



# COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Provincia di Verona

**ORIGINALE**

Deliberazione n. 78  
del 18-10-2023

## Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO**: MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. n. 20/2023.

L'anno **duemilaventitre**, addì **diciotto** del mese di **ottobre** alle ore **09:10** nella Sede Municipale .

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte della vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

		Presente/Assente
Zantedeschi Gerardo	Sindaco	Presente
Bonioli Luca	Vice Sindaco	Presente
Tommasi Patrizia	Assessore	Presente
Galvanini Stiliano	Assessore	Presente
Zardini Cesare	Assessore	Presente
Zorzi Erika	Assessore	Presente

Presenti **6** Assenti **0**

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale **Letizia Dr.ssa Elena**.

Constatato legale il numero degli intervenuti il Sindaco **Zantedeschi Ing. Gerardo** – in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare circa l'oggetto sopraindicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta di deliberazione n. 78 del 04-10-2023 ad oggetto “*MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. n. 20/2023.*”, che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**Preso atto** dell'espressione dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma primo, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, rispettivamente:

del Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino - Banterle rag. Emanuela (parere tecnico)

del Responsabile dell'Area Finanziaria - Marastoni Dr.ssa Nadia (parere tecnico)

del Segretario Comunale - Letizia Dr.ssa Elena (parere tecnico)

del Responsabile dell'Area Legale - Borghetti dr.ssa Elisabetta (parere tecnico)

del Responsabile dell'AREA FINANZIARIA - Marastoni Dr.ssa Nadia (parere contabile)

**Ritenuta** che la proposta suddetta sia meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si ritengono recepite nel presente provvedimento;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** l'allegato parere reso dall'Organo di Revisione con nota prot. com.le 28975 del 16/10/2023;

con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

### DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte integrante e sostanziale;

ed inoltre, stante l'urgenza di procedere alle assunzioni previste nel Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, con separata votazione e con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

I pareri sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 78 del 04-10-2023**

**Oggetto: MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. n. 20/2023.**

## IL SINDACO

**VISTO** l'art. 48 del D. lgs 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", relativo alle competenze della Giunta comunale.

**PREMESSO CHE** l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

*"1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.*

*2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce: h) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa; i) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale; j) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali; k) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC)*



con il Piano nazionale anticorruzione; l) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati; m) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità n) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale”;

#### **PRESO ATTO CHE:**

- in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

**DATO ATTO CHE** con delibera di Consiglio Comunale n.57 del 21.12.2022 il Comune di San Pietro in Cariano ha approvato il DUP 2023-2025 e il bilancio di previsione 2023-2025 mentre con successiva delibera di Giunta Comunale n.1 del 11.01.2023 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, parte finanziaria, per il medesimo triennio;

#### **RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 21/12/2022, esecutiva, avente ad oggetto: “DUP e Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025. Approvazione ai sensi degli artt. 151 e 162 del D. Lgs. n. 267/2000”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 28/02/2023, esecutiva, avente ad oggetto “Variazione al bilancio di previsione 2023/2025 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 42 co. 4 e dell'art. 175 co. 4 del dlgs n 267/2000 e al DUP 2023/2025”;



- Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 06/03/2023 con la quale è stato approvato il PIAO relativo al triennio 2023/2024/2025, pubblicato nelle forme di legge;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/03/2023, esecutiva, avente ad oggetto: "Ratifica deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 28/02/2023 "Variazione al bilancio di previsione 2023/2025 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 42 co. 4 e dell'art.175 co.4 del d.lgs. n.267/2000 e al DUP 2023/2025"";
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 26/04/2023, esecutiva, avente ad oggetto: "Variazione n. 1 al Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 adottata ai sensi dell'art. 175 co. 2 del d.lgs. n. 267/2000 e al D.U.P. 2023/2025";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 26/04/2023, esecutiva, avente ad oggetto "Aggiornamento del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 a seguito della variazione al Bilancio e al DUP 2023/2025 del 26 aprile 2023";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 05/05/2023, esecutiva, avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione 2023/2025 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 42 co. 4 e dell'art. 175 co. 4 del dlgs n. 267/2000 e al DUP 2023/2025";
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 28/06/2023, esecutiva, avente ad oggetto: "Ratifica deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 05/05/2023 "Variazione al bilancio di previsione 2023/2025 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 42 co. 4 e dell'art. 175 co. 4 del dlgs n. 267/2000 e al DUP 2023/2025"";
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 26/07/2023, esecutiva, avente ad oggetto: "Assestamento generale, salvaguardia degli equilibri e variazione al bilancio di previsione finanziario 2023/2025 ai sensi degli artt. 175 commi 2 e 8 e 193 comma 2 del d.lgs. N. 267/2000. Aggiornamento del DUP 2023/2025";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 26/07/2023, esecutiva, avente ad oggetto "Aggiornamento del PEG Piano Esecutivo di Gestione a seguito della variazione al bilancio e al DUP 2023/2025 del 26/07/2023 e verifica intermedia dello stato di attuazione degli obiettivi 2023 del PIAO Piano Integrato di Attività e organizzazione triennio 2023/2025 sezione performance";

#### **DATO ATTO CHE:**

- **con riferimento alla Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza:**

in relazione in particolare all'allegato contenente i processi dell'area a rischio "Contratti pubblici" si è ritenuto, su impulso del RPCT, di rivedere la descrizione di alcuni processi, per rimediare ad alcune lacune rilevate nel corso delle gestione e per adeguarlo alle norme del nuovo Codice dei Contratti, D.Lgs. 36/2023, entrato pienamente in vigore il 1° luglio 2023;

- **con riferimento alla Sottosezione 3.1 Struttura organizzativa:**

- rispetto al funzionigramma relativo all'attuale macrostruttura dell'ente, riorganizzata da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 06.02.2023, si ritiene di modificare l'assegnazione delle competenze in materia di sinistri come segue:



All'Area Finanziaria - Servizio Economato- Provveditorato spettano le seguenti competenze: analisi dei rischi a cui è soggetto l'Ente. Espletamento procedure di affidamento polizze assicurative e servizio di brokeraggio assicurativo e gestione dei relativi rapporti contrattuali.

All'Area Legale- Servizio Affari Legali spettano le seguenti competenze: Gestione Sinistri attivi e passivi dall'apertura alla chiusura e relative pratiche, anche con riferimento ai rapporti con broker e compagnie assicurative, interfacciandosi con uffici della Polizia Locale e del Servizio Manutenzioni, per quanto di competenza (es: relazione verifica stato dei luoghi, sopralluoghi, preventivi di ripristino, relazione di verifica in loco dell'effettivo ripristino...). Adozione dei provvedimenti di impegno di spesa e successivi atti per la liquidazione delle franchigie. Accertamento somme in entrata per i sinistri attivi. Tenuta data-base dei sinistri in ordine di anno.

• **con riferimento alla Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale:**

TENUTO conto della oggettiva difficoltà di questo ente a reclutare nuove figure, sia attraverso l'espletamento di procedure concorsuali sia mediante il ricorso all'utilizzo di graduatorie sia proprie che di terzi, e tenuto conto altresì della non infrequente rinuncia ad accettare il contratto di lavoro da parte dei soggetti vincitori e di quelli utilmente collocati nelle graduatorie concorsuali;

VISTO l'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165 del 2001, secondo cui le amministrazioni "prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio";

CONSIDERATO CHE:

- tale principio, invero, è temporaneamente derogato a seguito dell'entrata in vigore dell'articolo 3, comma 8, della citata legge n. 56 del 2019 secondo cui, fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;
- tale disposizione esprime un principio di carattere generale, fondato essenzialmente sulla preminente esigenza di conseguire il miglior impiego delle risorse pubbliche (quelle del personale dipendente e, di riflesso, quelle finanziarie), come sottolineato anche dalla giurisprudenza del giudice ordinario cfr. Cass. civ. Sez. Lavoro, 18 maggio 2017, n. 12559, che – con riferimento all'art. 30, comma 2-bis cit. - evoca "un quadro normativo di assoluto favore per il passaggio di personale tra amministrazioni rispetto all'assunzione



di nuovo personale, che non può non riverberarsi anche sul rapporto tra ricerca di personale mediante mobilità volontaria e scorrimento delle graduatorie; anche in quest'ultimo caso, infatti, pur trattandosi di procedure già espletate, rileva comunque la provvista "aggiuntiva" di nuove risorse umane, al contrario dell'altra modalità in cui la copertura dei posti si consegue attraverso un'ottimale redistribuzione di personale pubblico già in servizio" (Tar Sicilia 23/08/2021, n. 2420);

- tale disposizione, che rende solo temporaneamente facoltativo il previo espletamento della procedura di mobilità rispetto alle procedure concorsuali e ai fini delle conseguenti assunzioni, va comunque applicata in armonia con la sua ratio che resta quella della celere copertura delle vacanze in organico nelle pubbliche amministrazioni, soprattutto in questo momento storico in cui la copertura dei posti vacanti, pure a seguito dell'espletamento di procedure concorsuali o dello scorrimento di graduatorie, è particolarmente difficoltosa;

TENUTO CONTO delle nuove disposizioni correlate al nuovo ordinamento professionale previste nel Titolo III del CCNL del personale non dirigente 2019/2021, sottoscritto il 16.11.2023, entrate in vigore dal 1° aprile 2023 e recepite da questo ente con determinazione n. 199 del 31/03/2023 avente ad oggetto "Nuovo sistema di classificazione CCNL 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022 - presa d'atto inquadramento automatico del personale non dirigente e altre disposizioni e altre disposizioni di prima applicazione" e con deliberazione di G.C. n. 44 del 21/06/2023, avente ad oggetto "Nuovo sistema di classificazione del personale dipendente CCNL Funzioni Locali 16.11.2022. Identificazione dei nuovi profili professionali.";

VISTA la deliberazione di CC n.29 del 26.07.2023 avente ad oggetto: "Assestamento generale, salvaguardia degli equilibri e variazione al bilancio di previsione finanziario 2023/2025 ai sensi degli artt. 175 commi 2 e 8 e 193 comma 2 del d.lgs. n. 267/2000. Aggiornamento del Dup 2023/2025" con cui si è proceduto all'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025, con particolare riguardo alle risorse finanziarie per il fabbisogno di personale, dato che la prevista assunzione nel 2023 di un funzionario informatico è stata sostituita con un servizio di assistenza informatica pluriennale, a decorrere dal corrente esercizio;

DATO ATTO CHE sulla presente proposta viene richiesto il parere del Revisore Unico dei Conti, dott.ssa Silvia Scavazon, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 e l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019;

TANTO PREMESSO:

- si ritiene, in relazione a tutte le assunzioni programmate nel triennio 2023/2025, anche in sostituzione di cessazioni, di esperire preventivamente rispetto alle procedure concorsuali o all'utilizzo di graduatorie, le procedure di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse di cui all'art.30 del D.lgs 165/2001, al fine di aumentare le possibilità di copertura dei posti vacanti;
- si procede all'eliminazione dell'assunzione della figura dell'istruttore direttivo informativo (ex cat.D);
- in relazione alla programmazione relativa all'anno 2023 ed in particolare all'assunzione dell'operaio (ancora da effettuare) si precisa, che per effetto del nuovo sistema di



classificazione del personale, la figura da reclutare appartiene all'Area degli Operatori Esperti in cui sono confluiti la ex cat.B (posizione di accesso B e posizione di accesso B3);

### Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025 modificato

Tutte le sostituzioni di cessazioni dell'anno 2023 avverranno attraverso il preventivo esperimento, rispetto alle procedure concorsuali o all'utilizzo di graduatorie, delle procedure di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2001.

PTFP 2023-2025				
CAT.	2022 PTFP 2022 Assunzioni	2023	2024	2025
Area dei Funzionari	n. 1 - Istruttore direttivo cat. D assunzione già effettuata	Sostituzione cessazioni	Sostituzioni cessazioni	Sostituzioni cessazioni
Area degli Istruttori	n. 1 cat. C - Agente P.L. n. 2 cat. C- istruttori amministrativi assunzioni già effettuate	n. 1 Agente P.L. – ex cat. C (in primis scorrimento propria graduatoria concorsuale, in seguito convenzione tra Enti e infine bando di concorso) assunzione già effettuata Sostituzione cessazioni	Sostituzioni cessazioni	Sostituzioni cessazioni





**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

<b>Area Operatori Esperti</b>	<b>n. 2 part time 50% Legge 68/1999</b> <b>assunzioni già effettuate</b>	<b>n. 1 Operaio</b> (in primis mobilità art. 30 del D. Lgs. 165/2001, in seguito convenzione tra enti e infine bando di concorso) Sostituzioni cessazioni	Sostituzioni cessazioni	Sostituzioni cessazioni
<b>Area Operatori</b>				
<b>TOTALI</b>	6	2		



## PROPONE

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di modificare il PIAO 2023 approvato con delibera G.C. n. 20 del 06/03/2023 nelle seguenti sezioni:

- **con riferimento alla Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza:**

in relazione in particolare all'allegato contenente i processi dell'area a rischio "Contratti pubblici" si è ritenuto, su impulso del RPCT, di rivedere la descrizione di alcuni processi, per rimediare ad alcune lacune rilevate nel corso delle gestione e per adeguarlo alle norme del nuovo Codice dei Contratti, D.Lgs. 36/2023, entrato pienamente in vigore il 1° luglio 2023;

- **con riferimento alla Sottosezione 3.1 Struttura organizzativa:**

di modificare il funzionigramma dell'attuale macrostruttura dell'ente in materia di sinistri come segue:

- All'Area Finanziaria - Servizio Economato- Provveditorato spettano le seguenti competenze: analisi dei rischi a cui è soggetto l'Ente. Espletamento procedure di affidamento polizze assicurative e servizio di brokeraggio assicurativo e gestione dei relativi rapporti contrattuali.
- All'Area Legale- Servizio Affari Legali spettano le seguenti competenze: Gestione Sinistri attivi e passivi dall'apertura alla chiusura e relative pratiche, anche con riferimento ai rapporti con broker e compagnie assicurative, interfacciandosi con uffici della Polizia Locale e del Servizio Manutenzioni, per quanto di competenza (es: relazione verifica stato dei luoghi, sopralluoghi, preventivi di ripristino, relazione di verifica in loco dell'effettivo ripristino...). Adozione dei provvedimenti di impegno di spesa e successivi atti per la liquidazione delle franchigie. Accertamento somme in entrata per i sinistri attivi. Tenuta data-base dei sinistri in ordine di anno.

- **con riferimento alla Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale:**

- di prevedere, in relazione a tutte le assunzioni programmate nel triennio 2023/2025, anche in sostituzione di cessazioni, di esperire preventivamente rispetto alle procedure concorsuali o all'utilizzo di graduatorie, le procedure di passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse di cui all'art.30 del D.lgs 165/2001, al fine di aumentare le possibilità di copertura dei posti vacanti;
- di procedere all'eliminazione dell'assunzione della figura dell'istruttore direttivo informativo (ex cat.D);
- di precisare, in relazione alla programmazione relativa all'anno 2023 ed in particolare all'assunzione dell'operaio (ancora da effettuare), che per effetto del nuovo sistema di



---

classificazione del personale, la figura da reclutare appartiene all'Area degli Operatori Esperti in cui sono confluiti la ex cat.B (posizione di accesso B e posizione di accesso B3);

3. Di dare atto che, con nota prot. 27848 del 04/10/2023, è stata effettuata l'informativa preventiva prevista all'art.4, comma 5, del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022 il quale prevede: *“Sono, altresì, oggetto di sola informazione gli atti di organizzazione degli uffici di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, ivi incluso il piano triennale dei fabbisogni di personale, ed ogni altro atto per il quale la legge preveda il diritto di informativa alle OO.SS. L'informazione di cui al presente comma deve essere resa almeno 5 giorni lavorativi prima dell'adozione degli atti”*;
4. di dare atto che le rimanenti sezioni del PIAO rimangono invariate, come risultanti dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 06/03/2023 e relativi allegati;
5. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione di modifica del PIAO, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto sezione di secondo livello “Atti generali”, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Personale”, sotto sezione di secondo livello “Dotazione organica”, nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Performance”, sotto sezione di secondo livello “Piano della Performance e nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Prevenzione della corruzione”, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione di primo livello “Altri contenuti”, sotto sezione di secondo livello “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
6. Di dare mandato al medesimo Responsabile di provvedere alla pubblicazione della modifica di cui trattasi nel Portale PIAO del Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - comma 4 - del D.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di procedere alle assunzioni previste nel Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

**Deliberazione n. 78 del 18-10-2023**

**Oggetto: MODIFICA AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. n. 20/2023.**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto

**Il Sindaco**  
**Zantedeschi Ing. Gerardo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;  
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Il Segretario Comunale**  
**Letizia Dr.ssa Elena**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;  
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

