



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO
PROVINCIA DI VERONA

V. Chopin, n° 3
tel. 045-6832111 - fax 045-6801268
p.i. 00261520233

www.comune.sanpietroincariano.vr.it
info@comune.sanpietroincariano.vr.it

**NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO
DEL COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

Verbale n.1/2024

Oggetto: Verifica raggiungimento degli obiettivi 2023. Validazione Relazione sulla performance. Valutazione Posizioni Organizzative/Elevate qualificazioni.

Il giorno 06.03.2024 marzo 2024, alle ore 14.00, presso la sede municipale del Comune di San Pietro in Cariano (VR), si è riunito il Nucleo di Valutazione Interno, nominato con decreto sindacale prot. 9963 del 01/04/2023 nella persona del dott. Gobbi Luciano – componente unico.

Partecipa anche la dott.ssa Letizia Elena – Segretario Comunale – con funzioni di assistenza e supporto al Nucleo di Valutazione Interno.

Il Nucleo di Valutazione Interno, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del D.lgs 150/2009 ha esaminato la relazione sulla performance 2023, datata 06.03.2024, consegnata dal Segretario Comunale, allegato sub A).

Sulla base della relazione sono stati effettuati accertamenti, visionati documenti prodotti a supporto, tra cui le relazioni dei Responsabili d'Area.

Alla luce dell'indagine effettuata e degli elementi acquisiti, il Nucleo di Valutazione rileva la tendenziale attendibilità dei dati e delle informazioni contenute nella Relazione sulla performance 2023, che viene in questa sede **validata** e inviata alla Giunta Comunale per l'approvazione di competenza ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del D.Lgs 15072009.

Si suggerisce di mantenere, anche per l'anno 2024, verifiche intermedie al fine del monitoraggio e controllo sullo stato di andamento degli obiettivi, con particolare riferimento agli obiettivi trasversali alle varie strutture dell'Ente.

Il Nucleo di valutazione prende atto che

- con deliberazione n.6 del 25.01.2023 è stato approvato il nuovo Sistema di Misurazione e valutazione della Performance redatto in conformità ai principi e ai criteri introdotti con il D.Lgs 74/2017, che trova applicazione a decorrere dall'anno 2023;
- che la Metodologia per il conferimento e la graduazione delle posizioni organizzative del Comune di San Pietro in Cariano, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 62/2019, è stata modificata con la deliberazione n.102 del 30.11.2023;

che con deliberazioni di Giunta Comunale n. 1 dell'11/01/2023 e n. 20 del 06/03/2023, aventi ad

oggetto “Approvazione del PEG piano esecutivo di gestione 2023/2025” e “Approvazione del Piano Integrato di Attività e organizzazione triennio 2023/2025 ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge N. 113/2021”, alla luce del bilancio di previsione, sono stati definiti gli obiettivi da raggiungere nel 2023, anche di valenza pluriennale, ed assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili d’Area.

Con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 36 del 26/04/2023, n. 55 del 26/07/2023, n. 78 del 18/10/2023 e n. 84 del 30/10/2023, il Piano Esecutivo di gestione ed il Piao sono stati aggiornati con un valore finale di spesa corrente per Area pari a:

Area	Importo Spesa assestata corrente 2023	%
AREA AMMINISTRATIVA	1.690.168,72	18,16%
AREA FINANZIARIA	1.166.022,98	12,53%
AREA LEGALE	190.364,80	2,05%
AREA SERVIZI AL CITTADINO	3.017.990,23	32,42%
AREA TECNICA	3.135.021,31	33,68%
AREA POLIZIA LOCALE	108.475,00	1,17%
Totale spesa corrente assestata 2023	9.308.043,04	100,00%

A questo punto si passa alla verifica, misurazione e valutazione del grado di realizzazione degli obiettivi assegnati con la Sezione Performance del Piao, sulla base delle rendicontazioni prodotte dai Responsabili di PO/Elevate qualificazioni indicate nella Relazione, mentre le valutazioni sugli aspetti comportamentali verranno definite su proposta del Segretario comunale.

Il risultato della valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi dei singoli Responsabili d’Area, in base alla tabella di graduazione dell’art.11 del Sistema, viene riportato nella scheda riepilogativa che segue:

Area	Grado di raggiungimento obiettivi INDIVIDUALI	Grado di raggiungimento obiettivi ORGANIZZATIVI DI AREA
AREA POLIZIA LOCALE	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli elementi di arredo dislocati nelle varie aree di proprietà comunale: 0	<p>Obiettivi di sviluppo</p> <p>Continuare l'opera di ammodernamento e potenziamento del parco delle videocamere distribuite sul territorio anche coprendo aree ad oggi sprovviste di sistema di videosorveglianza: 61%</p> <p>Obiettivi di mantenimento</p> <p>Aumentare la percezione di sicurezza nella cittadinanza operando in sinergia con le altre forze dell'ordine: 91 %</p>
AREA AMMINISTRATIVA	Sviluppo progettualità con finalità sociali in Località Nassar. L'obiettivo consiste nel creare un tavolo di lavoro, con la partecipazione degli assessori e del personale delle altre aree eventualmente interessati, allo scopo di definire le progettualità più adatte e potenzialmente sviluppabili in quell'area, nell'ottica di coinvolgere famiglie, giovani e anziani del territorio : 100 %	<p>Obiettivi di sviluppo</p> <p>Attuazione PNRR PA digitale 2026: 60 %</p> <p>Elaborazione nuovo regolamento per la realizzazione di interventi e prestazioni di servizi in campo sociale: 71 %</p> <p>Obiettivi di mantenimento</p> <p>Controllo e monitoraggio qualità del servizio di Assistenza Domiciliare. Verranno eseguite un maggior numero di riunioni con i coordinatori della Ditta appaltatrice, con le assistenti domiciliari e sociali al fine di monitorare l'andamento e la qualità del servizio. Si prevedono tre momenti di verifica: 100 %</p>
AREA FINANZIARIA	Aggiornamento costante del processo organizzativo, procedimentale e contabile in merito alla gestione delle risorse PNRR provenienti dal Recovery Plan: 100 %	<p>Obiettivi di sviluppo:</p> <p>Analisi economica dell'opportunità di una eventuale estinzione anticipata di mutui Cassa Depositi e Prestiti: 100 %</p> <p>Attività accertativa e di controllo tributi locali per contrasto evasione tributi locali e favorire le attività di supporto ai contribuenti: 100 %</p> <p>Obiettivi di mantenimento:</p> <p>Implementazione del nuovo portale informatico "Imposta di soggiorno" dedicato</p>

		alle attività ricettive per agevolare e semplificare gli obblighi normativi di rendicontazione trimestrale: 100 %
AREA SERVIZI AL CITTADINO	Alienazione quota del 51% della Farmacia Comunale San Martino frazione Corrubbio di San Pietro in Cariano VR: 100 %	<p>Obiettivi di sviluppo:</p> <p>Espletamento procedure assunzionali Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2023 e completamento procedure in corso: 100 %</p> <p>Obiettivi di mantenimento:</p> <p>Implementazione delle verifiche in loco nei vari plessi scolastici del servizio mensa e predisposizione nuovo regolamento mense scolastiche comprendente anche la gestione della commissione mensa: 91 %</p>
AREA LEGALE	<p>Intervento c.2.1: fornitura e installazione di colonnine elettriche per ricarica e-bike, per gli otto Comuni aderenti al "Distretto delle Terre di Valpolicella": 100 %</p> <p>Alienazione quota del 51% della Farmacia Comunale San Martino frazione Corrubbio di San Pietro in Cariano VR: 100 %</p>	<p>Obiettivi di sviluppo:</p> <p>PNRR servizi informatici e lavori pubblici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto giuridico dell'Area Legale nella predisposizione della documentazione di gara da trasmettere alla Centrale Unica di Committenza ovvero per la gestione interna all'Ente delle procedure di gara per affidare i servizi e/o i lavori relativi al PNRR. - Acquisizione di tutta la documentazione prodromica alla stipula del contratto, sottoscrizione del contratto in forma pubblica amministrativa, registrazione: 100 % <p>Progetto "Distretto delle Terre di Valpolicella": 100 %</p> <p>Obiettivi di mantenimento:</p> <p>Riduzione tempistiche di verifica e richiesta pagamento diritti di istruttoria pratiche telematiche SUAP: 100 %</p>
AREA TECNICA	Riqualificazione area verde esistente con finalità legate all'attività fisica e sportiva: 100 %	<p>Obiettivi di sviluppo:</p> <p>Attuazione delle previsioni contenute nel piano annuale delle OO.PP. Legate a finanziamenti del Piano Nazionale di ripresa e Resilienza ed in particolare: 01) Miglioramento sismico scuola Aschieri; 02) Adeguamento antincendio scuola Aschieri; 3) Messa in sicurezza via Betteloni; 4) Messa in sicurezza via Castello; 5) Messa in</p>

		<p>sicurezza via del Terminon; 6) Riqualificazione asilo nido S. Floriano: 100%</p> <p>Conclusione della formazione del Piano degli interventi. Dopo la predisposizione del documento del sindaco, la pubblicazione del bando inerente eventuali manifestazioni di interesse e le relative verifiche dovrà essere predisposta la documentazione per procedere all'adozione del Piano, predisposta la pubblicazione e messa a disposizione per eventuali osservazioni e successivamente procedere all'approvazione definitiva: 90%</p> <p>Obiettivi di mantenimento:</p> <p>Verifica del corretto svolgimento del servizio di raccolta rifiuti (compreso svuotamento dei cestini) e del servizio di pulizia del territorio tramite spazzatrice: 100%</p>
--	--	---

A questo punto il Nucleo di Valutazione procede, da solo, alla valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi sulla base delle relazioni dallo stesso prodotte.

<p>SEGRETARIO COMUNALE</p>	<p>Attuazione di processo organizzativo di supporto e supervisione sull'attuazione, monitoraggio, rendicontazione ed eventuale rimodulazione relativo alle risorse provenienti dal Recovery Plan: 100%</p> <p>Attuazione normativa in materia di anticorruzione e obblighi di trasparenza in qualità di RPCT, in relazione agli obblighi direttamente discendenti dalla legge 190/2012 e a quelli derivanti dalla Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piano del Piao 2023/2024/2025: 100%</p> <p>Controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti: 100</p>	
--------------------------------	---	--

In relazione alle valutazioni di cui alla tabella che precede, si evidenzia quanto segue:

Area servizi al cittadino: si evidenzia che dalla relazione della Responsabile relativo numero di ore straordinarie autorizzate ad 1 dipendente dell'Area emerge una situazione non conforme al dettato normativo e contrattuale.

Area Polizia Locale: in relazione alla valutazione data, si precisa che nell'attribuzione del punteggio di raggiungimento degli obiettivi si è tenuto conto del fatto che l'attività del Responsabile è stata condizionata dall'iniziale assenza di personale di vigilanza all'interno dell'Area (per i primi tre mesi) e dalla necessità successiva di assicurare al personale neoassunto un adeguato percorso di inserimento e formazione. Nella valutazione va tenuto conto, quindi di quanto previsto dall'art. 15, lett e) del Sistema di valutazione, ossia l'aver garantito servizi ordinari di natura istituzionale anche in situazione di carenza temporanea di risorse umane.

Area Tecnica: essendo stata svolta attività di gestione non programmata nel Piao, derivante da applicazione di avanzo 2023, nella valutazione va tenuto conto di quanto previsto dall'art. 15, lett a) del Sistema di valutazione.

OBIETTIVI ORGANIZZATIVI DI ENTE

OBIETTIVO DI PERFORMANCE DI ENTE	Riforma abilitante del PNRR n. 1.11 relativa alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni. Rafforzamento e consolidamento del processo di convergenza nel miglioramento dei tempi di pagamento delle fatture pervenute dai fornitori di beni servizi e opere pubbliche.	OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%
----------------------------------	---	------------------------------------

Si prende atto della attestazione di cui all'art. 41 del DL 66/2014 (convertito dalla legge 89/2014), da allegare ai bilanci previsionali e consuntivi, sottoscritta dal Sindaco, rappresentante legale dell'ente, e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. 231/2002, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (vedi allegato), dati rilevati dalla Piattaforma dei debiti commerciali.

L'indicatore annuale di tempestività indica un valore di -17 giorni e quindi un sostanziale rispetto della norma, mentre risulta un ammontare di € 490.648,09 di pagamenti effettuati dopo la scadenza del termine di legge di cui al D.lgs. 231/2002. Lo stock del debito è pari ad € 2.439,62.

Per il dettaglio, si rimanda all'allegata scheda.

<p>OBIETTIVO DI PERFORMANCE DI ENTE</p>	<p>Implementazione Sezione Bandi di gara e contratti IMPLEMENTAZIONE SEZIONE BANDI DI GARA E CONTRATTI: assicurare il corretto e puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art.29 del D.Lgs. 33/2013 – Sottosezione Bandi di gara e contratti, dalla fase della programmazione a quella di esecuzione, in ottemperanza alle indicazioni fornite da Anac nell'ambito del PNA 2022</p>	<p>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 91 %</p>
---	--	---

Si evidenzia lo sforzo della struttura nel cercare di implementare correttamente la Sezione Amministrazione Trasparenza, nonostante il programma in uso comporti molti caricamenti manuali con limitate forme di automatismo.

Per il dettaglio, si **rimanda all'allegata scheda.**

Seduta chiusa alle ore 17.00

Letto, approvato e sottoscritto.

San Pietro in Cariano, 06.03.2024

F.to Dott. Gobbi Luciano - componente Unico del Nucleo di Valutazione

F.to Dott. Elena Letizia – Segretario Comunale