



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

Provincia di Verona

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

N. Interno: 145 del 28-09-2023

DETERMINAZIONE N. 569 R.G. DEL 28-09-2023

AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICO-GIURIDICA FINALIZZATO ALLA REVISIONE, AGGIORNAMENTO, IMPLEMENTAZIONE DI UN MODELLO DI GESTIONE PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 E OVE APPLICABILE DELLA DIRETTIVA (UE) 2016/680 E DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO) PER 36 MESI - TRATTATIVA DIRETTA MEPA - DETERMINA A CONTRARRE - DITTA STUDIO PACI & C SRL - CIG ZD83C98A1D

CODICE CIG: ZD83C98A1D

La sottoscritta dott.ssa Martina Paiola, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, nominata con provvedimento sindacale prot. n. 5714 del 01/03/2023;

Rilevata la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 21/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "DUP e Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025. Approvazione ai sensi degli artt. 151 e 162 del D. Lgs. n. 267/2000";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 25/01/2023 ad oggetto "Approvazione Sistema di misurazione e valutazione delle performance";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 28/02/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2023/2025 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 42 co. 4 e dell'art. 175 co. 4 del dlgs n 267/2000 e al DUP 2023/2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Ratifica deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 28/02/2023 "Variazione al bilancio di previsione 2023/2025 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 42 co. 4 e dell'art.175 co.4 del d.lgs. n.267/2000 e al DUP 2023/2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 26/04/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazione n. 1 al Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 adottata ai sensi dell'art. 175 co. 2 del d.lgs. n. 267/2000 e al D.U.P. 2023/2025";



- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 26/04/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Aggiornamento del PEG Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 a seguito della variazione al Bilancio e al DUP 2023/2025 del 26 aprile 2023";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 05/05/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione 2023/2025 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 42 co. 4 e dell'art. 175 co. 4 del dlgs n. 267/2000 e al DUP 2023/2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 28/06/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Ratifica deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 05/05/2023 "Variazione al bilancio di previsione 2023/2025 adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 42 co. 4 e dell'art. 175 co. 4 del dlgs n. 267/2000 e al DUP 2023/2025"";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 26/07/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Assestamento generale, salvaguardia degli equilibri e variazione al bilancio di previsione finanziario 2023/2025 ai sensi degli artt. 175 commi 2 e 8 e 193 comma 2 del d.lgs. N. 267/2000. Aggiornamento del dup 2023/2025";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 26/07/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Aggiornamento del PEG Piano Esecutivo di Gestione a seguito della variazione al bilancio e al DUP 2023/2025 del 26/07/2023 e verifica intermedia dello stato di attuazione degli obiettivi 2023 del PIAO Piano Integrato di Attività e organizzazione triennio 2023/2025 sezione performance";

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e, in particolare:
 - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
 - l'articolo 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
 - l'articolo 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
 - il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito con Legge 11 settembre 2020 n. 120 (cd. Decreto "Semplificazioni") e, in particolare, l'articolo 1, commi 1 e 2, lett. a), modificato dal D.L. n. 77/2021;
 - il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", di seguito denominato D.Lgs. n. 36/2023 e, in particolare: l'articolo 50 c. 1 lett b) prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di appalto mediante la modalità dell'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 06/03/2023, esecutiva;

Visto che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;



Visto l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, che prevede l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, relativamente agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Precisato che è possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della P.A. di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:

- ordine diretto di acquisto (OdA);
- richiesta di offerta (RdO);
- trattativa diretta (TD),

e solo qualora non ci fosse riscontro alla richiesta, si procederà con una autonoma procedura d'acquisto semplificata;

Dato atto che l'articolo 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Ritenuto quindi opportuno ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e che per tali affidamenti non viene richiesta la qualificazione della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che la prestazione che si intende acquisire non si configura quale artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale, né il frazionamento di una medesima prestazione tra più unità operative dell'Ente la cui sommatoria comporterebbe il superamento della soglia di 140.000 euro, e che pertanto risulta rispettato il principio di cui all'articolo 14, comma 6, del Codice dei contratti pubblici;

Rilevato che

- l'articolo 37 del Regolamento UE 679 / 2016 (d'ora in poi anche GDPR o RGPD o Regolamento) prevede che le autorità pubbliche nominino un Responsabile della Protezione dei Dati (d'ora in poi anche RPD);
- l'articolo 39 del citato Regolamento UE stabilisce che il Responsabile della Protezione dei Dati è incaricato di svolgere almeno i seguenti compiti:
 - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
 - b) sorvegliare l'osservanza del regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
 - d) cooperare con l'autorità di controllo fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- il paragrafo 5 dell'articolo 37 del RGPD stabilisce che Il RDP è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle



prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39;

- le linee guida del WP 29 in tema di RPD (versione 5 aprile 2017) precisano che il RPD oltre ad avere una conoscenza specialistica della normativa in tema di privacy e protezione dati deve avere una adeguata conoscenza dello specifico settore di attività e della struttura organizzativa in cui deve operare;

Ritenuto di affidare al RPD, oltre ai compiti espressamente stabiliti dal Regolamento, anche quello di:

- interfaccia con il Responsabile della transizione digitale previsto dall'articolo 17 del CAD (decreto legislativo n. 85/2005 e smi) in modo da garantire un equilibrato e coerente sviluppo del processo di digitalizzazione con quello di data protection;
- interfaccia con il Responsabile della trasparenza in modo da garantire una corretta e coerente gestione degli obblighi di trasparenza con quelli di riservatezza;
- interfaccia e punto di contatto non solo del garante ma anche degli interessati dai processi di trattamento dati;
- formatore e sensibilizzatore del personale nelle tematiche della riservatezza dei dati e data protection in generale;

Precisato:

- che non si ritiene opportuno affidare l'incarico di RPD a personale interno all'ente e che pertanto si opta per l'affidamento del ruolo ad un soggetto esterno, essendo questa possibilità prevista espressamente dal RGPD al paragrafo 6 dell'articolo 37;
- che il WP 29 nelle linee guida citate (linee guida WP 29 versione 5 aprile 2017) precisa che il soggetto esterno può essere una persona fisica o giuridica il quale assolve ai suoi compiti in base ad un contratto di servizi;
- che, sempre il WP 29, nelle citate linee guida, precisa che se la funzione di RPD è svolta da un fornitore esterno di servizi, i compiti stabiliti per il RPD potranno essere assolti efficacemente da un team operante sotto l'autorità di un contatto principale designato e "responsabile" per il singolo cliente e che, in tal caso, è indispensabile che ciascun soggetto appartenente al fornitore esterno operante quale RPD soddisfi tutti i requisiti applicabili come fissati nel RGPD;
- che il RPD per il corretto svolgimento del ruolo deve garantire un adeguato livello di indipendenza e di assenza di conflitto di interessi;

Considerato che il servizio di Data Protection Officer (DPO) affidato con Determinazione NRG 280 del 05/05/2023, è in scadenza;

Preso atto che l'operatore economico è stato individuato in quanto specializzato e altamente qualificato nell'offrire servizi di supporto alle attività di assistenza tecnico-giuridica per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 e di Data Protection Officer (DPO);

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e rilevato di stabilire quanto segue:

- il fine che si intende perseguire è il supporto alle attività gestionali degli uffici comunali in conformità con le disposizioni normative in materia di privacy e tutela dei dati personali, nonché l'individuazione di un Responsabile della Protezione dei Dati (o Data Protection Officer);
- l'oggetto è la somministrazione dei servizi di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla revisione, aggiornamento, implementazione di un modello di gestione per l'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 e ove applicabile della Direttiva (UE) 2016/680 e di svolgimento delle attività di Data Protection Officer (DPO) per 36 mesi;
- il contratto verrà stipulato attraverso la procedura informatica della piattaforma MePA, attraverso il sito "Acquistiinrete.it", che prevede, per lo strumento della trattativa diretta con un unico operatore economico, l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo



contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Dato atto che, tramite la piattaforma MEPA, è stata avviata la procedura di trattativa diretta n. 3761893 con la Ditta STUDIO PACI & C. Srl (p.iva: 043583550405) con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13 – 1°Piano - 47924 Rimini (RN), per l'affidamento dei servizi di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla revisione, aggiornamento, implementazione di un modello di gestione per l'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 e ove applicabile della Direttiva (UE) 2016/680 e di svolgimento delle attività di Data Protection Officer (DPO) per 36 mesi (rif. protocollo comunale n. 26972/2023);

Visto che entro il termine stabilito è pervenuta l'offerta della Ditta STUDIO PACI & C. Srl (p.iva: 043583550405), protocollata al n. 27217/2023, accertando il valore dell'offerta economica pari ad € 14.700,00 oltre a IVA 22%, per un totale complessivo di € 17.934,00, così suddivisa:

- € 1.900,00/anno oltre IVA 22% per il servizio di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla revisione, aggiornamento, implementazione di un modello di gestione per l'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 e ove applicabile della Direttiva (UE) 2016/680;
- € 3.000,00/anno oltre IVA 22% per il servizio di svolgimento delle attività di Data Protection Officer (DPO);

Dato atto che il prezzo offerto per il servizio in oggetto risulta congruo;

Preso atto che non è necessaria l'indicazione dei costi della manodopera e della sicurezza sui luoghi di lavoro in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale ai sensi dell'art. 108 co.9 del D. Lgs. 36/2023 (cfr. Sentenza 22 ottobre 2021, n. 7094, Consiglio di Stato Sezione IV);

Ritenuto, a tal proposito e per quanto sopra esposto, di esonerare l'affidatario dalla costituzione della garanzia definitiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 c. 4 del D.Lgs. 36/2023, in quanto trattasi di appaltatore altamente affidabile e specializzato nella somministrazione di servizi di Data Protection Officer e di supporto agli uffici comunali in materia di privacy in conformità del GDPR;

Richiamato l'articolo 147-bis del D.Lgs. 267/2000, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Atteso che il RUP ha provveduto, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000 e senza che ne derivi un aggravio probatorio per l'operatore economico (art. 71 del predetto DPR 445/00), alla verifica delle autocertificazioni presentate in sede di gara, acquisendo la seguente documentazione conservata già in atti, per la Ditta STUDIO PACI & C. Srl:

- ✓ l'iscrizione alla CCIAA con l'indicazione dell'inesistenza di procedure concorsuali in corso o pregresse;
- ✓ la visura del casellario informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione da cui non risultano annotazioni;
- ✓ i certificati del casellario giudiziale dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, rilasciati dal Ministero della Giustizia tramite il sistema informativo del casellario, dai quali atti non risultano a carico degli interessati motivi ostativi a contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- ✓ la regolarità contributiva della suddetta società, come attestato dal DURC On Line conservato in atti, prot. INPS_36279405 con scadenza validità al 03/10/2023;

Dato atto che il RUP ha richiesto la verifica della regolarità fiscale, ai fini di cui all'art. 94, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 alla Direzione dell'Agenzia delle Entrate di Rimini con nota prot. n.26976/2023;

Dato atto che l'affidatario è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento come da dichiarazione sostitutiva di certificazione resa in sede di presentazione dell'offerta;



Preso atto che le verifiche dei requisiti di cui al combinato disposto degli artt. 94-95-96-98-100 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i, si sono concluse con esito positivo e regolare, e che pertanto l'aggiudicazione del servizio diviene efficace a far data dall'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 17, co. 5 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di procedere all'affidamento dei servizi di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla revisione, aggiornamento, implementazione di un modello di gestione per l'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 e ove applicabile della Direttiva (UE) 2016/680 e di svolgimento delle attività di Data Protection Officer (DPO) per 36 mesi, alla Ditta STUDIO PACI & C. Srl (p.iva: 043583550405) con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13 – 1°Piano - 47924 Rimini (RN), giusta T.D. 3761893, per una spesa complessiva pari ad € 14.700,00 + I.v.a. al 22%;

Dato atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i. è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZD83C98A1D**;

Dato atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 9 bis L. 136/2010);

Preso atto che il codice univoco dell'ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: **SQL30H**;

Richiamati gli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Dato atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6bis della Legge 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e art. 16 del D. Lgs. 36/2023, in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, come risulta da apposita dichiarazione conservata in atti (protocollo comunale n. 27242/2023);

Atteso che sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000;

Dato atto che la presente verrà sottoposta al Responsabile dell'Area Finanziaria, ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile, come previsto dal D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165", nonché il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Pietro in Cariano" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 07.09.2016;

Visto il Protocollo di Legalità dell'Ente locale, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 16/03/2016;

Vista la legge 241/90 e succ. mod. ed int.;

Visto il D.Lgs.n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visti il D.Lgs. n. 118/2011 e D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

Visto il D.Lgs. 36/2023 nuovo Codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;



Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) **di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di assumere** il ruolo di Responsabile Unico del Progetto e direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio in oggetto, in qualità di Responsabile di Area incaricato presso questo ente ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 36/2023;
- 3) **di adottare** il presente provvedimento quale determina a contrarre, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4) **di affidare**, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 la somministrazione dei servizi di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla revisione, aggiornamento, implementazione di un modello di gestione per l'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 e ove applicabile della Direttiva (UE) 2016/680 e di svolgimento delle attività di Data Protection Officer (DPO) per 36 mesi, alla Ditta STUDIO PACI & C. Srl (p.iva: 043583550405) con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13 – I°Piano - 47924 Rimini (RN), per una spesa pari ad € 14.700,00 oltre a IVA 22%, per un totale complessivo di € 17.934,00;
- 5) **di attestare** che le verifiche dei requisiti di cui al combinato disposto degli artt. 94-95-96-98-100 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i, si sono concluse con esito positivo e regolare, e che pertanto l'aggiudicazione del servizio diviene efficace a far data da oggi, ai sensi dell'art. 17, co. 5 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 6) **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 17.934,00 (Iva 22% inclusa) sugli esercizi finanziari 2023-2024-2025-2026, a favore della Ditta STUDIO PACI & C. Srl (p.iva: 043583550405) con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13 – I°Piano - 47924 Rimini (RN), come descritto al punto successivo;
- 7) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 179 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di seguito indicata:

| | | | | | |
|-------------------|---|--------------------|--|-----------------|-------------------|
| <i>Ex cap.</i> | 10326 | <i>Descrizione</i> | Spese per gestione GDPR e aspetti inerenti la privacy | | |
| | | <i>CIG</i> | ZD83C98A1D | <i>CUP</i> | |
| <i>Creditore</i> | STUDIO PACI & C. Srl (p.iva: 043583550405) con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13 – I°Piano - 47924 Rimini (RN) (cod. ben. 124845) | | | | |
| <i>Causale</i> | Affidamento servizi di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla revisione, aggiornamento, implementazione di un modello di gestione per l'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 e ove applicabile della Direttiva (UE) 2016/680 e di svolgimento delle attività di Data Protection Officer (DPO) per 36 mesi | | | | |
| <i>Impegno n.</i> | | <i>Importo</i> | € 1.494,50 | <i>Scadenza</i> | 31/12/2023 |

| | | | | | |
|----------------|--------------|--------------------|--|--|--|
| <i>Ex cap.</i> | 10326 | <i>Descrizione</i> | Spese per gestione GDPR e aspetti inerenti la | | |
|----------------|--------------|--------------------|--|--|--|

**COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO**

| | | | | | |
|------------|---|---------|----------------|----------|------------|
| | | | <i>privacy</i> | | |
| | | CIG | ZD83C98A1D | CUP | |
| Creditore | STUDIO PACI & C. Srl (p.iva: 043583550405) con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13 – 1°Piano - 47924 Rimini (RN) (cod. ben. 124845) | | | | |
| Causale | Affidamento servizi di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla revisione, aggiornamento, implementazione di un modello di gestione per l'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 e ove applicabile della Direttiva (UE) 2016/680 e di svolgimento delle attività di Data Protection Officer (DPO) per 36 mesi | | | | |
| Impegno n. | | Importo | € 5.978,00 | Scadenza | 31/12/2024 |

| | | | | | |
|------------|---|-------------|--|----------|------------|
| Ex cap. | 10326 | Descrizione | Spese per gestione GDPR e aspetti inerenti la privacy | | |
| | | CIG | ZD83C98A1D | CUP | |
| Creditore | STUDIO PACI & C. Srl (p.iva: 043583550405) con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13 – 1°Piano - 47924 Rimini (RN) (cod. ben. 124845) | | | | |
| Causale | Affidamento servizi di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla revisione, aggiornamento, implementazione di un modello di gestione per l'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 e ove applicabile della Direttiva (UE) 2016/680 e di svolgimento delle attività di Data Protection Officer (DPO) per 36 mesi | | | | |
| Impegno n. | | Importo | € 5.978,00 | Scadenza | 31/12/2025 |

| | | | | | |
|-----------|---|-------------|--|-----|--|
| Ex cap. | 10326 | Descrizione | Spese per gestione GDPR e aspetti inerenti la privacy | | |
| | | CIG | ZD83C98A1D | CUP | |
| Creditore | STUDIO PACI & C. Srl (p.iva: 043583550405) con sede legale in Via Edelweiss Rodriguez Senior, n. 13 – 1°Piano - 47924 Rimini (RN) (cod. ben. 124845) | | | | |
| Causale | Affidamento servizi di assistenza tecnico-giuridica finalizzato alla revisione, aggiornamento, implementazione di un modello di gestione per l'attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 e ove applicabile della Direttiva (UE) 2016/680 e di svolgimento delle attività di Data Protection | | | | |



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

| <i>Officer (DPO) per 36 mesi</i> | | | | | |
|----------------------------------|--|----------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| <i>Impegno n.</i> | | <i>Importo</i> | € 4.483,50 | <i>Scadenza</i> | 31/12/2026 |

- 8) **di precisare** che la fatturazione dovrà essere trimestrale e posticipata;
- 9) **di dare atto** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 10) **di procedere** alla successiva liquidazione dell'importo di cui sopra con apposito provvedimento a seguito della presentazione di idoneo documento contabile;
- 11) **di dare atto** che i pagamenti osserveranno l'art. 3 della Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 12) **di precisare** che il codice CIG **ZD83C98A1D** sarà indicato dalla società qui incaricata nella fatturazione riferita al servizio in oggetto e che lo stesso, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, sarà riportato nei relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento emessi dalla scrivente amministrazione;
- 13) **di procedere** alle pubblicazioni di cui all'art. 50 comma 9 D.Lgs. 36/2023 e art. 37 D.Lgs. 33/2013;
- 14) **di inviare** copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'espletamento di quanto di competenza;
- 15) **di inserire** il presente provvedimento nel relativo fascicolo informatico;
- 16) **di dare infine atto**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre il termine di 30 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio, in base a quanto previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e ss.mm.ii..



Determinazione n. 569 R.G. del 28-09-2023

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICO-GIURIDICA FINALIZZATO ALLA REVISIONE, AGGIORNAMENTO, IMPLEMENTAZIONE DI UN MODELLO DI GESTIONE PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 E OVE APPLICABILE DELLA DIRETTIVA (UE) 2016/680 E DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO) PER 36 MESI - TRATTATIVA DIRETTA MEPA - DETERMINA A CONTRARRE - DITTA STUDIO PACI & C SRL - CIG ZD83C98A1D

Preliminare di determinazione n. 150 del 27-09-2023 - AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile del Procedimento: Paiola Dr.ssa Martina

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo

**F.to IL RESPONSABILE DI AREA
AREA AMMINISTRATIVA
Paiola Dr.ssa Martina**

