

COMUNE di SAN PIETRO in CARIANO

Provincia di Verona

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

N. 16 Reg. Delib.

OGGETTO: RENDICONTO DI GESTIONE - ESERCIZIO FINANZIARIO 2014 ESAME ED

APPROVAZIONE:

- A) CONTO DEL BILANCIO
- B) CONTO ECONOMICO
- C) CONTO DEL PATRIMONIO

L'anno **Duemilaquindici**, addì **Ventisette** del mese di **Aprile** alle ore **20:45** nella sala delle adunanze consiliari, premesse le formalità di legge, si è riunito in sessione ordinaria, in seduta pubblica di prima convocazione il **CONSIGLIO COMUNALE**.

Sono presenti i signori:

ACCORDINI GIORGIO (Sindaco)
ACCORDINI MADDALENA (Consigliere)
CARRADORI MAURO (Consigliere)
GIACOPUZZI MICHELE (Consigliere)
LONARDI MARIO SIMONE (Consigliere)
MERCİ DIEGO (Consigliere)
POIESI GIUSEPPE (Consigliere)
CARNERI LEONELLO (Consigliere)
MARCHESINI STEFANO (Consigliere)
BALLARINI CORRADO (Consigliere)
DEGANI FABIOLA (Consigliere)
SPERI RENZO (Consigliere)
VINCENZI BRUNA (Consigliere)
BATTISTELLA CARLO (Consigliere)
DI LEO MASSIMO (Consigliere)

Sono assenti i signori:

SALZANI MARIAFRANCESCA (Consigliere)
GALVANINI STILIANO (Consigliere)

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Favalezza dr.ssa Donatella.

Constatato legale il numero degli intervenuti il Sindaco Accordini Giorgio, in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare circa

L'OGGETTO SOPRAINDICATO

depositato 24 ore prima nella sala delle adunanze.

INTERVENTI

SINDACO: Conto consuntivo. Rendiconto, chiamiamolo come vogliamo. È una cosa un po' pesantina, cercherò di semplificarla il più possibile. Intanto leggiamo la proposta in un certo punto, e dopo cercherò di darvi delle indicazioni. "Premesso che il rendiconto è deliberato dall'organismo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo; esaminati i documenti allegati al rendiconto di gestione 2014, che sono: il conto del bilancio, il conto economico, il conto del patrimonio, prospetto di conciliazione e la relazione della Giunta Comunale; visto esaminato con tutti i documenti relativi il conto consuntivo delle entrate delle spese dell'esercizio 2014 reso dal tesoriere comunale, Unicredit Banca Spa Agenzia di San Pietro in Cariano; preso atto che il documento contabile presentato dal tesoriere suddetto collima con i dati deliberati dal Consiglio Comunale, atto 66 del 27 novembre 2014; richiamata la propria delibera 17 del 29 aprile 2014 con la quale è stato approvato il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2013 e che presentava le seguenti risultanze finali": quindi il conto consuntivo del 2013 era il seguente: "Fondo cassa al 31 dicembre 2013 : 1.955.886,26; residui attivi 8.360.169,35; residui passivi 10.184.615,86; quindi un avanzo di Amministrazione di 131.439,75. Vista la relazione illustrativa della Giunta redatta in conformità all'articolo 151 comma 6 del Decreto Legislativo 267 /2000, approvata con atto numero 40 del 27 marzo 2015; visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 approvato con delibera consiliare numero 37 del 30 luglio 2014 esecutiva; le deliberazioni dell'organo consiliare numero 38 e 46 riguardanti la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio; visto il parere espresso dal Revisore Unico, delibera il Consiglio Comunale numero 66 del 27 novembre 2014, che ha approvato l'assestamento definitivo del bilancio di competenza al 30 novembre; considerato che il Comune di San Pietro in Cariano è tenuto delle vigenti disposizioni alla redazione del conto economico; visto il provvedimento del responsabile del servizio finanziario con il quale sono stati riaccertati i residui attivi e passivi in sede di chiusura dell'esercizio finanziario 2014, visti gli elenchi dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza per permettere il loro inserimento nel conto di bilancio, la deliberazione del Consiglio d'Amministrazione dell'istituzione comunale Servizi sociali con la quale viene approvato il bilancio dell'esercizio 2014, l'Assemblea dei soci della Farmacia; ritenuto di dover confermare i residui suddetti ed approvare il rendiconto di gestione che consta dei documenti già elencati, dato atto che il termine ultimo per l'approvazione del rendiconto 30 aprile, entro il termine ultimo si provvederà con apposito provvedimento alla revisione straordinaria dei residui, ai sensi del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 numero 118, in modo da adeguare lo stock dei residui attivi e passivi alla configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata; delibera - le premesse formano parte integrale del sostanziale provvedimento - di dare atto che il conto consuntivo del 2013 è stato approvato con delibera consiliare 17 del 29 aprile 2014; di procedere all'approvazione definitiva del rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2014 come segue". In pratica adesso vi dico come finisce, il quadro riassuntivo della gestione finanziaria è il seguente: all'1 /1 /2014 il fondo cassa era di 1.955.886; si sono avute riscossioni per 4.178.200,67 in conto residui e 9.581.884,04 in gestione competenza, per un totale di 13.760.084,71. Pagamenti in gestione residui per 3.163.273,17, in gestione competenza per 9.338.106,17 per un totale di 12.501.379,34. Quindi il fondo cassa al 31 dicembre 2014 era di 3.214.591,63. Questo deve essere corretto con i residui attivi ed i residui passivi e la risultanza porta un avanzo di Amministrazione al 31 dicembre 2014 di 1.941.158,31. Questo è l'avanzo di amministrazione totale. È così costituito: una parte da fondi vincolati, che sono fondi di solidarietà comunale, più proventi di oneri di urbanizzazione arretrati non utilizzati che è 991.063,10; fondi per il finanziamento spese in conto capitale che sono 290.000 – che sarebbe la scuola di Corrubbio – ed una parte di fondi non vincolati per 660.095,21; mentre l'istituzione comunale servizi sociali ha avuto un avanzo di 99.493,00. Si destina l'utile dell'istituzione comunale servizi sociali, secondo quanto previsto dal regolamento

dell'istituzione, finanziamento d'intervento di manutenzione straordinaria della struttura per il rinnovo dei beni utilizzati dall'istituzione stessa ed una quota parte per attività specifiche destinate agli ospiti della casa di riposo e del centro diurno. Mentre con delibere successive verrà destinata una parte dell'avanzo.

BATTISTELLA: Scusa se ti interrompo un attimo. Ho capito bene 900 mila circa di oneri di urbanizzazione non spesi?

SINDACO: Sì. Cioè non spesi, impegnati però poi non utilizzati nel corso degli anni. Opere che si pensava di fare - ma ci sono opere anche vecchie - che poi non sono stati fatti o perché non avevano più motivo di essere fatti o in qualche caso anche per il discorso del patto di stabilità era difficile utilizzarli perché poi non si riusciva a pagare. "Di approvare il conto economico del Comune di San Pietro in Cariano, di approvare il prospetto di conciliazione accluso al conto economico; di dare atto che nel suddetto prospetto sono assunti gli accertamenti e gli impegni finanziari risultanti dal conto di bilancio". Poi c'è il conto del patrimonio: "Di approvare il conto del patrimonio del Comune di San Pietro in Cariano e di dare atto che tutti i cespiti individuati sono stati oggetti di uno studio tecnico - giuridico da parte della ditta Progel Srl, di dare atto che la proposta è stata messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare nei termini non inferiore a 20 giorni, nella sessione consiliare; che la relazione del revisore unico rispetto ai termini previsti dall'articolo 239 lettera D, 267/2000; che per l'anno 2014 l'ente ha rispettato le disposizioni del patto di stabilità interno; di rinviare ad altro separato provvedimento - che avremo successivamente - la destinazione dell'avanzo di amministrazione 2014 suddetto, euro 1.941.158,31 il cui utilizzo complessivo dovrà in ogni caso essere adottato entro il 30 novembre". C'è tempo fino al 30 novembre per utilizzare l'avanzo. "Di inoltrare il rendiconto e tutta la documentazione di riferimento alla Corte dei Conti per il definitivo esame giudiziario di competenze; di provvedere alle necessarie pubblicazioni di legge; di dare atto infine che i sotto elencati allegati formano parte integrante del presente provvedimento". Dopo ci sono tutti gli allegati: originale del conto del bilancio, risultanze finali di cassa, relazione illustrativa della Giunta, relazione dell'Organo di Revisione, copia della determina del responsabile Ufficio Ragioneria, attestazione del ragioniere sull'esistenza di debiti fuori bilancio - che non ce ne sono; attestazione resa dal responsabile del servizio finanziario; copia della delegazione al Consiglio d'Amministrazione dell'Istituzione; tabella dei parametri gestionali con andamento triennale; tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale; copia della deliberazione consiliare del 30 luglio 2014 ad oggetto: ricognizione sullo stato di dotazione dei programmi permanere degli equilibri di bilancio; copia della deliberazione 46 del 29 settembre, ad oggetto: presa d'atto del permanere degli equilibri generali di bilancio; elenco delle degli atti deliberativi con i quali sono state apportate variazioni alle previsioni di competenza del bilancio di previsione 2014 o effettuati prelevamenti dal fondo di riserva; copia avvenuto ricevimento dei Consiglieri comunali della nota; copia del verbale della farmacia; prospetti dei dati Siope e delle disponibilità liquide, come disposto dall'articolo 77 quater comma 1 del Decreto Legge 112 /2008; elenco delle spese di rappresentanza; numero 6 note informative continenti i crediti ed i debiti reciproci tra enti e società partecipate ai sensi all'articolo 6 comma quater Decreto legge 95 /2012 convertito in legge 135 /2012". Questa è la proposta di deliberazione. Se volete chiedere qualcosa, se sono in grado di rispondere rispondo volentieri. Chi è d'accordo con la proposta di deliberazione ad oggetto. Nella composizione dell'avanzo di amministrazione la cifra 991.063,10 era composta da fondi vincolati come abbiamo detto, una parte come è stato detto proventi di oneri di urbanizzazione anni arretrati non utilizzati ed una parte è il fondo svalutazione crediti non il fondo di solidarietà comunale. È sempre FSC, però è Fondo Svalutazione Crediti. Era un capitolo che avevamo inserito, era stato obbligatorio inserire nel bilancio precedente che andrebbe a colmare eventuali crediti che non sono più esigibili. Chi è d'accordo con la deliberazione ad oggetto: "Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2014 esame ed approvazione: conto del bilancio, conto economico, conto del patrimonio?", alzi la mano? Undici. Contrari? Nessuno. Astenuti? Quattro. Chi è d'accordo

sull'immediata eseguibilità, alzi la mano? Undici. Contrari? Nessuno. Astenuti? Quattro. Esce l'Assessore Lonardi.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo (art. 151, comma 7 e art. 227, comma 2° D.Lgs 18/08/2000, n. 267, nel testo modificato dall'art. 2 quater, comma 6, lett. a) e c) DL 7 ottobre 2008, n. 154, convertito dalla Legge 4/12/2008 n. 189;

Esaminati i seguenti documenti allegati al rendiconto di gestione dell'esercizio 2014:

- a) conto del bilancio;
- b) conto economico;
- c) conto del patrimonio;
- d) prospetto di conciliazione;
- e) relazione della Giunta comunale;

Visto ed esaminato, con tutti i documenti relativi, il conto consuntivo delle entrate e delle spese dell'esercizio 2014, reso dal Tesoriere Comunale – Unicredit Banca s.p.a. - Agenzia di San Pietro in Cariano;

Preso atto che il documento contabile presentato dal Tesoriere suddetto, collima con i dati deliberati dal Consiglio Comunale con atto n° 66 del 27/11/2014;

Richiamata la propria delibera n° 17 del 29/04/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2013 e che presentava le seguenti risultanze finali:

- FONDO CASSA AL 31/12/2013	€.	1.955.886,26
- Residui Attivi	€.	8.360.169,35
- Residui Passivi	€.	10.184.615,86

- Avanzo di amm.ne al 31/12/2013	€.	131.439,75
- Residui passivi parenti	€.	-----

Vista la relazione illustrativa della Giunta redatta in conformità all'art. 151 - comma 6° - del D.Lgs. n° 267/2000, approvata con atto n° 40 del 27.03.2015;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 approvato con delibera consiliare n° 37 del 30/07/2014 esecutiva;

Viste le deliberazioni dell'organo consiliare n. 38 del 30.07.2014 e n. 46 del 29.09.2014 riguardanti la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti e di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto il parere espresso dal Revisore Unico dei Conti in data 08.04.2015;

Vista la deliberazione di C.C. n° 66 del 27.11.2014, esecutiva, che ha approvato l'assestamento definitivo del bilancio di competenza al 30 Novembre, ex. Art.14 - comma 1° - D.P.R. n° 421/79;

Considerato che il Comune di San Pietro in Cariano è tenuto, ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge alla redazione del Conto Economico di cui all'art. 229 del D.Lgs 267/2000;

Visto il provvedimento del responsabile del servizio finanziario, DRAG 2 del 18.03.2015, con il quale sono stati riaccertati i residui attivi e passivi in sede di chiusura dell'esercizio finanziario 2014;

Visti gli elenchi dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza per permettere il loro inserimento nel conto del bilancio (Art. 227 del D.Lgs. 267/2000);

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Comunale per i Servizi Sociali n. 03 del 24.03.2015 con la quale viene approvato il Bilancio d'Esercizio 2014;

Visto il verbale dell'Assemblea dei Soci della Farmacia Comunale S. Martino s.r.l. in data 21/04/2015 con il quale è stato approvato il bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2014;

Ritenuto, infine, di dover confermare i residui suddetti ed approvare il rendiconto di gestione 2014 il quale consta dei seguenti documenti:

- a) conto del bilancio;
- b) conto economico;
- c) conto del patrimonio;
- d) prospetto di conciliazione;
- e) relazione della Giunta comunale.

Visti ed esaminati gli allegati elenchi dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti a quelli provenienti dalla competenza 2014;

Dato atto che entro il termine ultimo previsto per l'approvazione del rendiconto 2014 (30 aprile 2015) si provvederà con apposito provvedimento della Giunta Comunale alla revisione straordinaria dei residui ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, in modo tale da adeguare lo stock dei residui attivi e passivi alla configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;

Visti i prescritti pareri favorevoli espressi ai sensi di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ciò premesso;

Essendo presenti n. 14 consiglieri, più il Sindaco pari a n. 15, su 17 componenti,

Assenti n. 2 consiglieri (Salzani, Galvanini). Contrari: nessuno. Astenuti n. 4 consiglieri (Battistella, Di Leo, Speri, Vincenzi).

Con undici voti favorevoli resi per alzata di mano.

DELIBERA

- 1.- le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2.- di dare atto che il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2013 è stato approvato con atto consiliare n° 17 del 29/04/2014, esecutivo;
- 3.- di procedere altresì all'approvazione definitiva del rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2014 come segue:

RENDICONTO DI GESTIONE

A) Conto del Bilancio

a) di dare atto che non sussistono crediti inesigibili iscritti nell'apposito registro delle scritture contabili ai sensi dell'art. 2 - comma 5° - del D.M. 15 Luglio 1980;

b) di approvare integralmente la proposta di cui alle premesse, che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo;

c) di confermare i Residui Attivi e Passivi, distinti per anno di provenienza, allegati al provvedimento del responsabile del servizio finanziario ed allegato alla presente, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

d) di approvare, siccome approva, il conto consuntivo finanziario del Comune di San Pietro in Cariano, reso dal Tesoriere dell'Ente e relativo all'esercizio finanziario 2014, nelle seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	GESTIONE RESIDUI	GESTIONE COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 01/01/2014			1.955.886,26
Riscossioni	4.178.200,67	9.581.884,04	13.760.084,71
Pagamenti	3.163.273,17	9.338.106,17	12.501.379,34
FONDO DI CASSA AL 31/12/2014			3.214.591,63
Residui attivi	4.031.578,74	3.771.915,38	7.803.494,12
Residui passivi	5.098.376,10	3.978.551,34	9.076.927,44
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2014			1.941.158,31

e) di dare atto, quindi, che il risultato contabile d'amministrazione per l'esercizio 2014, viene accertato in:

- Euro 1.941.158,31 quale avanzo d'amministrazione del Comune di San Pietro in Cariano, così costituito:
 - fondi vincolati (fondo svalutazione crediti + proventi oneri di urbanizzazione anni arretrati non utilizzati) Euro 991.063,10
 - - fondi per finanziamento spese in c/capitale Euro 290.000,00
 - - fondi non vincolati Euro 660.095,21
- Euro 99.493,00 quale utile d'esercizio dell'Istituzione Comunale per i Servizi Sociali;

f) di destinare l'utile d'esercizio di Euro 99.493,00 secondo quanto previsto dall'art. 54, comma 3, del vigente Regolamento dell'Istituzione Comunale per i Servizi Sociali al finanziamento di interventi di manutenzione straordinaria della struttura e per il rinnovo dei beni utilizzati dall'Istituzione stessa ed una quota parte ad attività specifiche destinate agli ospiti della Casa di Riposo e del Centro Diurno, così come indicato nel verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 24.03.2015;

B) CONTO ECONOMICO

A) Proventi della gestione	€. + 10.709.377,60
B) Costi della gestione	€. - 10.295.107,66

RISULTATO DELLA GESTIONE	€. + 414.269,94
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	€. - 417.301,56
D) Proventi ed oneri finanziari	€. - 616.832,71
E) Proventi ed oneri straordinari	€. + 113.775,20

RISULTATO ECONOMICO	€. - 506.089,13

a) di approvare il CONTO ECONOMICO del Comune di San Pietro in Cariano redatto ai sensi dell'art. 229 del D.Lgs. 267/2000 che evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica;

b) di approvare, inoltre, il prospetto di conciliazione accluso al conto economico stesso, redatto sul modello approvato con D.P.R. n° 194/96;

c) di dare atto che nel suddetto prospetto sono assunti gli accertamenti e gli impegni finanziari risultanti dal conto del bilancio e sono rilevate le rettifiche ed integrazioni al fine di calcolare i valori economici e patrimoniali; inoltre, per la redazione del prospetto di conciliazione esistono in atti le carte di lavoro relative alle rettifiche ed integrazioni di cui sopra, al fine di consentire il controllo delle stesse e l'utilizzo dei dati negli esercizi successivi.

C) CONTO DEL PATRIMONIO

Totale Attività esercizio 2014	€. 48.106.238,95
Totale Passività esercizio 2014	€. 19.224.761,16
Patrimonio Netto al 31/12/2014	€. 28.881.477,79

a) di approvare il conto del patrimonio del Comune di San Pietro in Cariano redatto ai sensi dell'art. 230 del D.Lgs. 267/2000 che riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale;

b) di dare atto che tutti i cespiti individuati sono stati oggetto di un opportuno studio tecnico-giuridico da parte della ditta incaricata (PROGEL s.r.l.) che provvederà a fornire quanto prima tutti gli elaborati di Legge aggiornati al 31 dicembre dell'esercizio di chiusura e, pertanto, è stato attuato un aggiornamento straordinario della consistenza del patrimonio effettivo al termine dell'esercizio, iscrivendo nelle rettifiche per altre cause (in + ed in -) le variazioni intervenute nella valutazione dello stesso;

4.- di dare atto che:

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000 la proposta di rendiconto di gestione è stata messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare nel termine non inferiore a 20 giorni dalla sessione consiliare in cui è stata posta all'ordine del giorno l'approvazione del conto stesso;
- la relazione del Revisore Unico dei Conti rispetta i termini previsti dall'art. 239, lettera d) del D.Lgs. n° 267/2000;

5.- di dare atto che per l'anno 2014 l'Ente ha rispettato le disposizioni del patto di stabilità interno di cui della Legge n. 183/2011, Legge n. 228/2012 e Legge n. 147/2013, concernenti la determinazione degli obiettivi programmatici;

6.- di rinviare ad altro separato provvedimento la destinazione dell'avanzo d'amministrazione 2014 suddetto (Euro 1.941.158,31) il cui utilizzo complessivo dovrà, in ogni caso essere, adottato entro il 30 novembre p.v., ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. n. 267/2000;

7.- di inoltrare il rendiconto e tutta la documentazione di riferimento alla Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale – per il definitivo esame giudiziale di competenza;

8.- di provvedere alle necessarie pubblicazioni di legge;

9.- di dare atto, infine, che i sottoelencati allegati formano parte integrante del presente provvedimento e, più precisamente:

- a) originale del conto del bilancio, del prospetto di conciliazione, del conto economico e del conto generale del patrimonio, elenco dei residui attivi e passivi da conservare alla data del 31/12/2014 (Allegato A);

- b) estratto risultanze finali di cassa reso e sottoscritto dal Tesoriere (Allegato B);
- c) relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti ex art. 55 - comma 7° - della Legge 142/90 – deliberazione G.C. n. 40 del 27.03.2015 (Allegato C);
- d) relazione dell'Organo di Revisione (Allegato D);
- e) copia determina n° 2 del 18.03.2015 del Responsabile Ufficio Ragioneria (Allegato E);
- f) attestazione del ragioniere sull'esistenza di debiti fuori bilancio (Allegato F);
- g) attestazioni rese dal responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 230 e 233 del D.Lgs. n° 267/2000) (Allegato G);
- h) copia deliberazione C.d.A. n. 03 del 24.03.2015 (Allegato H);
- i) tabella dei parametri gestionali con andamento triennale (art. 228, comma 5°, del D.Lgs. n° 267/2000 e D.M. 24.09.2009) (Allegato I);
- j) tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al decreto ministeriale del 18 febbraio 2013 (Allegato J);
- k) copia deliberazione consiliare n. 38 del 30.07.2014 ad oggetto "Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e del permanere degli equilibri di bilancio – 1^ verifica 2014 – art. 64 del vigente regolamento comunale di contabilità." (Allegato K);
- l) copia della deliberazione consiliare n° 46 del 29.09.2014 ad oggetto "Presenza d'atto del permanere degli equilibri generali di bilancio e ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi (art. 193 del D,Lgs. N. 267/2000)" (Allegato L);
- m) elenco degli atti deliberativi con i quali sono state apportate variazioni alle previsioni di competenza del bilancio di previsione 2014 o effettuati prelievi dal fondo di riserva (Allegato M);
- n) copia avvenuto ricevimento da parte dei Consiglieri Comunali nota prot.n° 6525 del 07.04.2015 (Allegato N);
- o) copia verbale del 21/04/2015 dell'Assemblea Ordinaria della Farmacia Comunale S. Martino s.r.l. (Allegato O);
- p) prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide come disposto dall'articolo 77-quater, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito con modificazioni dalla legge n. 133/2008 (Allegato P);
- q) elenco delle spese di rappresentanza previsto dall'art. 16, comma 26, del D.L. 138/2011 (Allegato Q);
- r) n. 6 note informative contenenti i crediti e i debiti reciproci tra Ente e Società partecipate ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012 (Allegato R);
- s) conto della gestione dell'Agente Contabile esercizio 2014 (Allegato S).

IL CONSIGLIO COMUNALE

Essendo presenti n. 14 consiglieri, più il Sindaco pari a n. 15, su 17 componenti, Assenti n. 2 consiglieri (Salzani, Galvanini). Contrari: nessuno. Astenuti n. 4 consiglieri (Battistella, Di Leo, Speri, Vincenzi).
Con undici voti favorevoli resi per alzata di mano.

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n°267/2000.

Al termine della votazione esce il Consigliere Lonardi.

COMUNE di SAN PIETRO in CARIANO

Provincia di Verona

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AD OGGETTO: RENDICONTO DI GESTIONE -
ESERCIZIO FINANZIARIO 2014 ESAME ED APPROVAZIONE:

- A) CONTO DEL BILANCIO
- B) CONTO ECONOMICO
- C) CONTO DEL PATRIMONIO

CONSIGLIO COMUNALE

DEL _____

PUNTO N. _____

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 vengono espressi i seguenti pareri:

PARERE TECNICO

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica di quanto previsto nella presente proposta in deliberazione.

San Pietro in Cariano, li 24/04/2015



Il Responsabile dell'Ufficio
Ugolini rag. Marta

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Ugolini rag. Marta, Responsabile Area Contabile, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile di quanto previsto nella proposta di deliberazione in oggetto.

San Pietro in Cariano, Li 24/04/2015



Il Responsabile dell'Ufficio
Ugolini rag. Marta

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
(Accordini dr. Giorgio)



IL SEGRETARIO GENERALE
(Favalezza dr.ssa Donatella)

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il 21 MAG 2015 Rep. n. 390 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

San Pietro in Cariano 21 MAG 2015



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA
(Tabarelli dr. Fabrizio)

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

San Pietro in Cariano 21 MAG 2015



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA
(Tabarelli dr. Fabrizio)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

San Pietro in Cariano _____



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA
(Tabarelli dr. Fabrizio)

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- | | | |
|--|-------------|------------|
| <input type="checkbox"/> Segretario Comunale | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Ragioneria | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Tributi | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Commercio | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Economato - Gare e Contratti | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Polizia Locale | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Risorse Umane | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Segreteria-Cultura-Sport e URP | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Centro Elaborazione Dati | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Demografico-Elettorale-Statistico | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Istituzione Comunale Servizi Sociali | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Edilizia Pubblica e Patrimonio | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Interventi Diretti-Servizi-Manutenzioni | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Edilizia Privata e Urbanistica | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Ecologia e Ambiente | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Asilo Nido | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> Settore Servizi Sociali e Istruzione | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | firma _____ | data _____ |
| <input type="checkbox"/> _____ | firma _____ | data _____ |