

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Brizzolari Chiara
Indirizzo Via Pezze n.19, 37010 Cavaion V.se (VR)
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 16.08.1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 02.03.1998 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Pietro in Cariano Via Chopin n.3 – 37029 San Pietro in Cariano (VR)
 - Tipo di azienda o settore Ente locale (Istituzione Comunale Servizi Sociali)
 - Tipo di impiego Indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Fino al 30.06.2014 Responsabile settore finanziario dell'Istituzione Comunale Servizi Sociali
Dal 01.07.2014 Direttore dell'Istituzione Comunale Servizi Sociali
- Dal 21.08.1995 al 01.03.1998
Comune di Rivoli Veronese Piazza NapoleonE I n.3 – 37010 Rivoli Veronese (VR)
Ente locale
Indeterminato

Responsabile area contabile amministrativa

Dal 11.04.1995 per novanta giorni

Comune di Malcesine Piazza Statuto n.1 – 37018 Malcesine (VR)

Ente Locale

Determinato

Istruttore amministrativo presso Ufficio tecnico

Dal 01.12.1993 al 10.06.1994

UniCredit Banca Spa – Centro servizi di San Martino Buon Albergo (VR)

Istituto di Credito

Determinato

Impiegata

Dal 02.11.1992 al 05.08.1993

UniCredit Banca Spa – Centro servizi di San Martino Buon Albergo (VR)

Istituto di Credito

Determinato

Impiegata

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 30.06.1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Verona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali acquisite in ambito scolastico e nel campo del lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità organizzative acquisite nel campo del lavoro e nella partecipazione ad attività legate ad associazioni (no profit)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone competenze e capacità tecniche in merito all'uso del computer acquisite in campo scolastico /didattico e sul lavoro anche con corsi di formazione ed aggiornamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03