

MODELLO PER RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
(Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni)

Al Comune di San Pietro in Cariano
Via Chopin n. 3
37029 San Pietro in Cariano (VR)
protocollo@comune.sanpietroincariano.vr.it

Alla c.a. del Settore/Ufficio: _____

Il sottoscritto (*cognome e nome*) _____ nato
a _____ il _____ e residente
a _____ in via _____,
telefono _____, e-mail: _____,
nella sua qualità di (specificare i poteri rappresentativi) _____

CHIEDE

ai sensi degli artt. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", l'accesso ai seguenti documenti (*specificare gli estremi o gli elementi che ne consentono l'individuazione*):

La richiesta è motivata dal seguente interesse:

Richiede (*barrare la voce che interessa specificando la documentazione di cui si richiede copia*):

- L'esame della documentazione sopra specificata;
- Il rilascio di copia informale della documentazione sopra specificata;
- Il rilascio di copia autentica della documentazione sopra specificata (a tale scopo allegare marca da bollo da Euro 16,00 in quanto il rilascio è soggetto ad imposta di bollo).

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

Firma

Allegata: copia fotostatica documento di identità di chi sottoscrive.