI RESPONSABILI INDIVIDUATI NELL'AMBITO DELL'ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO FINANZIARIO?	
	A) La competenza a verificare la completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto del creditore	
	B) La competenza ad eseguire la liquidazione della spesa e ad adottare i relativi atti	
	C) La competenza ad eseguire i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione	X C)
21	COSA SONO I DEBITI FUORI BILANCIO?	
	A) Sono debiti contratti dall'economista per acquisti di beni di ordinario consumo	
	B) Sono debiti per le spese non quantificabili con precisione in via preventiva, da coprire a consuntivo imputando la spesa nell'esercizio successivo	
	C) Sono debiti imprevidi ed imprevedibili in sede di stesura di bilancio e che provengono da: sentenze passate in giudicato, necessità di copertura di disavanzi di consorzi, aziende ed istituzioni etc.	X C)
22	CHI PROVVEDE ALLE VERIFICHE DI CASSA?	
	A) L'Organo di Revisione	X A)
	B) Il Sindaco con il Segretario	
	C) Il segretario con il Responsabile del Servizio Finanziario	
23	QUALI DI QUESTI REGOLAMENTI E' OPPORTUNO ACQUISIRE PER VERIFICHE TRIMESTRALI DI CASSA?	
	A) Regolamento dell'Economato	X A)
	B) Regolamento del Consiglio Comunale	
	C) Regolamento Edilizio	

24 DURANTE L'ESERCIZIO, LA GESTIONE DI COMPETENZA E' FINALIZZATA:	<p>A) all'accertamento delle entrate previste ed all'impegno delle spese previste</p> <p>B) alla riscossione e pagamento di entrate e spese formatesi in anni precedenti</p> <p>C) alla verifica dell'attività degli agenti contabili</p>	X	A)
25 LA TRASMISSIONE DEI QUESTIONARI ALLA SEZIONE REGIONALE DELLA CORTE DEI CONTI DEVE AVVENIRE:	<p>A) a mezzo raccomandata A/R</p> <p>B) via e-mail</p> <p>C) attraverso il sistema informatico SIQUEL</p>	X	C)
26 UN'ENTRATA SI DICE ACCERTATA:	<p>A) quando, sulla base di idonea documentazione contabile probatoria, siano individuati esattamente l'identità del debitore e l'ammontare certo del credito vantato dall'ente pubblico</p> <p>B) quando l'ente è in possesso di idonea documentazione che gli consente di intimare al debitore il pagamento del credito vantato nei suoi confronti</p> <p>C) quando sia stata individuata l'esatta identità del creditore</p>	X	A)
27 QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' DA RITENERSI NON CORRETTA IN MERITO ALLA FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	<p>A) La fattura elettronica transita dal Sistema di Interscambio, che è il punto di passaggio obbligato per tutte le fatture emesse verso la P.A.</p> <p>B) La fattura elettronica in formato xml, firmata digitalmente dal fornitore, viene trasmessa direttamente via PEC all'ufficio dell'amministrazione pubblica incaricato di riceverla e protocollarla</p> <p>C) La trasmissione della fattura è vincolata alla presenza del codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura riportato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni</p>	X	B)
28 L'ART. 162, C. 6, DEL TUEL DEFINISCE COME DEVE ESSERE VERIFICATO:	<p>A) l'equilibrio di parte corrente</p> <p>B) il disavanzo di amministrazione</p> <p>C) il limite per l'indebitamento</p>	X	A)
29 SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ART. 175 DEL TUEL, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' DA RITENERSI ERRATA?	<p>A) Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento</p> <p>B) Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa solo nella parte seconda, relativa alle spese</p> <p>C) Le variazioni di bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve quelle elencate nel comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno</p>	X	B)
30 COS'E' IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE?	<p>A) E' un documento di programmazione annuale, che definisce gli obiettivi di ciascun servizio comunale e assegna le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al raggiungimento dei suddetti obiettivi</p> <p>B) E' un documento di programmazione triennale che contiene indirizzi e obiettivi strategici ed operativi dell'ente, indicandone fasi, tempi ed indicatori utili alla misurazione e valutazione della "performance" dell'amministrazione</p> <p>C) E' parte integrante del DUP</p>	X	A)

Il candidato dovrà barrare con una X la risposta esatta. In caso di errore è consentito cerchiare la risposta sbagliata e apporre una X su quella giusta. LA MANCATA RISPOSTA EQUIVALE AD ERRORE

1 SECONDO LA LEGGE N. 147 DEL 2013 (LEGGE DI STABILITA' PER IL 2014) QUALI SONO LE IMPOSTE FACENTI PARTE DELLA IUC?

- A) La TARES e l'IMU
- B) La TASI e la TARI
- C) **La TASI, l'IMU e la TARI**

X C)

2 QUAL E' L'UNITA' ELEMENTARE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER LA PARTE SPESA?

- A) La risorsa
- B) **L'intervento**
- C) Il capitolo

X B)

3 QUAL E' L'ORGANO CUI COMPETE LA DELIBERAZIONE SULL'UTILIZZO DEL FONDO DI RISERVA?

- A) Il Consiglio Comunale
- B) **La Giunta Comunale**
- C) Il Sindaco

X B)

4 COME E' ORDINATA LA PARTE SPESA DEL BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE?

- A) **La parte spesa è ordinata gradualmente in titoli, funzioni, servizi e interventi**
- B) La parte spesa è ordinata gradualmente in titoli, categorie, risorse
- C) La parte spesa è ordinata gradualmente in titoli, programmi e progetti

X A)

5 INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (A) A (C), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO.

A	B	C	D	E	F
NOI	DI	ENERGIA	L'	DENTRO	E'

- A) DFABCE
- B) AEBCDF
- C) **DCFEB A**

X C)

6 COSA CONTIENE IL CONTO ECONOMICO?

- A) Il riepilogo degli impegni e degli accertamenti accesi durante l'esercizio di riferimento
- B) **Evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica**
- C) Gli accertamenti finanziari di competenza accesi nell'esercizio di riferimento

X B)

7 INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (A) A (C) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO: <<LE S SONO MENO DELLE Z >>

- A) **S S Z S Z Z Z S S S Z S S Z Z S**
- B) Z Z Z S S S S Z S Z Z Z S Z Z S Z Z S
- C) Z Z Z S Z Z S Z S S Z Z Z S S S

X A)

8 QUAL E' IL DOCUMENTO CHE DIMOSTRA I RISULTATI DELLA GESTIONE?

- A) Il referto del controllo di gestione
- B) La relazione dell'Organo di Revisione
- C) **Il rendiconto della gestione**

X C)

9 L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE E' DISCIPLINATO:

- A) da legge ordinaria
 - B) da legge regionale
 - C) **da apposito regolamento, in conformità con lo statuto** **X** C)
-

10 IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, COME VA INTESA LA COMPETENZA?

- A) **Come il complesso di poteri e di funzioni attribuite dalla legge all'organo dell'amministrazione** **X** A)
 - B) Unicamente come la capacità di emettere provvedimenti
 - C) Va intesa come il compito o il complesso di compiti propri di un ufficio, o di un complesso di uffici tra loro coordinati
-

11 UNA DELLE ALTERNATIVE ELENcate DA (A) A (C) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA: <<CHE COSA SI EMENDA?>>

- A) Una carrozza
 - B) **Uno stile** **X** B)
 - C) Una ricchezza
-

12 IL D.LGS. 196/2003 DISCIPLINA, TRA L'ALTRO, IL TRATTAMENTO DEI C.D. "DATI SENSIBILI". QUALI DEI SEGUENTI DATI RIENTRANO IN TALE CATEGORIA?

- A) Dati personali idonei a rivelare l'esistenza di depositi bancari
 - B) Dati personali idonei a rivelare la consistenza patrimoniale
 - C) **Dati personali idonei a rivelare lo stato di salute** **X** C)
-

13 COSA SONO I DEBITI FUORI BILANCIO?

- A) Sono debiti contratti dall'economista per acquisti di beni di ordinario consumo
 - B) Sono debiti per le spese non quantificabili con precisione in via preventiva, da coprire a consuntivo imputando la spesa nell'esercizio successivo
 - C) **Sono debiti imprevisi ed imprevedibili in sede di stesura di bilancio e che provengono da: sentenze passate in giudicato, necessità di copertura di disavanzi di consorzi, aziende ed istituzioni etc.** **X** C)
-

14 QUALI DI QUESTI REGOLAMENTI E' OPPORTUNO ACQUISIRE PER VERIFICHE TRIMESTRALI DI CASSA?

- A) **Regolamento dell'Economato** **X** A)
 - B) Regolamento del Consiglio Comunale
 - C) Regolamento Edilizio
-

15 CHI PROVVEDE ALLE VERIFICHE DI CASSA?

- A) **L'Organo di Revisione** **X** A)
 - B) Il Sindaco con il Segretario
 - C) Il segretario con il Responsabile del Servizio Finanziario
-

16 CON RIFERIMENTO ALLA FASE DI LIQUIDAZIONE DELLE SPESE (ART. 184 TUEL) QUALE COMPETENZA E' AFFIDATA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O AGLI ALTRI RESPONSABILI INDIVIDUATI NELL'AMBITO DELL'ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO FINANZIARIO?

- A) La competenza a verificare la completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto del creditore
 - B) La competenza ad eseguire la liquidazione della spesa e ad adottare i relativi atti
 - C) **La competenza ad eseguire i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione** **X** C)
-

17	QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' DA RITENERSI NON CORRETTA IN MERITO ALLA FATTURAZIONE ELETTRONICA VERSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	X B)
A)	La fattura elettronica transita dal Sistema di Interscambio, che è il punto di passaggio obbligato per tutte le fatture emesse verso la P.A.	
B)	La fattura elettronica in formato xml, firmata digitalmente dal fornitore, viene trasmessa direttamente via PEC all'ufficio dell'amministrazione pubblica incaricato di riceverla e protocollarla	
C)	La trasmissione della fattura è vincolata alla presenza del codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura riportato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni	
18	LA TRASMISSIONE DEI QUESTIONARI ALLA SEZIONE REGIONALE DELLA CORTE DEI CONTI DEVE AVVENIRE:	X C)
A)	a mezzo raccomandata A/R	
B)	via e-mail	
C)	attraverso il sistema informatico SIQUEL	
19	DURANTE L'ESERCIZIO, LA GESTIONE DI COMPETENZA E' FINALIZZATA:	X A)
A)	all'accertamento delle entrate previste ed all'impegno delle spese previste	
B)	alla riscossione e pagamento di entrate e spese formatesi in anni precedenti	
C)	alla verifica dell'attività degli agenti contabili	
20	UN'ENTRATA SI DICE ACCERTATA:	X A)
A)	quando, sulla base di idonea documentazione contabile probatoria, siano individuati esattamente l'identità del debitore e l'ammontare certo del credito vantato dall'ente pubblico	
B)	quando l'ente è in possesso di idonea documentazione che gli consente di intimare al debitore il pagamento del credito vantato nei suoi confronti	
C)	quando sia stata individuata l'esatta identità del creditore	
21	COS'E' IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE?	X A)
A)	E' un documento di programmazione annuale, che definisce gli obiettivi di ciascun servizio comunale e assegna le risorse finanziarie umane e strumentali necessarie al raggiungimento dei suddetti obiettivi	
B)	E' un documento di programmazione triennale che contiene indirizzi e obiettivi strategici ed operativi dell'ente, indicandone fasi, tempi ed indicatori utili alla misurazione e valutazione della "performance" dell'amministrazione	
C)	E' parte integrante del DUP	
22	SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ART. 175 DEL TUEL, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' DA RITENERSI ERRATA?	X B)
A)	Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima , relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento	
B)	Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa solo nella parte seconda, relativa alle spese	
C)	Le variazioni di bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve quelle elencate nel comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno	
23	L'ART. 162, C. 6, DEL TUEL DEFINISCE COME DEVE ESSERE VERIFICATO:	X A)
A)	l'equilibrio di parte corrente	
B)	il disavanzo di amministrazione	
C)	il limite per l'indebitamento	

24	IL PRINCIPIO DELLA CONTABILITA' FINANZIARIA POTENZIATA INTRODOTTO DAL D.LGS. 118/2011 CONSISTE NEL FATTO CHE:	X A)
A)	le obbligazioni giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione nell'esercizio in cui esse vengono a scadenza	
B)	la liquidazione costituisce la fase della spesa con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad un'obbligazione giuridicamente perfezionata e relativa ad un pagamento da effettuare	
C)	si considerano accertate alcune tipologie di entrata solo quando si manifesta il materiale introito delle somme dovute all'ente	
25	LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTE ALLA GIUNTA ED AL CONSIGLIO COMUNALE, SALVO GLI ATTI DI INDIRIZZO, DEVONO ESSERE SEMPRE CORREDATE:	X B)
A)	sempre e in ogni caso del parere di legittimità del Segretario Comunale	
B)	del parere del Responsabile del servizio interessato e del responsabile della Ragioneria se vi siano effetti finanziari	
C)	del parere del Segretario Comunale e del visto di regolarità dell'Organo di Revisione per i provvedimenti che contengano impegni di spesa pluriennali	
26	L'ART. 2 DEL D.LGS. 118/2011 PREVEDE, PER GLI ENTI LOCALI...	X C)
A)	l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione separata dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale	
B)	l'obbligo, a partire dal 2016, di predisporre bilanci e rendiconto secondo un doppio schema (conoscitivo e autorizzatorio)	
C)	l'adozione della contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario, che sotto il profilo economico-patrimoniale	
27	LA MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E' CONTENUTA:	X C)
A)	è stabilita con il regolamento di contabilità dell'Ente	
B)	nello Statuto dell'Ente	
C)	nella legge	
28	CHE COSA CONTIENE IL CONTO DEL BILANCIO?	X A)
A)	Dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni	
B)	Il conto della propria gestione di cassa	
C)	La verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati	
29	AI SENSI DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 CON IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE:	X A)
A)	L'organo esecutivo determina gli obiettivi di gestione	
B)	La commissione consiliare di bilancio determina gli obiettivi di gestione	
C)	L'organo consiliare determina gli obiettivi di gestione	
30	L'ATTO CON CUI UN PRIVATO DETERMINA L'AVVIO DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI SECONDO GRADO SI DEFINISCE:	X C)
A)	Denuncia	
B)	Istanza	
C)	Ricorso	